

DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

98.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

901. TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ

PROGRAM ADI	98.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
ALT PROGRAM ADI	901. TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ	A7. Paydaşlarla olan ilişkileri güçlendirmek ve belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak
ALT PROGRAM HEDEFİ	Vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla danışma ve refakat hizmetlerini etkin yürütmek, çağrı ve çözüm merkezleri aracılığıyla hızlı geri dönüş sağlamak; paydaş kurumlarla iş birliği içinde projeler geliştirmek ve kent konseyi organizasyonlarını desteklemek.
FAALİYETLER	9011.Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Ümraniye Belediyesi - Dış İlişkiler Müdürlüğü
Program Adı	98.YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	901. TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla danışma ve refakat hizmetlerini etkin yürütmek, çağrı ve çözüm merkezleri aracılığıyla hızlı geri dönüş sağlamak; paydaş kurumlarla iş birliği içinde projeler geliştirmek ve kent konseyi organizasyonlarını desteklemek.
Faaliyet Adı	9011.Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Alt Faaliyetler	341410057.Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi *Danışma - Refakat Hizmeti *Çağrı Merkezi ve Çözüm Merkezi *Sosyal Medya *Cenaze ve Taziye Hizmetleri *Masa-Sandalye ve Çadır Hizmetleri *Dernekler – Siteler – Kurumsal İlişkiler *Kent Konseyi Organizasyonları
Açıklama	5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13 ve 14. maddeleri ile 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve ilgili diğer mevzuatlar kapsamında vatandaş memnuniyetini artırmaya yönelik danışma, çağrı ve çözüm merkezleri ile paydaş iş birlikleri önem taşımaktadır. Bu faaliyet, vatandaşların belediye hizmetlerine kolay erişimini sağlamak, taleplerine hızlı ve etkili cevap verilmesini temin etmek ve toplumun karar alma süreçlerine katılımını destekleyerek şeffaflık ve güveni artırır. Ayrıca, paydaş kurumlarla iş birliğiyle projeler geliştirerek kentin sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlar. Danışma ve refakat hizmetleri yürütülecek, çağrı merkezi ve çözüm merkezi aracılığıyla vatandaş talepleri hızlı şekilde karşılanacak; paydaş kurumlarla ortak etkinlik ve projeler geliştirilecek; Belediye yönetimi ile halkın bir araya gelebileceği ortamlar hazırlayacak; memnuniyet araştırmaları yapılacak ve kent konseyi organizasyonları desteklenecektir. Söz konusu faaliyetler; On İkinci Kalkınma Planı (2024–2028) veCumhurbaşkanlığı Yıllık Programları'nın "Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim" ekseninde yer alan şeffaflık, hesap verebilirlik, vatandaş memnuniyeti ve karar alma süreçlerine katılımın güçlendirilmesi öncelikleriyle ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan SKA 16 (Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar), SKA 11 (Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar) ile SKA 17 (Amaçlar için Ortaklıklar) hedefleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Personel Giderleri	24.596.000	8.605.079	18.373.565	22.750.000	26.617.500	30.077.775
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.854.000	656.172	1.401.058	1.720.000	2.012.400	2.274.012
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.380.000	14.597.140	15.380.000	21.307.500	24.929.775	28.170.646
Faiz Giderleri	0	0	0	0	0	0
Cari Transferler	0	0	0	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	275.000	275.000	3.185.000	3.726.450	4.210.888
Sermaye Transferleri	0	0	0	0	0	0
Borç Verme	0	0	0	0	0	0
Yedek Ödenekler	0	0	0	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	41.830.000	24.133.391	35.429.623	48.962.500	57.286.125	64.733.321
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	41.830.000	24.133.391	35.429.623	48.962.500	57.286.125	64.733.321

7.İSTİHDAM**23.İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE**

PROGRAM ADI	7.İSTİHDAM
ALT PROGRAM ADI	23.İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ	A4. İlçemizdeki sosyal yardımlarla sosyal hizmetler arasındaki bağlantıyı güçlendirmek.
ALT PROGRAM HEDEFİ	İstihdam Merkezi uygulamasıyla iş arayanları iş verenlerle buluşturmak.
FAALİYETLER	70.İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI	2027
PROGRAM ADI	7.İSTİHDAM
İDARE/BİRİM ADI	Ümraniye Belediyesi - Dış İlişkiler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI	23.İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Belediyemiz, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde, ilçemizde istihdamın korunması ve geliştirilmesi amacıyla çeşitli programlar ve destekler yürütmektedir. Bu kapsamda; işgücü piyasasının ihtiyaçlarına uygun mesleki eğitim, istihdam destekleri, işverenlerle işbirliği faaliyetleri ve girişimcilik destekleri sağlanmaktadır.Faaliyetler, işsizliğin azaltılması, nitelikli işgücü yetiştirilmesi ve sürdürülebilir ekonomik büyümenin desteklenmesini hedeflemektedir. Bu çalışmalar;On İkinci Kalkınma Planı (2024–2028)’nda belirtilen “istihdamın artırılması ve işgücü piyasasının etkinliğinin geliştirilmesi” hedeflerine,Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları’nda yer alan “nitelikli işgücünün artırılması ve işgücü piyasasının güçlendirilmesi” amaçlarına,Ulusal İstihdam Stratejisi (2025-2028)’nde belirlenen “kapsayıcı ve sürdürülebilir istihdam politikalarının geliştirilmesi” hedeflerine, Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri’nden 8. hedef olan “insana yakışır iş ve ekonomik büyümenin desteklenmesi” ilkelerine katkı sağlamaktadır. Belediyemiz, istihdamın korunması ve geliştirilmesi için yürüttüğü faaliyetlerle, ilçemizde işgücü piyasasının güçlenmesine ve ekonomik kalkınmaya katkıda bulunmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İstihdam Merkezi uygulamasıyla iş arayanları iş verenlerle buluşturmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

1- İstihdam Merkezi aracılığıyla işe başlayan kişi sayısı						
Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
kişi	442	540	600	620	685	750
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi aracılığıyla iş bulup işe başlayan kişilerin toplam sayısını ifade eder. İstihdam Merkezi, iş arayanlar ile iş verenleri buluşturarak istihdamın artırılmasına katkı sağlar.					
Hesaplama Yöntemi	İstihdam Merkezi kayıtlarında işe yerleştirilen kişilerin sayısı aylık veya yıllık bazda toplanır. İşe başlayan kişinin sisteme kaydedilen işe başlama tarihi esas alınarak hesaplama yapılır.					
Verinin Kaynağı	Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi’nin iş takip ve kayıt sistemleri.					

2- İşe yönlendirme sayısı

Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
adet	20.000	24.000	25.000	27.600	30.000	34.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi tarafından iş arayanlara yönelik yapılan işe yönlendirme işlemlerinin toplam sayısını ifade eder. İşe yönlendirme, iş arayan kişilerin uygun iş pozisyonlarıyla eşleştirilerek istihdama katkı sağlanmasıdır.					
Hesaplama Yöntemi	İş arayanların İstihdam Merkezi kayıtlarında yapılan yönlendirme sayıları aylık veya yıllık olarak toplanır. Her yönlendirme işlemi tekil olarak sayılır.					
Verinin Kaynağı	Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi'nin işe yönlendirme kayıt ve takip sistemleri.					

3- İstihdam Merkezine kayıt yaptıran yeni firma sayısı

Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
adet	306	300	300	345	380	450
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi'ne kayıtlı olan toplam firma sayısını ifade eder. Bu firmalar, istihdam merkezi aracılığıyla işçi talebinde bulunan veya işbirliği yapan işletmelerdir.					
Hesaplama Yöntemi	İstihdam Merkezine kayıtlı firmaların sayısı, kayıt sisteminde bulunan tüm aktif firma kayıtlarının toplam sayısı olarak hesaplanır.					
Verinin Kaynağı	Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi'nin firma kayıt ve takip sistemi.					

4- İstihdam Merkezine kayıt yapılan yeni CV sayısı

Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
adet	8.671	5.400	5.750	6.200	6.800	7.800
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi'ne belirli bir dönemde yeni kayıt olan adayların toplam özgeçmiş sayısını ifade eder. Bu özgeçmişler, iş arayanların sisteme yüklediği veya kaydettirdiği özgeçmişlerdir.					
Hesaplama Yöntemi	Belirlenen dönemde İstihdam Merkezi sistemine yeni kayıt edilen CV sayıları toplanarak hesaplanır.					
Verinin Kaynağı	Ümraniye Belediyesi İstihdam Merkezi'nin CV kayıt ve takip sistemi.					

5- İstihdam Çadırına müracaat ederek işe başlayan kişi sayısı

Ölçü Birimi	2025 Gerçekleşme	2026 Planlanan	2026 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2027 Hedef	2028 Tahmin	2029 Tahmin
adet	92	100	100	120	150	180
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, Ümraniye Belediyesi tarafından düzenlenen İstihdam Çadırı aracılığıyla iş arayan vatandaşların işverenlerle buluşturulması ve işe yerleşen kişi sayısını ifade eder.					
Hesaplama Yöntemi	İstihdam Çadırı'na müracaat eden ve gerçekleştirilen yönlendirme/eşleştirme sonucunda işe başlayan kişilerin toplam sayısı hesaplanır.					
Verinin Kaynağı	İstihdam Çadırı başvuru kayıtları, işveren yönlendirme ve işe yerleştirme kayıtları ile ilgili müdürlük tarafından tutulan faaliyet kayıtları.					

ALT PROGRAM KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK FAALİYET MALİYETLERİ (TL)

Faaliyetler	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
70.İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi						
Bütçe İçi	1.250.000	1.200.000	1.250.000	1.037.500	1.213.875	1.371.679
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0	0
Toplam	1.250.000	1.200.000	1.250.000	1.037.500	1.213.875	1.371.679

FAALİYETLERE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR**Faaliyet Adı: 70.İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi**

Alt Faaliyet: 341410034.İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

1- İstihdam Merkezi Çalışmaları 2- İstihdam Çadırı Günlerinin Düzenlenmesi

İstihdamın sürdürülebilirliğini sağlamak ve iş gücü piyasasını güçlendirmek amacıyla İstihdam Merkezi çalışmaları yürütülmekte ve düzenlenen istihdam çadırları ile işverenler ile iş arayanlar arasında etkin bağlantılar kurulmaktadır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Ümraniye Belediyesi
Program Adı	7.İSTİHDAM
Alt Program Adı	23.İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
Alt Program Hedefi	İstihdam Merkezi uygulamasıyla iş arayanları iş verenlerle buluşturmak.
Faaliyet Adı	70.İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi
Açıklama	İstihdamın sürdürülebilirliğini sağlamak ve iş gücü piyasasını güçlendirmek amacıyla İstihdam Merkezi çalışmaları yürütülmekte ve düzenlenen istihdam çadırları ile işverenler ile iş arayanlar arasında etkin bağlantılar kurulmaktadır.

Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2026 Haziran Sonu Harcama	2026 Yıl Sonu Har. Tah.	2027 Bütçe	2028 Tahmin	2029 Tahmin
Personel Giderleri	*	*	*	*	*	*
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	*	*	*	*	*	*
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000	1.200.000	1.250.000	1.037.500	1.213.875	1.371.679
Faiz Giderleri	0	0	0	0	0	0
Cari Transferler	0	0	0	0	0	0
Sermaye Giderleri	0	0	0	0	0	0
Sermaye Transferleri	0	0	0	0	0	0
Borç Verme	0	0	0	0	0	0
Yedek Ödenekler	0	0	0	0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	1.250.000	1.200.000	1.250.000	1.037.500	1.213.875	1.371.679
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0	0	0	0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.250.000	1.200.000	1.250.000	1.037.500	1.213.875	1.371.679

* Personel giderleri maliyeti, Dış İlişkiler Müdürlüğü'nün '9011.Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi' tablosunda yer alan personel giderleri maliyeti içerisinde yer almaktadır.