

# 2025

# Faaliyet Raporu



# 2025

---

## Faaliyet Raporu





# SUNUŞ

## Değerli Ümraniyeliler,

Cumhuriyetimizin ikinci yüzyılına adım attığımız bu dönemde, **Türkiye Yüzyılı vizyonu** ülkemizin güçlü, bağımsız ve müreffeh geleceğinin yol haritasını çizmektedir. Bu vizyonun somut politika çerçevesini oluşturan On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Orta Vadeli Program, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları yerel yönetimler başta olmak üzere tüm kamu kurumlarına önemli sorumluluklar yüklemektedir. Ümraniye Belediyesi olarak bu üst politika belgelerinin belirlediği öncelikleri 2025-2029 Stratejik Planımıza entegre etmiş; şehrimizi daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve modern bir hale getirmek için var gücümüzle çalışmaya devam etmekteyiz.

Bu doğrultuda, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz projeleri, yatırımları ve hizmetleri içeren **İdare Faaliyet Raporumuzu** sizlerle paylaşmaktan büyük bir mutluluk duyuyorum. Bu rapor; belediyemizin yürüttüğü çalışmaların şeffaf, hesap verebilir ve etkin bir yönetim anlayışıyla nasıl şekillendiğini gözler önüne sermektedir. Faaliyetlerimiz; eğitimden şehir temizlik hizmetlerine, ulaşımdan çevre düzenlemelerine, kültür ve sanattan sosyal yardımlara kadar geniş bir yelpazeyi kapsamakta ve hemşerilerimizin beklenti ve ihtiyaçlarına yönelik olarak planlanmaktadır.

Stratejik planlama çerçevesinde hazırlanan raporumuz, Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi koordinasyonunda tüm birimlerimizin katılımıyla oluşturulmuştur. Raporumuzda; belediyemizle ilgili genel bilgiler, amaç ve hedefler, faaliyet ve projelere ilişkin değerlendirmeler, kurumsal kabiliyet ve kapasite analizleri ile mali ve performans bilgileri yer almaktadır.

2025 Faaliyet Raporumuz, 2025-2029 Stratejik Planımızın ilk yılı sonuçlarını yansıtmakta olup; altyapı ve ulaşım, imar planlama, iklim değişikliği ve sıfır atık, park ve yeşil alan, toplum düzeni, afet yönetimi, gençlik ve spor, kültür ve sanat, eğitim, sosyal destek, kurumsal gelişim ve halkla ilişkiler alanlarındaki **39 hedef** bazında hazırlanmıştır. Bu hedefler; On İkinci Kalkınma Planı'nın "*nitelikli insan, güçlü toplum*", "*yeşil ve sürdürülebilir yaşam*" ile "*yaşanabilir şehirler ve sürdürülebilir çevre*" eksenleriyle doğrudan örtüşmekte; aynı zamanda Birleşmiş Milletler 2030 Gündemi kapsamındaki Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına yerel düzeyde katkı sağlamaktadır. Faaliyet ve proje bilgilerimiz; harcama birimlerinin bütçe gerçekleşme rakamlarıyla başlayıp, her hedef bazında 2025 yılında yapılan çalışmalar ve projelerle detaylandırılmıştır.

Türkiye Yüzyılı'nın inşasında yerel yönetimlere büyük sorumluluklar düşmektedir. Dijital dönüşüm, yeşil belediyecilik, afete dirençli kentleşme ve sosyal kapsayıcılık gibi alanlarda attığımız her adım, bu büyük vizyonun birer yapı taşıdır. Ümraniye Belediyesi olarak, akıllı şehir uygulamalarından sıfır atık projelerine, deprem odaklı kentsel dönüşümden gençlik ve spor yatırımlarına kadar pek çok alanda Türkiye Yüzyılı hedeflerini ve Kalkınma Planı önceliklerini yerel ölçekte hayata geçirme gayreti içindeyiz. Şeffaflık ilkesi doğrultusunda kullanılan mali kaynakların ve bütçe gerçekleşme bilgilerinin de yer aldığı raporumuz, meclis onayından sonra kurumsal web sitemizde yayınlanarak kamuoyuna ilan edilecektir.

Bu vesileyle, özverili çalışmalarıyla belediyemizin başarılarına katkı sağlayan tüm çalışanlarımıza, meclis üyelerimize ve bizlere bu güzel ilçeye hizmet etme gururunu yaşatan değerli hemşerilerimize teşekkür ediyorum. Cumhuriyetimizin ikinci yüzyılında, Türkiye Yüzyılı ruhuna ve On İkinci Kalkınma Planı hedeflerine yakışır bir Ümraniye inşa etmek için önümüzdeki dönemde de aynı azim ve kararlılıkla, hep birlikte çalışmaya devam edeceğimize inanıyorum.

**İsmet YILDIRIM**  
**Ümraniye Belediye Başkanı**

# İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER.....	8
A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	8
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	10
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	13
1. FİZİKSEL YAPI.....	13
2. ÖRGÜT YAPISI.....	17
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR .....	19
4. İNSAN KAYNAKLARI.....	21
5. SUNULAN HİZMETLER.....	23
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	27
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	30
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	30
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	33
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	36
A. MALİ BİLGİLER .....	36
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	36
2. Mali Denetim Sonuçları.....	38
3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	38
B. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ.....	39
Fen İşleri Müdürlüğü.....	39
Makine İkmal ve Bakım Onarım Müdürlüğü.....	57
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü.....	62
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü.....	65
Yapı Kontrol Müdürlüğü.....	75
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü.....	79
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü.....	82
Etüd Proje Müdürlüğü.....	85

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü.....	92
Veteriner İşleri Müdürlüğü.....	101
Temizlik İşleri Müdürlüğü.....	109
Park ve Bahçeler Müdürlüğü.....	114
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	133
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü.....	144
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü.....	159
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü.....	171
Dış İlişkiler Müdürlüğü.....	182
Zabıta Müdürlüğü.....	191
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü.....	196
Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	199
Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	208
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü.....	211
Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	216
Yazı İşleri Müdürlüğü.....	221
Hukuk İşleri Müdürlüğü.....	224
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü.....	226
Özel Kalem Müdürlüğü.....	227
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü.....	237
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü.....	245
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü.....	248
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	252
A.ÜSTÜNLÜKLER.....	252
B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER.....	254
C.DEĞERLENDİRME.....	255
EKLER.....	258



# 2025

## Faaliyet Raporu

### I-GENEL BİLGİLER

- A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C. İdareye İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı  
Örgüt Yapısı  
Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar  
İnsan Kaynakları  
Sunulan Hizmetler  
Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



## 1.GENEL BİLGİLER

### A. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



#### MİSYONUMUZ

“Ümraniyelilerin beklenti ve ihtiyaçları ile eşitlik ve adalet ilkeleri ışığında şehirdeki yaşam kalitesini artırmak.”



#### VİZYONUMUZ

“Ümraniye’yi vatandaşlarımızın iyilik hali içinde olduğu bir şehre dönüştürmek ve yerel hizmet sunumunda öncü olmak.”

Misyon bir belediyenin var oluş sebebidir. Belediyenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirimini, belediyenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır. Misyon ifadesinin; belediyenin yasal yetkisini yansıtmaması, sunmakla yükümlü olduğu hizmetleri belirtmesi ve belediye kaynakları ile tutarlı olması gerekir (Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi, s.29). Anayasa'nın 127. Maddesinde ve 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu'nun 14. Maddesinde belediyelerin görevi “halkın mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak” şeklinde ifade edilmiştir. Ancak ihtiyaçları karşılama yöntemleri ve prensipleri kurumdan kuruma farklılık arz etmektedir. Ümraniye Belediyesi olarak belediyecilik hizmetlerini, kanunlardan ilham alarak, “vatandaş odaklılık” prensibini merkeze alan bir yaklaşımla, eşitlik ve adalet ilkelerini gözeterek yerine getirmeye çalışıyoruz. Bu yüzden misyonumuzu: **“Ümraniyelilerin beklenti ve ihtiyaçları ile eşitlik ve adalet ilkeleri ışığında şehirdeki yaşam kalitesini artırmak”** şeklinde ifade ediyoruz.

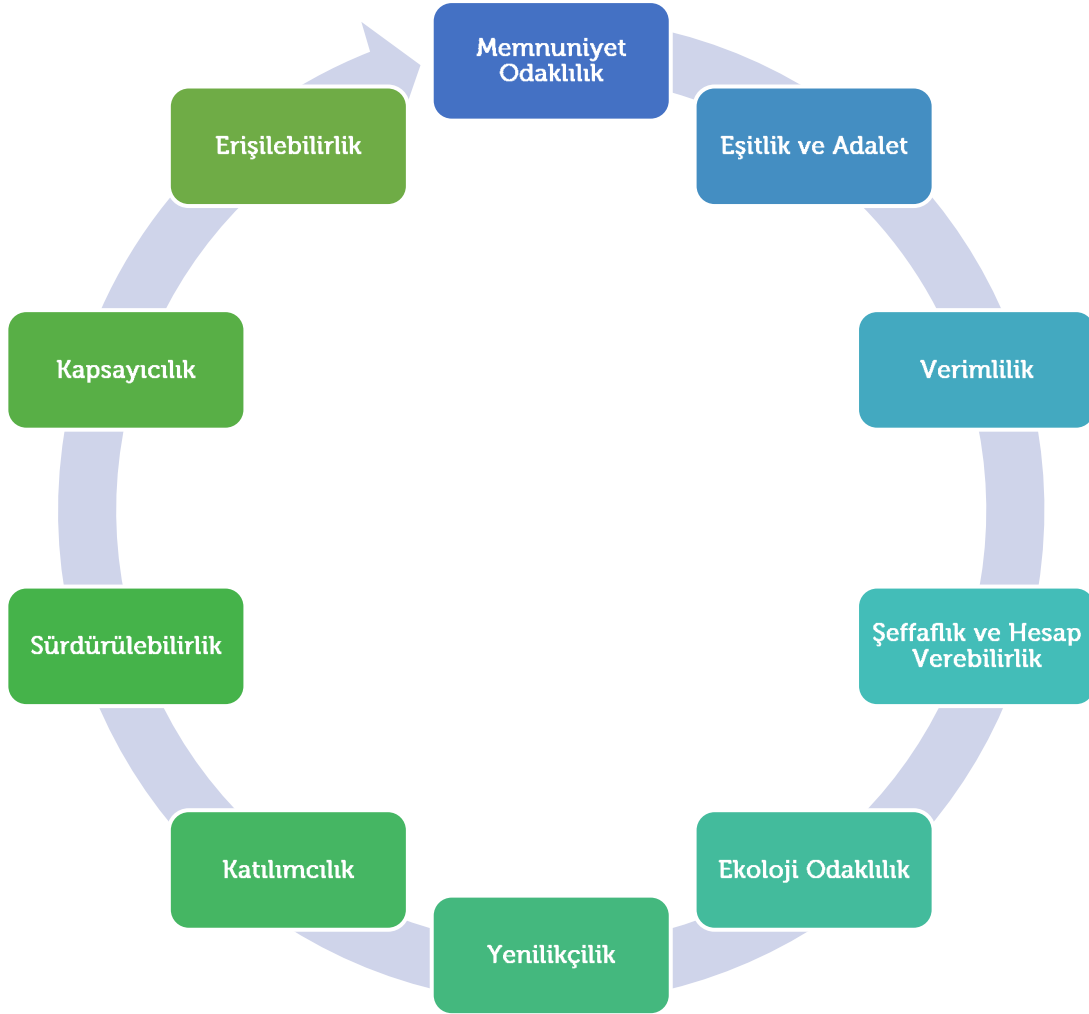
Vizyon belediyenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirimini, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede belediyenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde belirlenir (Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi, s.31). Bu doğrultuda vizyonumuzu: **“Ümraniye’yi vatandaşlarımızın iyilik hali içinde olduğu bir şehre dönüştürmek ve yerel hizmet sunumunda öncü olmak”** şeklinde ifade ediyoruz. Türkçe’de refah, esenlik gibi eş anlamlı kelimelerle de tanımlanan iyilik hâli (well-being) kavramı bütüncül sağlığı ifade eder. Dünya Sağlık Örgütü’ne göre sağlık yalnızca hastalığın bulunmaması değildir; bedensel, ruhsal ve sosyal yönden tam bir iyilik hâlidir. Bireylerin iyilik hâlinde olması kendilerini mutlu, sağlıklı, verimli ve yaşam doyumuna ulaşmış hissetmesi anlamına gelir. İyilik hâli kavramı, sağlığın sadece bedensel sağlıktan ibaret olmadığını ve tıbbi bir yaklaşımın ötesinde sosyal bir olgu olduğunu vurgular. Çünkü sağlık ve hastalığın oluşumunda eğitim, gelir, barınma, beslenme gibi bireyin yaşam kalitesini belirleyen etkenler hayati rol oynar ve hastalıkların önlenmesi için alınması gereken sosyal önlemler de en az tıbbi önlemler kadar önemlidir. Bu doğrultuda bireylerin ve toplumun yaşam kalitesine etki eden kentsel ortam ve belediyelerin sunduğu hizmetlerin kalitesi iyilik hâlini etkiler. Stratejik planlarda toplumun sağlığını ve iyilik hâlini merkeze almak; kentsel politika ve hizmetlerin toplumun bütün kesimlerinin mutlu ve onurlu bir yaşam sürecekleri kapsayıcı ve kapsamlı bir kent vizyonunu izlemesini sağlar. Tekil ve birbirinden bağımsız değil tutarlı ve bütünlüklü kentsel politikaların ve hizmetlerin geliştirilmesine katkıda bulunur. Belediye hizmetleri ve faaliyetlerinin sürdürülebilir planlanmasını sağlar. Belediye hizmetleri ve faaliyetlerinin öngörülme etkilerinin analiz edilmesini sağlar. (MBB, Belediyelerin Stratejik Planlarında Sağlık ve İyilik Hâli Yaklaşımı İçin Öneriler, s1).

## Temel Değerlerimiz

Kurumsallaşmayı sağlayarak uzun vadede başarıya ulaşmanın gereklerinden birisi de temel değerleri belirlemektir. Temel değerler, karar alıcıların belediyeyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtır.

Temel değerler, uzun vadede yönlendiricilik rolüyle kurumsal kültürün oluşmasını sağlar. Çalışanlardan hangi davranışların beklendiğine, hangi ilkelere göre iş yapmaları ve nelere özen göstererek hizmet sunmaları gerektiğine işaret ederek onları yönlendirir. Böylece temel değerler, farklı birey ve birimlerden oluşan belediye içerisinde hizmet sunumunda tutarlılık sağlar ve başarıya giden yolda sapmayı önler.

Hizmetin nasıl ve hangi değerler çerçevesinde sunulduğu, en az ne düzeyde sunulduğu kadar önemlidir. Temel değerler, sonuçlara ulaşmada kurumsallığı, meşruluğu ve devamlılığı sağlar (Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi, s.33). Bu çerçevede Ümraniye Belediyesi'nin temel değerleri aşağıda sıralanmıştır:



## B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR



Belediye'nin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin düzenleme 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumlulukları başlıklı 14. Maddesi ile Belediyenin yetkileri ve imtiyazları başlıklı 15. maddesinde düzenlenmiştir.

### Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14 - Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Madde 15 - Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### 1. FİZİKSEL YAPI

#### Ana Hizmet Binasımız

Ümraniye Belediyesi olarak bir ana idari binamız bulunmaktadır. 32.599 m<sup>2</sup> alan üzerine kurulu bir ana hizmet binamızda müdürlüklerin tamamının ofisi bulunmaktadır.

İnkılap Mahallesi, Küçüksu Caddesi üzerinde belediye araç ve makine parkı yer almaktadır. Biri Esenkent Mahallesi biri de Hekimbaşı Mahallesinde olmak üzere 2 adet atık getirme merkezi yer almaktadır. Bunların dışında belediyemiz idaresinde hizmet veren kültür merkezleri, bilgi evleri, eğitim merkezleri, sosyal tesisler, spor tesisleri gibi hizmet birimleri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

#### Kültür Merkezlerimiz ve Kütüphanelerimiz

No	Merkez Adı	Fonksiyonları	Bulunduğu Mahalle
1.	Ümraniye Kültür ve Sanat Merkezi	Konferans Salonu, Sergi Alanı	Atatürk
2.	Necip Fazıl Kültür ve Eğitim Merkezi	Konferans Salonu, Eğitim Sınıfları, Sanat Atölyesi	Necip Fazıl
3.	Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezi	Konferans Salonu, Spor Salonu, Müzik Akademisi, Görsel Sanatlar Akademisi	İstiklal
4.	Cemil Meriç Gençlik, Kültür ve Eğitim Merkezi	Konferans Salonu, Eğitim Sınıfları, Spor Salonu	Cemil Meriç
5.	Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür, Eğitim, Sağlık ve Sosyal Hizmet Merkezi	Konferans Salonu, Eğitim Sınıfları, Spor Salonu, Sanat ve Meslek Atölyeleri	Madenler
6.	Aliya İzzetbegoviç Kültür ve Eğitim Merkezi	Eğitim Sınıfları, Spor Salonu,	Altınşehir
7.	M. Celalettin Ökten Gençlik, Kültür ve Eğitim Merkezi	Eğitim Sınıfları	Tatlısu
8.	Prof. Dr. Bekir Topaloğlu Gençlik ve Kültür Merkezi	Eğitim Sınıfları, Spor Salonu	Esenkent
9.	Şehit Kaymakam Muhammed Fatih Safitürk Kültür Merkezi	Konferans Salonu, Fuaye Alanı, Seminer Salonu, Sinema Salonu, Eğitim Sınıfları ile Sanat ve Meslek Atölyeleri	Atakent
10.	Namık Kemal Kültür Merkezi	Moda ve Stil Okulu, Meslek Atölyeleri ve Spor Salonu	Namık Kemal
11.	Fojnica Kültür Merkezi	Eğitim Sınıfları, Etkinlik Salonu	Bosna Hersek
12.	Fazlı Aydın Millet Kütüphanesi	Kütüphane	Atatürk
13.	Osmangazi Korusu Millet Kütüphanesi	Kütüphane	Yukarı Dudullu
14.	Akyaka Park AVM Kütüphanesi	Kütüphane	İnkılap
15.	Halkbank Ortaokulu Kütüphanesi	Kütüphane	Atakent
16.	Vakıfbank Cemil Meriç Kütüphanesi	Kütüphane	Cemil Meriç
17.	Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi	Tasarım, Doğa Bilimleri, Astronomi-Uzay ve Havacılık, Girişimcilik, Matematik ve Teknoloji Atölyeleri, Yapay Zeka ve İnovasyon Merkezi	İnkılap

### Müstakil Eğitim Merkezlerimiz

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Sorumlu Müdürlük
1.	Ahmet Cevdet Paşa Eğitim Merkezi	Atakent	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
2.	Şerifali Eğitim Merkezi	Şerifali	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
3.	İnkılap Eğitim Merkezi	İnkılap	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
4.	Huzur Eğitim Merkezi	Huzur	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
5.	Mehmet Akif Eğitim Merkezi	Mehmet Akif	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
6.	Aile Gelişim Merkezi	Elmalikent	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

### Müstakil Bilgi Evimiz

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Sorumlu Müdürlük
1.	İnkılap Bilgi Evi	İnkılap	Kültür İşleri Müdürlüğü

### Diğer Kurumların Kullanımına Tahsis Edilen Merkezler

No	Merkez Adı	Tahsis Edilen Kurum	Bulunduğu Mahalle
1.	Adil Amca Bilgi Evi	İl Göç İdaresi Ümraniye Şubesi	Necip Fazıl
2.	Ömer Seyfettin Bilgi Evi	Türkiye Muharip Gaziler Demeği "Gazi Evi" olarak kullanılmaktadır.	İstiklal
3.	Mevlâna Bilgi Evi	İlçe Emniyet Müdürlüğü, Polis Karakolu	Atakent
4.	Seyit Onbaşı Bilgi Evi	İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü	Parseller
5.	Sabahattin Zaim Kültür Merkezi	İlçe Sağlık Müdürlüğü	Çakmak

### Diğer Sosyal Hizmet Merkezlerimiz

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Sorumlu Müdürlük
1.	Halil İbrahim Sofrası Aşevi	Necip Fazıl	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
2.	Tantavi Sosyal Tesisleri	Tantavi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
3.	Adile Sultan Sosyal Tesisleri	Yukan Dudullu	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
4.	Ümraniye Simitçisi	Yukan Dudullu	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
5.	Sükûnet Kafe	Atatürk	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
6.	İkinci Bahar Kafe	Atatürk	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
7.	Ihlamur Kafe	Ihlamurkuyu	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
8.	Millet Bahçesi Spor Kafe	İnkılap	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
9.	Hekimbaşı Av Köşkü	Hekimbaşı	
10.	Yaşlı Hizmetleri Aktif Yaş Al Merkezi	Cemil Meriç	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
11.	Güliden Soyak Tüfekçi Engelliler Merkezi	Site	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
12.	Sâmiha Ayverdi Kültür Merkezi (Psikolog, Diyetisyen, Kadın ve Aile Danışmanlığı)	Elmalikent	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
13.	Yaşlı Hizmetleri Aktif Yaş Al Merkezi	Esenevler	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
14.	Kadın Konuk Evi	–	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
15.	Ambulans Servisi Hasta Nakil Hizmeti	Atakent	Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.
16.	Gönülden Gönüle Giyim Mağazası	Necip Fazıl	Sosyal Destek Hizmetleri Müd.
17.	Ümraniye Sanatkarlar Çarşısı	Yamanevler	Kültür İşleri Müdürlüğü
18.	Çocuk Trafik Eğitim Parkı	Necip Fazıl	Kültür İşleri Müdürlüğü
19.	Doğayı Keşif (Çiğdem Evi)	Site	Kültür İşleri Müdürlüğü
20.	Geçici Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi	Hekimbaşı	Veteriner İşleri Müdürlüğü

**Spor Merkezlerimiz**

No	Merkez Adı	Bulunduğu Mahalle	Hizmet Verilen Branşlar
1.	Ümraniye Belediyesi Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Necip Fazıl	Yüzme – Crunch – Fitness – Pilates – Zumba Jimnastik – Karate – Tekvando – Çocuk Zumba – Çocuk Pilates – Step Aerobik
2.	Akademi Ümraniye Beytullah Eroğlu Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Topağacı	Yüzme
3.	Akademi Ümraniye Birol Hayal Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Atakent	Yüzme
4.	Akademi Ümraniye Parseller Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi	Parseller	Yüzme
5.	İstiklal Spor Merkezi	İstiklal	Fitness – Pilates – Zumba - Karate – Taekwondo - Jimnastik - Kick Boks - Çocuk Zumba - Güreş - Judo Wushu - Halk Oyunları - Geleneksel Türk Okçuluk - Eğitsel Oyunlar
6.	Elmalıkent Spor Merkezi	Elmalıkent	Fitness
7.	Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Merkezi Spor Salonu	Madenler	Pilates – Jimnastik – Tekvando Karate – Zumba – Çocuk Zumba
8.	Prof. Dr. Bekir Topaloğlu Kültür Merkezi Spor Salonu	Esenkent	Pilates – Zumba – Jimnastik Karate – Çocuk Zumba
9.	Mehmet Akif Kültür Merkezi Spor Salonu	İstiklal	Boks
10.	Namık Kemal Kültür Merkezi Spor Salonu	Namık Kemal	Pilates – Zumba – Jimnastik – Karate - Taekwondo
11.	Aliya İzzet Begoviç Kültür Merkezi Spor Salonu	Altınşehir	Jimnastik – Karate – Pilates Aerobik – Halk Oyunları – Eğitsel Oyun
12.	Cemil Meriç Kültür Merkezi Spor Salonu	Cemil Meriç	Fitness
13.	Dumlupınar Eğitim Merkezi Spor Salonu	Dumlupınar	Pilates – Çocuk Zumba – Jimnastik Futbol - Zumba
14.	Akademi Ümraniye Millet Bahçesi Spor Tesisleri	İnkılap	Futbol – Atletizm – Mini Golf – Bisiklet
15.	Ümraniye Anadolu İHL Spor Salonu (Dudullu)	Adem Yavuz	Cimnastik-Karate-Masa Tenisi-Voleybol Basketbol-Futbol-Hentbol-Badminton Teakwondo-Güreş- Pilates-POMEM BESYO-Spor Lisesi Hazırlık Kursları- Zumba
16.	Ahmet Yüksel Özemre Spor Merkezi	Kazım Karabekir	Pilates – Jimnastik – Karate – Zumba
17.	Halide Edip Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Spor Salonu	İnkılap	Geleneksel Türk Okçuluk
18.	Yunus Emre Spor Salonu	Çakmak	Fitness
19.	Şerifali Spor Salonu	Şerifali	Jimnastik – Karate – Pilates Zumba – Çocuk Zumba – Eğitsel Oyun - Crunch
20.	Esenşehir Spor Merkezi	Esenşehir	Fitness
21.	Engelsiz Spor Merkezi	Fatih Sultan Mehmet	Yüzme – Hareket Eğitimi Oyun ve Etkinlik – Ritim Eğitimi ve Dans
22.	Erkut Soyak Anadolu Lisesi Tenis Kortu	Site	Tenis
23.	Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesisleri	İstiklal	Futbol – Basketbol - Voleybol
24.	Ümraniye Trabzonpark Millet Bahçesi Yavuz Selim Tuncer Spor Tesisleri	İhlamurkuyu	Futbol

**Araç ve İş Makinesi Envanteri (31.12.2025)**

Araç Türü	Resmi	Kiralık	Toplam
<b>İŞ MAKİNESİ</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>32</b>
→ Backhoe Loader (Kazıcı Yükleyici)	3	6	9
→ Yükleyici (Loader)	2	-	2
→ Ekskavatör	3	2	5
→ Mini Ekskavatör	-	1	1
→ Forklift	2	-	2
→ Greyder	1	-	1
→ Mini Yükleyici	2	3	5
→ Silindir	2	1	3
→ Mini Süpürge	1	3	4
<b>KAMYON</b>	<b>71</b>	<b>69</b>	<b>140</b>
→ Çöp Kamyonu	28	32	60
→ Damperli Kamyon	8	12	20
→ Vakumlu Yol Süpürme Aracı	4	8	12
→ Su Tankeri	6	4	10
→ Kombine Kanal Açma Aracı	1	-	1
→ Akaryakıt Tankeri	1	-	1
→ Çöp Konteyner Yıkama Aracı	-	2	2
→ Kayar Kasa	2	-	2
→ Kanca Lift Konteynır Taşıma Aracı	-	2	2
→ Moloz Toplama Aracı	10	-	10
→ Teleskopik Hidrolik Sepetli Platformlu	3	1	4
→ Vinç Monteli	-	2	2
→ Kapalı Kasa Kamyon	4	2	6
→ Yol Bakım Onarım Aracı	-	-	-
→ Asfalt Tamir Bakım Aracı	3	1	4
→ Yarı Römork Çekici (Tır)	1	3	4
<b>KAMYONET</b>	<b>8</b>	<b>55</b>	<b>63</b>
→ Kapalı Kasa	2	16	18
→ Çift Kabin	3	33	36
→ Çöp Taksi	2	4	6
→ Kaldır Götür Platformlu	1	-	1
→ Mobil Zabıta Aracı	-	1	1
→ Mobil Mutfak Aracı	-	1	1
<b>OTOBÜS - (Büyük)</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<b>OTOBÜS - (Yarım)</b>	<b>7</b>	<b>14</b>	<b>21</b>
<b>MİNİBÜS</b>	<b>4</b>	<b>33</b>	<b>37</b>
→ Koltuklu Minibüs	1	18	19
→ Engelli Taşıma Aracı	1	4	5
→ Hayvan Toplama Aracı ve Ambulansı	-	4	4
→ Ambulans	-	6	6
→ Cenaze Aracı	1	-	1
→ Arama Kurtarma Ekip Aracı	1	-	1
→ Arazi 4x4 (Arama Kurtarma)	-	1	1
<b>COURİER, DOBLO VB.</b>	<b>-</b>	<b>146</b>	<b>146</b>
<b>BİNEK OTOMOBİL</b>	<b>2</b>	<b>57</b>	<b>59</b>
<b>DİĞER</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
→ Traktör	1	-	1
→ Motosiklet	-	4	4
→ 4 Tekerlekli Motorlu Bisiklet	2	-	2
→ ATV	1	-	1
<b>TOPLAM</b>	<b>113</b>	<b>400</b>	<b>513</b>

## 2. ÖRGÜT YAPISI

### Belediye Meclis Üyeleri

Belediye Meclisi, Belediyenin Karar Organıdır ve seçilmiş üyelerden oluşur. 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir.

AK Parti Meclis Üyeleri		CHP Meclis Üyeleri	
Ayşe YANIK	Doğan ÇOŞKUN	Metin KAYA	Hakan GÜRBÜZ
Süleyman Emin KAPLAN	Sami YAZGAÇ	Yakup FINDIK	Sevim TOPRAK
Fahret ÇUBUKÇUOĞLU	Serdar ZİREKOĞLU	Uğur YETİMOĞLU	Lütfi TAŞCI
İlyas ÇELİK	Murat DAŞDEMİR	Hüseyin KARAKÖSE	Duygu DOĞAN
Muharrem BALIK	Kurtuluş GÜRDAL	Tülay TONKUŞ	Aytekin ÖZSOY
İnci ÖZEKE	Abdulsamet AYDIN	Mertcan ARSLAN	İbrahim Can KIRAN
Şenol ÖKSÜZ	İsa ŞAHİNTÜRK	Sema DAL ALKAN	Baran Bora TAŞKIN
Mücip KOPUZ	Mehmet Ali ARSLAN	Aydın KARAASLAN	Veysel SARAR
Ziya Durmuş ÇİFTÇİOĞLU	Bahattin DEMİR	Hıdır ÖNER	Fatma ÖZCAN
Tayyip AYSEL	Yaşar KARATAŞ	Hayati KAYA	
Kurbet ALİM	Muammer VARLI		

Büyük Birlik Partisi Meclis Üyeleri		MHP Meclis Üyeleri	
Murat KOÇ		Beyda Nur AYÇETİN	Musa AKYILMAZ
		Yusuf ÇAKIROĞLU	

### Belediye Encümeni

Belediye Encümeni; Başkan, 3 Meclis Üyesi, Mali Hizmetler Müdürü ve Başkanlık Makamınca görevlendirilen 2 Birim Müdürü olmak üzere toplam 7 kişiden oluşmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesinde yer alan görev ve sorumlulukları yerine getirir.

### Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, Belediye İdaresinin Başı ve Belediye Tüzel Kişiliğinin Temsilcisidir. Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. 5393 sayılı Belediye Kanununun 38. Maddesi ile ilgili mevzuatlarda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirir.

### Teşkilat Yapısı

Kurumumuz teşkilat yapısında Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni ile birlikte 6 Başkan Yardımcılığı bulunmaktadır.

02.09.2025 tarihli ve 33015 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” kapsamında alınan Meclis Kararı ile (05/02/2026 tarih ve 2026/10 sayılı) ‘Gelirler Müdürlüğü’ kurulmuştur. Aynı zamanda bazı müdürlüklerin de ismi değiştirilmiştir. Bunlar; Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü’dür.

**Teşkilat Yapısı**



### 3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgisayar/Donanım	Adet	Bilgisayar/Donanım	Adet
Masaüstü Bilgisayar	840	Ana Veri Depolama Ünitesi Kontrolcüsü ve Genişletme yuvası	3
Dizüstü Bilgisayar	46	Yedek Veri Depolama Ünitesi Kontrolcüsü ve Genişletme yuvası	2
Yazıcı	260	FKM Veri Depolama Ünitesi Kontrolcüsü ve Genişletme yuvası	11
Tarayıcı	32	Ana Veri Ünitesi Fiber Anahtarlama Cihazı	2
Plutter	4	Omurga Anahtarlama Cihazı	4
Modem	60	Kenar Anahtarlama Cihazı	40
Projeksiyon	22	Güvenlik Duvarı	2
Sanallaştırma Sunucusu	5	Log Analiz Cihazı	1
FKM Yedek Sanallaştırma Sunucusu	1	Kablosuz Erişim Noktası	55
FKM Fiber Anahtarlama	2	Uygulama Veri Tabanı Sunucusu	1

#### Uygulamalar ( MIS + GIS ve Diğerleri)

Adobe Illustrator	Kazancı
Adobe InDesign	Kiosk (Sıramatik Sistemler)
Adobe Photoshop CC	Lumion
AMP	MAKS (Mekânsal Adres Kayıt Sistemi)
Araç Takip Sistemi	MEYER (Personel Denetleme Kontrol Sistemi)
ArcGis	Mevzuat Takip Programı
AutoCAD	Moreum (Doküman Yönetim Sistemi ve Dijital Arşiv)
Belgenet (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	Netcad
Bridge	Sinerji
Edius	Sketch UP
EKAP	Yakıt Sistemi
E-Vet	YDS (Yapı Denetim Sistemi)
FlexCity	Yordam Kütüphane Yazılımı

#### Merkezi Yedekleme Sistemi

Veeam Back up/Replication

#### İşletim Sistemleri ve Sistem Yönetim Uygulamaları

Sybase EA Server 5.2	MS Server 2012 - 2019
MS Exchange 2016	Veeam Backup-Replication
Ms SQL Veri Tabanı	

## Bilgi Sistemleri Güvenliği, Log Yönetimi ve Yedekleme Faaliyetleri

Belediyemizin Bilgi İşlem altyapısında yer alan sunucu, istemci ve ağ sistemlerinin güvenliği, çağdaş bilgi güvenliği standartları doğrultusunda çok katmanlı güvenlik çözümleri ile sağlanmaktadır. Ağ güvenliği ve dış tehditlere karşı koruma amacıyla FortiGate firewall cihazları kullanılmakta olup, kurum ağına yönelik yetkisiz erişimler, saldırılar ve zararlı trafik güvenlik politikaları çerçevesinde kontrol altına alınmaktadır.

Uç nokta ve sunucu güvenliği Trend Micro Apex One yazılımı ile sağlanmakta; zararlı yazılımlar, fidye yazılımları ve gelişmiş siber tehditlere karşı etkin koruma uygulanmaktadır.

Kurumsal e-posta hizmetleri Microsoft Exchange altyapısı üzerinden sunulmakta; kullanıcı hesapları, yetkilendirme ve erişim kontrolleri Active Directory sistemi üzerinden merkezi olarak yönetilmektedir. Kullanıcı güvenliği kapsamında şifre politikaları ve rol bazlı yetkilendirme esasları uygulanmaktadır.

Kurumsal e-posta sistemlerinin güvenliği, e-posta trafiğinde oluşabilecek kimlik avı (phishing), zararlı ek ve bağlantılara karşı Deep Discovery Email Inspector çözümü ile sağlanmaktadır. Trend Micro ürünlerine ait tüm güvenlik bileşenleri Apex Central platformu üzerinden merkezi olarak yönetilmekte, izlenmekte ve raporlanmaktadır.

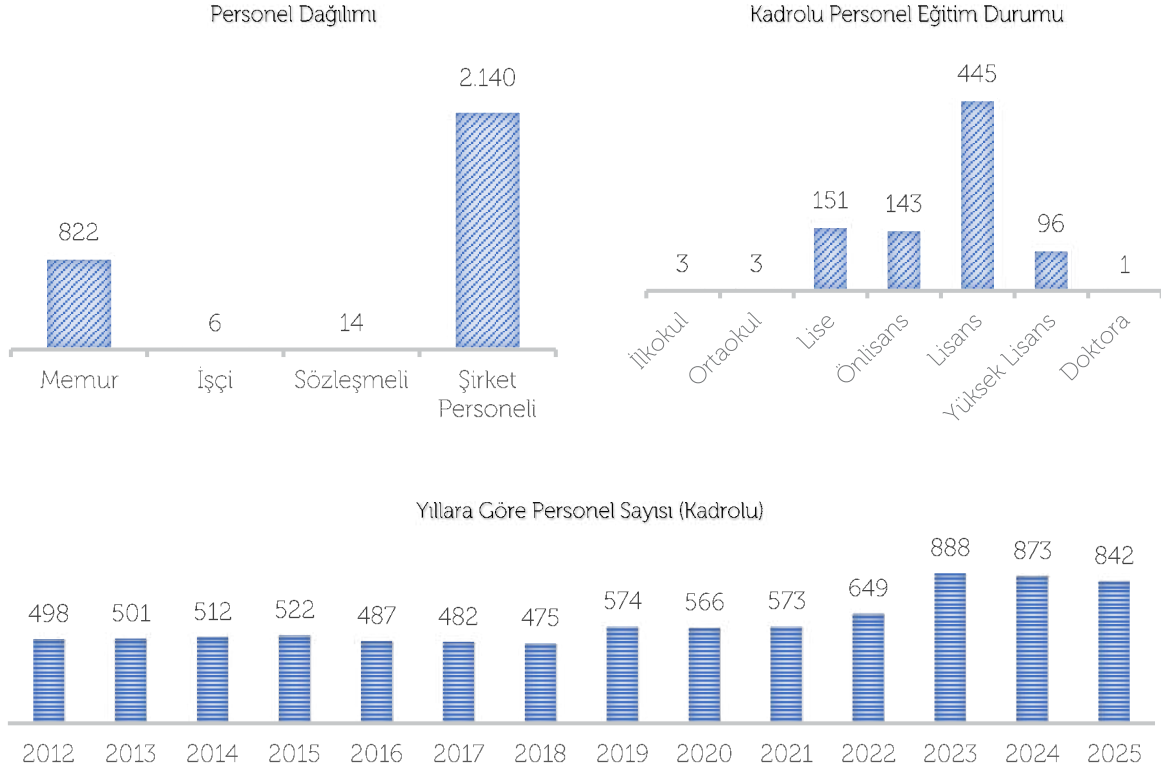
Bilgi sistemleri kapsamında oluşan sistem, ağ ve güvenlik loglarının merkezi olarak toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması amacıyla Logsign log yönetim (SIEM) sistemi kullanılmaktadır. FortiGate firewall, sunucu, ağ cihazları ve güvenlik yazılımlarından üretilen loglar bu sistem üzerinden izlenmekte, olası güvenlik ihlallerine karşı erken uyarı mekanizmaları oluşturulmaktadır.

Belediyemizde kullanılan sanal sunucu altyapısının yönetimi VMware vCenter platformu üzerinden gerçekleştirilmektedir. Sanal sunucuların yedeklenmesi ve replikasyonu Veeam Backup yazılımı aracılığıyla düzenli ve otomatik olarak yapılmakta olup, veri kaybı risklerinin azaltılması ve hizmet sürekliliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Yedekleme süreçleri düzenli olarak kontrol edilmekte, veri bütünlüğü doğrulanmakta ve kritik sistemler için Afet / Felaket Durumu (Disaster Recovery) yedekleme senaryoları uygulanmaktadır. Bilgi sistemlerinin güvenliği, sürekliliği ve veri bütünlüğü belediyemiz tarafından titizlikle takip edilmektedir.

#### 4. İNSAN KAYNAKLARI

Belediye Başkanlığımız bünyesinde **822 memur**, **6 işçi** ve **14 sözleşmeli personel** statüsünde olmak üzere toplam **842 kadrolu personel** hizmet vermektedir. Kadrolu personelin; **%97,6'sı memur**, **%0,7'si işçi**, **%1,7'si sözleşmeli** personelden oluşmaktadır. Kurumumuzda kadrolu personel dışında istihdam edilen şirket personeli sayısı **2.140**'dir. Belediyemizde görev yapan personelin büyük çoğunluğu zabıta hizmetleri, temizlik hizmetleri, park ve yeşil alan çalışmaları, destek hizmetleri, belediyemiz ve bağlı birimlerin temizlik, bakım ve onarım hizmetleri, altyapı bakım onarım hizmetleri kapsamında yürütülen faaliyetlerde istihdam edilmektedir.



Kadrolu personelin eğitim düzeyleri incelediğinde istihdam edilen personelin **%0,1'inin** doktora, **%10,5'inin** yüksek lisans mezunu, **%52,9'u** lisans mezunu, **%18,5'inin** ön lisans mezunu, **%17,4'ünün** lise mezunu, **%0,3'ünün** ortaokul, **%0,3'ünün** ilkokul mezunu olduğu görülmektedir.

2026 yılında idaremizde memur personelin **%29'u**, işçi personelin **%33'ü**, sözleşmeli personelin **%71'i** kadın personelden oluşurken; memur statüsünün **%71'i**, işçi statüsünün **%67'si** ve sözleşmeli personel statüsünün **%29'u** erkek personelden oluşmaktadır.

2026 yılında memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımı aşağıda tablodaki gibidir.

##### Hizmet Sınıflarına Göre Memur Personel

Hizmet Sınıfları	Mevcut Durum
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	533
Teknik Hizmetler Sınıfı	268
Sağlık ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	12
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	8
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	1

2026 yılında personelin birimlere göre dağılımı tablodaki gibidir. (04.03.2026 tarihi itibarıyla)

Müdürlük Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket	Toplam	Yüzde
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	7			9	16	0,5
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	13			7	20	0,7
Bilgi İşlem Müdürlüğü	14			10	24	0,8
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	14			2	16	0,5
Dış İlişkiler Müdürlüğü	16			47	63	2,1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	12			4	16	0,5
Etüd ve Proje Müdürlüğü	20		1	9	30	1,0
Fen İşleri Müdürlüğü	41	1		79	121	4,1
Gelirler Müdürlüğü	43		1	10	54	1,8
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	20			98	118	4,0
Hukuk İşleri Müdürlüğü	12			1	13	0,4
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	15		2	288	305	10,2
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	54	1	1	20	76	2,5
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	29			26	55	1,8
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	38			366	404	13,5
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	40		3	59	102	3,4
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	22			3	25	0,8
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	34		2	39	75	2,5
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	19	1		159	179	6,0
Mali Hizmetler Müdürlüğü	15	1		3	19	0,6
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	5				5	0,2
Özel Kalem Müdürlüğü	15			7	22	0,7
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	28			119	147	4,9
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5				5	0,2
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	44	1		8	53	1,8
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	22	1	1	29	53	1,8
Temizlik İşleri Müdürlüğü	9			398	407	13,6
Veteriner İşleri Müdürlüğü	10		1	30	41	1,4
Yapı Kontrol Müdürlüğü	31			23	54	1,8
Yazı İşleri Müdürlüğü	8			4	12	0,4
Zabıta Müdürlüğü	148			251	399	13,4
Personel A.Ş.	7		1	2	10	0,3
ÜMTAŞ	3			29	32	1,1
Başkan Yardımcıları ve Sekreterleri	9		1	1	11	0,4
<b>Genel Toplam</b>	<b>822</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>2.140</b>	<b>2.982</b>	<b>100,0</b>

**5. SUNULAN HİZMETLER**

MÜDÜRLÜK	FAALİYETLER
Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü	Afet ve Acil Durum Eğitim Çalışmaları
	Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) ve İl Risk Azaltma Planları (İRAP)
	Afet ve Acil Durumlara Müdahale
	Toplanma ve Barınma Alanlarının Belirlenmesi ve Güncellenmesi
	Kurum İçi Yangın Söndürme Cihazları (YSC) Takip, Bakım ve Kontrolleri
	Afet İstasyonları (AFİS) Takip, Bakım ve Kontrolleri
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Basın ve Medya Çalışmaları
	Kurumsal Sosyal Medya Hesaplarının Yönetimi
	Tanıtım Filmi, Sunum ve Görsel Materyal Hazırlanması
	Tanıtım Alanları Yönetimi
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Görsel Arşiv (Fotoğraf, Video ve Diğer Tanıtım Dokümanları)
	Belediye Otomasyonu (Flexcity)
	Kurum İçi "Teknik Servis" Hizmetleri
	Belediye Santrali/İletişim Altyapısı
	Güvenlik Kameraları Kontrolü
	Kurumsal Web Sitesi Yönetimi
	E-Belediye Uygulamaları
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)	
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4734 Sayılı KİK İhaleleri (Yapım İşleri, Mal Alımı, Hizmet Alımı)
	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki İhaleler
	Doğrudan Temin Yoluyla Mal ve Hizmet Alımları
	Sarf Malzemeleri Deposu
Dış İlişkiler Müdürlüğü	Kurum İçi Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi (Çağrı Merkezi, Çözüm Merkezi, Danışma, Rehberlik/Refakat Hizmet vb.)
	Kurum Dışı Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi (Vatandaş, Esnaf, Demek, Vakıf, Okullar, Spor Kulüpleri, Meslek Kuruluşları vb. İlişkiler)
	İstihdam Merkezi
	Kent Konseyi ve Katılımcı Yönetim Uygulamaları
	Cenaze ve Taziye Hizmetleri (Taziye Çadırı, Masa- Sandalye Temini ve Taziye Yemeği)
Etüd Proje Müdürlüğü	Kentsel Tasarım Proje Çalışmaları
	Hizmet Binaları Uygulama Projeleri Çalışmaları
	Ulaşım Planlama Projeleri Çalışmaları
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Kamulaştırma İşlemleri
	Tapu Tahsis İşlemleri
	Yola Terk, Yoldan İhdas İşlemleri
	Gayrimenkul Satış, Kiralama ve Ecrimisil İşlemleri
Fen İşleri Müdürlüğü	Taşıt Ulaşım Altyapısının Geliştirilmesi (Yol, Kavşak, Geçit vb.)
	Yaya Ulaşım Altyapısının Geliştirilmesi (Kaldırım, Yürüyüş Yolları)
	Sosyal Donatı Alanları İnşa Edilmesi (Hizmet Binaları...)
	Cadde, Sokak Düzenleme Çalışmaları
	Yağmursuyu Altyapısının Geliştirilmesi
	Yol ve Kaldırım Bakım Onarımları
	Altyapı Bakım Onarımları
	Ulaşım Projelendirme Çalışmaları
	Kış Çalışmaları (Aşırı Karlı ve Yağmurlu Havalarda)
Kamu Binaları Bakım Onarım Desteği	

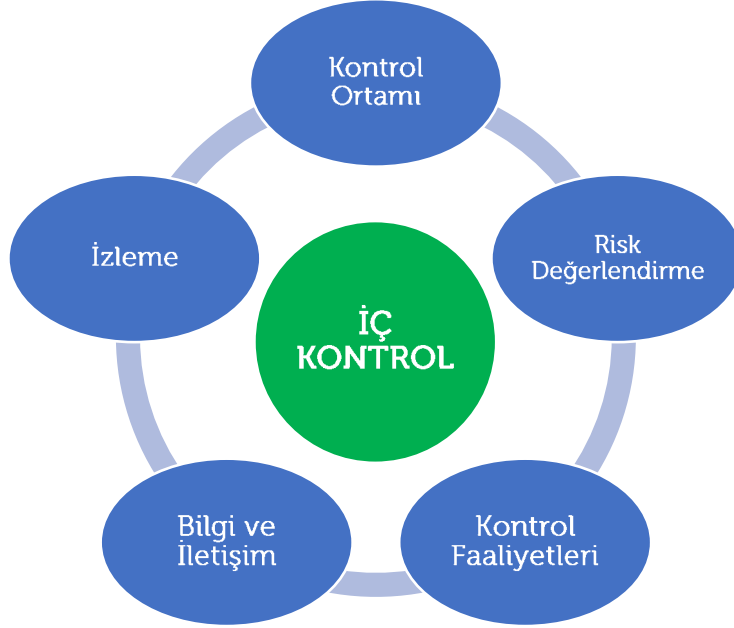
Gelirler Müdürlüğü	Belediye Gelirlerinin Takibi ve Tahsili İşlemleri
	Emlak ve ÇTV İşlemleri
	Tahakkuk İşlemleri
	Kentli Servisi İşlemleri
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Spor Merkezlerinin ve Yüzme Havuzlarının İşletilmesi
	Kış Dönemi Spor Okulları
	Yaz Dönemi Spor Okulları
	Gelenekselleşen Spor Hizmetleri (Ümraniye Spor Oyunları, Akıl Oyunları, Geleneksel Çocuk Oyunları, Halk Oyunları Festivali, Geleneksel Okçuluk vs.)
	Gelenekselleşen Spor Turnuvaları (Minik Kramponlar Futbol, 3x3 Basketbol, Mahallem Futbol, Ayak Tenisi vs. )
	Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Faaliyetleri
	BESYO, POMEM ve Spor Lisesi Hazırlık Kursları
	İlçemizdeki Devlet Okullarının Desteklenmesi
	Amatör Spor Kulüplerinin ve Sporcuların Desteklenmesi
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Adli Davaların Takibi
	İdari Davaların Takibi
	Müdürlüklere Hukuki Konularda Danışmanlık
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	İmar Durum Belgesi İşlemleri
	İnşaat Ruhsatı İşlemleri (Avan, Mimari, Statik, Tesiat vb. Proje Onayları ve Ruhsatın Verilmesi)
	Statik proje, zemin, tesisat proje incelenmesi
	1/1000 Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması + (18. Madde Uygulamaları)
	İmar Planı Tadilatları
	Terk - İhdas - Tevhid - İfraz - İrtifak Tesisi İşlemleri
	Numarataj Hizmetleri (İdari Sınırlar Ve Adres Bilgilerinin Güncellenmesi)
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Personel İşlemleri (giriş, çıkış, atama, terfi, izin, maaş ve diğer özlük İşlemler)
	Belediye Personeline Yönelik "Hizmet İçi Eğitimler"
	Personele Yönelik Sosyal Faaliyetler
	Stajyer İstihdamı (Tüm Birimlerde)
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Evsel Atıklar ve Geri Dönüştürülebilir Atıkların Toplanması
	Çevre Bilincini Geliştirme Çalışmaları (Okullarda, Kamu kurumlarında, Sitelerde, İşyerlerinde Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmaları)
	Çevre Denetimleri
	İklim Değişikliğine Uyum ve Sürdürülebilir Enerji Çalışmaları
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Belediye Hizmet Binalarının Bakım Onarımı
	Belediye Hizmet Binalarının İç/Dış Temizliği
	Personelin Öğle Yemeğinin Hazırlanması, Servisi (Çiğdem Restoran)
	Belediye Genelî Tüm Aboneliklerin Takibi (Elektrik, Su, Doğalgaz, Sabit Telefon, GSM, GPRS)
	Aşevi ve Sosyal Tesislerin İşletilmesi
	Belediye Otoparkların İşletilmesi
	Evlendirme Hizmetleri (Nikâh Sarayı)
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Eğitim Hizmetleri (Meslek, Müzik, Dil, Görsel ve Edebi Sanatlar Akademileri)
	Engellilere Yönelik Hizmetler (Kişisel Gelişim ve Mesleki Eğitimler, Danışmanlık Hizmeti, Farkındalık Programları ve Sosyal Aktiviteler, Özel Gereksinimli Çocuklara Gelişimsel Destek Hizmeti)

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Yaşlılara Yönelik Hizmetler (İş-Uğraş Atölyesi, Sosyal Programlar, Aktif Yaş – Al Projesi ve Kayıtlı Yaşlılara Kişisel Hizmetlerin Sunulması)
	Aile Gelişim Akademisi (Psikolojik Danışmanlık, Diyetisyenlik, Aile Okulu, Gebe Okulu, Çocuk ve Aileyi Destekleme Projeleri, Sağlıklı Beslenme Eğitim Hizmetleri vb. )
	Hoş Geldin Bebek ve Ümraniye'ye Hoş Geldin Hizmetleri
	Şehit Yakınlarna ve Gazilerimize Yönelik Programlar
	Engelsiz Ulaşım Hizmeti
	Hasta Nakil Ambulans Hizmeti
	Kadın Konukevi Hizmeti
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Afet Riski Bulunan Yapıların Dönüştürülmesi
	Kira Yardımı İşlemleri
	Kentsel Yenileme Faaliyetleri
	Kentsel Dönüşüm Proje Geliştirme İşlemleri
Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yetişkinlere Yönelik Kültürel Etkinlikler
	Çocuklara Yönelik Kültürel Etkinlikler
	Proje Bazlı Çalışmalar (Sempozyumlar, Sergiler, Prestij Projeler...)
	Geleneksel Kitap Fuarı
	Özel Günlere Yönelik Programlar
	Kültürel Geziler (Şehir İçi ve Şehir Dışı)
	Diğer Merkezlerin Yönetimi ve İşletilmesi (Çiğdem Evi, Trafik Eğitim Parkı, Yapay Zeka ve İnovasyon Merkezi...)
	Kataloglar, Prestij Eserler ve Dergilerin Basılması
	Kültür Merkezlerinin Genel Yöntemi (İdari İşler, Bakım Onarım, Salonların Kiraya Verilmesi vb.)
	Kütüphane Hizmetleri
	Eğitim Hizmetleri (YKS Kursları, LGS Kursları, İlkokul ve Ortaokul Ders Takviye Kursları, Kur'an Kursları...)
Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi (7 Farklı Atölye)	
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Araç ve İş Makineleri Yönetimi
	Vatandaşların, Kamu Kurumlarının ve STK'ların Eğitim, Kültür, Sosyal, Sağlık Amaçlı Araç Taleplerinin Karşlanması
	Araç-Makine Bakım Onarımları (Kademe)
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Belediye Giderlerinin Takibi (Muhasebe Şefliği)
	Belediye Bütçesini Hazırlama ve Uygulama
	Ön Mali Kontrol
	İç Kontrol Sistemi
	Beklenti ve Memnuniyet Araştırmaları
	Hibe Kapsamındaki Proje Çalışmaları
	Kardeş Şehir İlişkileri
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Muhtarlıklarla Koordinasyon
	Muhtarlık Ziyaretleri
	Muhtarlık Talep ve Şikâyetlerin Karşlanması
Özel Kalem Müdürlüğü	Başkanlığın Günlük Çalışma Programının Koordinesi
	Vatandaş - Başkanlık Görüşmelerinin Koordinesi
	Protokol Hizmetleri
	Temsil ve Ağırılama Hizmetleri
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Yeşil Alan Yapım Çalışmaları
	Yeşil Alan Revizyon Çalışmaları
	Açık Hava Spor Sahası Çalışmaları
	Çevre Düzenleme Çalışmaları

Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Park, Bahçe ve Yeşil Alanların Bakım - Onarım Çalışmaları
	Ağaçlandırma, Mevsimlik Çiçek Dikimi, Kent Mobilyaları
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	İş Yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı İşlemleri
	İş Yeri Denetimleri
	Yangın Güvenliği Denetimleri
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü	Temel İhtiyaç Malzemeleri Yardımı (Sosyal Destek Kart)
	Gönülden Gönüle Giyim Mağazası
	Giyim Yardımı (yetim-öksüz çocuklar)
	Kirtasiye ve Çanta Yardımı
	Üniversite Öğrencilerine Aile Desteği
	Erzak ve Glutensiz Erzak Yardımı
	Et Yardımı
	Sıcak Yemek Yardımı
	Engelli, Yaşlı ve Hastalara Yönelik Araç, Gereç, Medikal Malzeme Yardımları
	Nakdi Yardımlar (Yardım Kurulu Kararı ve Encümen Kararı İle)
	Ramazan yardımları
	Tadilat, Boya ve Badana Yardımı
	Eşya yardımı, soba-kömür yardımı
	Yardım Organizasyonları (Ulusal-Uluslararası)
Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü	Personel Disiplin ve Soruşturma İşlemleri
	Ön inceleme dosyalarının hazırlanması
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Sahipsiz Hayvan Rehabilitasyon Hizmetleri (Muayene ve Tedavi, Kısırlaştırma, Aşılama, Laboratuvar Tetkikleri, Ortopedik ve Diğer Cerrahi Operasyon)
	Köpek Eğitim Hizmetleri
	Hayvan Sahiplenme Platformu
	İlaçlama Faaliyetleri
	Kurban Bayramı Çalışmaları (Kayıt ve Kontrol İşlemleri)
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kaba Atıkların Toplanması (Moloz, Ev Eşyası vb.)
	Cadde, Sokak Süpürme, Yıkama (El ve Makine İle)
	Semt Pazarlarının Temizliği, Yıkınması
	Çöp Konteynerleri Tamir ve Bakımı, Dezenfekte Edilmesi
	Boş Aresaların Temizliği
	İbadethanelerin Temizliği
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Yapı Denetim Hizmetleri (Denetim Firmalarının Denetlenmesi)
	Plana Aykırı Yapı ve Eklerinin Yıkımı/Yıktırılması
	Metruk Binaların Yıkımı/Yıktırılması
	İskân Belgesi Verilmesi
	Asansör Proje Onayı ve Tescil İşlemleri
Yazı İşleri Müdürlüğü	Belediye Meclisi Sekreteryası
	Belediye Encümeni Sekreteryası
	Resmi Evrakların Koordinasyonu
	Standart Dosya Planı ve Kurumsal Arşiv
Zabıta Müdürlüğü	İş Yeri Denetimleri
	Semt Pazarları Düzenleme ve Denetimi
	Seyyar ve İş Yeri İşgalleri Denetimi
	Kaçak Kazı ve Hafriyat Denetimi
	Toplum Huzurunu Bozan Unsurlara Müdahale Edilmesi
	Belediye Tarafından Düzenlenen Tören ve Etkinliklerin Asayişinin Sağlanması

## 6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç kontrol, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır (5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, madde 55).



### İç Kontrolün Unsurları ve Genel Koşulları

**1. Kontrol Ortamı:** İç kontrolün diğer unsurlarına temel teşkil eden genel bir çerçeve olup, kişisel ve mesleki dürüstlük, yönetim ve personelin etik değerleri, iç kontrole yönelik destekleyici tutum, mesleki yeterlilik, organizasyonel yapı, insan kaynakları politikaları ve uygulamaları ile yönetim felsefesi ve iş yapma tarzına ilişkin hususları kapsar.

**2. Risk Değerlendirme:** İdarenin hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyecek risklerin tanımlanması, analiz edilmesi ve gerekli önlemlerin belirlenmesi sürecidir.

**3. Kontrol Faaliyetleri:** İdarenin hedeflerinin gerçekleştirilmesini sağlamak ve belirlenen riskleri yönetmek amacıyla oluşturulan politika ve prosedürlerdir.

**4. Bilgi ve İletişim:** Gerekli bilginin ihtiyaç duyan kişi, personel ve yöneticiye belirli bir formatta ve ilgililerin iç kontrol ve diğer sorumluluklarını yerine getirmelerine imkân verecek bir zaman dilimi içinde iletilmesini sağlayacak bilgi, iletişim ve kayıt sistemini kapsar.

**5. İzleme:** İç kontrol sisteminin kalitesini değerlendirmek üzere yürütülen tüm izleme faaliyetlerini kapsar. (Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği)

Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi koordinesinde tüm birimlerin katılımıyla 2026-2027 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır. Öngörülen eylemlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi "İzleme ve Yönlendirme Kurulu" tarafından yapılmaktadır. 2025 yılında İç Kontrol Sisteminin değerlendirilmesi amacıyla "Ümraniye Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Değerlendirme Raporu" hazırlanmıştır.



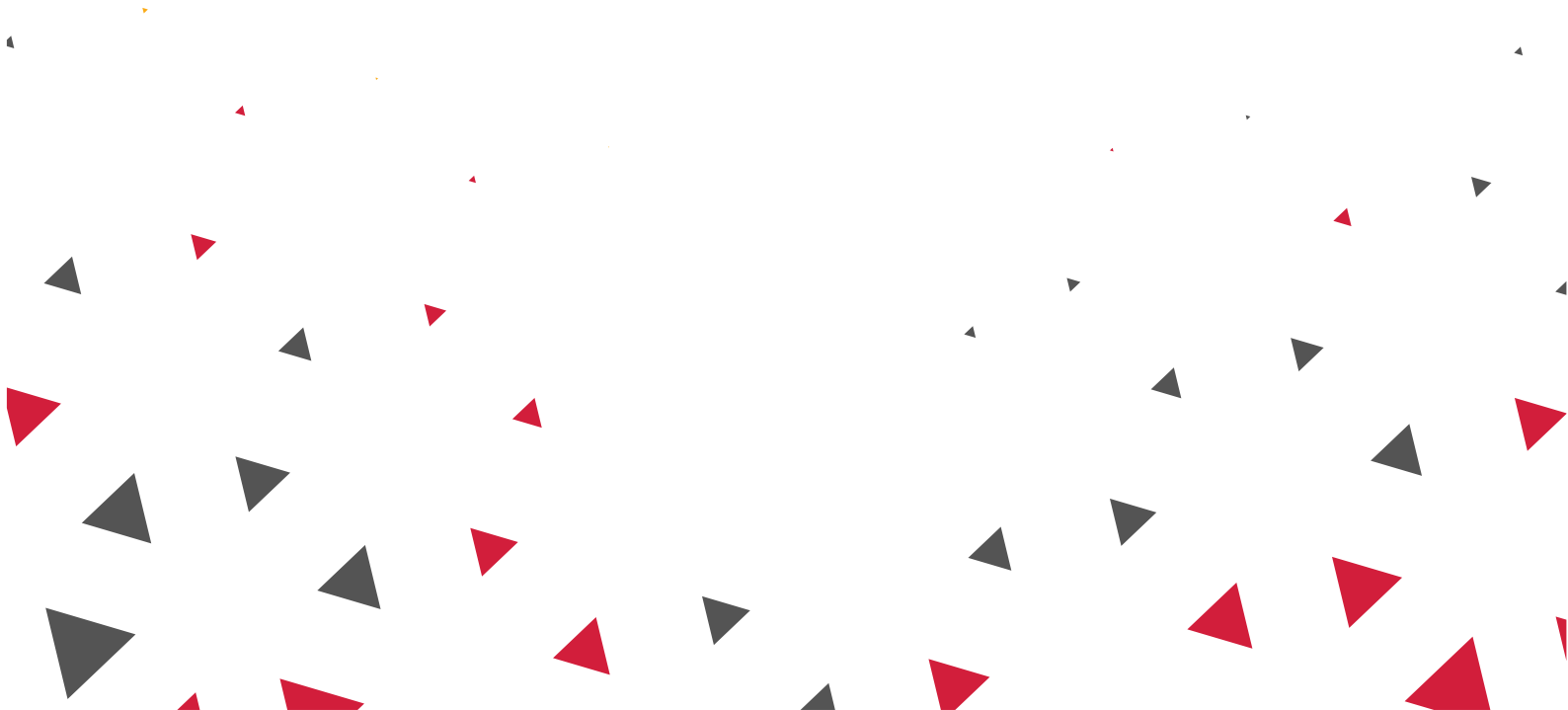
# 2025

---

## Faaliyet Raporu

### II - AMAÇ VE HEDEFLER

- A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ
- B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER



**2. AMAÇ VE HEDEFLER  
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ**

ODAK ALAN	AMAÇ	HEDEF	2025 YILI HEDEF GERÇEKLEŞME MALİYETİ	SORUMLU BİRİM
<b>KENTSEL GELİŞİM</b>	<b>AMAÇ 1:</b> Vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran, planlı ve yaşanabilir kent uygulamalarını hayata geçirmek	<b>A1.H1.</b> Coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikler ile ihtiyaçlar doğrultusunda Ümraniye'nin yaya ve araç ulaşım altyapısını geliştirmek.	₺785.837.898,39	Fen İşleri Müdürlüğü
		<b>A1.H2.</b> Mevcut asfalt, kaldırım ve altyapının bakım onarımlarını memnuniyet odaklı ve kaliteli olacak şekilde yapmak.	₺93.337.369,16	Fen İşleri Müdürlüğü
		<b>A1.H3.</b> İlçemizdeki kamu hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kalitesini artırmak amacıyla hizmet binaları ve alanlarının bakım, bakım ve onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.	₺486.655.122,51	Fen İşleri Müdürlüğü
		<b>A1.H4.</b> Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini artırmak ve muhtemel afetlere karşı halkı bilinçlendirmek.	₺769.185,21	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
		<b>A1.H5.</b> Yapı ruhsatı sürecini memnuniyet odaklı yöneterek mevzuata uygun yapılaşma sağlamak.	₺38.393.092,22	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		<b>A1.H6.</b> Yapı denetim kontrollerini etkin bir şekilde yaparak imar mevzuatına aykırı yapılaşmayı önlemek.	₺28.088.484,96	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		<b>A1.H7.</b> İmar planları doğrultusunda ilçenin kentsel gelişimi ve sağlıklı kentsel mekânlara dönüşümünü sağlamak.	₺19.708.002,07	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		<b>A1.H8.</b> İlçemizdeki riskli yapı ve alanlar ile rezerv yapı alanlarını tespit ederek mevcut yapı stokunu kentin ihtiyaçları doğrultusunda yenilemek.	₺21.755.815,74	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		<b>A1.H9.</b> İlçemizin ihtiyaçları ve vatandaşlarımız beklentileri doğrultusunda uygulanabilir kentsel tasarım ve hizmet binaları projeleri geliştirmek.	₺47.318.791,24	Etüd Proje Müdürlüğü
		<b>A1.H10.</b> Belediyenin (kiralama, satış vb.) gayrimenkul gelirlerini yönetmek ve ihtiyaca göre kamulaştırma yapmak.	₺70.569.335,41	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		<b>A2.H1.</b> İlçemizde iklim değişikliği ile mücadele kapasitesini artırmak ve çevre bilincini geliştirmek.	₺30.729.333,49	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		<b>A2.H2.</b> Şehir temizlik hizmetlerini memnuniyet odaklı ve verimli bir şekilde yönetmek.	₺1.009.690.282,92	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		<b>A2.H3.</b> Beklenilen ve ihtiyaçlara uygun bir şekilde, yeşil alan ve rekreasyon alanı miktarını artırmak, mevcut alanların düzenli bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak.	₺763.680.479,84	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		<b>A2.H4.</b> Sokak hayvanlarının muayene, tedavi ve sahtplendirme işlemlerinin, mevzuat ve bilimsel yöntemler çerçevesinde sürdürülebilirliğini sağlamak.	₺34.193.626,74	Veteriner İşleri Müdürlüğü

ODAK ALAN	AMAÇ	HEDEF	2025 YILI HEDEF GERÇEKLEŞME MALİYETİ	SORUMLU BİRİM
TOPLUMSAL GELİŞİM	<b>AMAÇ 3:</b> Kültür, sanat, eğitim ve spor alanlarında düzenlenen programlar ile vatandaşlarımızın kültürel, bilişsel ve bedensel gelişimlerini desteklemek	<b>A3.H1.</b> Kültürel etkinlikleri, toplumun her kesimine hitap edecek şekilde yaygınlaştırarak ilçe sakinlerinin kültürel gelişimlerine katkı sağlamak.	₺112.651.024,97	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		<b>A3.H2.</b> Okul çağındaki çocukların ve gençlerin bilişsel gelişimlerini desteklemek.	₺27.341.650,59	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		<b>A3.H3.</b> Meslek, sanat ve aile eğitimlerini verimlilik ilkesi çerçevesinde ve memnuniyet odaklı bir şekilde yürütmek.	₺50.427.142,46	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		<b>A3.H4.</b> Gençlik ve spor alanındaki faaliyetleri yaygınlaştırmak ve ilçenin spor altyapısını desteklemek.	₺206.502.965,75	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	<b>AMAÇ 4:</b> İlçemizdeki sosyal yardımlarla sosyal hizmetler arasındaki bağlantıyı güçlendirmek	<b>A4.H1.</b> Sosyal yardım hizmetlerini ailenin kalkınması teşvik edecek şekilde, yardım veren diğer kurumlarla işbirliği içinde sunmak.	₺187.939.917,46	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü
		<b>A4.H2.</b> Dezavantajlı kesimlere yönelik sosyal hizmetleri, verimlilik ilkesini gözeterek beklenti ve ihtiyaçlara uygun bir şekilde sunmak.	₺8.898.907,49	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
		<b>A4.H3.</b> Engelli ve yakınlarının toplum içindeki güven duygularını artırmak, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak.	₺14.831.512,50	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	<b>AMAÇ 5:</b> Kent ve toplum düzeninin sağlanmasını destekleyecek çalışmalar yapmak	<b>A4.H4.</b> İstihdam Merkezi uygulamasıyla iş arayanları iş verenlerle buluşturmak.	₺4.218.606,25	Dış İlişkiler Müdürlüğü
		<b>A5.H1.</b> Vatandaşların kamu düzenine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla zabıta hizmetlerini güçlendirmek	₺557.557.158,07	Zabıta Müdürlüğü
		<b>A5.H2.</b> İş yeri ruhsatlandırma sürecini geliştirerek ilçedeki ruhsatlı iş yeri oranını artırmak	₺22.405.940,22	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

ODAK ALAN	AMAÇ	HEDEF	2025 YILI HEDEF GERÇEKLEŞME MALİYETİ	SORUMLU BİRİM
KURUMSAL GELİŞİM	<p><b>AMAÇ 6:</b> Belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak kurumsal kapasiteyi güçlendirmek</p> <p><b>AMAÇ 7:</b> Paydaşlarla olan ilişkileri güçlendirmek ve belediye hizmetlerine erişimi kolaylaştırmak</p>	<p><b>A6.H1.</b> Belediye gelirlerini artırarak bütçe disiplini sağlamak ve şeffaf mali yönetim sisteminin benimsenmesi.</p> <p><b>A6.H2.</b> İç kontrol sisteminin etkinliğini artırmak ve paydaş iş birlikleri kurarak projeler geliştirmek</p> <p><b>A6.H3.</b> Belediye birimleri tarafından talep edilen mal ve hizmet alımları, yapım işi ve danışmanlık hizmet alım süreçlerini etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütmek.</p> <p><b>A6.H4.</b> Personel istihdamı, oryantasyonu, eğitimi, kariyeri, özlük işlemleri süreçleri ile kurum içi iş sağlığı ve güvenliği süreçlerini mevzuat ve bilimsel yöntemler çerçevesinde yürütmek.</p> <p><b>A6.H5.</b> Belediyemizde bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek.</p> <p><b>A6.H6.</b> Belediyenin belge akışını hızlı ve güvenli olacak şekilde koordine etmek.</p> <p><b>A6.H7.</b> İç ve dış paydaşlarımızın araç ve iş makinesi taleplerini verimlilik ilkesini gözeterek zamanında karşılamak.</p> <p><b>A6.H8.</b> Belediye birimlerine hukuki danışmanlık yapmak ve kurumun haklarını yasal mercilerde savunmak.</p> <p><b>A6.H9.</b> Başkanlık tarafından verilen araştırma- soruşturma, inceleme ve denetleme görevini en doğru ve hızlı şekilde gerçekleştirilerek sonuçlandırılması ve raporlanması sağlamak.</p> <p><b>A6.H10.</b> Başkanlık makamının iç ve dış paydaşlarla iletişimini beklenti ve ihtiyaçlara uygun bir şekilde organize etmek.</p> <p><b>A6.H11.</b> Belediyeye ait binaların temizlik ve bakım-onarım hizmetlerini memnuniyet odaklı bir anlayışla ve enerji verimliliğini gözeterek yürütmek.</p> <p><b>A6.H12.</b> Belediyeye ait sosyal tesis ve işletmelerin 'kaliteli hizmet' anlayışıyla yönetilmesini sağlamak</p>	<p>₺239.522.487,28</p> <p>₺8.894.645,08</p> <p>₺44.763.099,21</p> <p>₺24.077.517,72</p> <p>₺53.439.458,66</p> <p>₺8.573.427,98</p> <p>₺1.448.893.335,47</p> <p>₺20.989.595,98</p> <p>₺5.810.660,37</p> <p>₺19.450.004,84</p> <p>₺971.088.413,93</p> <p>₺427.027.159,27</p> <p>₺19.887.715,23</p> <p>₺73.319.280,08</p> <p>₺10.655.662,03</p>	<p>Mali Hizmetler Müdürlüğü Getiriler Müdürlüğü</p> <p>Mali Hizmetler Müdürlüğü</p> <p>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</p> <p>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</p> <p>Bilgi İşlem Müdürlüğü</p> <p>Yazı İşleri Müdürlüğü</p> <p>Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü</p> <p>Hukuk İşleri Müdürlüğü</p> <p>Rehberlik ve Teftiş Kurulu Müdürlüğü</p> <p>Özel Kalem Müdürlüğü</p> <p>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</p> <p>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</p> <p>Dış İlişkiler Müdürlüğü</p> <p>Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</p> <p>Muhtarlık İşleri Müdürlüğü</p>
		<p><b>A7.H1.</b> Paydaş ilişkilerini teknolojik ve yüz yüze iletişim kanalları ile güçlendirmek, vatandaşların ve kurumların kent kararlarına katılımını sağlamak.</p> <p><b>A7.H2.</b> Belediye faaliyet ve projelerini tüm mecralarda etkin bir şekilde tanıtmak.</p> <p><b>A7.H3.</b> Muhtarlıklar ile kurumumuz arasındaki iş birliği ve koordinasyonu güçlendirmesini sağlamak.</p>		

## B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Ümraniye Belediyesi görev alanı ile ilgili mevzuat ve rehberler, üst politika belgeleri ve eylem planları ile Stratejik Plan doğrultusunda hizmet vermektedir.

Hizmetlerimizi sunarken dikkate aldığımız temel politikalarımız;

- ➔ *Belediye kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını sağlamak.*
- ➔ *Gelişime, değişime, yeniliklere açık olmak.*
- ➔ *Belediyecilik hizmetlerinde bürokrasiyi azaltmak.*
- ➔ *Sürekli eğitim ve iyileştirme yaklaşımı ile hareket etmek.*
- ➔ *Belediye karar ve uygulamalarında hemşerilerimizin ve çalışanlarımızın katılımını sağlamak.*
- ➔ *Ulusal ve uluslararası kalite standartlarını baz alarak hizmet sunmak.*

Üst politika belgelerinden On İkinci Kalkınma Planı; "istikrarlı büyüme, güçlü ekonomi", "yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim", "nitelikli insan, güçlü aile, sağlıklı toplum", "afetlere dirençli yaşam alanları, sürdürülebilir çevre" ve "adaleti esas alan demokratik iyi yönetim" olmak üzere beş ana eksenden oluşmaktadır. Kamu idarelerine önceliklerini belirlemede yön verecek bir politika seti sunmaktadır. Planda öngörülen politika ve tedbirlerin etkin bir şekilde uygulanması amacıyla orta vadeli programlar, Cumhurbaşkanlığı yıllık programları, bölgesel ve sektörel stratejiler ile kurumsal stratejik planlar Kalkınma Planı esas alınarak hazırlanacaktır. Kalkınma Planı bütçe sürecinde kaynak tahsisi açısından orta vadeli programlar için temel çerçeveyi oluşturacak; kamu idareleri yatırım ve cari harcamalarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerini Planda öngörülen hedef ve politikaları dikkate alarak gerçekleştirecektir. Kamu idareleri Planın amaç, hedef, ilke ve politikaları çerçevesinde kendi görev alanlarına ilişkin politika ve tedbirlerin uygulanmasından sorumlu olacaktır. (12. Kalkınma Planı, s.2-3).

12. Kalkınma Planı'nda yerel yönetimlerle ilgili temel amaç olarak; *yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması* ifadesine yer verilmiştir (12. Kalkınma Planı, s.231).

Ümraniye Belediyesi'nin tüm hizmet alanlarında; 12. Kalkınma Planı'nda yer alan temel amaçlar, politika ve tedbirler, ilgili mevzuat ve rehberler, diğer üst politika belgeleri ve eylem planları ile Stratejik Plan göz önünde bulundurulmaktadır.



# 2025

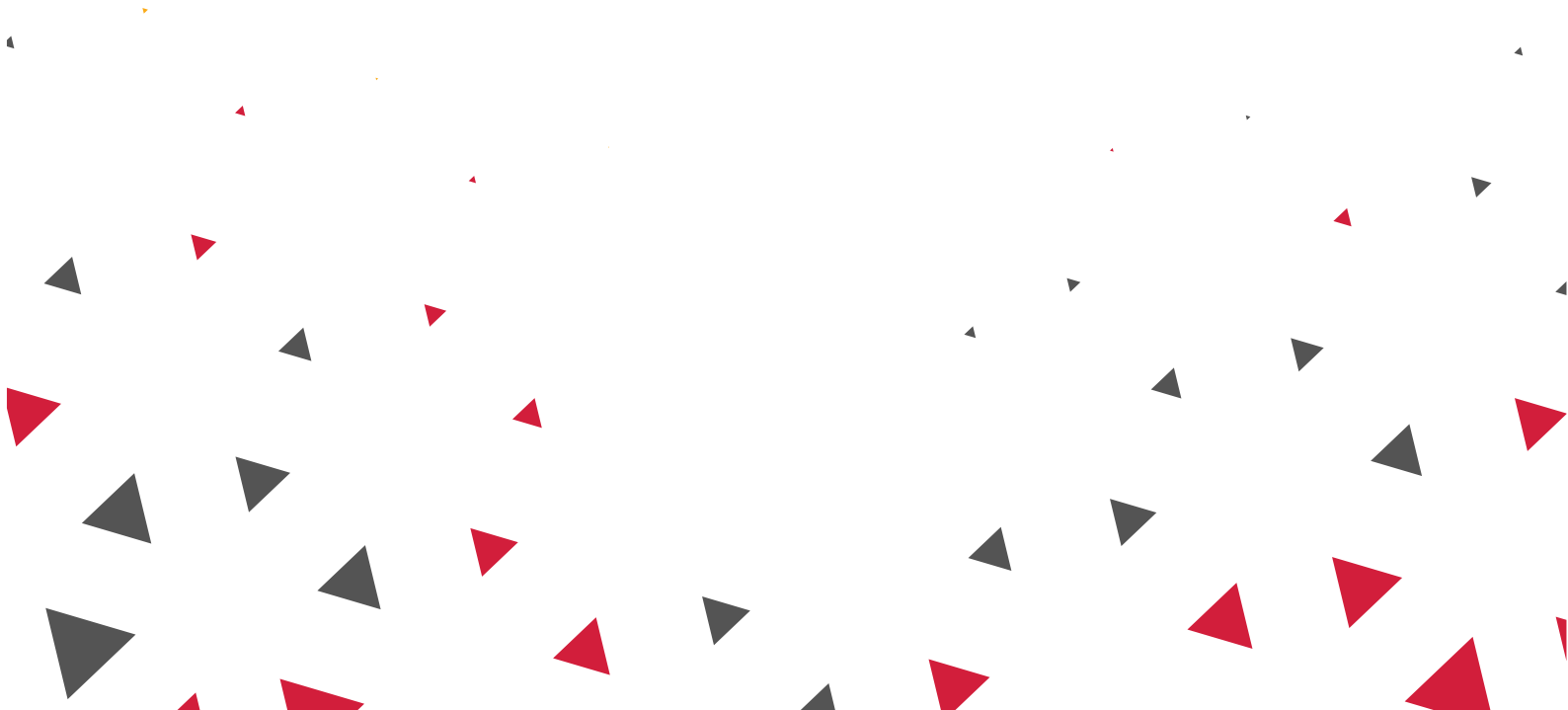
## Faaliyet Raporu

### III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI  
MALİ DENETİM SONUÇLARI  
PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

#### B. FAALİYET VE PROJELER



### 3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

##### 1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2025 yılı tahmin edilen gelir bütçesi 8.000.000.000,00 TL olarak öngörülmüş olup 90,90%'lik gerçekleşme oranı ile 7.271.793.118,96 TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Gelirleri	2025 Tahmini		2025 Gerçekleşme		Gerçekleşme Oranı (B/A)
	Tutar (TL) (A)	%	Tutar (TL) (B)	%	
Vergi Gelirleri	2.800.480.000,00	35,01	2.010.324.014,60	27,65	71,78
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	783.415.000,00	9,79	906.391.899,71	12,46	115,70
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	510.000.000,00	6,37	562.832.332,41	7,74	110,36
Diğer Gelirler	3.408.805.000,00	42,61	3.343.225.296,24	45,98	98,08
Sermaye Gelirleri	500.000.000,00	6,25	449.019.576,00	6,17	89,80
Red ve İadeler (-)	-2.700.000,00	-0,03	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam</b>	<b>8.000.000.000,0</b>	<b>100</b>	<b>7.271.793.118,96</b>	<b>100</b>	<b>90,90</b>

2025 yılı tahmin edilen gider bütçesi 8.000.000.000,00TL olarak öngörülmüş olup %100'lük gerçekleşme oranı ile 7.999.894.108,78TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Giderleri	2025 Tahmini		2025 Gerçekleşme		Gerçekleşme Oranı (B/A)
	Tutar (TL) (A)	%	Tutar (TL) (B)	%	
Personel Giderleri	897.161.000,00	11,21	824.999.598,10	10,31	91,96
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	90.024.000,00	1,13	80.356.942,08	1,00	89,26
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.606.528.000,00	57,58	4.836.435.039,56	60,46	104,99
Faiz Giderleri	7.879.816,34	0,10	18.431.307,45	0,23	233,91
Cari Transferler	270.450.183,66	3,38	381.149.070,94	4,76	140,93
Sermaye Giderleri	1.710.457.000,00	21,38	1.846.121.313,19	23,08	107,93
Sermaye Transferleri	12.500.000,00	0,16	12.400.837,46	0,16	99,21
Yedek Ödenekler	405.000.000,00	5,06	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam</b>	<b>8.000.000.000,0</b>	<b>100</b>	<b>7.999.894.108,78</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Dağılımı		
Açıklama	2025 Yılı Ödeneği (TL)	2025 Harcama (TL)
Genel Kamu Hizmetleri	3.769.113.000,00	3.164.992.858,60
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	423.200.000,00	579.963.098,29
Ekonomik İşler ve Hizmetleri	102.187.000,00	215.618.210,78
Çevre Koruma Hizmetleri	812.000.000,00	1.040.419.616,41
İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	1.376.500.000,00	1.591.663.911,69
Sağlık Hizmetleri	37.000.000,00	34.193.626,74
Savunma Hizmetleri	10.000.000,00	769.185,21
Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	1.130.000.000,00	1.110.176.121,15
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	340.000.000,00	262.097.479,91
<b>Toplam</b>	<b>8.000.000.000,00</b>	<b>7.999.894.108,78</b>

Bütçe Gelirleri (Ekonomik II. Düzey)				
Hesap Kodu	I	II	Gelir Türü	2025 Yılı
800	1		Vergi Gelirleri	2.010.324.014,60
800	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	596.757.313,98
800	1	3	Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Gelirleri	291.452.827,60
800	1	6	Harçlar	1.122.112.396,35
800	1	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	1.476,67
800	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	906.391.899,71
800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	812.482.349,23
800	3	6	Kira Gelirleri	93.909.550,48
800	4		Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	562.832.332,41
800	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	562.078.349,41
800	4	5	Proje Yardımları	753.983,00
800	5		Diğer Gelirler	3.343.225.296,24
800	5	1	Faiz Gelirleri	37.840.504,52
800	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	2.764.027.787,95
800	5	3	Para Cezaları	94.192.892,11
800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	447.164.111,66
800	6		Sermaye Gelirleri	449.019.576,00
800	6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	449.019.576,00
<b>Toplam</b>				<b>7.271.793.118,96</b>

## 2. MALİ DENETİM SONUÇLARI

### İç Denetim (Belediye Meclis Denetimi)

5393 sayılı Belediye Kanununun 25.maddesine göre "Belediye Meclisi, her ocak ayı toplantısında tüm harcama birimlerinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur." hükmü yer almaktadır. Belediye Meclisimiz tarafından seçilen Denetim Komisyonu, gelir-gider ve bunlarla ilişkin hesap kayıt ve işlemlerini denetlemek üzere müdürlüklerden bilgi istemiştir. Denetim süresi içinde istenen belge ve raporlar, zamanında ve eksiksiz hazırlanarak denetim komisyonuna sunulmuştur.

### Dış Denetim

2025 yılında Sayıştay denetçileri tarafından denetim yapılmamıştır.

## 3.PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

2025-2029 Stratejik Planının uygulamaya konulması ile birlikte planda yer alan amaç ve hedeflere ne ölçüde erişildiğinin belirli aralıklarla izlenmesi ve değerlendirilmesi gerekmektedir. 2025 Faaliyet Raporu söz konusu plan döneminin ilk dilimini oluşturmaktadır.

Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilir (Belediyelerde Stratejik Planlama Rehberi, s.48).

2025-2029 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinden sorumlu olan birimler verilerini Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı Strateji Geliştirme Birimi'ne raporlamaktadır. Birimlerin performans ve faaliyet sonuçları, stratejik hedef ve amaçlarla karşılaştırmalı olarak değerlendirilmektedir. Harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleşme değerlerinin analiz edilmesi ve üst yöneticiye sunulması Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün sorumluluğundadır.

Stratejik plan döneminin her bir uygulama yılının Ocak-Haziran dönemi gerçekleşmelerinin izlenmesini sağlayan "İzleme Raporu" Temmuz ayı sonuna kadar, "Değerlendirme Raporu" ise takip eden yılın Şubat ayının sonuna kadar ise hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından üst yöneticiye sunulmaktadır. 2025 Yılı Performans Sonuçları tablosu da hazırlanarak üst yöneticiye sunulmuştur.

İzleme ve değerlendirme sürecinde belediye başkanı başkanlığında, başkan yardımcıları, Mali Hizmetler Müdürü, Strateji Geliştirme Birimi Şefi ile Belediye Başkanının uygun göreceği diğer kişilerin katılımlarıyla altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılmaktadır. Gerçekleşme raporları detaylı bir şekilde analiz edilerek, sonraki dönemler için uygulanabilecek politika, tedbir, faaliyetler değerlendirilmektedir.

## B. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

### ALTYAPI HİZMETLERİ

Asfalt, kaldırım, yağmursuyu kanalı yapımı, bakım ve onarım çalışmaları ile yeni yol açma ve genişletme, duvar ve korkuluk yapımı, diğer yol bakım ve onarım çalışmaları, ulaşım projeleri çalışmaları, hizmet binaları yapımı ve kamu kurumlarına bakım onarım desteği çalışmaları Fen İşleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

	Fen İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)	2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	41.273.000,00	35.268.720,36	85,45%	2,58%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.716.000,00	2.926.587,05	78,76%	0,21%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	238.011.000,00	200.174.218,22	84,10%	14,66%
06	Sermaye Giderleri	892.000.000,0	1.127.460.864,42	126,40%	82,55%
	<b>Toplam</b>	<b>1.175.000.000,00</b>	<b>1.365.830.390,05</b>	<b>116,24%</b>	<b>17,07%</b>



A1.H1.  
STRATEJİK HEDEF

Coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikler ile ihtiyaçlar doğrultusunda Ümraniye'nin yaya ve araç ulaşım altyapısını geliştirmek.

A1.H2.  
STRATEJİK HEDEF

Mevcut asfalt, kaldırım ve altyapının bakım onarımlarını memnuniyet odaklı ve kaliteli olacak şekilde yapmak.

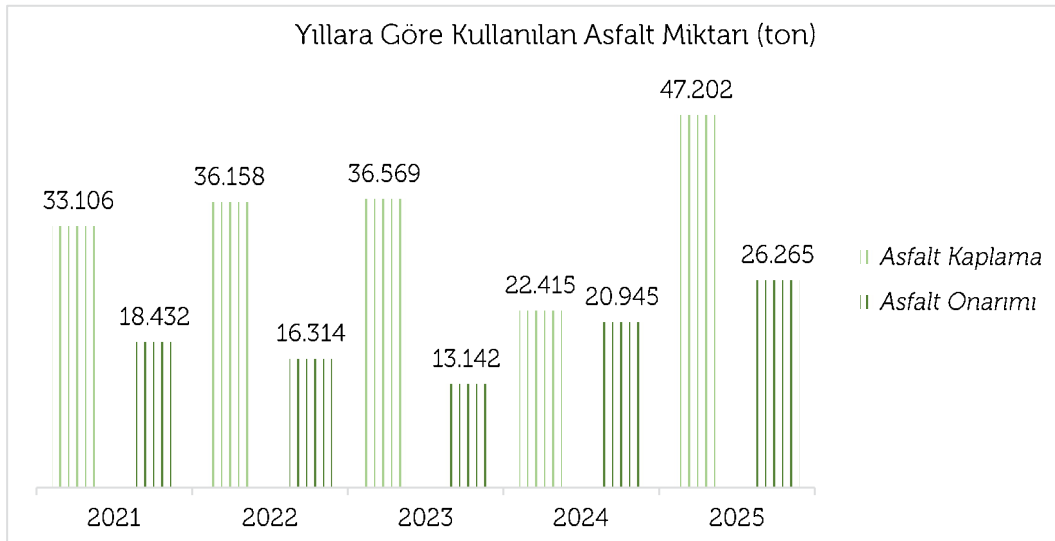
### Asfalt Kaplama ve Asfalt Onarım Çalışmaları

2025 yılında sahada yapılan tespitler ve vatandaş talepleri doğrultusunda ilçemizde **71 cadde ve sokakta 47.202 ton** asfalt kaplama, **5.230 noktada 26.265 ton** asfalt onarımında olmak üzere **toplamda 73.467 ton asfalt** kullanılmıştır.

Asfalt yollarda **24.200 metre** uzunluğunda çift kompenantlı yol çizgi çalışması yapılmıştır.

Asfalt Verileri	Nokta Sayısı	Asfalt Miktarı (ton)
Asfalt Kaplama	71 Cadde-Sokak	47.202
Asfalt Onarım	5.230 Nokta	26.265
<b>Toplam →</b>		<b>73.467 ton</b>

Mahalle	Cadde Sokak (Adet)	Asfalt Kaplama (ton)
Aşağı Dudullu	5	1.929,910
Adem Yavuz	1	3.264,760
Altınşehir	1	647,310
Atakent	2	1.730,510
Atatürk	7	2.277,700
Cemil Meriç	4	2.753,690
Çakmak	2	614,320
Esenevler	6	1.474,620
Esenkent	10	4.485,860
FSM	1	698,500
Hekimbaşı	1	227,200
İhlamurkuyu	7	14.677,130
Namık Kemal	1	181,050
Parseller	3	627,330
Şerifali	6	5.049,250
Tantavi	1	1.277,500
Tatlısu	1	138,380
Topağacı	4	2.235,840
Yukarı Dudullu	8	2.911,400
<b>Toplam</b>	<b>71</b>	<b>47.202 ton</b>



Mahalle	Asfalt Onarım Yapılan Nokta Sayısı (adet)	Kullanılan Asfalt Miktarı (ton)
Adem Yavuz	71	169,65
Altınşehir	204	472,60
Armağanevler	160	844,97
Aşağı Dudullu	128	692,95
Atakent	100	651,43
Atatürk	146	929,20
Cemil Meriç	162	1.049,79
Çakmak	227	560,56
Çamlık	162	268,26
Dumlupınar	103	1.491,10
Elmalıkent	162	1.460,32
Esenevler	164	329,33
Esenkent	253	1.641,53
Esenşehir	108	986,23
Finanskent	103	711,78
Fatih Sultan Mehmet	38	183,16
Hekimbaşı	92	805,01
Huzur	46	317,61
İhlamurkuyu	178	394,65
İnkılap	206	722,95
İstiklal	284	1.171,62
Kazım Karabekir	113	521
Madenler	82	557,89
Mehmet Akif	67	128,54
Namık Kemal	182	981,63
Necip Fazıl	190	859,38
Parseller	93	225
Site	146	759,09
Şerifali	195	1.371,54
Tantavi	160	1.203,03
Tatlısu	163	847
Tepeüstü	104	143,79
Topağacı	267	1.015,06
Yamanevler	108	524,72
Yukan Dudullu	263	1.272,69
<b>TOPLAM</b>	<b>5.230</b>	<b>26.265</b>



### Kaldırım Yapımı, Kaldırım Yenileme

Ümraniye genelinde eskimiş ve kullanılabilirlik özelliğini yitirmiş kaldırımlar; erişilebilirlik mevzuatına ve TSE standartlarına uygun olarak, beton, mineral yüzeyli ve doğal taşlar kullanılarak yenilenmiştir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğü tarafından 16 cadde-sokakta 10.002 m<sup>2</sup> beton kaldırım, yeni tretuvar imalatı yapılmıştır.

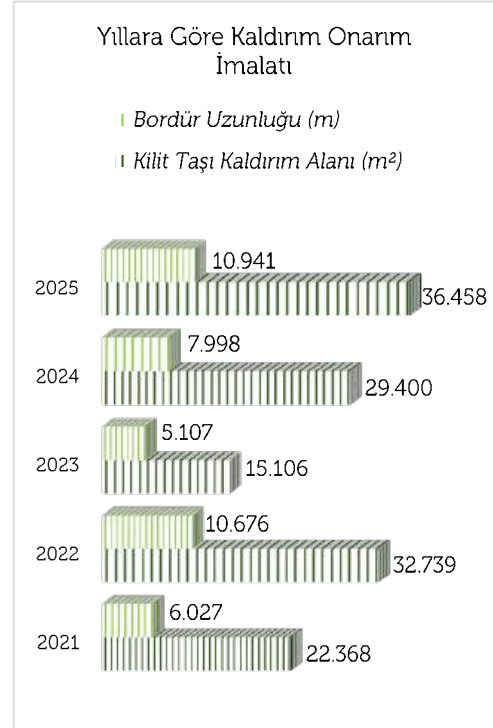
S.No	Cadde/Sokak	İmalat Cinsi	Alan (m <sup>2</sup> )
1	Tunahan Sokak	Beton Kaldırım	392
2	Eda Sokak	Beton Kaldırım	305
3	Gökkuşluğu Sokak	Beton Kaldırım	75
4	Trabzonpark Girişi	Beton Kaldırım	235
5	Koroğlu Caddesi	Beton Kaldırım	2680
6	Darende Cami Sokak	Beton Kaldırım	475
7	Ayazma Sokak	Beton Kaldırım	1500
8	Kartal Sokak	Beton Kaldırım	1000
9	Bahçevanlar Sokak	Beton Kaldırım	800
10	Kadırga Sokak	Beton Kaldırım	750
11	Halk Caddesi	Beton Kaldırım	255
12	Aslanağzı Sokak	Beton Kaldırım	315
13	Tantavi Caddesi	Beton Kaldırım	455
14	Patek Sokak	Beton Kaldırım	300
15	Önalan Sokak	Beton Kaldırım	255
16	Çağrıbey Caddesi	Beton Kaldırım	210
Toplam Kaldırım Alanı →			10.002 m <sup>2</sup>



### Kaldırım Onarım Çalışmaları

2025 yılında ilçemizde 811 noktada 10.941 metre bordür, 2.672 noktada ise 36.458 m<sup>2</sup> kilit taşı ve 645 noktada 2.582 metre oluklu bordür bakım ve onarımı yapılmıştır.

Mahalle	Çalışılan Nokta Adedi	Bordür (m)	Çalışılan Nokta Adedi	Kilit Taşı (m <sup>2</sup> )
Adem Yavuz	21	177	60	598
Altınşehir	32	199	139	1.363
Armağanevler	44	205	131	1.372
Aşağı Dudullu	24	438	74	1.018
Atakent	13	151	28	715
Atatürk	22	194	125	1.859,3
Cemil Meriç	34	363	98	1.010
Çakmak	27	338	100	1.503
Çamlık	28	175	68	842
Dumlupınar	14	159	14	226
Elmalıkent	39	621	67	964
Esenevler	29	469	100	3.574
Esenkent	19	348	278	771
Esenşehir	21	163	54	506
Finanskent	7	32	11	148
Fatih Sultan Mehmet	14	82	14	266
Hekimbaşı	13	166	25	339
Huzur	20	400	45	571
İhlamurkuyu	18	97	49	928
İnkılap	25	217	171	1.615
İstiklal	64	535	167	3.161
K. Karabekir	14	73	70	555
Madenler	16	67	50	523
Mehmet Akif	18	239	44	456
Namık Kemal	23	144	102	1.056
Necip Fazıl	13	113	63	844
Parseller	28	278	61	804
Site	10	115	33	334
Şerifali	8	47	50	475
Tantavi	16	248	38	831
Tatlısu	11	155	37	691
Tepeüstü	14	140	48	850
Topağacı	35	662	55	678
Yamanevler	26	279	109	1.783
Yukarı Dudullu	51	2.852	94	3.229
<b>Toplam</b>	<b>811</b>	<b>10.941</b>	<b>2.672</b>	<b>36.458</b>



**Korkuluk Yapımı:** 2025 yılında vatandaşlarımızın güvenliği açısından yapımına ihtiyaç duyulan 203 noktada toplam 2.810 metre uzunluğunda; 70.000 kg korkuluk profil, 140 m<sup>2</sup> panel çit, 1.500 kg merdiven korkuluk, imalatı yapılmıştır. Boş arsalar kaçak hafriyat ve moloz dökülmesini önlemek için Panel Çit imatları yapılmıştır.

İmalat Türü	İmalat
Korkuluk (Profil)	70.000 kg
Korkuluk (Panel Çit)	140 m <sup>2</sup>
Korkuluk (Merdiven)	1.500 kg



**Duvar Yapımı:** Toprak kaymasını önlemek ve yol güvenliğini sağlamak amacıyla yapılan istinat duvarları ile kamu kurumlarına destek çalışmaları çerçevesinde yapılan duvarlar teknik ekiplerimiz tarafından projelendirilmektedir.

Duvar Türü	Cadde-Sokak	Uzunluk
Taş Duvar	13 adet	878 m
Betonarme Perde Duvar	2 adet	25 m
Briket Duvar	7 adet	145 m
<b>Toplam</b>	<b>22 adet</b>	<b>1.048 m</b>

İhtiyaç duyulan bölgelerimizde taş duvar, toplama taşla duvar ve betonarme duvar olmak üzere duvar imalatı yapılmaktadır. 2025 yılı içerisinde; 13 cadde-sokakta 878 m uzunluğunda 4.690 m<sup>3</sup> taş duvar imalatı, 2 cadde-sokakta 25 metre uzunluğunda 72 m<sup>2</sup> betonarme duvar imalatı, 7 cadde-sokakta 145 metre uzunluğunda 260 m<sup>2</sup> briket duvar yapılmıştır. Toplamda; 22 cadde sokağımızda 1048 metre uzunluğunda duvar imalatı yapılmıştır.



### Ümraniye İlçe Sınırları İçinde Açılmamış İmar Yollarının Yapımı ve Düzenlemesi:

İlçe sınırları içerisinde muhtelif yerlerde imar yollarının yapımı ve düzenlenmesi faaliyeti yürütülmektedir. Bu kapsamda 5 Mahalde toplamda 1.035 metre yol açma ve düzenleme çalışması yapılmıştır.

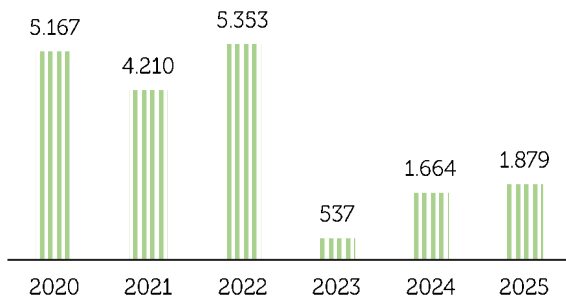
Mahalle	Yol Adı	Konum Bilgisi	Metraj
Ihlamurkuyu	Set Sokak	140 ada 22 parsel	30 metre uzunluk, 6 metre genişlik
Yukarı Dudullu	Nazlı Sokak	617 ada 2-3 parsel	85 metre uzunluk, 6 metre genişlik
Yamanevler	Alemdağ Cad. Haldun Alagaş Cad. Arası	874 ada 229 parsel	680 metre uzunluk, 12 metre genişlik
Aşağı Dudullu	Müze Sokak	912 ada 4 parsel	170 metre uzunluk, 6 metre genişlik
Esenkent	Leylek Sokak	189 ada 1 parsel	70 metre uzunluk, 6 metre genişlik



### Yağmursuyu Kanalı Yapım, Bakım ve Onarım Çalışmaları

2025 yılında ilçemizde altyapı sorunlarının önlenmesi amacıyla, teknik ekipler tarafından tespit edilen ve projelendirilmesi yapılan, **34 cadde-sokakta 1.879 metre** yağmursuyu kanalının imalatı yapılmıştır. Yağmursuyu bakım-onarım işleri ile ilgili çalışmalar tabloda verilmiştir.

Yıllara Göre Yağmursuyu Kanal İmalatı (m)



Mahalle Adı	Cadde Sokak (adet)	İmalat Miktarı (m)
Armağanevler	2	77
Aşağı Dudullu	1	130
Atatürk	3	383
Cemil Meriç	2	12
Esenşehir	1	25
Esenkent	8	311
İhlamurkuyu	4	95
İstiklal	1	88
Madenler	1	42
Namık Kemal	2	40
Parseller	1	65
Tantavi	1	20
Yamanevler	1	114
Yukarı Dudullu	6	477
<b>Toplam →</b>	<b>34 adet</b>	<b>1.879 m</b>



2025 yılı altyapı çalışmaları kapsamında **1.879 metre yağmursuyu kanal imalatı**, **653 adet yağmursuyu ızgara imalatı** ve **101 adet yağmursuyu baca imalatı** yapılmıştır. Ayrıca bakım onarım çalışmaları kapsamında **1.623 adet yağmursuyu ızgara onarımı** ve **274 adet baca kapağı onarımı** yapılmıştır.

Yağmur Suyu Kanalı Bakım Onarım Çalışmaları	2025
Yağmur Suyu Kanal Revize İmalatı (Onarım) (metre)	28
Yağmur Suyu Izgara İmalatı (adet)	653
Yağmur Suyu Izgara Onarımı (adet)	1.623
Kombine Aracı ile İzgara Temizliği (adet)	3.845
Kombine Aracı ile Kanal Temizliği (metre)	4.247
Baca Kapağı Onarımı (adet)	274
Baca İmalatı (adet)	101
Izgara Menhol (adet)	348
Parsel Baca Kapağı (Beton) (adet)	2



Ümraniye genelinde yağmursuyu kanalı ve ızgaralarında, özel donanımlı kombine aracı ile **3.845 adet yağmursuyu ızgara** ve **4.247 metre yağmursuyu kanal temizliği** yapılmıştır.





## Ulaşım Projelendirme Çalışmaları

Ümraniye sınırları içerisinde ulaşım yol ağının daha etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak araç trafiği ile yaya akışının düzenli ve güvenli hale getirilmesi amacıyla 16 adet trafik sirkülasyonu projesi, 15 adet yol düzenleme, 5 adet geometrik düzenleme projesi ve Yapı Kontrol Müdürlüğü talepleri üzerine 27 adet yapı kullanım izni verilmesi için yol üstü otopark yeri tespiti yapılmış ve projesi hazırlanmıştır.

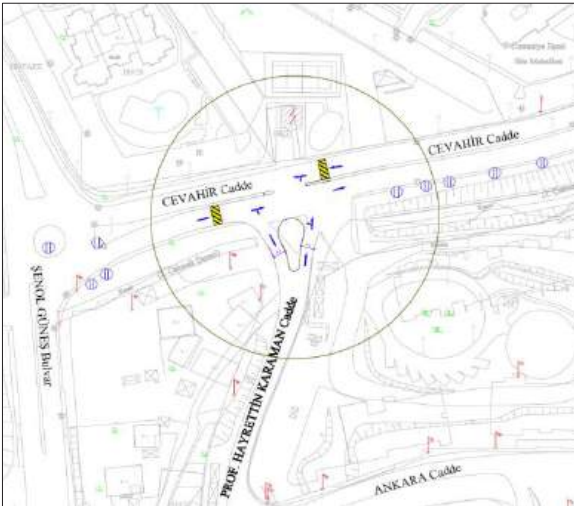
İlçemiz genelinde; bölge sorumlusu personelin arazi çalışmaları sırasında tespit ettiği veya vatandaşların talepleri doğrultusunda incelemeye alınan alanlardaki, yatay ve düşey trafik işaretlemelerinin eksiklikleri tespit edilmiş ve hız yavaşlatıcı, yükseltilmiş yaya geçidi, sinyalizasyon uygulaması gibi talepler için İstanbul Büyükşehir Belediyesinin ilgili birimleri (Ulaşım Koordinasyon Müdürlüğü ve Trafik Müdürlüğü) ile koordinasyon sağlanarak gerekli çalışmaların yapılması sağlanmıştır.

İETT Otobüsü, Halk Otobüsü ve Minibüs hatları gibi toplu ulaşım ile ilgili kurumlardan ve vatandaştan gelen taleplerin değerlendirilmesi için çalışmalar yapılmış ve öneriler geliştirerek İETT ve İstanbul Büyükşehir Belediyesi Toplu Ulaşım Müdürlüğü ile koordinasyon sağlanarak Ulaşım Koordinasyon Merkezine (UKOME) görüş hazırlanmıştır.

Yıl boyunca çözüm merkezi, sosyal medya, dilekçe ve CİMER aracılığı ile tarafımıza ulaşan talep ve şikayetler yerinde incelemeler ve gerektiğinde ölçüm çalışmaları yapılarak cevaplanmıştır. Ayrıca "Kamulaştırmazsız El Atma" konulu davalar için ilgili mahkemelerde talep edilen bilgi ve belgeler için araştırma ve ölçüm çalışmaları yapılmıştır. Talep ve şikayetler, mahkeme evrakları, müdürlük şeflikleri ihtiyaçları ve proje çalışmaları için ilçemiz genelinde 73 farklı lokasyonda 1.716 nokta harita ölçüm çalışmaları yapılmıştır.

## Geometrik Düzenlemeler

1	Yenişehir Mahallesi Cevahir Caddesi İle Prof. Hayrettin Karaman Caddesi Kesişimi Geometrik Düzenleme Projesi
2	Atatürk Mahallesi Gümüşdere Caddesi Refüj Düzenleme Projesi
3	Atatürk Mahallesi Çavuşbaşı Caddesi Refüj Düzenleme Projesi
4	Yamanevler Mahallesi Site Yolu Caddesi Şerit Ayırma Projesi
5	Elmalıkent Mahallesi Adem Yavuz Caddesi Şerit Ayırma Projesi



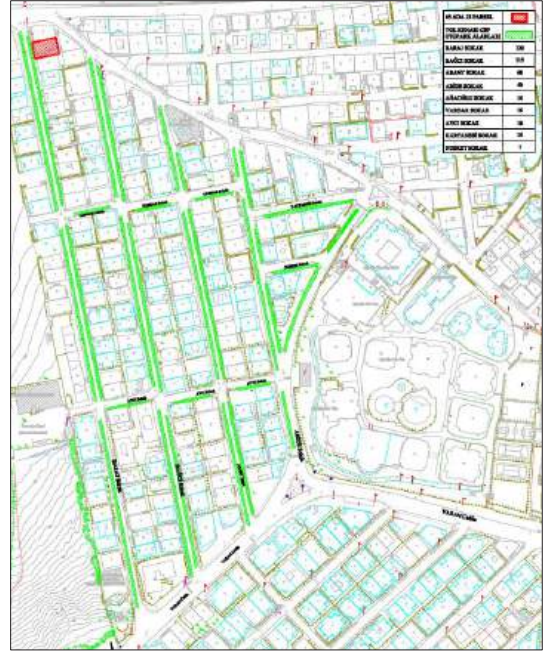
**Trafik Sirkülasyon Projeleri**

1	Çakmak Mahallesi, Varan Caddesi, İkbal Caddesi, Kafkas Sokak ile Gönülaçar Sokak Arasında Kalan Sokaklar için Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi
2	Atakent Mahallesi, Akdeniz Caddesi İle Ulubey Sokak Arasındaki Yağmur Suyu Kanal İmalat (Yatay Delgi) Çalışması İçin Geçici Trafik Sirkülasyon Projesi
3	Namık Kemal Mahallesi, Motif Sokak ile Cengiz Topel Caddesi arasında kalan Kutupyıldızı, Talip, Lodos, Şeyda, Akyel, Er ve Molla Gürani Sokaklarının Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi
4	Tepeüstü Mahallesi, Yenilik Sokak, Hürmet Sokak ve Öztürk Sokak için Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi
5	Esenevler Mahallesi, Kültür Sokağın Yunus Emre Caddesi İle Dalgıç Sokak Arasında Kalan Kısmı İçin Tek Yön Trafik Sirkülasyon Projesi
6	Tantavi Mahallesi, Beyzade Sokak ve Özvatan Sokağın Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi
7	Site Mahallesi, Baha Sokak ve Kutlu Sokağın Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi
8	Tepeüstü Mahallesi, Hayırlı Sokak Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi
9	Tatlısu Mahallesi, Hüner Sokak, Doğu Sokak, Sıtkı Sokak, Kaan Sokak ve Müşfik Sokak için Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi
10	Atatürk Mahallesi, Kadirga Sokak Revize Tek Yön Trafik Sirkülasyon Projesi
11	Atakent Mahallesi Akdeniz Caddesi Geçici Trafik Sirkülasyon Projesi
12	Yamanevler Mahallesi, Küçükusu Caddesi Geçici Trafik Sirkülasyon Projesi
13	Esenkent Mahallesi Patek Sokak ve Önalın Sokak Tek Yön Sirkülasyon Projesi
14	Yamanevler Mahallesi, Ümran Sokak Geçici Trafik Sirkülasyon Projesi
15	Yamanevler Mahallesi Küçükusu Caddesi Üzerinde Aydede Sokak İle Şimşek Sokak Arası Geçici Trafik Sirkülasyon Projesi
16	Aşağı Dudullu Mahallesi, Hürrem Sokağın Tek Yön Öneri Trafik Sirkülasyon Projesi



**Yol Üstü Otopark Yeri Tespiti ve Projesi**

1	Armağanlı Mahallesi	3 Adet
2	Atatürk Mahallesi	2 Adet
3	Çakmak Mahallesi	4 Adet
4	Çamlık Mahallesi	2 Adet
5	Esenevler Mahallesi	3 Adet
6	Esenşehir Mahallesi	1 Adet
7	İstiklal Mahallesi	5 Adet
8	Namık Kemal Mahallesi	4 Adet
9	Tatlısu Mahallesi	1 Adet
10	Yamanevler Mahallesi	2 Adet
<b>Toplam</b>		<b>27 Adet</b>


**Yol Düzenlemeleri**

1	Atatürk Mahallesi Tunahan Sokak Yol Düzenleme Projesi
2	Y.Dudullu Mahallesi Eda Sokak Yol Düzenleme Projesi
3	Esenkent Mahallesi Gökkuşluğu Sokak Yol Düzenleme Projesi
4	Tantavi Mahallesi Köroğlu Caddesi Yol Düzenleme Projesi
5	Esenkent Mahallesi Darende Camii Sokak Yol Düzenleme Projesi
6	Atatürk Mahallesi Ayazma Sokak Yol Düzenleme Projesi
7	Atatürk Mahallesi Kartal Sokak Yol Düzenleme Projesi
8	Atatürk Mahallesi Bahçevanlar Sokak Yol Düzenleme Projesi
9	Atatürk Mahallesi Kadırga Sokak Yol Düzenleme Projesi
10	Cemil Meriç Mahallesi Halk Caddesi Yol Düzenleme Projesi
11	Atatürk Mahallesi Aslanağazı Sokak Yol Düzenleme Projesi
12	Tantavi Mahallesi Tantavi Caddesi Yol Düzenleme Projesi
13	Esenkent Mahallesi Patek Sokak Yol Düzenleme Projesi
14	Esenkent Mahallesi Önalın Sokak Yol Düzenleme Projesi
15	Esenkent Mahallesi Çağrıbey Caddesi Yol Düzenleme Projesi

A1.H3. STRATEJİK HEDEF	İlçemizdeki kamu hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kalitesini artırmak amacıyla hizmet binaları ve alanlarının yapım, bakım ve onarım hizmetlerini gerçekleştirmek.
---------------------------	---

### HİZMET BİNALARI

2025 yılında yapımı süren 14 hizmet binasından 8'i yıl içinde tamamlanmış, 6'sının ise inşaatı devam etmektedir.

#### 2025 Yılında İnşa Edilen Hizmet Binaları

	Proje	Mahallesi	Durum	(%)
1	Ümraniye Vakıfbank İlkokulu	Cemil Meriç	Tamamlandı	%100
2	Ümraniye İlçe Emniyet Müdürlüğü	Tantavi	Tamamlandı	%100
3	Trabzonpark Şadırvan ve WC Yapıları (3 adet)	Ihlamurkuyu	Tamamlandı	%100
4	Engelsiz Kafe ve Kent Konseyi Binası	Tantavi	Tamamlandı	%100
5	Ümraniye Cemil Meriç İlkokulu Kütüphanesi	Cemil Meriç	Tamamlandı	%100
6	Trabzon Park Sosyal Tesis	Ihlamurkuyu	Tamamlandı	%100
7	Atakent Zemin Altı Kapalı Spor Salonu	Atakent	Devam Ediyor	%10
8	Sondurak Zemin Altı Otopark ve Meydan	İstiklal	Devam Ediyor	%40
9	Armağanevler Millet Kütüphanesi	Armağanevler	Devam Ediyor	%30
10	Ümraniye Büyük Camii	Elmalıkent	Devam Ediyor	%25
11	Engelsiz Yaşam Merkezi	Madenler	Devam Ediyor	%5
12	Hekimbaşı Spor Köyü 1. Etap Altyapı Tesisleri	Hekimbaşı	Devam Ediyor	%10

**Ümraniye Vakıfbank İlkokulu:** 32 Derslikli okulumuzun toplam yapı alanı 7.340 m<sup>2</sup>'dir. Bodrum, Zemin+3 normal kat ve Çatı Katından oluşmaktadır. İçerisinde 32 adet derslik, 4 Anasınıfı, Giriş Holü ve Fuaye, Çok Amaçlı Salon, Erkek/Kadın Giyinme Odası, Mescit ve Şadırvan, WC/Lavabolar, Engelli Lavabosu, 3 adet Sanat Dersliği, 2 adet Fen Dersliği, Revir, Okul Aile Birliği Odası, Müdür ve İdari Odalar, Öğretmenler Odası ile Teknik Hacimlerden oluşmaktadır.



**Ümraniye Cemil Meriç İlkokulu Kütüphanesi:** Okuma ve çalışma salonu olarak hizmet veren bu kütüphanemiz, 270 kişilik oturma kapasitesi, 16 adet bilgisayar ve 10.000 kitaptan oluşan zengin koleksiyonuyla öğrencilerimizin kullanımına açılmıştır.



**Trabzonpark Şadırvan ve WC Yapıları:** Trabzonpark Millet Bahçesi içerisinde 3 adet her biri 115 m<sup>2</sup>'dir. Yapı içerisinde Erkek/Kadın WC, Abdesthane ve Şadırvan ile Bebek Bakım Odası bulunmaktadır. Millet bahçesini kullanan vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



**Ümraniye İlçe Emniyet Müdürlüğü:** Yapı 3 Bodrum Kat+Zemin+3 Normal Kattan oluşmaktadır. Binanın arsa alanı 1.560 m<sup>2</sup> olup, 4.125 m<sup>2</sup> toplam inşaat alanına sahiptir. 23'ü kapalı, 4 tanesi açık olmak üzere toplam 27 araçlık otopark yeri planlanmıştır. Bina içerisinde muhtelif emniyet birimlerinin görev sahalarına göre projelendirme yapılarak hizmete sunulmuştur.



**Engelsiz Kafe ve Kent Konseyi Binası:** Engelsiz Kafe binamız 250 m<sup>2</sup> yapı alanına sahip, toplamda 80 kişilik kapasiteli açık ve kapalı kafeteryalar, mutfak, idari odalar ve WC'ler yapılarak engelli vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



**Trabzonpark Sosyal Tesisi:** Trabzonpark kulüp binasında 245 m<sup>2</sup>, toplamda 80 kişi kapasiteli Açık ve Kapalı kafeteryalar, Mutfak bölümleri ile yapının inşası tamamlanmıştır.



**Atakent Zemin Altı Spor Salonu:** Atakent Mahallemizde bulunan Halkbank Ortaokulu'nun bahçe alanının altında yeni bir spor salonu kazandırılacaktır hem öğrencilerimizin hem de vatandaşlarımızın hizmetine sunulacaktır. İçerisinde basketbol/voleybol sahası ve 175 kişilik tribünü bulunan tesisimiz, toplamda 1.120 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip olacaktır.



**Ümraniye Sondurak Mevki Zemin Altı Katlı Otopark ve Meydan:** Sondurak bölgesinde yapacağımız proje ile, 18 engelli, 40 elektrik şarjlı toplam 350 araç kapasiteli üç katlı 12.000 m<sup>2</sup> zemin altı katlı otopark, 6.275 m<sup>2</sup> meydan ve peyzaj alanı ile yeni bir cami yaparak, bölgenin otopark ve rekreasyon alanı ihtiyacı karşılanacaktır. Kamulaştırma ve Kentsel dönüşüm çalışmaları tamamlanmış olup, inşaat çalışmaları hızlı bir şekilde devam etmektedir.



**Armağanevler Millet Kütüphanesi:** Diriliş caddesi üzerinde yapımı devam eden kütüphane yapım işinin oturum alanı 780 m<sup>2</sup> olup toplam inşaat alanı 1.780 m<sup>2</sup> dir. Proje kapsamında 300 kişilik kütüphane ve ders çalışma alanları, 170 kişilik açık ve kapalı kafeterya alanları, fuaye alanı, teras alanları, bay/bayan mescit, mutfak, yönetim ofisleri bulunmaktadır. Tesis toplamda 470 kişiye hizmet verebilecek kapasitede olup 2026 yılında tamamlanarak hizmete açılacaktır.



**Ümraniye Büyük Cami:** Elmalıkent Mahallesi'nde yer alan Ümraniye Büyük Cami'nde yürütülen dış cephe ikmal yapımı işi kapsamında, yapının mimari bütünlüğünü tamamlayacak cephe imalatları gerçekleştirilmektedir. Dış cephe kaplamalarında Yonu Taşı (Limra) ve Kayseri Taşı kullanılarak, estetik ve dayanıklı bir cephe oluşturulmaktadır. Camide yer alan mukarnaslar, silmeler, Türk üçgeni motifleri, kemerler, mermer söveler ve fil gözü desenli dışlıklar, klasik Osmanlı ve Selçuklu mimarisinin izlerini taşıyarak tarihi cami mimarisine güçlü bir atıf niteliği taşımaktadır.

Proje ile hem geleneksel mimari dil korunmakta hem de yapının çağdaş yapım teknikleriyle tamamlanması hedeflenmektedir. Çalışmalar planlanan iş programı doğrultusunda devam etmektedir.



**Madenler Mahallesi Engelsiz Yaşam Merkezi:** Proje A ve B bloklarından oluşmaktadır. Her iki blok toplamda 8.370 m<sup>2</sup> inşaat alanına sahiptir. A blok; 1 kısmi bodrum, 1 zemin kat, 1 Normal kat ve Asma kattan oluşmaktadır. B blok; 2 bodrum kat ve 1 zemin kattan oluşmaktadır. Proje kapsamında 2 adet Yüzme Havuzu, Spor Salonu, Soyuma Odaları, Sergi ve Fuaye Alanı, Konferans Salonu, Yemekhane, Kafeterya, Mutfak, Revir, 2 Derslik, 3 Atölye, Terapi Odaları, İdari Odalar, Mescit, Islak ve Teknik Hacimler bulunmakta olup yapımı devam etmektedir.



### Kamu Kurumlarına Destek Çalışmaları

İlçemizdeki okullar, sağlık kurumları, dini tesisler, yurtlar ve diğer kamu kurumlarına; bahçe düzenlemesi, korkuluk yapımı, duvar yapımı, iç ve dış boya ile mekân tadilatı, tente yapımı, asfalt serimi, kaldırım imalatı vb. hizmetler verilmektedir. 2025 yılında; 35 okul/eğitim merkezi, 4 dini tesis, 2 sağlık tesisi, 4 spor tesisi ve 13 kamu binası ve belediyemize ait hizmet binaları olmak üzere toplam 58 farklı yapıda bakım onarım hizmeti sunulmuştur.

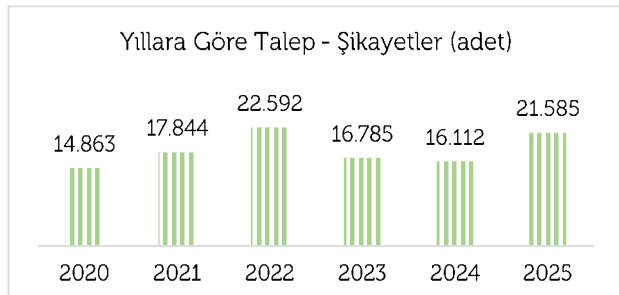
No	Yapı Adı	Yapılan İmalat Türü
1	15 Temmuz Meydanı Sanat Evi	Tadilat Yapımı
2	30 Ağustos Kız Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Tadilat Yapımı
3	60. Yıl Cumhuriyet İlkokulu	İç Cephe Boya
4	Asiye Ağaoğlu Anadolu Lisesi	İç Cephe Boya
5	Aşağı Dudullu Mahallesi Muhtarlığı	Dış Cephe Boya
6	Atakent 112 Acil Hizmet Binası	Kapsamlı Tadilat Yapımı
7	Atakent Şehit Selçuk Paker Anadolu Lisesi	Tadilat Yapımı
8	Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	Tadilat Yapımı
9	Atatürk Ortaokulu	İç Cephe Boya
10	Belediye Hizmet Binaları	Tadilat Yapımı
11	Bilgi İşlem Müdürlüğü Sistem Odası	Yeni Yapım
12	İstiklal Mahallesi Birlik Cami	Tadilat Yapımı
13	Cemil Meriç Mahallesi Birlik Cami	Çatı Tadilatı
14	Çayrönü İmam Hatip Ortaokulu	İç ve Dış Cephe Boya
15	Davut Dede Cami	Tadilat Yapımı
16	Dudullu Amanetoğlu Anadolu İmam Hatip Lisesi	Tadilat Yapımı
17	Eczacı Neşem Özlen Güray Anadolu Lisesi	Dış Cephe Boyası
18	Elmalıkent Mahalle Muhtarlığı	Tadilat Yapımı
19	Emine Koçulu İlkokulu	İç ve Dış Cephe Boya
20	Engelsiz Spor Merkezi (Yeşilvadi)	Tadilat Yapımı ve İç Cephe Boya
21	Fazıl Aydın Millet Kütüphanesi	Tadilat Yapımı
22	Genç Osman İlkokulu	Dış Cephe Boya
23	Ümraniye Göçmen Sağlık Merkezi	Tadilat Yapımı
24	Gülden Soyak Tüfekçi Engelliler Kültür Ve Eğitim Merkezi	Tadilat Yapımı
25	Hacı Hüseyin Efendi Cami	Tadilat Yapımı
26	Hasan Özaydın İlkokulu	Tadilat Yapımı
27	Hasan Tahsin İlkokulu	Tadilat Yapımı
28	Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Merkezi	Tadilat Yapımı
29	Yamanevler Kapalı Pazar Yeri	Tadilat Yapımı
30	Kazım Karabekir Ortaokulu	İç ve Dış Cephe Boya
31	Kentsel Dönüşüm Ofisi	Tadilat Yapımı
32	Madenler Ticaret Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	İç ve Dış Cephe Boya
33	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Tadilat Yapımı

34	Namık Kemal Kültür ve Spor Merkezi	Kapsamlı Yenileme
35	Nurettin Topçu İlkokulu	Tadilat Yapımı
36	Osmangazi Millet Kütüphanesi	Tadilat Yapımı
37	Prof. Dr. Sabri Orman Ortaokulu	İç Cephe Boya
38	Selçuk Ecza 50. Yıl Ortaokulu	İç ve Dış Cephe Boya
39	Şehit Kaymakam Muhammet Fatih Safitürk Kültür Merkezi	Tadilat Yapımı
40	Şehit Köksal Karmil İmam Hatip Ortaokulu	İç Cephe Boya
41	Şehit Köksal Karmil Ortaokulu	İç Cephe Boya
42	Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi	İç Cephe Boya ve Tadilat Yapımı
43	Şehit Numan Şeref Datlı İlkokulu	İç ve Dış Cephe Boya
44	Şehit Yılmaz Ercan İlkokulu	Tadilat Yapımı ve Dış Cephe Boya
45	TELETAŞ İlkokulu	İç Cephe Boya
46	TEV Zahide Zehra Garing Ortaokulu	Tadilat Yapımı ve İç Cephe Boya
47	TOKİ Madenler Mevlana İlkokulu	Dış Cephe Boya
48	Trabzonpark Kulüp Binası	Tadilat Yapımı
49	Ümraniye Askerlik Şubesi	Tadilat Yapımı
50	Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi	Tadilat Yapımı
51	Ümraniye Halkbank Ortaokulu	Tadilat Yapımı
52	Ümraniye SGK Binası Bahçe Duvarı	Dış Cephe Boya
53	Ümraniye Şehir Stadyumu	Tadilat Yapımı
54	Veteriner İşleri Müdürlüğü	Çatı Yenilenmesi
55	Yamanevler Mahallesi Muhtarlığı	Tadilat Yapımı
56	Yamanevler Şehit Emre Büyükyıldırım Ortaokulu	Tadilat Yapımı
57	Zehra Ülker İlkokulu	İç Cephe Boya
58	Zübeyde Hanım Ortaokulu	İç ve Dış Cephe Boya

### Talep - Şikâyet Yönetimi

Çözüm merkezinden ve vatandaşlarımızdan gelen şikâyet ve taleplerin tamamı bölge mühendislerince değerlendirilmekte, dijital ortamda oluşturulan Fen İşleri iş takip modülü üzerinden güncel olarak yürütülmektedir.

Fen İşleri Müdürlüğü'ne 2025 yılında ulaşan **21.585** talep ve şikâyet, teknik ekiplerimizce değerlendirilerek müdahale edilmiş veya yıllık yatırım ve çalışma programımıza eklenmiştir.



## MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ

Belediye hizmetleri için araç ve makine temini, bu araç ve makinelerin bakım onarımları, vatandaşlar ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarının eğitim, sosyal ve kültürel amaçlı araç taleplerinin karşılanması ve hasta taşıma hizmeti Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü tarafından verilmektedir.

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)	2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	280.907.000,00	262.417.233,52	93,42%	18,11%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	34.352.000,00	33.193.012,99	96,63%	2,29%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.345.121.000,00	1.113.563.500,76	82,79%	76,86%
06 Sermaye Giderleri	43.220.000,00	39.719.588,20	91,90%	2,74%
<b>Toplam</b>	<b>1.703.600.000,00</b>	<b>1.448.893.335,47</b>	<b>85,05%</b>	<b>18,11%</b>



A6.H7. STRATEJİK HEDEF İç ve dış paydaşlarımızın araç ve iş makinesi taleplerini verimlilik ilkesini gözeterek zamanında karşılamak.

### Araç ve İş Makineleri Yönetimi

Ümraniye Belediyemiz birimleri ile birlikte Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü olarak 2025 yılında 513 adet araç ve iş makinesinden oluşan filomuz ile ilçemize hizmet verilmiştir.

**Araçların Sevk ve İdaresi:** Belediye bünyesinde bulunan tüm araç ve iş makineleri, ihtiyaç ve öncelikler dikkate alınarak diğer birimlerimizin hizmetine sunulmaktadır. Belediyemizce yürütülen; kültürel, spor, sosyal, altyapı gibi tüm faaliyetler ve özel projelerde birimlerimizin lojistik ihtiyacı Yolcu Nakil Araçları Garaj Şefliği ve Nakliye Araçları ve İş Makineleri Garaj Şefliklerimiz tarafından önceden belirlenen iş planı dâhilinde karşılanmıştır. Ayrıca personelimizin yararlandığı ve 6 ayı güzergâhta servis hizmeti verilmiştir. 2025 yılında günlük faal araç oranı ortalama % 100 düzeyinde gerçekleştirilmiştir.

**Araç Sicil Dosyaları ve Trafik Mevzuatı İşlemleri:** Belediyemize ait tüm araç ve iş makinelerimizin yıllık zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri, egzoz muayeneleri, ruhsatlarının yenilenmesi, kaza evraklarının takibi gibi resmi prosedürlerin izlenmesi ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında eksiksiz olarak tamamlanmıştır. Sigorta süresi 2025 yılı içinde dolan **114 adet** aracın sigorta yenilemesi yapılmıştır. **111 adet** aracın fenni ve egzoz muayeneleri de 2025 yılı içinde gerçekleştirilmiştir.

**Nakliye Aracı ve İş Makinesi Desteği:** Nakliye Araçları ve İş Makineleri Garaj Şefliği günlük iş planı çerçevesinde, idaremiz birimlerine, diğer kurum kuruluş vb. yerlere ve ilçemizdeki vatandaşların taleplerinin karşılanması amacıyla yapılan çalışma programı kapsamında, 2025 yılında **7.877** sefer nakliye aracı ve **2.411** defa iş makinesi hizmeti sağlanmıştır.

**Araç Yıkama Ünitesi:** Belediye hizmetlerinde kullanılan binek araçlar için Yolcu Nakil Araçları Garaj Şefliği bünyesinde yer alan otomatik araç yıkama ünitemizde 2025 yılı içinde **5.383 kez** yıkama işlemi gerçekleştirilmiştir.

**Kış Çalışmalarına Destek:** Nakliye Araçları ve İş Makineleri Şefliği olarak, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın, kış mevsiminden kaynaklanan yoğun kar yağışı, aşırı yağmur ve sel gibi doğal afetlerden olumsuz etkilenmemesi; can ve mal güvenliğinin sağlanması için kar küreme ve tuzlama araçlarından oluşan **47 araç, iş makinesi, ekipman ve donanımlı 170 personel**, oluşturulan Kriz Merkezindeki Fen İşleri Müdürlüğümüz koordinesinde **24 saat** tam kapasite ile çalışacak şekilde planlama yapılmış; bunun için uygun şartlar oluşturularak ihtiyaç duyulan çizme, yağmurluk, halat, zincir gibi gerekli tüm malzemeler önceden temin edilmiştir.



#### Katı Atık Nakil Faaliyeti

Nakliye Araçları ve İş Makineleri Şefliği olarak Hekimbaşı Katı Atık Aktarma Merkezimizden 2025 yılı içerisinde Şile Kömürlük Katı Atık Toplama yerine **8.423 seferde** yıllık **219.000 ton** atık nakli yapılmıştır.

#### Sosyal ve Kültürel Faaliyetlere Destek

Yolcu Nakil Araçları Garaj Şefliğimiz, 2025 yılında Belediye birimlerinin düzenlemiş olduğu sosyal ve kültürel aktiviteleri için **695 adet/sefer** otobüs görevlendirilerek toplamda **22.756 vatandaşa** hizmet sağlanmıştır.

**Okullara Destek:** 2025 yılında ilçemizde bulunan ilkokul ortaokul ve liselerin eğitim ve kültürel amaçlı faaliyetlerinde **2.447 adet/sefer** otobüs görevlendirilerek toplamda **78.300 öğrenciye** hizmet sağlanmıştır.



**İlçemizdeki Resmi Kurumlara Destek:** 2025 yılında Ümraniye Kaymakamlığı ve bağlı ilçe müdürlükleri, Devlet Hastanesi, Adliye, Müftülük gibi resmi kurumlardan gelen araç talepleri için **859 adet/sefer** otobüs ve minibüs görevlendirilerek toplamda **12.885 Resmi Kurum Personeline** hizmet sağlanmıştır.

**Dernek ve Vakıflara Destek:** Kâr amacı gütmeyen çeşitli hemşehri dernekleri ve vakıflarımızın kültürel ve sosyal amaçlı faaliyetlerine 2025 yılında 405 adet/sefer otobüs görevlendirilerek toplamda 8.413 vatandaşa hizmet sağlanmıştır.

**Cenaze Nakil Aracı Hizmetleri:** 2025 yılında ilçemizde yaşayan vatandaşların cenaze merasimleri için il içi ve il dışına toplam 30 adet/sefer cenaze ambulansı ile 30 vatandaşımıza hizmet sağlanmıştır.



**Cenaze Nakil Otobüs Hizmetleri:** 2025 yılında ilçemizde yaşayan vatandaşların cenaze merasimleri için il içi ve il dışına toplam 1.970 adet/sefer Otobüs görevlendirilerek toplamda 47.856 vatandaşa hizmet sağlanmıştır.

**Amatör Spor Kulüplerine Destek:** 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. Maddesinin b bendi hükmü uyarınca; ilçemizde faaliyet gösteren amatör kulüplerimizin il içi ve il dışı idman ve müsabakalarına ulaşmalarının sağlanması için 2025 yılında 1.470 adet/sefer araç görevlendirmesi yapılarak 35.355 sporcuya destek sağlanmıştır.

**Belediyemiz Müdürlüklerine Destek:** Belediyemize bağlı müdürlüklerin çalışmaları için 2025 yılında 5.475 adet/sefer araç görevlendirilerek toplamda 50.750 vatandaşa hizmet sağlanmıştır.

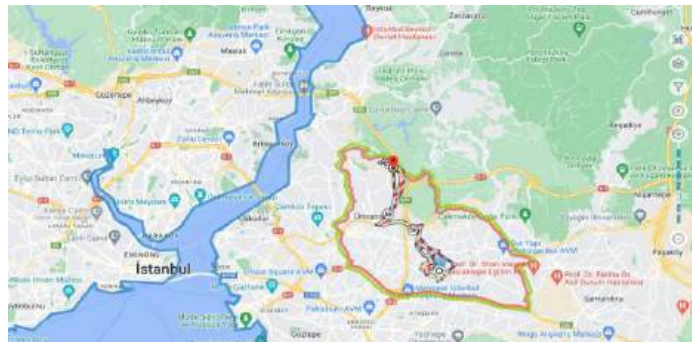
**Binek Araç Doktor Nakil Hizmeti:** İlçemizde ikamet eden vatandaşların olağanüstü durumlarda mağdur olmaması ve aciliyet gerektiren defin işlemlerinde gecikmelere meydan vermemek amacıyla, cenaze raporu düzenlemekle görevli personelin cenaze evine ulaştırılması 7 gün 24 saat Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmektedir. 2025 yılında 100 adet/sefer binek araç ile doktor nakil hizmeti gerçekleştirilmiştir.

**Hasta Nakil Aracı Hizmeti:** Yatalak durumda olmayıp kendi olanakları ile sağlık kurum ve hizmetlerine erişim imkânı bulunmadığını belirterek başvuran hasta vatandaşlarımız için araç tahsis edilmek suretiyle ulaşım ihtiyaçları karşılanmıştır. Bu kapsamda 2025 yılı içinde gidiş dönüş 6.000 seferde 6.000 hasta için refakatçileri ile birlikte 12.000 kişiye nakil hizmeti sunulmuştur.



## Araç Takip ve Akaryakıt Yönetimi

Belediyemizin tüm birimlerinde kullanılan hizmet araçları ile kiralık araç ve iş makinelerimiz, GPS tabanlı Araç Takip Otomasyon Sistemi ile gerçek zamanlı olarak uydu haritaları üzerinde hız, güzergâh, konum ve adres bilgisi dâhil olmak üzere takip edilmiş, akaryakıt ihtiyaçları ise Küçüksu Garaj ve Hekimbaşı Kademede bulunan akaryakıt istasyonlarından veya ihale kapsamında anlaşmalı dış istasyonlardan temin edilmiş, arazide çalışan iş makinelerimizin yakıt ihtiyaçları da akaryakıt tankerimiz ile çalışma sahalarında karşılanarak iş, zaman kayıpları önlenmiş ayrıca akaryakıt tasarrufu da sağlanmıştır.



### Akaryakıt İkmal Faaliyetleri

Belediyemiz envanterine kayıtlı resmi ve kiralık olarak hizmet veren araç ve iş makinelerimizde 2025 yılında toplam 3.233.150,51 Litre Motorin, 88.873,06 Litre Benzin, 81.983 Litre dizel egzoz sıvısı (AdBlue) kullanılmıştır.



### Kademe Bakım Onarım Faaliyetleri

Makine İkmal, Bakım ve Onarım Müdürlüğü bünyesinde bulunup sevk ve idaresi tarafımızdan yapılan tüm araç ve iş makinelerinin bakım, onarım, periyodik kontrol ve yedek parça temini belli bir sistem çerçevesinde, Küçüksu ve Hekimbaşı' nda bulunan iki kademe birimi tarafından yapılmaktadır.

**Kademe İç Servis Bakım Onarım:** Kademe birimlerimizde; elektrik, motor, boya, lastik, yağ, kaporta, kaynak ve iş makinesi tamir bölümü mevcut olup; araç ve iş makinelerimizin arıza tespiti ve yedek parça ihtiyaçları belirlenerek arzalı araç ve iş makineleri aktif hale getirilmektedir.

Bu kapsamda 2025 yılında iç servislerimizde **45.612 adet** işlem yapılmıştır.

**Kademe Dış Servis Bakım Onarım:** Kademe atölyelerimiz dışında tamir ve bakım gerektiren araçlar için 2025 yılında **651 adet** dış servis bakım-onarım hizmeti gerçekleştirilmiştir.

**Mevcut Araç ve İş Makinelerinde Revizyon ve Üst Yapı Yenilenmesi:** İdaremiz Kademe Birimlerimizce yapılan inceleme ve tespit çalışmaları ile revizyon ve yenilenme yapılması gereken araç ve iş makinelerimiz tespit edilerek gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Bu kapsamda Cumhurbaşkanlığımızın 17.05.2024 tarih ve 2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesinin "...Mevcut taşıtlar ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde ivedilikle gözden geçirilecektir..." hükmü çerçevesinde belediyemize ait araç ve iş makineleri gözden geçirilerek **2 adet kazıcı yükleyici, 2 adet çöp taksi, 2 adet vakumlu yol süpürge aracı ve 1 adet damperli kamyonun** bakımları yapılarak hizmete sunulmuştur.



Ayrıca; **2 adet vakumlu yol süpürge aracı üst yapı yenilenerek damperli kamyon, 1 adet küçük çöp kamyonu tenteli kasa kamyonu** dönüştürülerek hizmete sunulmuştur.





### İdaremiz Envanterine Yeni Katılan Araç ve İş Makineleri

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca belediyemize tahsis edilen şartlı nakdi yardım kapsamında 2 adet hidrolik sıkıştırıcı çöp kamyonu, 1 adet kazıyıcı yükleyici iş makinesi ile idaremize yapılan hibe yoluyla da 2 adet damperli kamyon filomuza dâhil edilip hizmete sunulmuştur.



Yine yıl içerisinde 2 adet ekskavator, 2 adet vakumlu yol süpürme aracı, 4 adet hasta nakil ambulansı ve 1 adet de acil yardım ambulansı olmak üzere toplam 14 adet araç ve iş makinesi satın alma ve hibe yoluyla idaremiz adına tescil edilerek hizmete sunulmuştur.



Araç ve iş makinelerinin kaporta / boya, yürüyen aksam tamiri, lastik tamiri, kaynak işleri, egzoz tamir işleri, iş makinelerimizin bıçak ve tırnaklarının değişimi, tüm birimlerin oksijenle kesim ve kaynak işleri de kademe birimlerimiz tarafından yapılmıştır.



Asfalt üretim tesisimizde Belediyemiz birimlerinden gelen talepler doğrultusunda 2025 yılında 32.416,60 ton asfalt üretilerek yol bakım ve onarım çalışmalarında kullanılmak üzere ilgili birimlere teslim edilmiştir.

**Yıllık Periyodik Bakım Planı:** GPS tabanlı Araç Takip sistemi ve Garaj Takip Programı ile tüm araç ve iş makinelerimizin görev arıza kayıtları alınıp aylık, haftalık ve günlük bakım ve onarım faaliyetleri yürütülmektedir.

2025 yılında yapılan Yıllık Periyodik Bakım Planı % 100 başarı oranı sağlamıştır. Araç ve iş makinelerimizin tamamını kapsayan koruyucu ve önleyici bakım çalışmalarımız, her bir araç için yıl içinde belirli periyotlarla 2 defa gerçekleştirilmiştir.

## AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ HİZMETLERİ

Ülkemizde meydana gelen afet ve acil durumlarda arama, kurtarma ve yardım hizmetleri, temel afet bilinci ve afetlerle ilgili önleyici eğitimlerin verilmesi, AFAD ile koordinasyon içerisinde arama ve kurtarma tatbikatlarının yapılması, afet istasyonlarının (AFİS) periyodik bakımlarının yapılması, belediye hizmet binalarındaki yangın söndürme cihazlarının (YSC) bakım ve kontrolünün yapılması, Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) ve İl Afet Müdahale Planı (İRAP) doğrultusunda afet risklerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	3.453.000,00	0,00	0,00%	0,00%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	282.000,00	0,00	0,00%	0,00%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.165.000,00	769.185,21	12,48%	100,00%
06	Sermaye Giderleri	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>		<b>10.000.000,00</b>	<b>769.185,21</b>	<b>7,69%</b>	<b>0,01%</b>



A1.H4.  
STRATEJİK HEDEF

Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini artırmak ve muhtemel afetlere karşı halkı bilinçlendirmek.

### Arama Kurtarma Birimi

#### Eğitimler ve Tatbikatlar

Afet bilincini yükseltmek ve yaygınlaştırmak amacıyla Afet ve Acil Durum Eğitim Merkezi (AFADEM)'nde sertifikalı Afet Farkındalık Eğitimci Eğitimi alan 5 personelimize ile 2025 Yılında Afet İşleri Müdürlüğümüze gelen talepler doğrultusunda, Ümraniye İlçesinde bulunan başta ilk, orta dereceli okullar ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarda, STK'larda, sitelerde yüz yüze olmak üzere toplam 14.539 katılımcıya Afet Farkındalık Eğitimi ile 3.515 kişiye Acil Durumlar için Tahliye Tatbikatı düzenlenerek afetlere karşı daha hazır bir Ümraniye hedeflenmektedir. İlçemizde faaliyet gösteren Arama Kurtarma Ekiplerine Akreditasyon sürecinde eğitimler verilip, sınav öncesi tatbikatlar yapılmaktadır. Arama Kurtarma Ekibimizce Destek AFAD Gönüllüsü eğitimleri, Mahalle Afet Timleri Eğitimleri (MAT) Acil Durum Ekip Eğitimleri, Tahliye Eğitimleri, Depremde Arama Kurtarma Eğitimleri, Yangınla Mücadele Eğitimleri verilmektedir.



Yapılan Eğitimler	Katılımcı Sayıları						Toplam
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Afet Farkındalık Eğitimi	1.050	42.645	15.000	7.198	17.000	14.539	97.432
Tahliye Tatbikatı	0	0	30.300	15.000	20.300	3.515	69.115
Yangın Eğitimleri ve Tatbikatı	0	12	201	416	600	2.223	3.452
Destek AFAD Gönüllüsü Eğitimi	0	0	46	145	323	178	692

### Afet, Arama Kurtarma ve Acil Durum Müdahale Çalışmaları

Müdürlüğümüz ekipleri başta Ümraniye ilçemiz ve İstanbul ili genelinde meydana gelen acil durumlarda İstanbul İl AFAD Müdürlüğü ile akrediteli ve koordineli olarak her türlü arama kurtarma, müdahale çalışmalarında görev yapmaktadır. Arama Kurtarma faaliyetleri için gerekli tüm eğitimleri almış ve bu türden birçok olaya müdahale eden personelimiz 7/24 saat esasına göre çalışmaktadır.



Belgrad Ormanı Kayıp Kişi Arama Görevi



Şile Kayıp Kişi Arama Görevi

### Afet İstasyonu Takip ve Bakımı

İlçemizin afet öncesi hazırlık önlemlerini en üst seviyeye çıkarmak amacıyla "Her Mahalleye Bir Afet İstasyonu" projesi kapsamında 35 mahallemize konuşlandırılan **40 adet Afet İstasyonları (AFİS)** buldukları yerde periyodik olarak kontrol edilmiş ve oluşabilecek eksiklikler zamanında giderilerek olağanüstü koşullara hazırlık düzeyleri yüksek tutulmuştur.



### Yangın Söndürme Cihazları Bakım ve Kontrolleri

Belediyemiz ve bağlı binalarımızda bulunan toplam 960 Yangın Söndürme Cihazlarının (YSC) bakım ve kontrolleri düzenli olarak Arama Kurtarma Ekibimiz tarafından kontrol edilmektedir.

Uygunsuz olan Yangın Söndürme Cihazları yenilenerek olası bir yangına karşı sürekli hazır halde tutulmaktadır. Ayrıca belediyemiz bünyesindeki tüm noktalarda bulunan Yangın söndürme cihazlarına son kullanma tarihlerini kontrol ve takip etmek amacıyla numarataj çalışması yapılmıştır.



### Toplanma Alanı ve Barınma Alanı Durum Kontrolleri ve Güncellemeleri

Ümraniye ilçesinde bulunan Afet ve Acil Durum Toplanma Alanları ve Barınma Alanları her yıl kontrol edilerek uygunluk durumları düzenli olarak güncellenmektedir.

2025 yılı Toplanma Alanı güncelleme çalışmaları aralık ayında tamamlanmış olup, 265 Toplanma Alanı olarak tespit edilmiştir.

### Türkiye Afetle Müdahale Planı (TAMP) ve İl Risk Azaltma Planı (İRAP)

TAMP (Türkiye Afetle Mücadele Planı) kapsamında belediyemiz müdürlüklerinin ana çözüm ortağı olduğu 7 Afet Grubunun koordinesi müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Gerekli yazışmalar ve toplantılar takip edilip Ümraniye Afet Müdahale Planı dinamik tutulmaktadır.

- Arama Kurtarma Grubu – Afet İşleri Müdürlüğü
- Enkaz Kaldırma Grubu – Fen İşleri Müdürlüğü
- Hasar Tespit Grubu – Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
- Altyapı Grubu – Fen İşleri Müdürlüğü
- Ulaşım Altyapı Grubu – Fen İşleri Müdürlüğü
- Teknik Destek ve İkmal Grubu – Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
- Nakliye Grubu – Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü



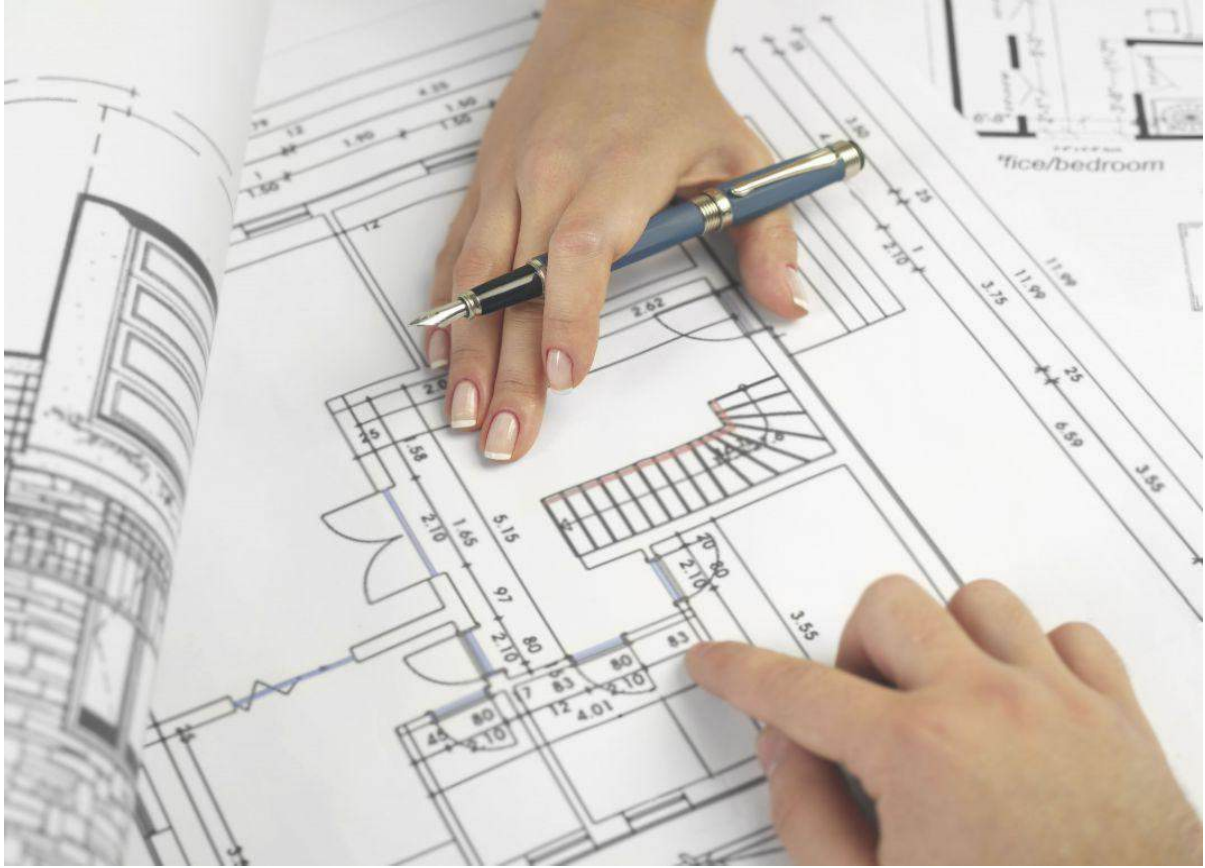
İRAP (İl Risk Azaltma Planı) kapsamında ilçemize tanımlanan 42 eylemin takibi ve koordinesi müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Kaymakamlığımız başkanlığında oluşturulan Ümraniye Risk, Takip, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu yılda 4 defa toplantı yaparak 42 eylemin ilerleme durumunu, karşılaşılan zorlukları istişare edilmektedir.

## İMAR HİZMETLERİ

İmar Durum Belgesi işlemleri ile Avan, Mimari, Statik, Tesisat vb. proje onayları ve ruhsatın verilmesi işlemleri İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği (₺)	2025 Gerçekleşme (₺)	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	55.883.000,00	52.717.187,67	94,33%	90,73%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.822.000,00	4.164.829,76	86,37%	7,17%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	295.000,00	1.219.076,86	413,25%	2,10%
<b>Toplam</b>		<b>61.000.000,00</b>	<b>58.101.094,29</b>	<b>95,25%</b>	<b>0,73%</b>



A1.H5.  
STRATEJİK HEDEF

Yapı ruhsatı sürecini memnuniyet odaklı yöneterek mevzuata uygun yapılaşma sağlamak.

### İmar Durum İşlemleri

Belediyemize İmar Durum Belgesi talebinde bulunan kişi, kurum ve kuruluşların talepleri, ilgili parsel üzerinde, plan notu, yönetmelik, İmar Kanunu ve ilgili diğer kanun ve yönetmelikler çerçevesinde gerekli incelemelerin yapılması ve değerlendirilmesi ile sonuçlandırılmaktadır.

2025 yılı içerisinde **1.282 adet** İmar Durum Belgesi düzenlenmiştir.

Vatandaş mülkiyetinde olup sosyal donatı alanında bulunan ve müracaat günü itibariyle 5 yıllık kamulaştırma programında yer almayan parsellerde İmar Kanunu'nun 33. Maddesi doğrultusunda Belediye Encümen Kararı alınarak geçici inşaat ruhsatı işlemleri için imar durumu düzenlenmektedir. 2025 yılında geçici inşaat belgesi düzenlenmemiştir.

İlgililerin talebi doğrultusunda parsellerin ifrazı (Tevhid ve Kamuya Terki) ile ilgili işlemler, Belediye Encümenine sunulmuş, bu kapsamda alınan Encümen Kararları, tescil işlemlerinin yapılması için Tapu Müdürlüğüne iletilmek üzere Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir. 2025 Yılında **11 adet** İfraz (Tevhid ile Kamuya terk) işlemi yapılmıştır.

Ümraniye Belediyesi sınırları içinde kalan ve uygulama imar planı bulunan parsellerin imar durumu hakkında genel bilgiler [www.umraniye.bel.tr](http://www.umraniye.bel.tr) adresinden sorgulanabilmekte ve plan notları buradan görülebilmektedir. Bununla beraber daha detaylı bilgi edinmek amacıyla İmar ve Şehircilik Müdürlüğü' ne gelen vatandaşlara plan ve uygulamalar ile ilgili işlemler hakkında sözlü bilgi verilmektedir. 2025 yılında **7.430 adet** şifahi imar durumu sorgulaması gerçekleştirilmiştir.

İmar arşivinin dijital ortamda kayıt altına alınması ile oluşturulan elektronik arşiv sistemi sayesinde, dosyaları fiziksel olarak arşivden çıkarmaya gerek kalmaksızın dosyalara hızlı ve güvenli bir şekilde ulaşılması sağlanmıştır. Bu sistem ile 2025 yılında **7.121 adet** şifahi dosya incelemesi gerçekleştirilmiştir.

### Yapı Ruhsatı İşlemleri

2025 yılında toplam **691 adet** yapı ruhsatı düzenlenmiş olup, bunların **367 adedi** yeni yapı ruhsatı ve **410.163 m<sup>2</sup>** inşaat alanı izni olmak üzere, **141 adedi** tadilat yapı ruhsatı, **183 adedi** yenileme yapı ruhsatı olarak tanzim edilmiştir. Yeni yapı yapmak amacıyla yıkılması istenilen mevcut binalara ve kentsel dönüşüm kapsamındaki binalara **346 adet** Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu düzenlenmiş olup, ilçemizin güvenlik ve estetik kaygısı önemsenerak işlemler yapılmıştır. Ayrıca Yapı ruhsatı eki olan uygulama projelerine esas teşkil eden **302 adet** Avan Proje onayı ve **129 adet** Vaziyet Planı onayı yapılmıştır.

04.11.2019 tarih 2019/123 sayılı Belediye Meclis Kararı doğrultusunda 29.05.2020/3329224 sayılı Başkanlık Oluru ile oluşturulan Mimari Estetik Komisyonunca Proje onay ve Ruhsat işlemleri sırasında yeni yapıya ait 3D modellemeler değerlendirilerek, Ümraniye İlçemize özgü estetik değer katılmış, sokaklarımızın ve caddelerimizin bütünlüğünü korumak ve kendine has silüet oluşturmak amacıyla faaliyete geçilmiş olup, bu kapsamdaki tüm projeler titizlikle değerlendirilmiştir.

### Statik Proje İncelemesi

Mimari projesine uygun hazırlanmış, müellifi ve yapı denetim şirketi tarafından onaylanmış statik projelerin betonarme ve çelik hesaplarının kontrolü yapılmıştır. Ayrıca uygulamada karşılaşılabilecek tüm sıkıntılar önceden tespit edilip proje müellifi ile koordineli olarak çözüme kavuşturulmuştur.



Aynı şekilde Ümraniye sınırları içerisinde yapılan binaların statik, betonarme ve çelik taşıyıcı sistemlerinde kaliteyi artırmak için proje müellifleri ve üniversiteler ile fikir alışverişinde bulunulmuştur. Mimari olarak tadilat yapılmış veya yapılacak olan binaların statik sistemlerinde değişiklik olup olmadığı tespit edilmiştir. Taşıyıcı sistem elemanlarında, binayı etkileyen yüklerde ve bina kullanım amacının değiştiği durumlarda uygun statik tadilat projeleri istenerek kontrolleri yapılmıştır.

Statik projelerin kontrolü aşamasında, özellikle bitişik nizam yapılarında, yüksek eğimli arazilerde ve derin inşaat kazılarında tehlike oluşturacak hafriyatlar yerinde yapılan tetkikle tespit edilmiş; gerekli görülen yerlere kazı güvenlik projeleri yaptırılmıştır.

### Zemin İncelemesi

İnşaat ruhsatına (uygulamaya) yönelik zemin etüt firmaları tarafından Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı genel formatına uygun olarak hazırlanmış olan zemin etüt raporları ilgili kanun ve yönetmeliklere göre incelenmiştir. Zemin Etüt raporlarının incelenmesi sonucunda belirlenen eksikliklerin zemin etüt ve geoteknik proje müellifleri ile koordineli bir biçimde çalışılarak düzeltilmesi sağlanmıştır. Taşıma gücü ve oturma problemi tespiti yapılan yerlerde geoteknik hesaplar neticesinde zemin iyileştirme projeleri yaptırılmıştır.

### Tesisat Proje İncelemesi

Onaylı mimari projelere göre hazırlanan Elektrik ve Mekanik tesisat projelerinin uygunluğu denetlenmiş ve belirlenen eksiklikler Elektrik ve Mekanik proje müellifi ile koordineli olarak düzeltilmesi sağlanmıştır. İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde binaların ısı, ses ve su yalıtım projeleri kontrol edilmiştir.

### Kalem Arşiv ve Süreç Yönetim İşlemleri

2024 Yılı içerisinde tüm teknik müdürlükleri kapsayacak şekilde bir süreç yönetim modeline geçilebilmesi amacıyla pilot müdürlük İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olmak üzere tüm iş süreçleri süreç yönetim veri modeli çatısı altında yeni bir yazılım uygulamasına aktarılmış ve bu uygulama devreye alınmak üzere test ve eğitim aşamaları tamamlanmıştır. Bu uygulama ile birlikte kurum ile vatandaşlar arasındaki iletişimin artırılması dolayısıyla iş ve



işlemlerin hızlandırılması, iş süreçleri hakkında gerçek zamanlı bilgi ve izlenebilirlik sayesinde hem kurum hem de vatandaş açısından hız ve zaman "kazancının sağlanması ve verimliliğin artırılması, kurum içerisindeki tıkanıklıkların görülmesi ve giderilmesine katkı sağlayacak verilerin ve raporların üretilmesi, süreçler hakkında şeffaf ve objektif verilerin sağlanarak karar süreçlerinin kalitesinin artırılması, gelişmiş kullanıcı yetki yapıları ile veriye erişim güvenliğinin artırılması, kurum içi dijital projelerin süreç bazlı yönetim modeli ile entegrasyonunun sağlanması ve projelerin saha personellerine yetki bazlı ve çift faktörlü kimlik doğrulama ile güvenli bir şekilde açılması, süreç yönetim modelinin GIS ile entegrasyonunun sağlanması ve bu sayede elde edilen verilerin coğrafi veriler ile anlamlandırılması ve birlikte kullanımının sağlanması hedeflenmektedir.

Kalem ve Arşiv birimimiz tarafından tüm teknik müdürlüklerde 2025 yılı içerisinde toplam **27.685** adet başvurunun gölge dosyaları oluşturularak ilgili müdürlük ve şefliklere havalesi yapılmış ve bunlardan **25.477** adet başvurunun fiziki arşive kapatılması işlemleri gerçekleştirilmiş, **2.208** adet dosyanın ise ilgili müdürlüklerde iş ve işlemleri devam ettirilmektedir.

2025 yılı içerisinde Tapu Müdürlükleri ve Mahkemelerde dâhil olmak üzere hak sahiplerinin **925** adet dijital dosya talebi sonuçlandırılmış ve bu kapsamda **202.009** adet dijital doküman ve proje CD ortamında resmi kurumlar ve hak sahiplerine teslim edilmiştir.

**30.880** adet dosyanın taraması gerçekleştirilerek toplamda **1.117.104** adet A3/A4 evrakın ve **4.888** adet A0 projenin dijital aktarımı ve indekslenmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı içerisinde **651** adet dosyanın SPK onaylı eksperler tarafından incelenmesi sağlanmıştır.

## PLANLAMA, HARİTA ve NUMARATAJ HİZMETLERİ

Planlama, coğrafi bilgi sistemine veri girişi, harita, kentsel tasarım ve numarataj çalışmaları İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.



A1.H7.

STRATEJİK HEDEF

İmar planları doğrultusunda ilçenin kentsel gelişimi ve sağlıklı kentsel mekânlara dönüşümünü sağlamak.

### Coğrafi Bilgi Sistemi Veri Girişi

Coğrafi bilgi sistemine; 2025 yılı içerisinde tevhid, ihdas, kamuya terk ve ifraz işlemleri sonucu değişen parsel sınırları ile ilgili olarak **294 adet** kadastral parsel koordinat girişi ile **419 adet** bina koordinat girişi yapılmıştır. Aynı zamanda Büyükşehir Belediye Başkanınca onanarak yürürlüğe giren 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve plan tadilatları sayısallaştırılarak Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılmış ve güncel plan verilerine gerek kurum içinden gerekse kurum dışından hızlı bir şekilde ulaşılması sağlanmıştır. Bu kapsamda **2025 yılı içinde 10 adet** plan tadilatı sayısallaştırılmış, meri imar planına entegre edilerek akıllandırılmış ve sorgulanabilir hale getirilmiştir.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bina Koordinat Girişi	196	231	348	339	301	282	419
Kadastral Parsel Girişi	1.371	389	435	508	337	319	294
Plan-Plan Tadilatı Sayısallaştırma	5	6	22	18	11	10	10

### Planlama Çalışmaları

**Plan Tadilatları:** İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nce uygun bulunan ve Büyükşehir Belediye Başkanınca onanıp yürürlüğe giren 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan tadilatları 1 ay süre ile Belediyemizde ilan edilmekte, ilgili Müdürlüklere dağıtım yapılarak sayısal sisteme aktarılmaktadır.

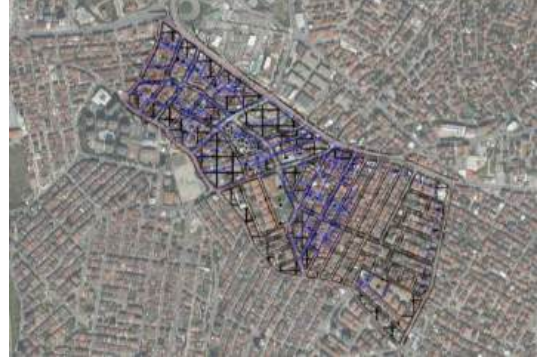
1 aylık ilan süresi içerisinde yapılan itirazlar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nce değerlendirilerek karar alınmak üzere Belediye Meclisimize sunulmaktadır.

Bu doğrultuda 2025 yılı içerisinde hazırlanan ya da ilgililerince sunulan **8 adet** plan tadilatı teklifi karar alınmak üzere Belediye Meclisine sunulmuştur.

Bununla birlikte onaylanarak yürürlüğe giren plan/plan değişikliklerine yasal askı süresi içerisinde verilen **46 adet** askı itiraz dilekçesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından değerlendirilip, raporlanarak karar alınmak üzere Belediye Meclisimize sunulmuştur.

#### Tepeüstü Mahallesi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Çalışması:

İlçemiz merkezi konumunda yer alan yaklaşık 42 Ha.'lık Tepeüstü bölgesinin uygulama sorunlarını giderecek şekilde üst ölçekli plan kapsamında ele alınması hem vatandaşların mevcut imar haklarının faydalandığı, hem de donatı alanlarının kamu eline geçebileceği, bölgedeki düzensiz yapılaşma ve mülkiyet kaynaklarının ortadan kaldırılarak, "bedelsiz iade" ya da satış yoluyla tapu almaya çalışan vatandaşların mağduriyetini giderecek şekilde bölgeye yeni bir planlama çalışması yapılması ve bu



şekilde bölgenin sağlıklı bir kent ortamına dönüştürülmesi için Başkanlığımızca İstanbul Büyükşehir Belediyesine talepte bulunulmuş, bu doğrultuda hazırlanan 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı 13.01.2023 tarihinde onanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu plan doğrultusunda tarafımızca hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifi İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanınca 21.01.2025 tarihinde onanarak yürürlüğe girmiştir. Bahse konu plan doğrultusunda yapılacak uygulamalar ile; sosyal donatı alanları ile birlikte nitelikli ve sağlıklı kentsel yaşam alanları oluşarak, kentsel dönüşüm sağlanmış olacaktır. Söz konusu uygulama imar planı 28.03.2025-28.04.2025 tarihleri arasında bir ay süre ile Belediyemizde askıya asılmış ve yasal duyuruları yapılmıştır. Askı süresi içerisinde 44 adet vatandaş, 1 adet Müdürlük itirazı olmak üzere 45 adet itiraz değerlendirilerek, karar alınmak üzere Belediye Meclisimize sunulmuştur. Kabul edilen Müdürlük itirazımız ve 1 adet vatandaş itirazı onaylanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına iletilmiştir.

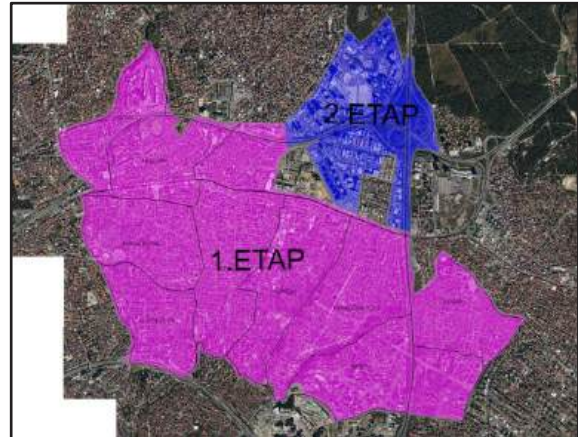
#### 1/5000-1/1000 Ölçekli Ümraniye Merkez Revizyon İmar Planı Çalışmaları

İdari mahalle sınırları, ana ulaşım aksları, mülkiyet ve parselasyon dokusu, mevcut yapılaşma ve buna ilişkin farklılaşan imar hakları göz önüne alınarak; İstanbul Büyükşehir Belediyesince İlçemiz merkez mahallelerini kapsayan bölgeye, 2 etap halinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı hazırlanmıştır.

1/5000 Ölçekli Ümraniye Merkez 1. Etap Revizyon Nazım İmar Planı (810 ha), İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanmış ve 18/12/2023-21/02/2024 tarihinde onanmıştır.

Söz konusu Nazım İmar Planı doğrultusunda Müdürlüğümüzce hazırlanan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı teklifi 03.06.2025 tarih ve 62 sayılı karar ile Ümraniye Belediye Meclisi'nce uygun bulunmuş olup, onama işlemleri için Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir.

1/5000 Ölçekli Ümraniye Merkez 2. Etap Revizyon Nazım İmar Planı (190 ha), İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı'nca 30/11/2023 tarihinde onanmıştır. Söz konusu plana yapılan itirazlara ilişkin süreç İstanbul Büyükşehir Belediyesinde devam etmektedir.



Bahse konu Nazım İmar Planı doğrultusunda tarafımızca 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı çalışmaları devam etmektedir.

### Topağacı Mahallesi Rezerv Alan

İlçemiz merkezi konumunda yer alan Topağacı Mahallesi sınırları içerisinde bulunan yaklaşık 7.09 hektarlık alan 04.03.2024 tarihli ve 24528 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2'nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca Rezerv Yapı Alanı olarak belirlenmiştir. Ayrıca 23.10.2024 tarih ve 126508 sayılı Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı yazısı ile "Bakanlıkça onaylanmak üzere, ilan edilen rezerv yapı alanına ilişkin her tür harita, imar planı, tasarım projesi, arazi ve arsa düzenleme işlemleri ile toplulaştırma çalışmalarının yapılması, ...hususlarında 17.07.2024 tarihli ve 75209 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile Belediye Başkanlığınız yetkilendirilmiştir." tarafımıza bildirilmiştir.



Bu doğrultuda Müdürlüğümüzce 1/5000-1/1000 ölçekli plan değişikliği teklifleri hazırlanmış olup Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına iletilmiştir. Söz konusu plan değişiklikleri Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nca 03.12.2025 tarihinde onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

### Necip Fazıl Mahallesi Adalı Çıkmazı Rezerv Alanı

İstanbul İli Ümraniye İlçesi Necip Fazıl Mahallesi sınırları içerisinde yer alan yaklaşık 0.95 hektarlık alanın 16.01.2025 tarihli ve 179034 sayılı Bakanlık Makam Olur'u ile 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un 2 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi uyarınca Rezerv Yapı Alanı olarak belirlendiği tarafımıza bildirilmiş olup bu doğrultuda bahse konu rezerv alanda gerçekleşecek dönüşümle afet riskini ortadan kaldırmak suretiyle, mekânsal, sosyal ve ekonomik boyutların da ele alınarak donatılarıyla bir bütün olarak her yönden sağlıklı bir yaşam alanı oluşturulması amacıyla plan değişikliği hazırlanmış olup Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına iletilmiştir.



### İmar Hakkı Aktarımı

12.12.2024 Tarih ve 32750 sayı ile Resmi Gazete yayınlanan "Köy Kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun'un" 4. Maddesi ile İmar Hakkı Aktarımı'nın tanımlanmış, 5. Maddesi ile de İmar Hakkı Aktarımı'nın esas ve usullerinin belirtildiği görülmüştür. Kanunun uygulamasına yönelik "Arazi ve arsa düzenlemeleri hakkında yönetmelikte değişiklik yapılmasına dair yönetmelik" 11.09.2025 tarih ve 33014 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu doğrultuda Müdürlüğümüzce gerekli inceleme yapılmış ve 6 adet ilgili plan bölgesinde konuya ilişkin plan notu değişikliği çalışmaları başlatılmış olup süreç devam etmektedir.

### Çatı Alanlarına İlişkin Planlama Çalışmaları

İstanbul geneli çatı alanlarına ilişkin uygulamaların İstanbul genelinde bütünlük içinde ele alınarak standartların belirlenmesi ve eşitlik ilkesi uyarınca uygulamaların gerçekleştirilebilmesi ve çatı alanlarının daha konforlu alanlar haline getirilerek, kentsel dönüşümün hızlandırılmasına etki etmesi

öngörüsüyle kentin çatı alanlarının kullanılması ve estetik alanlar haline getirilmesi için çatı dairesi olarak kullanılması amacıyla İstanbul Büyükşehir Belediyesi tarafından hazırlanan plan notu teklifleri İstanbul Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 13.03.2025 tarihli ve 414 sayılı Kararı ile aynen uygun görülerek İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı'nca 15.03.2025 tarihinde onaylanmıştır.

Söz konusu 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı plan notu değişikliği gereği 1/1000 ölçekli uygulama imar planı çalışmalarına başlanmıştır. Bu doğrultuda Müdürlüğümüzce Çatı Alanlarına İlişkin tüm plan bölgelerine eklediğimiz plan notu çalışmalarımız Belediye Meclisimize iletilmiş ve onanmak üzere İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir. İBB Meclisinin 20.11.2025 tarih ve 183 nolu Komisyon Kararı doğrultusunda tadilen Meclisten geçmiştir. Onama süreci devam etmektedir.

## Harita Çalışmaları

**İnşaat İstikamet Rölevesi Düzenlenmesi:** İnşaat istikamet rölevesi, inşaat ruhsatı alınmadan önce çizilecek olan mimari projeye altlık olmak üzere imar durumuna uygun olarak hazırlanan parselin mesafelerini ve yapılacak olan binanın ebatlarını gösteren krokidir. Bu doğrultuda Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde **620 Adet** İnşaat İstikamet Rölevesi düzenlenmiştir.

**Kot-Kesit Belgesi Düzenlenmesi:** Kot kesit belgesi, imar parselinde yapılacak binanın, imar planındaki bina çekme mesafelerine göre ya da proje müellifince hazırlanacak vaziyet planına göre yükseklik konumunu belirleyen belgedir. İşleme konu parselin, İnşaat İstikamet Rölevesi ve İmar Durum Belgesi'ne göre yapılacak olan bina, parsel ve yol kotları görevli harita mühendisleri tarafından arazide yapılan ölçümle tespit edilerek Kot-Kesit Belgesi düzenlenmektedir. Açılmamış imar yollarında Fen İşleri Müdürlüğü'nce hazırlanan yol projelerine göre kırmızı kotlar verilmektedir.

**Terk-İhdas-Tevhid-İfraz-İrtifak Tesisi İşlemleri:** İmar Durum Belgesi ve İnşaat İstikamet Rölevesi doğrultusunda Terk-ihdas-tevhid-ıfraz işlemleri yapılacak olan parseller için hazırlanan veya hazırlatılan Belediye Encümenine Teklif Belgeleri karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır. Bu doğrultuda 2025 yılı içerisinde **295 adet** kamuya terk/ihdas, **92 adet** tevhid ve **27 adet** ifraz işlemleri başvurusu yapılmıştır. Ayrıca ilgili parseller için kurulacak olan irtifak hakkı tesisi hususundaki teklif belgeleri incelenerek karar alınmak üzere Belediye Meclisine sunulmakta olup, bu kapsamda Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde **9 adet** irtifak hakkı tesisi işlemleri tamamlanmıştır.

Harita Verileri	2020	2021	2022	2023	2024	2025
İnşaat İstikamet Rölevesi	786	654	828	717	568	620
Kot-Kesit Belgesi	386	438	538	474	361	429
Tevhid İşlemi Başvuru Sayısı	64	86	105	96	87	92
Kamuya Terk/İhdas İşlemi Başvuru Sayısı	210	239	298	262	201	295
İfraz İşlemi Başvuru Sayısı	37	37	51	47	54	27
İrtifak Tesisi Kurulması Sayısı	8	15	47	20	17	9

## Müstakil Tapu ve İpotek Kaldırma İşlemleri

1980-1990'lı yıllarda meriyette bulunan ıslah imar planları doğrultusunda **2981/3290/3366** sayılı Kanunlar kapsamında yapılan uygulamalar ile hisseli parsellerin müstakil parsel olarak dönüştürülmesi sağlanmıştır. Bu uygulamalar neticesinde müstakil tapusunu almak isteyen vatandaşların işlemleri yürütülmektedir. Kıymet Takdir Komisyonu tarafından belirlenen güncel arsa m<sup>2</sup> birim fiyatı üzerinden işlemler tamamlanarak, ipotek terkinin için Tapu Müdürlüğü'ne gönderilmektedir. Bunun dışında **3194** Sayılı İmar Kanununun **18.** maddesi doğrultusunda Harita Şefliğimizce yürütülüp tamamlanan uygulamalar neticesinde çıkan yeni tapuların dağıtım işlemleri de Müdürlüğümüzce

yürütülmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı boyunca 8 adet ipotek terkin yazısı Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.

### 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi Doğrultusunda Yapılan İşlemler

Ümraniye İlçesi, Atatürk Mahallesi 2316 ada 13 ila 28 nolu parseller, 2377 ada 1 ila 8 nolu parseller ve 2378 ada 1 ila 33 nolu parselleri kapsayan alanda Belediyemizce 13.06.2013 tarih ve 1674 sayılı Encümen kararı ile 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesine göre yapılan imar uygulaması, 10.05.2016 tarih ve 14546 yevmiye ile Tapu Müdürlüğüne tescil edilerek tamamlanmış; uygulama sonucu 2316 ada 29 ila 41 nolu parseller, 2377 ada 9 ila 16 nolu parseller, 2378 ada 36 ila 62 nolu parseller oluşmuştur. Tamamlanan 18.madde imar uygulamasına



dava açılmış olup, açılan dava sonucunda İstanbul Bölge İdare Mahkemesi 4.İdare Dava Dairesinin 2018/579 E.-2019/644 K. sayılı kararı ile "İmar Kanununun 18.madde Uygulaması işleminin İptaline, İmar Planlarının İptali Talebinin Reddine" kararı verilmiş; bu karar Danıştay 6. Dairesinin 21.06.2023 tarih ve 2019/17101 E. - 2023/6383 K. sayılı kararı ile onanmıştır. Kesinleşen mahkeme kararı sonucunda, söz konusu alanda parselasyon planının yeniden yapılması ihtiyacı ortaya çıkmış; bu doğrultuda hazırlanan askı ilan paftaları, dağıtım cetvelleri ve eklerinin 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden onaylanarak, 5216 sayılı Yasanın 7b Maddesi gereği kontrol ve onay işlemleri için İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmesi ve akabinde askıya çıkarılması hususunda 03.09.2024 tarih ve 2024/2042 sayılı Encümen kararı alınarak, evraklar İstanbul Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.

Söz konusu parsellere ilişkin olarak 3194 sayılı İmar Kanununun 18. maddesine göre hazırlanan imar uygulama dosyası kontrol ve onay işlemleri için İ.B.B. Başkanlığına gönderilmiş olup, bahse konu imar uygulamasının yeniden değerlendirilmesine yönelik 08.07.2025 tarih ve 4793-4809 sayılı İ.B.B. Encümen Kararı alınarak imar uygulama dosyası tarafımıza iade edilmiştir.

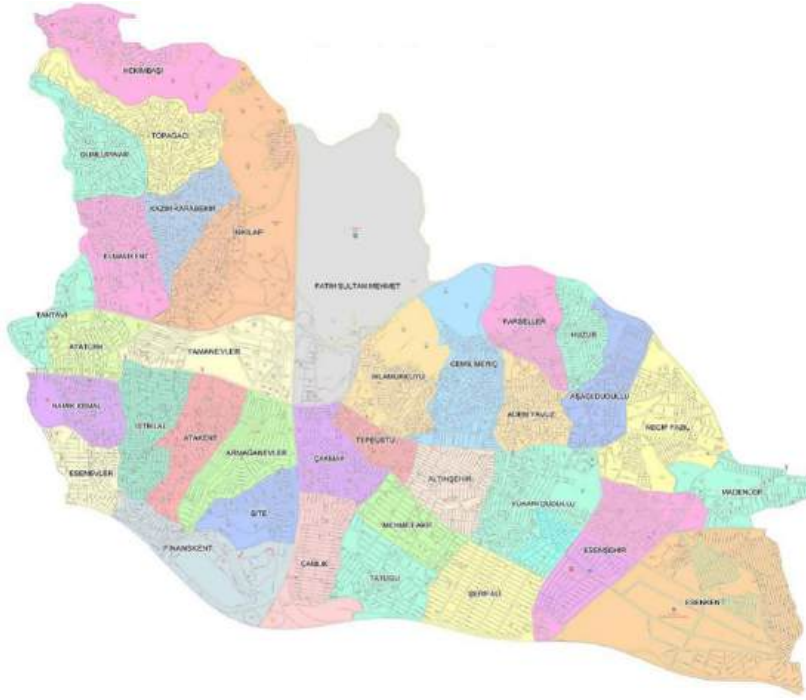


Söz konusu Encümen Kararına istinaden Ümraniye İlçesi, Atatürk Mahallesi 2377 ada 9,10,11,12,13,16,17 nolu parsellere ilişkin olarak Belediyemizce yapılan 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Madde imar uygulama dosyası yeniden hazırlanmış olup, bahse konu imar uygulama dosyası 02.12.2025 tarih ve 2025/1351 sayılı Encümen kararı ile onaylanarak kontrol ve onay işlemleri için 11.12.2025 tarih ve 177616 sayılı yazımız ile İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

### Numarataj ve Kentsel Tasarım Çalışmaları

İlçe yüzölçümümüz 4.538 hektar, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi 2024 yılı nüfus sayımı sonucu İlçe nüfusumuz 727.819 kişi olup, İlçemiz 35 mahalleden oluşmaktadır. İlçemizde 8 bulvar, 262 cadde, 2.790 sokak olmak üzere toplam 3.060 adet yolumuz (Dudullu OSB hariç) bulunmaktadır.

### Mahalle Sınırlarını Gösteren İlçe Haritası



**Tabela Çalışmaları:** Cadde-sokak isim tabelaları ve kapı numaralarının bulunduğu tabelalar ile ilgili olarak eksik tabelaların temini 5216 sayılı yasa gereği İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nden talep edilerek tamamlanmakta, hasarlı olan tabelaların onarımı ise Fen İşleri Müdürlüğümüz ile koordineli olarak yapılmaktadır.

Bu kapsamda, İlçemizde bulunan mahalleler belirli periyotlar da gezilerek cadde, sokak ve kapı numarası tabelalarının yerinde kontrolü yapılmış, eksik olanlar ile tamir gerektirenler belirlenerek yenilenmesi veya tamiratının yapılması hususunda gerekli iş ve işlemler yapılmıştır. 2025 yılı boyunca **181 adet** Cadde-sokak isim tabelası ile **294 adet** kapı numarası tabelası yenilenmiş olup, **43 adet** cadde-sokak tabelasının tamiri yapılmıştır.

**Adres Tespit Çalışmaları:** Müdürlüğümüzce gerçek yada tüzel kişilere verilmek üzere düzenlenen "Adres Formu", ihtiyaca binaen, resmi başvuru alınarak, günlük olarak vatandaşa teslim edilmektedir.

Özellikle son yıllarda; Göç İdaresinin "İkamet izin başvuruları" için gerekmede olduğundan, çok sayıda yabancı uyruklu vatandaş adres formu başvurusunda bulunmaktadır. Düzenlenen formlar ve istenen evraklar standart altına alınmış olup, gelen talepler hızlıca karşılanmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızın İSKİ, AYEDAŞ, İGDAŞ vb. aboneliklerinde yaşadıkları adres karışıklıklarını düzeltebilmeleri için Numarataj Belgesi düzenlenmektedir.



2025 yılında toplam **772 adet Adres Formu**, **1.088 adet Numarataj Belgesi** düzenlenmiştir. Ayrıca yıl boyunca ruhsatsız yıkılan **12 adet binanın yıkım tespiti** yapılmıştır.

**Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS):** 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu kapsamında oluşturulan tüm adres bileşenleri öncelikle Coğrafi Bilgi Sistemi'ne işlenerek, eş zamanlı olarak Mekânsal Adres Kayıt Sistemi'ne aktarılmaktadır. MAKS'nde yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi ve yıkım ruhsatları hazırlanabilmesi için ilgili parsellerin adres kayıtları standartlara uygun şekilde oluşturulmakta veya güncellenmektedir. İlgili kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlar bu sisteme bağlanarak adres bilgilerini

kullanmakta veya sorgulamakta, adres kodu doğrulama ve adres kodu öğrenme işlemlerini bu sistem üzerinden gerçekleştirmektedirler. Bu doğrultuda ortaya çıkan talep ve şikâyetler tarafımızca değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde **1.470 adet** MAKS işlemi, **450 adet** dış kapı, **3.851 adet** iç kapı numarası eklenmiş veya güncellenmiş ve **419 adet binanın** koordinatlandırma işlemi Belediyemizin Coğrafi Bilgi Sistemi'nde ve Mekansal Adres Kayıt Sistemi'nde yapılmıştır.

Numarataj Verileri	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Düzenlenen Adres Formu Sayısı	1.352	1.091	1.194	1.811	1.800	2.099	772
Numarataj Belgesi							1.088
Verilen Dış Kapı Numarası	621	576	594	434	510	726	450
Verilen İç Kapı Numarası	5.402	6.233	4.772	2.548	4.094	4.562	3.851
Bina Koordinat Girişi	196	231	348	339	301	282	419
MAKS İşlemleri			3.125	2.807	1.582	1.308	1.470
Yıkım Tespiti Sayısı	6	14	61	34	30	11	12
Arazi Tespiti			220	391	353	229	140
Yenilenen Cadde-Sokak Tabelası	75	5	5	115	50	174	181
Onarılan Cadde-Sokak Tabelası		8	15	25	18	3	43
Yenilenen-Onarılan Kapı Tabelası	180	127	120	155	72	257	294

**İmar Barışı Kapsamında Yapılan Numarataj Çalışmaları:** 3194 sayılı İmar Kanununun Geçici 16. Maddesi uyarınca Yapı Kayıt Belgesi verilmesine ilişkin yasa kapsamında imar barışından yararlanarak yapı kayıt belgesi alan vatandaşlar, bina ya da bağımsız bölümlerinin Adres Kayıt Sistemine eklenmesi için Müdürlüğümüze başvurmaktadır. Bu başvurular incelenerek gerekli durumlarda yerinde tespitleri yapılmakta, fotoğrafları çekilmekte, yapı, kapı ve bağımsız bölüm bilgileri CBS sistemimize eklenmekte, eş zamanlı olarak emlak beyanlarının verilir verilmeyeceği kontrol edilerek eksik beyanları olması durumunda tamamlanmaktadır, sonra yapı kayıt belgesi bilgileri ile birlikte, yapı, kapı ve bağımsız bölüm bilgileri Mekânsal Adres Kayıt Sistemi'ne işlenmektedir.

**Riskli Yapılara İlişkin Numarataj Çalışmaları:** 6306 sayılı Kentsel Dönüşüm Yasası kapsamında riskli yapı başvurusunda bulunan binaların adres bilgileri ile bağımsız bölümleri, tapu kayıtları ve arşiv kayıtlarından incelenmekte, yerinde tespit yapılarak, Mali Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli olarak emlak beyanları ile de eşleştirilerek MAKS'nde gerekli güncellemeler yapıldıktan sonra bina bilgilerini belirten evraklar düzenlenmektedir.

**Reklam, İlan ve Tanıtım Uygulamaları:** Belediyemiz sınırları içerisinde, reklam ilan ve tanıtım amacıyla konulan panoların, tanıtıcı levhalarının ve benzerlerinin yol açtığı görüntü kirliliğini ortadan kaldırmak, reklam, tanıtım ve ticari tabelaların kullanımını düzenlemek amacıyla başvuru ve şikâyetler değerlendirilmekte ve İstanbul Büyükşehir Belediyesinin hazırlamış olduğu Reklam İlan ve Tanıtım Yönetmeliği çerçevesinde belirlenen görüş doğrultusunda uygulama yapılmaktadır.

## YAPI KONTROL HİZMETLERİ

İnşaatların Yapı Ruhsatı ve ekleri doğrultusunda arazide kontrolünü yaparak, gerekli vizelerin verilmesine müteakip iş bitirme belgesi düzenlemek, vizeleri düzenlenen inşaatların hak edişlerini kontrol ederek ödenmesi için ilgili müdürlüğe göndermek, ilçede faaliyet gösteren yapı denetim firmalarını denetlemek ve tüm mahallelerin düzenli program dahilinde yapı kontrolünü yapmak, plana aykırı yapı ve eklerinin yıkımı/yıkıtılması, metruk binaların yıkımı/yıkıtılması, asansör tescil işlemleri ve asansör proje onayı, her türlü inşai faaliyetle ilgili yazılı veya sözlü şikayetlerin değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması, uygunluğu tespit edilen binalara Isı Yalıtım Raporu düzenlenmesi ve İş Bitirme Belgesi verilen yapılara müracaatları halinde İskan (Yapı Kullanım Belgesi) düzenlenmesi görevleri Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Yapı Kontrol Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	27.630.000,00	25.549.867,26	92,47%	90,96%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.290.000,00	1.772.111,01	77,38%	6,31%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	330.000,00	766.506,69	232,27%	2,73%
06	Sermaye Giderleri	250.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Toplam		30.500.000,00	28.088.484,96	92,09%	0,35%



A1.H6.  
STRATEJİK HEDEF

Yapı denetim kontrollerini etkin bir şekilde yaparak imar mevzuatına aykırı yapılaşmayı önlemek.

### İnşaat Öncesi Yapılan İşlemler

**Sac Perde, Perde ve Branda Kontrolü:** İnşaat faaliyetleri esnasında inşaatların kamu güvenliği açısından çevreden izolasyonunu sağlamak amacıyla inşaat yapılan parsellerin sac perde ile çevrilmesi, siva, boya çalışması esnasında inşaatların branda ile kapatılması hususunda gerekli kontroller titizlikle yapılmaktadır.

## İnşaatların Ruhsatlarına Uygunluğunun Denetimi

İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ruhsat alarak inşaatına başlanan binalar temel seviyesinden başlamak üzere yapı denetim firmaları aracılığıyla, sürekli sahada denetim yapan mühendislerimizce her aşamada takip edilmektedir. Yapı denetimleri 6 seviyede periyodik olarak yapılmaktadır.



**1.Hakediş (%10 seviye):** Ruhsat onaylandıktan sonra yapı denetim firmalarına proje inceleme bedeli olarak %10 hakediş onayı verilmektedir.

**2.Hakediş (%20 seviye):** İnşaata başlama aşamasında yapı denetim ve şantiye şefi tarafından onaylanarak Belediyemize sunulan İş yeri Teslim Tutanağına istinaden binanın hafriyat kotunun ve koordinatlarının doğruluğu tarafımızdan onaylanmaktadır. Bölge mühendislerimiz tarafından inşaatın ruhsat ve eklerine uygunluğu mahallinde tetkik edilerek, ilgili evraklar kontrol edilir ve olumsuzluk olmadığı takdirde temel üstü ve su basman vizesi onaylanarak, yapı denetim firmalarının %20 hakediş bedeli ödenmektedir.

**3. Hakediş (%60 seviye):** Binanın betonarmesinin tümüyle bitirilmesine müteakip yapı denetim firmaları müracaatlarını yapar. İnşaat mahallinde bölge mühendislerimiz tarafından kontrol edilir ve ilgili evraklar kontrolü sonrası (zemin ve normal katlar kalıp beton tutanakları ve beton basınç dayanım raporları) olumsuzluk olmadığı takdirde yapı denetim firmalarının %60 hakediş onaylanmaktadır.

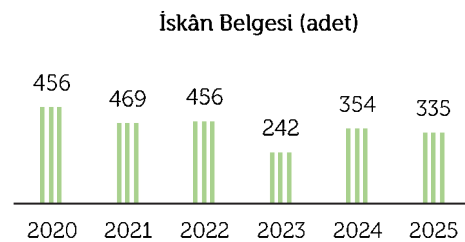
**4. Hakediş (%80 seviye):** Binanın tüm bölme duvarlarının ve cephelerinin projeye uygunluğu, bina iç ve dış yalıtımının yapılması, çatı örtüsünün mimari projeye uygun olduğu mühendislerimiz tarafından kontrol edilip, yapı denetim şirketi müracaatı sonrası %80 hakediş onayı yapılmaktadır.

**Isı ve Su Yalıtım Çalışmalarının Denetlenmesi:** İnşaatların hafriyatı alındıktan sonra temel dökülmeden önce yapılacak bohçalama işlemi ile başlayan, temel döküldükten sonra drenaj ve toprak altında kalan perdelerin yalıtımı sonrasında bodrum kat zemin, normal katlar, çatı ve teraslar olmak üzere binada yapılan tüm ısı ve su yalıtım uygulamaları kontrol edilerek "Isı Yalıtım Kontrol Tutanağı" ve "Isı Su Yalıtımı ve Çatı Örtüsü Kontrol Tutanağı" yapı denetim firmalarından İstenir.

**5. Hakediş (%95 seviye):** Binanın mekanik ve elektrik tesisatının tamamlanarak, sıva ve ince işlerinin de ruhsat ve eklerine uygun şekilde bitirilmesi, iskân edilebilir seviyeye getirilmesi ile yapı denetim şirketi müracaatı sonrası %95 hakediş onayı yapılmaktadır.

**6. Hakediş [%100 Seviye-İş Bitirme Tutanağı Onayı ve İskân (Yapı Kullanım İzin Belgesi) Onayı]:** Bu aşamada Yapı Kontrol Müdürlüğü görevlileri tarafından inşaatın, projesine uygunluğunu denetleyerek iş bitirme tutanaklarına onay verilmektedir.

İşlemler	2022	2023	2024	2025
Hakediş	2.010	1.694	1.634	1.799
Isı Yalıtım Raporu	305	284	300	324
Yangın Raporu	189	96	178	143
İş Bitirme	380	247	310	335
İskân	388	242	354	335



**Yangın Raporu:** İskân verilmesi aşamasında binaların elektrik ve mekanik tesisat projeleri yerinde kontrol edilir. Bina ile alakalı herhangi bir eksiklik yoksa yangın raporu imzalanır.

### Asansör Proje Onayı ve Tescil İşlemleri

Yeşil etiket alan asansör için asansör firmasının başvurusuna istinaden asansör firmasının beyan ettiği güvenlik ekipmanları ve mimari projeye uygunluğu kontrol edilir. Bu hususların uygunluğu halinde bir defaya mahsus olmak üzere asansörü tescil edilir. 2025 yılında **437 adet asansör proje onayı yapılmış, 541 adet asansör ruhsatı (tescil) verilmiştir.**

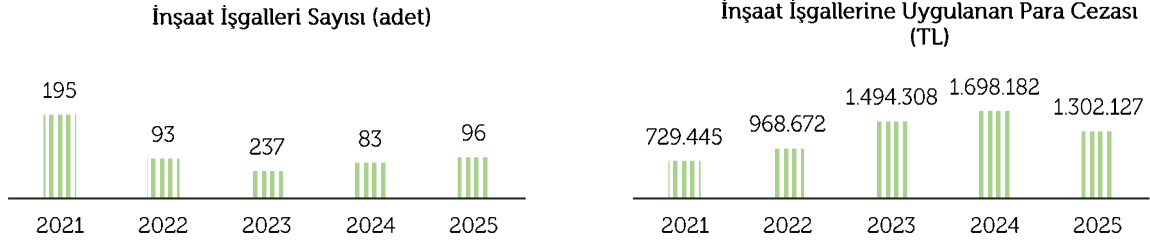


İşlemler	2022	2023	2024	2025
Asansör Proje Onayı	405	677	561	437
Asansör Ruhsatı (Tescil)	372	455	570	541

### İnşaatların Kontrolü ve İnşaat İşgallerinin Önlenmesi

İmar Kanunu'nun ilgili maddelerinde belirtilen hükümler çerçevesinde devam eden inşaatların düzenli çalışması, inşaat malzemelerinin kaldırım ve yol işgal etmemesi, inşaat çevresinin sac levhalarla çevrilerek cephelerinin branda ile kapatılması konularında gerekli yasal uyarı ve işlemler tarafımızdan düzenli olarak yapılmakta, önlem alınması için ilgililerine 3 gün süreli tebligat yapılmakta ve uygun hale getirilmeyen inşaatlar hakkında cezai işlem uygulanmaktadır.

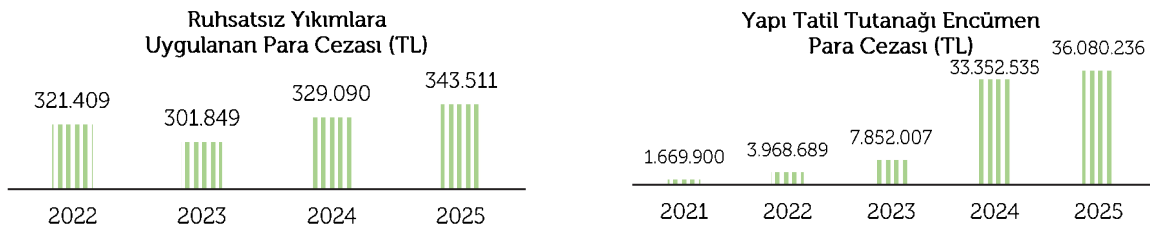
2025 yılında **96 adet inşaat işgali** tespit edilmiş olup; 12 adedi encümene sevk edilmiştir, bu inşaatlara **1.302.127 TL para cezası** uygulanmıştır.



**İnşaatların Sac ve Branda ile İzole Edilmesi ve Konsol İskele Kurulması:** Henüz inşaat başlamadan şantiye alanını kapatmak ve inşaatı hem estetik açıdan hem de güvenlik açısından gizlemek amacıyla inşaat sahiplerine sac levha ve branda aldırılmak suretiyle inşaatın etrafı sac levha ile çevrilmekte, insan sirkülasyonunun çok olduğu ana arterlerde ve yüksek irtifalı inşaatlarda can ve mal güvenliğinin sağlanması için eğimli şekilde konsol iskeleler kurulmakta, inşaat sıva aşamasına geldiğinde ise binanın cepheleri branda ile çevrilmektedir.

### Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapıların Yıkımı ve Cezalandırılması

Yapı Ruhsatı olmayan veya ruhsat eklerine uygun yapılmayan yapılar için kontrol mühendislerimiz tarafından İmar Kanunu'nun 32. ve 42. Maddelerine göre "Yapı Tatil Tutanağı" düzenlenerek inşai faaliyet derhal durdurulmuş ve tespit edilen uygunsuzluklar kayıt altına alınmıştır. 2025 yılında **79 adet Yapı Tatil Tutanağı** düzenlenmiş, **36.080.236 TL para cezası** kesilmiştir.



**Yıkım Ruhsatı Alınmadan Yapılan Yıkımların Engellenmesi:** Yıkım ruhsatı alınmadan müteahhitlerce yıkılan binalarla ilgili yasal işlemler yapılmaktadır.

**Tadilat Ruhsatı ile Düzeltilen Ruhsata Aykırı Yapılar:** Ruhsata aykırı veya ruhsatsız olduğu için Yapı Tatil Tutanağı tanzim edilen yapılar, verilen süre içinde Tadilat Ruhsatı alınarak ruhsata uygun hale getirilebilir.

**İnşaat Sahibi Tarafından Yapılan Yıkımlar:** Yapı Tatil Tutanağı düzenlenerek ilgisine tebliğ edilen ruhsatsız veya ruhsata aykırı yapılar, ilgilisi tarafından verilen yasal süre içerisinde ruhsata uygun hale getirilebilir. 18 adet yapı ilgilisi (mal sahibi) tarafından uygun hale getirilmiştir.

**İmar Kanunu'nun 32. Maddesine Göre Yıkılan, Yıktırılan ve Tadilat Ruhsatına Bağlanan İnşaatlar:** 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun ilgili maddesi gereğince 2025 yılında **2 adet** yıkım gerçekleştirilmiştir.

**İmar Kirliliği (TCK 184) Kapsamında Yapılan Suç Duyuruları:** İlçemizde imar kirliliğinin önlenmesi kapsamında ekiplerimizce tespit edilen olumsuzluklar TCK 184. Maddeye göre raporlanıp ilgilileri hakkında Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunulmaktadır. Bu kapsamda 2025 yılında **83 adet** suç duyurusunda bulunulmuştur.

**Tehlike Unsuru Oluşturan Eski Yıpranmış Bina Cephelerinin Yenilenmesi Onarılması:** İlçemizde cadde ve sokaklara cepheleri zamanla eskiyen ve yıpranan binaların çatı ve cephe kaplamaları kırılma ve dökülmeler sonucu kamunun can ve mal güvenliğini korumak amacıyla tespit edilen bu gibi binaların tamir ve onarımı için ivedi olarak yasal işlemler başlatılarak ilgisine onarım için tebligat yapılmakta, bahse konu binanın etrafına gerekli güvenlik önlemlerini alınmakta, ilgilisi tarafından giderilmeyen problemler giderilerek, masrafları %20 fazlasıyla ilgisine rücu edilmektedir.

**Metruk Binaların Yıkımı:** İmar Kanunu'nun 39. ve 40. maddelerine göre 2025 yılında **1 adet** metruk yapı yıkılmıştır.

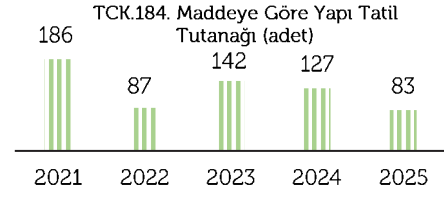
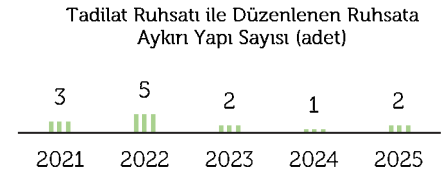
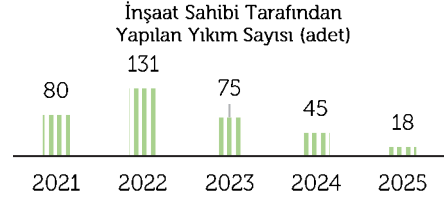
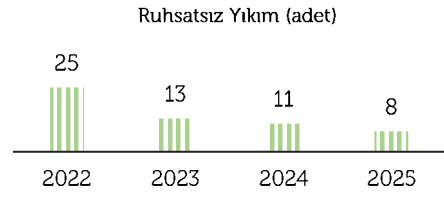
### Çatı-Teras Pergola ve Açık Oturma Yerleri Geçici İzin Belgesi

Yapı Kontrol Müdürlüğü faaliyetleri kapsamında, 05.12.2024 tarihli ve 2024/137 sayılı Ümraniye Belediye Meclis Kararı uyarınca, 2025 yılı içerisinde toplam **109 adet** Çatı-Teras Pergola ve Açık Oturma Yerleri İzin Belgesi düzenlenmiş olup, söz konusu işlemler karşılığında 14.234.785,00 TL tutarında harç tahsil edilmiştir.



### Talep ve Şikâyet Yönetimi

Yapı Kontrol Müdürlüğü faaliyetleri kapsamında 2025 yılında **5.497 adet** şikâyet ve talep çözüme kavuşturulmuş, **15.270 adet** evrak işleme alınmıştır.



## EMLAK VE İSTİMLAK HİZMETLERİ

Belediyemiz gayrimenkullerinin geliştirilmesi, değerlendirilmesi ve kayıtlarının düzenli bir şekilde tutarak Taşınmaz Bilgi Sistemi (TBS) aracılığı ile yönetilmesi, takip ve kontrolünün sağlanması, taşınmazların kullanım şekillerini tespit ederek önerilerde bulunmak sureti ile değerlendirilmelerinin sağlanması ve ihtiyaca göre kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi Emlak İstimlak Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	11.140.000,00	12.163.540,01	109,19%	17,24%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	985.000,00	946.502,32	96,09%	1,34%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.825.000,00	14.566.493,20	105,36%	20,64%
06	Sermaye Giderleri	9.050.000,00	42.892.799,88	473,95%	60,78%
<b>Toplam</b>		<b>35.000.000,00</b>	<b>70.569.335,41</b>	<b>201,63%</b>	<b>0,88%</b>

A1.H10. STRATEJİK HEDEF	Belediyenin (kiralama, satış vb.) gayrimenkul gelirlerini yönetmek ve ihtiyaca göre kamulaştırma yapmak.
----------------------------	--

### Gayrimenkul Envanteri

Belediyemize ait tüm gayrimenkullerin verileri kayıt altında tutulmakta olup, bu verilerin Belediyemiz Kent Bilgi Sistemine entegre edilmesi için çalışmalar yapılmış ve bu kapsamda tüm güncel tapu kayıtları taranarak sayısal veri tabanında Belediyemiz Güncel Mülkiyet Haritası oluşturulmuştur.

Güncel Mülkiyet Haritalarının oluşturulmasından sonra gayrimenkul gelirlerimiz ile ilgili detaylı veriler konularına göre (İhdas, Devir, Kira, Tahsis, Trampa) tasnif edilerek Taşınmaz Bilgi Sistemimize aktarılmış olup, 2025 yılı aralık ayı sonu itibari ile mülkiyetimizde 1.947 adet taşınmaz bulunmaktadır.

### Gayrimenkul Tablosu

2025 Yılı	Kira	Ecrimisil	İhdas	Tapu Tahsis	Taşınmaz Satışı ve Devirleri
Ocak	1.506.568,23	4.532.587,98	3.794.700,00		
Şubat	766.200,96	3.542.782,82	-		
Mart	354.247,25	4.142.680,00	-		
Nisan	396.981,68	4.223.451,50	1.999.850,00	582.886,80	
Mayıs	631.706,16	1.720.748,23	2.098.600,00		
Haziran	375.103,43	698.749,72	-		
Temmuz	969.668,72	1.793.227,61	1.108.850,00		1.518.000,00
Ağustos	972.855,48	1.797.350,00	141.600,00		
Eylül	1.165.827,74	1.579.001,00	-	567.394,34	
Ekim	1.397.314,11	6.835.431,77	-		
Kasım	4.129.267,00	3.557.771,83	553.440,00		
Aralık	6.452.568,80	13.562.145,25	1.921.460,00		
<b>Toplam</b>	<b>19.118.309,56</b>	<b>47.985.927,71</b>	<b>11.618.500,00</b>	<b>1.150.281,14</b>	<b>1.518.000,00</b>
<b>Genel Tahsilat Toplamı: 81.391.019,41</b>					

### İhdas İşlemleri

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından incelenip uygun bulunan ihdas, terk, tevhid işlemlerini içeren Belediye Encümenine Teklif Belgeleri İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nce onaylandıktan sonra nihai işlem için Emlak ve İstimlak Müdürlüğüne gelmektedir. Birim fiyatı belirlenmek üzere Belediyemiz Kıymet Takdir Komisyonuna gönderilen ve akabinde çıkan bedel üzerinden 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 11, 14, 15, 16. ve 17. maddelerine göre incelenen teklif belgeleri karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır.



Encümen Kararının alınmasından sonra; önce Ümraniye Kadastro Birimine kontrol ettirilmekte ve ilgilisi tarafından ödemesi yapıldıktan sonra tapu tescili yapılarak, ihdas, terk ve tevhid işlemi sonuçlandırılmaktadır.

2025 yılı içerisinde 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. Maddesine göre **12 adet** ihdas işlemi sonuçlandırılmış olup; Belediyemiz bütçesine toplam **11.618.500,00 TL** gelir sağlanmıştır.

### Kamulaştırma İşlemleri

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun 8. Maddesine göre Kamulaştırma işlemleri yapılmaktadır. İmar planında yol, park ile yeşil alanda kalan ve ilgili müdürlüklerin (Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, vb.) teklifi ya da vatandaşların müracaatı doğrultusunda tapu bilgileri ve imar durumu sorgulandıktan sonra Başkanlık Oluru alınarak işlemlere başlanılmaktadır. Kıymet Takdir Komisyonu'nun yaptığı incelemeler neticesinde gayrimenkulün fiyatı belirlenmekte ve uzlaşma sağlandıktan sonra Belediye Encümen kararı alınarak gerekli işlemlerin tamamlanması için, işlem dosyası, Tapu Müdürlüğüne gönderilmektedir. Son olarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde ödemenin yapılması ile işlemler sonuçlandırılmaktadır. 2025 yılı içerisinde **54 adet** kamulaştırma işlemi sonuçlandırılmış ve tapu tescil işlemleri yapılmıştır.

### Tapu Tahsis İşlemleri

Tapu tahsis belgesinin tapuya dönüştürülmesi işlemleri, hazırlanan ıslah imar planları doğrultusunda 2981-3290-3366 sayılı yasalara göre yapılmaktadır. Milli Emlak Müdürlüğü'nden Belediyemize devri yapılan taşınmazlara hak sahiplerinin talebi doğrultusunda, gerekli olan evrakların kontrolü ve yerinde yapılan tespitlerden sonra Kıymet Takdir Komisyonu tarafından fiyatı belirlenerek ilgisine tebliğ edilmektedir. Yapılan ödemelerden sonra Belediye Encümeninden devir kararı alınarak Tapu Müdürlüğü'nde işlemler tamamlanmaktadır. Ayrıca; 4706 Sayılı Yasanın 5. Maddesine göre 2024 yılında satışı gerçekleşen taşınmazın iki taksitinden 2025 yılında Belediyemiz bütçesine 1.150.281,73 TL gelir sağlanmıştır. Ayrıca; ödemeleri devam etmektedir.

### Taşınmaz Tahsis İşlemleri

İlçemizin ihtiyaçlarına göre yapılması planlanan kamu kullanımına haiz yatırımlar için ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile yürütülen çalışmalar sonucu 2025 yılı içerisinde **2 adet** taşınmaz Aile Sağlığı hizmetinde kullanılmak üzere Sağlık Bakanlığı'na, 1 adet taşınmaz Diyanet İşleri Bakanlığı'na olmak üzere Belediyemizce 3 adet taşınmaz tahsis verilmiştir.

### Taşınmaz Satışı ve Devir İşlemleri

Belediyemiz mülkiyetindeki taşınmazların satış işlemleri Belediye Meclis Kararı alınarak 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre imar planı gereği tevhid şartı olan Belediyemize ait parsellerin satış işlemleri ise 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 17. maddesine göre Belediyemiz Kıymet Takdir Komisyonu tarafından belirlenen bedel üzerinden yapılmaktadır.

2025 yılında 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre mülkiyeti belediyemize ait olan **1 adet** taşınmazın satışı ve devri yapılmış olup; bu taşınmazdan Belediye bütçesine toplam **1.518.000,00 TL** gelir sağlanmıştır.

### Kira İşlemleri

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre ihalesi yapılan veya daha önce işlemleri yapıp kiraya bağlanan Belediye gayrimenkullerinin kira takibi Müdürlüğümüzce yürütülmektedir. Kirasını ödemeyenler için; Mali Hizmetler ve Hukuk İşleri Müdürlükleri ile koordineli yasal işlemlerin takibi yapılmaktadır. 2025 yılında kiralama işlemi neticesinde **19.118.309,56 TL** tahsilat yapılmıştır.

### Ecrimisil İşlemleri

Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ile hüküm ve tasarrufu Belediyeye ait olan alanların fuzuli işgallerinin tespiti Zabıta Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmaktadır. Tespit edilen bu işgallere 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75.maddesine göre ecrimisil işlemi uygulanmaktadır. Öncelikle rutin arazi tespitleri ile bu alanlar belirlenerek raporlanmakta, sonra Belediye Kıymet Takdir Komisyonu tarafından bedeli belirlenerek karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır. 2025 yılında **231 adet** ecrimisil işlemi yapılmış olup **47.985.927,71 TL** tahsilat yapılmıştır.

### Trafo Yeri Tesisi

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün uygun bulunduğu trafo alanı taleplerine ilişkin teklif belgeleri Belediye Meclisimizce onaylandıktan sonra karar alınmak üzere Belediye Encümenine sunulmaktadır. İrtifak hakkına ilişkin alınan Encümen Kararı teknik kontroller için Ümraniye Kadastro Birimine gönderilmekte olup daha sonra Tapu Müdürlüğünde tescil edilerek işlem tamamlanmaktadır. 2025 yılı içerisinde 7 adet trafo yeri için irtifak tesisi edilmiş olup; 1.180.855,72 TL gelir sağlanmıştır.

### Hibe İşlemleri

Meri imar planları doğrultusunda yapılan uygulamalarda taşınmazların ruhsata uygun hale getirilmesi amacıyla yapılan sınır düzeltmesi işlemleri ile bu kısımlar ifraz edilerek ayrı bir parsel olarak tescilli yapılmaktadır. Sonrasında ifraz sonucu oluşan bu parsel ilgilisi tarafından Ümraniye Belediyesine hibe edilmektedir. 2025 yılında **22 adet** Hibe İşlemi yapılmıştır.

### Müdürlük Evrak İşlemleri

2019 yılı Kasım ayı itibari ile dijital arşiv sistemi Moreum uygulamasına geçiş için; dosyaların ilçemiz sınırlarında kalanlarının ayrıştırılması akabinde tasnifi, ifraz – tevhid, güncel ada-parseller değişikliklerinin kontrolleri vb. uygulamalardan geçirilerek fiziki arşiv sistemine dosyaların açılması, taranması ve dijital arşivde muhafaza işlemlerine başlanılmıştır. Müdürlüğümüze 2025 yılı boyunca BELGENET üzerinden toplamda **4.584** adet evrak işlemi yapılmış olup; **2.617** adet gelen evrak, **1.795** adet ise giden evrak şeklinde gerçekleşmiştir.



Bunun yanı sıra Çözüm Merkezinden **106 adet** ve CİMER sistemi üzerinden gelen **66 adet** talep veya şikâyet kayda alınarak gerekli işlemler tesis edilmiştir.

## KENTSEL DÖNÜŞÜM HİZMETLERİ

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde risk teşkil eden yapıların tespit, tahliye ve yıkım işlemleri Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Eş zamanlı olarak altyapı hizmetleri ile kira yardımı başvurularını da içeren tüm iş ve işlemler de Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ve ilgili diğer kurumlarla koordineli bir şekilde sürdürülmektedir.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	17.942.000,00	19.808.612,69	110,40%	91,05%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.597.000,00	1.592.857,85	99,74%	7,32%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.861.000,00	122.997,20	2,53%	0,57%
06	Sermaye Giderleri	600.000,00	231.348,00	38,56%	1,06%
<b>Toplam</b>		<b>25.000.000,00</b>	<b>21.755.815,74</b>	<b>87,02%</b>	<b>0,27%</b>



### A1.H8. STRATEJİK HEDEF

İlçemizdeki riskli yapı ve alanlar ile rezerv yapı alanlarını tespit ederek mevcut yapı stokunu kentin ihtiyaçları doğrultusunda yenilemek.

Söz konusu iş tanımlarının uzmanlık alanları doğrultusunda maksimum verimlilik esasına dayalı uygulanabilirliğinin sağlanması amacıyla Müdürlük bünyesinde Proje Geliştirme Şefliği ve Riskli Yapılar Şefliği olarak iki birim faaliyet göstermektedir.

### Proje Geliştirme Şefliği

İlçemiz genelinde, Kentsel Dönüşüm kapsamında afet riski yüksek alanların belirlenmesi amacıyla teknik çalışmalarımız titizlikle yürütülmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun uyarınca, yeni **5 adet Rezerv Yapı Alanı** ilan

yapılarak ilçemizde **1 adet "Riskli Yapı Alanı"** ve **11 adet "Rezerv Yapı Alanı"**nda kentsel dönüşüm çalışmalarımız 2025 yılında da sürdürülmüştür.

**40.270 m<sup>2</sup>**lik alana sahip **Hekimbaşı Rezerv Yapı Alanı**nda **591 konut** ve **28 ticari ünitenin** inşaatında sona gelmiş olup anahtar teslim sürecine geçilmiştir. Aynı zamanda proje alanında malik ve kiracı olmak üzere toplamda **184 hak sahibine** 6306 sayılı kanun kapsamında kira yardımı ödemeleri yapılmaktadır.



Proje alanı **70.900 m<sup>2</sup>** olan **Topağacı Rezerv Yapı Alanı**nda mevcut yapıların tahliye ve yıkım sürecinde sona gelinmiştir. Tahliye edilen yapı sahiplerine kira yardımı ödemeleri devam etmekte olup **1.174 adet konuttan** oluşan proje alanında 1. Etap inşaat çalışmalarına başlanılmıştır.

**İnkılap Mahallesi Rezerv Yapı Alanı** **5.000 m<sup>2</sup>**lik proje alanında **119 Konut** ve **2 Ticari** ünitenin inşaatına başlanılmıştır.



Topağacı Mahallesinde yaklaşık 16.000 m<sup>2</sup>lik alanda, İstiklal Mahallesinde yaklaşık 18.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Parseller Mahallesinde 34.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Atatürk Mahallesinde yaklaşık 28.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Kazım Karabekir Mahallesinde yaklaşık 40.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Dumlupınar Mahallesinde yaklaşık 46.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Yamanevler Mahallesinde (Sanayi Sitesi) 180.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Elmalıkent Mahallesinde yaklaşık 63.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Y. Dudullu Mahallesinde (Osman Gazi Millet Bahçesi ve Çevresi) yaklaşık 423.000 m<sup>2</sup>lik alanda, Finanskent Mahallesinde yaklaşık 5.000 m<sup>2</sup>lik alanda ve Tepeüstü Mahallesinde alan bazlı Kentsel Dönüşüm projelendirme çalışmaları devam edilmektedir. Ayrıca İstiklal, Madenler, Elmalıkent, Necip Fazıl, Atakent, Altınşehir ve Tatlısu mahallelerinde site bazında Kentsel Dönüşüm çalışmaları yürütülmüştür.



Kentsel dönüşüm iletişim ofisleri ve mahalle toplanma merkezlerinde vatandaşlara hizmet vermeye devam edilmektedir. Kamu eli ile yürütülen proje çalışmalarının yanında vatandaşların Kentsel Dönüşüm anlamında bilinçlendirilmesi ve özel müteahhitlerin de Kentsel Dönüşüm sürecine dahil edilebilmesine yönelik hak sahiplerinin talepleri doğrultusunda bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bu kapsamda **2025 yılında 31.864** vatandaşımıza kentsel dönüşüm hakkında bilgi verilmiştir.

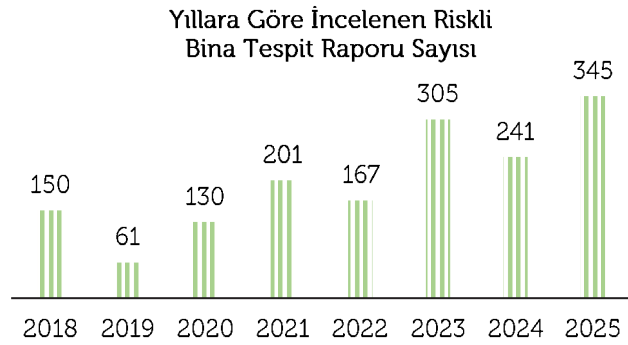
Ayrıca vatandaşlardan gelen talepler çerçevesinde hem yapı bazlı hem de alansal dönüşümlere yönelik 2025 yılı içerisinde **72 adet** vatandaş talebi değerlendirilmiş olup bu kapsamda yaklaşık **350.000 m<sup>2</sup>**lik alanın fizibilite çalışması hazırlanarak vatandaşlarımız bilgilendirilmiştir.



### Riskli Yapılar Şefliği

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından riskli yapıların dönüşümü hususunda 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun uyarınca İstanbul'daki İlçe Belediyeleri yetkilendirilmiştir.

Bu doğrultuda 2025 yılında **345 adet** riskli yapı tespiti yapılmış olup **479 adet** riskli yapının yıkım işlemi gerçekleştirilmiştir.



Ayrıca 2025 yılında **718 adet** kira yardımı başvurusu onaylanmış olup toplam **87.062.927 TL** Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından hak sahiplerine ödenmiştir. 6306 Sayılı Kanun ve Uygulama Yönetmeliği doğrultusunda; riskli yapı tespiti gerçekleşen taşınmazlarda; malikler arasında salt çoğunluğun sağlanmasının ardından anlaşma sağlamayan maliklerin açık arttırma yöntemiyle **1** adet arsa payı satış işlemi gerçekleştirilmiştir.

Yapım için yardım kampanyası kapsamında **60** parselde, **325** hak sahibine, **382** bağımsız birim için toplamda **717.241.000 TL** Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından ödenmiştir.



Öncesi



Sonrası

## ETÜD PROJE HİZMETLERİ

İlçenin ihtiyaçları doğrultusunda, ulaşım, kentsel tasarım ve hizmet binaları projeleri geliştirmek, ilçenin gelişmesine yön verecek örnek projeler hazırlamak, mevcut binaları rehabilite etmek, projelendirmesi tamamlanan yapıların imalatlarını gerçekleştirmek görevleri Etüd Proje Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Etüd Proje Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği (₺)	2025 Gerçekleşme (₺)	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	16.510.000,00	16.351.906,50	99,04%	34,56%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.293.000,00	1.198.026,44	92,65%	2,53%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.712.000,00	1.891.188,40	110,47%	4,00%
06	Sermaye Giderleri	30.485.000,00	27.877.669,90	91,45%	58,91%
<b>Toplam</b>		<b>50.000.000,00</b>	<b>47.318.791,24</b>	<b>94,64%</b>	<b>0,59%</b>



### A1.H9. STRATEJİK HEDEF

İlçemizin ihtiyaçları ve vatandaşlarımız beklentileri doğrultusunda uygulanabilir kentsel tasarım ve hizmet binaları projeleri geliştirmek.

## Hizmet Binası (Üstyapı) Projeleri

2025 yılında hazırlanan hizmet binaları projeleri aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Proje Konusu	Adet	İnşaat Alanı (m <sup>2</sup> )	Projesi Devam Eden	Projesi Tamamlanan	Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Spor Tesisi	8	4.364	6	2		
Dini Tesis Alanı Projesi	15	9.642	10	5		
Eğitim Yapıları	4	25.188	2	2		
Sağlık Tesisi	10	2.215	4	6		
Kamu Hizmet Yapısı	20	60.394	5	15		
Kütüphane Projesi						



Eğitim Yapısı Projesi



Spor Tesisi Projesi



Kamu – Hizmet Binası Projesi



Spor Tesisi Projesi



Renovasyon Projesi



Dini Tesis Projesi



Dini Tesis Projesi



Dini Tesis Projesi



Sosyal Tesis Projesi



Spor Tesisi Projesi



İç Mekân Projesi



İç Mekân Projesi

2025 yılında 8 adet spor tesisinin projesi çalışılmıştır. 2 tanesinin projesi tamamlanmıştır.

Toplam 9.642 m<sup>2</sup> alana sahip 15 adet dini tesisi alanının 10 tanesinin projelendirilmesine devam edilmektedir, 5 adet dini tesis alanının projesi tamamlanmıştır.

Toplam 25.188 m<sup>2</sup> büyüklüğünde 4 adet eğitim yapısının projesi çalışılmıştır. Sağlık tesisleri yapımı ile ilgili toplam 2.215 m<sup>2</sup> alan sahip 10 adet proje çalışılmış olup 6 tanesi tamamlanmıştır.

60.394 m<sup>2</sup> alana sahip toplam 15 adet kamu hizmet binasının projesi tamamlanmıştır.

#### Mevcut Binaların Rehabilitasyon Projeleri

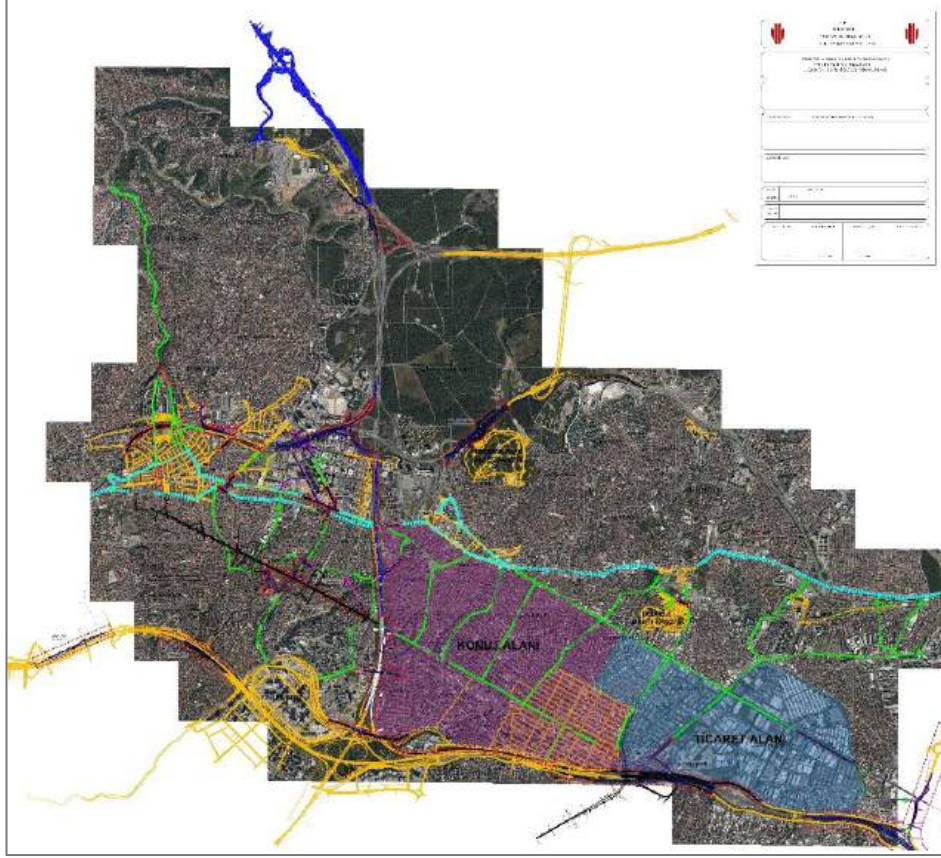
Proje Konusu	Adet	İnşaat Alanı (m <sup>2</sup> )	Projelendirilmesi Devam Eden	Projesi Tamamlanan	Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Eğitim Yapıları	1			1		
Dini Tesisi	1	1.557		1		
Spor Tesisi	1			1		
Kamu Hizmet	1	177		1		

#### Ulaşım Planlama Projeleri

2025 yılında hazırlanan ulaşım planlama projeleri aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Proje Konusu	Adet	Uzunluk (km/m <sup>2</sup> )	Projesi Devam Eden	Projesi Tamamlanan	Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Uygulama Projeleri (Yol, Köprü, menfez vb)	1	0,50	1			
Kavşak Tasarım Projeleri	2	6,5		2		
Yol Bağlantı Tasarım Projeleri	2	8,1	2			
Trafik Sayım, Simülasyon ve Etüt Raporu						
Ulaşım Avan Projeleri	2	1,9		2		
UTK Projeleri	9	4,3		6	2	1
Trafik Sirkülasyon Projeleri	11	4,4	3	7		1
Trafik İşaretleme Projeleri	7	2,3		7		
Prestij Caddeler Uygulama Projeleri	1	1,3		1		
İlçe Geneli Bölgesel Otopark Projeleri	3			3		

Bisiklet Yolu ve Yürüyüş Parkuru Projeleri						
3D Görselleştirme (Kolaj, Render, Video ve Animasyon)	4	1	3			

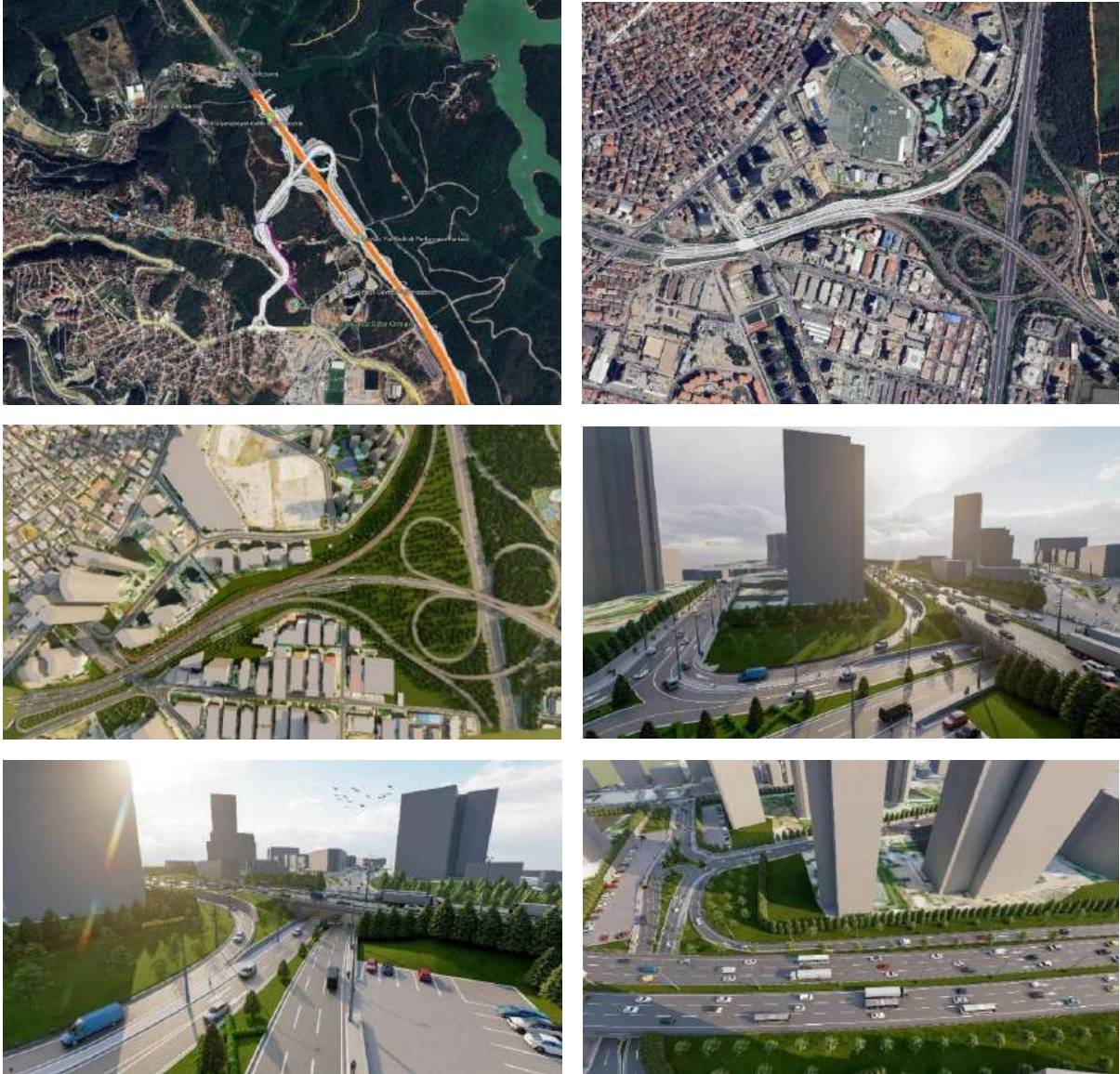


Ümraniye Genel Ulaşım Projeleri

Ümraniye sınırları içerisinde ulaşım yol ağının daha etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak araç trafiği ile yaya akışının düzenli ve güvenli hale getirilmesi amacıyla 18 adet Ulaşım Planlama Projesi, 11 adet Trafik Sirkülasyon Projesi hazırlanmıştır.



Karayolu Yol Bağlantı Projeleri



Kentsel Tasarım Projeleri

2025 yılında hazırlanan kentsel tasarım projeleri aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.

Proje Konusu	Adet	İnşaat Alanı (m <sup>2</sup> )	Projesi Devam Eden	Projesi Tamamlanan	Yapımı Devam Eden	Yapımı Tamamlanan
Cephe Sağıklaştırma Projesi	58		58			
Sokak Sanatları (Graffiti, Mural, Mozaik vb.)	6			6		
Meydan ve Kamusal Alan Tasarım	2		1	1		
Ses Bariyeri 1.Etap	1			1		

Ses Bariyeri 2.Etap	1			1		
Kurban Kesim Alanı Revize	1			1		
Kapalı Otopark Projesi	2			2		
Millet Bahçesi Yapı Projeleri	6			6		
Peyzaj Projeleri	3	27.702	1	2		



Cephe Sağlıklaştırma Projesi



Yapımı Devam Eden Projeler	Yapımı Tamamlanan Projeler
Hacı İsmail Zehra Alkılıç Camii	Ömer Faruk Darende Camii
Osmangazi Millet Bahçesi Camii	
Yeşil Vadi Camii	
Şile Yolu Kurban Kesim Yeri	
İnkılap Kuran Kursu	
Madenler Çetinkaya Camii	

### Tamamlanan ve Devam Eden Şantiyeler

2025 yılında bağış kapsamında yapımı devam eden ve yapımı tamamlanan projeler aşağıdaki gibidir.



Hacı Muazzez Bülbül Camii



Osmangazi Millet Bahçesi Camii



Yeşil Vadi Camii



Hacı İsmail ve Zehra Alkılıç Camii

### Rölöve ve Harita Çalışmaları

2025 yılında gerçekleştirilen Rölöve Harita Çalışmalarına ait bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Rölöve Harita Çalışmaları	Çalışma Alanı Sayısı
Spor Tesis Alanı	5
Eğitim Yapı Alanı	3
Kamu Hizmet Yapıları	29

### Talep-Şikâyet Yönetimi

2025 yılında Etüd ve Proje Müdürlüğüne ait gelen ve giden evrak ile talep-şikâyet sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

İşlemler	Adet
Gelen Evrak	97
Giden Evrak	94
Talep Şikâyet Sayısı	191

## SIFIR ATIK, ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ HİZMETLERİ

İlçemiz genelinde; evsel atıkların, geri dönüştürülebilir atıkların ve tehlikeli atıkların toplanmasına yönelik çalışmalar, çevre ve geri dönüşüm konusunda farkındalık oluşturmaya yönelik eğitim faaliyetleri, çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik denetim çalışmaları, enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik enerji etütleri ile sera gazı emisyonlarının azaltılmasına yönelik planlama çalışmaları İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	6.037.000,00	5.349.107,07	88,61%	17,41%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	505.000,00	418.173,43	82,81%	1,36%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	18.433.000,00	24.962.052,99	135,42%	81,23%
06 Sermaye Giderleri	25.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>	<b>25.000.000,00</b>	<b>30.729.333,49</b>	<b>122,92%</b>	<b>0,38%</b>

### A2.H1.

#### STRATEJİK HEDEF

İlçemizde iklim değişikliği ile mücadele kapasitesini artırmak ve çevre bilincini geliştirmek.

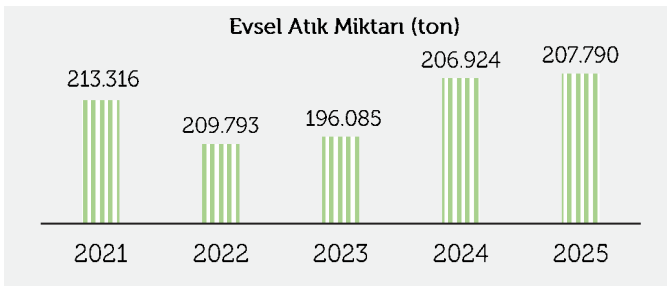
### Sıfır Atık Çalışmaları

**Evsel Atıklar:** Evsel atıklar, 5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında çevreyi ve insan sağlığını ön planda tutarak ilçe genelindeki tüm mahalle ve sokaklardan her gün düzenli olarak toplanmaktadır.

Evsel atık toplama çalışmaları, gündüz trafiğinin olumsuz etkilenmemesi amacıyla ağırlıklı olarak gece saatlerinde yürütülmekte olup, gündüz saatlerinde ise trafiğin yoğun olduğu lokasyonlarda küçük hacimli araçlar kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Böylece ilçemizde evsel atık toplama hizmeti, iki vardiya halinde 7/24 çalışma esasına uygun olarak sürdürülmektedir.

Evsel Atık Toplama Saatleri		
	Ana Vardiya	Ara Vardiya
Gündüz	07.00 – 16.00	15.00 – 00.00
Gece	19.30 – 04.30	21.00 – 06.00

Evsel atık toplama çalışmalarında; **45** adet sıkıştırılmalı kamyon, **2** adet çöp taksi ve **13.710** adet çöp konteyneri kullanılmaktadır. 2025 yılında toplam **207.790 ton** evsel atık toplanmış olup İBB Hekimbaşı Atık Aktarma İstasyonu'na **29.949** kamyon seferi ile döküm işlemi gerçekleştirilmiştir. İlçemizde günlük ortalama **569,2 ton** evsel atık toplanmaktadır.



**Ambalaj Atıkları:** Ambalaj atığı toplama çalışmaları; 26.06.2021 tarihli ve 31523 sayılı Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği ile 12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında ve T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından onaylanan Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı doğrultusunda yürütülmektedir.

Ev ve iş yerlerinde oluşan kâğıt, karton, plastik, metal gibi geri dönüştürülebilir atıklar; geri dönüşüm konteyneri, geri dönüşüm kutusu ve geri dönüşüm poşeti gibi ambalaj atığı toplama ekipmanları kullanılarak diğer atıklardan kaynağında ayrı olarak biriktirilmekte ve Müdürlüğümüz ekipleri tarafından düzenli olarak toplanmaktadır. Ambalaj atığı toplama sistemine dâhil edilen firmaların **Sıfır Atık Belgesi** almaları sağlanarak daha etkin bir Sıfır Atık Yönetim Sistemi oluşturulmaktadır.

Kaynağında diğer atıklardan ayrı olarak toplanan ambalaj atıkları, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale edilerek ihaleyi kazanan firmanın **Toplama ve Ayırma Tesisi** 'ne gönderilmektedir. Bu tesislerde, ayırma bantlarında türlerine göre ayrıştırılan ambalaj atıkları geri dönüşüme ve ekonomiye kazandırılarak çevre kirliliğinin önüne geçilmektedir.

Bakanlığımızın 29222 sayılı Atık Getirme Merkezi Tebliği gereğince; geri kazanılabilir atıkların diğer atıklarla karıştırılmadan kaynağında ayrı toplanmasının sağlanması ve geri kazanım ve/veya bertaraf edilmek üzere teslim edilmesi amacıyla faaliyete geçirilen Hekimbaşı Atık Getirme Merkezi'nde geri kazanılabilir atık ve diğer atık olmak üzere toplam 14 farklı atık türü toplanmaktadır.



Bakanlığımızın 2022/6 sayılı ve "Atık Toplayıcıları" konulu Genelgesi gereğince; atık toplayıcılığı faaliyeti yürütenlerin kayıt altına alınarak çalışma sisteminin düzenlenmesi amacıyla kurulan **Esenkent Geri Kazanılabilir Atık Aktarma Merkezi** sayesinde, geri kazanılabilir atıklar ile diğer atıkların kaynağında ayrı biriktirilmesi ve birbirleriyle karıştırılmadan toplanarak aktarılması sağlanmaktadır.



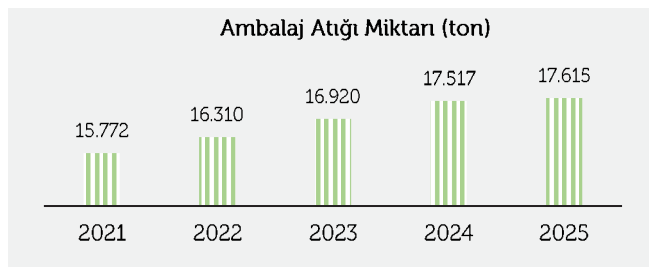
Sıfır Atık çalışmaları kapsamında uygun lokasyonlara sahip mahallelere yerleştirilen **Mobil Atık Getirme Merkezleri** sayesinde; evsel kaynaklı kâğıt, plastik, metal, cam, elektronik atıklar ile bitkisel atık yağ ve atık piller diğer atıklardan ayrı olarak toplanmaktadır.



2025 yılında; **820.020 adet** ambalaj atığı toplama poşeti, **1.120 adet** ofis tipi küçük boy geri dönüşüm kutusu ve **2.080 adet** market tipi büyük boy geri dönüşüm kutusu dağıtılmıştır.



Ambalaj Atığı Toplama Çalışmalarında Kullanılan Araç ve Ekipmanlar	
Sıkıştırılmalı Kamyon	27
Kanca Vinçli Kamyon	2
Kanca Vinçli Konteyner	21
Geri Dönüşüm Taksi	1
Mobil Atık Getirme Merkezi	82
Geri Dönüşüm Konteyneri	1.444



2025 yılında **17.615 ton** ambalaj atığı toplanarak geri dönüşüme kazandırılmıştır. İlçemizde günlük ortalama **56,2 ton** ambalaj atığı toplanmaktadır.

**Cam Atıklar:** Kırılabilir ve keskin özellikleri sebebiyle canlılar için yaralayıcı olabilen ve atıldıktan sonra doğada binlerce yıl kalabilen cam atıklar, 30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında Müdürlüğümüz ekipleri tarafından düzenli olarak toplanmaktadır.

Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı doğrultusunda; ilçemizin yoğun caddeleri, alışveriş merkezleri, iş merkezleri ve toplu konut yerlerine yerleştirdiğimiz cam kumbaraları ile mobil atık getirme merkezleri sayesinde diğer atıklardan ayrı olarak biriktirilen cam atıklar, ekiplerimiz tarafından düzenli olarak toplanmaktadır. Lisanslı tesislerde geri dönüştürülen cam atıklar ekonomimize kazandırılarak enerji ve hammadde tasarrufu sağlanmaktadır.

Cam Atığı Toplama Çalışmalarında Kullanılan Araç ve Ekipmanlar	
Kanca Vinçli Kamyon	1
Cam Kumbarası	122
Mobil Atık Getirme Merkezi	82



2025 yılında **32,9 ton** cam atığı toplanarak geri dönüşüme kazandırılmıştır.

**Bitkisel Atık Yağlar:** İlçemizde, 06.06.2015 tarihli ve 29378 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, bitkisel atık yağların çevre ve insan sağlığına zarar vermeden yönetiminin sağlanarak yakıt ve elektrik olarak ekonomiye kazandırılması hedeflenmektedir.

02.07.2010 tarihinde T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından alınan **Bitkisel Atık Yağ Yetki Devri** ile doğrudan veya dolaylı bir biçimde yüzey ve yer altı sularına, kanalizasyona, drenaj sistemleri ile toprağa verilmesinin önüne geçmek için Müdürlüğümüz ekiplerince denetimler yapılmaktadır.



Vatandaşlarımız tarafından kaynağında ayrı olarak biriktirilen bitkisel atık yağlar; toplama noktası olarak belirlediğimiz okul, kültür merkezi, bilgi evi, muhtarlıklar ve mobil atık getirme merkezlerine getirilmektedir. İş yerlerinde ise Belediyemizle sözleşme yapılmasının ardından bitkisel atık yağlar düzenli olarak toplanmaktadır.

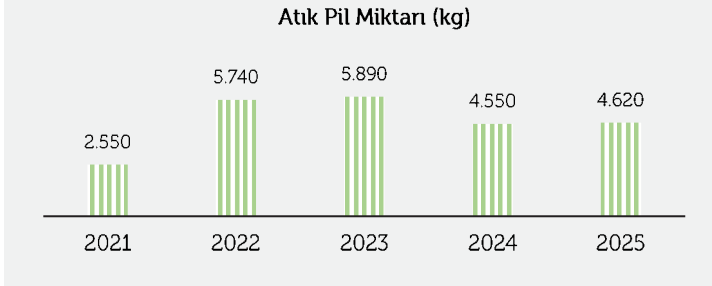
Bitkisel atık yağ bidonlarında biriktirilerek muhafaza edilen bu atıklar, lisanslı firmalar tarafından düzenli olarak toplanmaktadır.

2025 yılında **1.301** toplama noktasından **255 ton** bitkisel atık yağ toplanmıştır.

**Atık Piller:** 31.08.2004 tarihli ve 25569 sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'nde atık pillerin, insan sağlığına ve çevreye zarar vermeden toplama sisteminin kurularak geri kazanımının veya nihai bertarafının sağlanması hedeflenmektedir. Bakanlığımız tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) tarafından toplanan atık piller, Kömürcüoda yerüstü atık pil depolama sahasında bertaraf edilmektedir.

Toprak için yüksek derecede kirlenici olan atık pillerin oluşturduğu çevre kirliliğinin önüne geçilebilmesi amacıyla Ümraniye Belediyesi TAP ile yapmış olduğu protokol çerçevesinde çalışmalarını yürütmektedir.

Çalışmalar kapsamında; atık pil toplama noktalarımız olan resmi kurum ve kuruluşlar, iş yerleri, okullar, kültür merkezleri, bilgi evleri ve muhtarlıklarda bulunan atık pil toplama kutuları ile mahallelerimizde bulunan mobil atık getirme merkezleri aracılığıyla diğer atıklardan ayrı olarak biriktirilen atık piller Müdürlüğümüz ekipleri tarafından düzenli olarak toplanmaktadır.



2025 yılında **98 adet** atık pil toplama kutusu dağıtılmış olup **201** noktadan **4.620 kg** atık pil toplanmıştır.

**Atık İlaçlar:** Atık ilaç toplama çalışmaları, 30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği doğrultusunda, Belediye Başkanlığımızın İstanbul Eczacı Odası ve Ümraniye İlçe Sağlık Müdürlüğü ile yapmış olduğu protokol ve iş birliği çerçevesinde yürütülmektedir. Çalışmalar kapsamında, atık ilaç toplama noktaları olarak belirlediğimiz Aile Sağlığı Merkezleri ve eczanelere yerleştirilen atık ilaç kutuları sayesinde diğer atıklardan ayrı olarak biriktirilen atık ilaçlar Müdürlüğümüz ekipleri tarafından düzenli olarak toplanmaktadır.



Tehlikeli atık türü sınıfında yer alan çevreyi ve insan sağlığını doğrudan etkileyen atık ilaçlar, **İSTAÇ Atık Yakma Tesisine** gönderilerek mevzuata uygun şekilde bertaraf edilmektedir.

2025 yılında **135 adet** atık ilaç toplama noktasından toplam **7.095 kg** atık ilaç toplanmış olup **4** kamyon seferi ile döküm ve bertaraf işlemi gerçekleştirilmiştir.

**Atık Motor Yağları:** 21.12.2019 tarihli ve 30985 sayılı Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği'nde atık yağların; depolanması, toplanması, taşınması, enerji geri kazanımı ve bertaraf edilmesi sağlanarak çevre ve insan sağlığının korunması ile doğal kaynakların verimli kullanımının sağlanması hedeflenmektedir.



Bakanlığımız tarafından yetkilendirilmiş kuruluş PETDER (Petrol Sanayi Derneği) ve atık yağ toplama yetki belgesine sahip olan firmalar tarafından toplanan atık yağlar, çevre lisansına sahip atık yağ rafinasyon tesislerine gönderilmektedir.

Akaryakıt istasyonları, tamirhaneler, servisler ve motor yağı değişimi yapan işletmeler gibi atık yağ üreticisi olan iş yerlerinden toplanan atık yağlar, enerjiye dönüştürülerek ekonomiye kazandırılmakta ve çevre kirliliğinin önüne geçilmektedir.

2025 yılında **11,3 ton** atık motor yağı toplanmıştır.

**Ömrünü Tamamlamış Lastikler:** 25.11.2006 tarihli ve 26357 sayılı Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği'nde atık lastiklerin; çevreye zarar vermmeden toplama ve taşıma sisteminin kurularak geri kazanımının veya bertarafının sağlanması hedeflenmektedir.

Bakanlığımızca yetkilendirilmiş kuruluş olan LASDER (Lastik Sanayicileri Derneği) tarafından toplanan atık lastikler çevre lisansına sahip geri kazanım tesislerine gönderilmektedir.

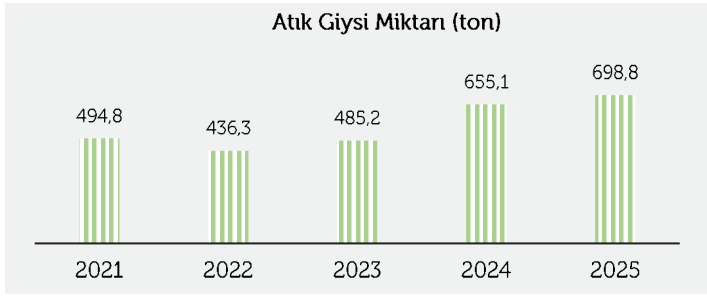
Oto lastikçileri ve oto servisleri gibi atık lastik üreticisi olan iş yerlerinden toplanan atık lastikler, geri kazanım tesislerine gönderilerek enerji ve hammaddeye dönüştürülmekte ve ekonomiye kazandırılmaktadır.



2025 yılında **679 ton** ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.

**Atık Giysiler:** Atık Giysileri toplama çalışmaları; 30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında ve Bakanlığımız tarafından onaylanan "Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı" doğrultusunda sürdürülmektedir.

Mahallelere yerleştirilen atık giysi kumbaralarında biriktirilerek diğer atıklardan ayrı olarak toplanan atık giysiler, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında tonaj usulü ihale edilerek ihaleyi kazanan lisanslı firmanın toplama ve ayırma tesislerine gönderilmektedir. Toplanan atık giysiler ekonomiye geri kazandırılarak enerji ve yakıt tasarrufu sağlanmaktadır.



2025 yılında **400 adet** toplama noktasından **698,8 ton** atık giysi toplanmıştır.

**Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar:** 26.12.2022 tarihli 32055 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmeliği'nde atık elektrikli ve elektronik eşyaların; çevreye ve insan sağlığına zarar vermeden toplama sisteminin kurulması ve yönetilmesi ve geri dönüşümü sağlanarak ekonomiye kazandırılması hedeflenmektedir.

Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı doğrultusunda mahallerimize yerleştirdiğimiz mobil atık getirme merkezleri ile diğer atıklardan ayrı olarak toplanan AEEE'ler Müdürlüğümüz ekipleri tarafından düzenli olarak toplanmaktadır. Çevre izin ve lisans belgesine sahip olan tesislerde ayrıştırılan AEEE'ler, geri dönüşümü sağlanarak ekonomimize kazandırılmaktadır.

2025 yılında **99** noktadan **2.300 kg** atık elektrikli ve elektronik eşya toplanmıştır.

### Çevre ve Geri Dönüşüm Farkındalığının Kazandırmasına Yönelik Eğitim Çalışmaları

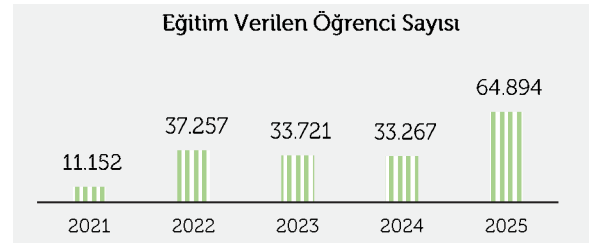
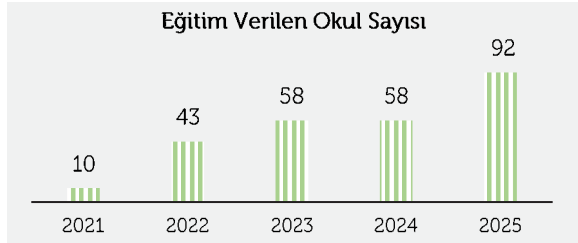
**Eğitim Faaliyetleri:** 2872 sayılı Çevre Kanunu ve 30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği doğrultusunda Müdürlüğümüzce yıllık olarak hazırlanan eğitim programı kapsamında ilçemiz genelindeki okullarda öğrencilere; sürdürülebilir çevre, sıfır atık ve iklim değişikliği konularında farkındalık eğitimleri verilmektedir.

Eğitim çalışmaları kapsamında öğrencilere; çevre kirliliği ile mücadele, ambalaj atıklarının ve bitkisel atık yağların geri dönüşüme kazandırılması, atık pil ve atık ilaçların bertaraf edilmesi, enerji ve su tasarrufu ile israfın önlenmesi (sorumlu üretim ve sorumlu tüketim) gibi konular anlatılarak sürdürülebilir çevre, sıfır atık ve iklim değişikliği konularında farkındalık kazandırılmaktadır.

Eğitimler sonunda öğrencilere kitapçık, tohumlu kalem, magnet vb. gibi çeşitli geri dönüşüm materyalleri hediye edilmektedir.



2025 yılında ilçemizde bulunan 92 okulda toplam 64.894 öğrenciye çevre ve geri dönüşüm eğitimleri verilmiş olup okul öncesi eğitim kapsamında ise 11 anaokulunda 1.283 çocuğa çevre bilinci eğitimi verilmiştir.



**Bilgilendirme Faaliyetleri:** Sıfır atık çalışmalarını kapsamında ilçemizde bulunan siteler, alışveriş merkezleri, muhtarlıklar, kamu kurumları ve iş merkezleriyle yüz yüze veya telefon aracılığıyla bilgilendirme çalışmaları yapılmakta olup gerekli eksiklikler tespit edilerek iletilen talepler karşılanmaktadır. Bu talepler yıl içerisinde değerlendirilerek daha verimli bir atık yönetim sistemi oluşturulması sağlanmaktadır. 2025 yılında toplam 121 iş yeri ve sitede bilinçlendirme çalışması gerçekleştirilmiştir.

Sıfır atık çalışmalarımıza yönelik bilgilendirme faaliyetleri kapsamında, ilçemizde bulunan siteler, alışveriş merkezleri, muhtarlıklar, kamu kurumları ve iş merkezlerine yönelik yüz yüze veya telefon aracılığıyla bilgilendirme çalışmaları yürütülmekte; gerekli görülen durumlarda ise toplantı ve seminerler düzenlenmektedir. Bu çalışmalar sayesinde geri dönüşüm konularındaki eksiklikler tespit edilmekte ve iletilen talepler doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Tarafımıza iletilen bu talepler yıl içerisinde değerlendirilerek daha verimli bir atık yönetim sistemi oluşturulması sağlanmaktadır.

2025 yılında toplam 121 iş yeri ve sitede Sıfır Atık konulu bilinçlendirme çalışması gerçekleştirilmiştir.

**Dünya Çevre Günü:** Ümraniye Belediyesinin tarafından düzenlenen Çevre Şenliği; Cumhurbaşkanı Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın eşi Sayın Emine Erdoğan Hanımefendi ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Murat Kurum'un katılımlarıyla Ümraniye Belediye Meydanı'nda gerçekleştirildi.

Belediyemizin 5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında Belediye Meydanı'nda düzenlenmiş olduğu Çevre Şenliği öğrencilerin, gençlerin ve birçok vatandaşın katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz iş birliğiyle okullarımız tarafından kurulan stantlarda vatandaşlara; geri dönüşüm poşeti, şapka, kalem, magnet, broşür ve geri dönüşüm malzemelerinden üretilmiş hediyeler ile birlikte çevre ve geri dönüşüm atıkları hakkında genel bilgilerin yer aldığı ve Belediyemizin bu alanda yürüttüğü çalışmaların anlatıldığı kitapçıklar vatandaşlarla paylaşılmıştır.



Eğitim yılı içerisinde çevre ve geri dönüşüm eğitimi verdiğimiz öğrencilerimiz ile bilge çocuklarımız, kurulan Çevreci Atölyelerde geri dönüşüm atıklarından eserler üreterek çevre konularına ilişkin interaktif uygulamalar ve deneyler gerçekleştirmişlerdir.

Çevre, geri dönüşüm ve enerji verimliliği ile ilgili tiyatro gösterisinin gerçekleştirildiği ve vatandaşlarımızın yoğun ilgi gösterdiği çevre günü programı sayesinde ilçemizde çevre ve geri dönüşüm farkındalığı artmıştır.



**Atık Pil Toplama Kampanyası:** İlçemizde bulunan tüm anaokulu, ilkököl, ortaokul ve liselerde, çevre bilincinin artırılması ve tehlikeli atıkların ayrı toplanmasının teşvik edilmesi amacıyla ödüllü atık pil toplama yarışması düzenlenmektedir. Yarışma kapsamında öğrencilerin atık pillerin çevreye zararları konusunda bilinçlenmeleri ve geri dönüşüm alışkanlığı kazanmaları hedeflenmektedir.



Her yıl 1 Ekim – 30 Nisan tarihleri arasında gerçekleştirilen kampanya kapsamında, en çok atık pil toplayan okullara çeşitli ödüller verilmektedir. Okulların atık pil kutularında biriktirmiş olduğu atık piller, Müdürlüğümüz ekipleri tarafından tartılarak toplanmaktadır. Ödüllü atık pil toplama yarışmasında dereceye giren okullarımıza ödülleri çevre günü etkinliğinde Ümraniye Belediye Başkanı İsmet YILDIRIM tarafından takdim edilmiştir.



**Çevre Etkinlikleri:** Eğitim öğretim yılı içerisinde çevre ve geri dönüşüm eğitimi verdiğimiz okullarda "Sıfır Atık" temalı çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

- Geri Dönüşüm Toplama ve Ayırma Tesisi Gezi Etkinliği,
- Atık Kâğıtları Geri Dönüştürme Etkinliği,
- Atık Giysilerden Tasarım Defilesi Etkinliği,
- Atık Malzemelerden "Okyanus Hepimizin" Çevre Farkındalık Etkinliği,
- Kompost Yapımı Etkinliği,
- Çiçek Dikme Etkinliği,
- Atık Malzemelerden Geri Dönüşüm Etkinliği

gibi etkinlikler düzenlenmiş olup, bu etkinlikler sayesinde öğrencilere geri dönüşüm süreçleri hakkında farkındalık kazandırılmasına yönelik görsel ve uygulamalı bilgiler aktarılmaktadır.



2025 yılında toplam 19 adet çevre ve geri dönüşüm etkinliği düzenlenmiş olup bu etkinliklere toplam 1.100 öğrenci ve öğretmen katılım sağlamıştır.

### Çevre Kirliliğinin Önlenmesine Yönelik Denetim Çalışmaları

**Çevre Kirliliği Denetimleri:** Bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin korunması amacıyla denetim ekiplerimiz, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve 29314 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği doğrultusunda ilçemiz genelinde denetim ve kontroller gerçekleştirmektedir.

Müdürlüğümüze iletilen talep ve şikâyetler doğrultusunda çevre, görüntü ve hava kirliliğine sebebiyet veren iş yerlerinde denetimler yapılarak gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır. Bu çalışmalar kapsamında ayrıca, geri dönüşümü olmayan ve çevreye zarar veren atık türlerinin bertarafı için iş yerlerine süreli tebligatlar yapılmakta ve söz konusu atıkların lisanslı firmalar aracılığıyla bertarafı ve kontrolü sağlanmaktadır. Yapılan bu işlemler sonucunda vatandaşlara bilgi verilerek bizlerle iletişime geçtikleri için teşekkür edilmektedir.

2025 yılında Müdürlüğümüz tarafından muhtelif konularda toplam 1.428 iş yerinde denetim çalışması gerçekleştirilmiş olup denetimler kapsamında vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikâyetler değerlendirilerek olumlu yönde çözüme kavuşturulmuştur.

**Gürültü Kirliliği Denetimleri:** Çevresel gürültünün çevre ve insan sağlığı üzerindeki olumsuz etkilerin önlenmesi, çevresel gürültünün azaltılması ve gürültü kontrol tedbirlerinin uygulanması amacıyla denetim ekiplerimiz; 30.11.2022 tarihli ve 32029 sayılı Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği'nin usul ve esasları doğrultusunda gürültü kirliliği denetimleri ve gürültü ölçümleri yapmaktadır.

Müdürlüğümüze iletilen şikâyetler doğrultusunda, iş yerlerine yönelik gerçekleştirilen gürültü denetimleri sonucunda şikâyete konu olan gürültü kaynakları tespit edilmekte; gürültü ölçümleri yapılmakta ve iş yerlerine gürültünün azaltılmasına yönelik gerekli önlemlerin alınması için süreli tebligatlar yapılmaktadır.

Gürültü ölçümleri, Başkanlığımızın 2010 yılında T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından almış olduğu **Çevresel Gürültü Ölçümü Yetki Devri** kapsamında, A-2 Tipi Mühendislik Akustiği sertifikasına sahip tecrübeli personelimiz tarafından, uluslararası standartlara uygun ekipmanlar kullanılarak gerçekleştirilmektedir.

2025 yılında toplam 772 iş yerine gürültü denetimi, ölçümü ve tebligatı yapılmıştır.

**Tebligat Çalışmaları:** Müdürlüğümüzce, iş yerlerinde oluşan ambalaj atıkları, bitkisel atık yağlar, atık motor yağları, ömrünü tamamlamış lastikler ve diğer tehlikeli atıklarla ilgili rutin tebligatlar yapılmaktadır. Bu çalışmalar sonucunda geri dönüşüm bilinci oluşturulmakta ve atıkların doğaya zarar vermeden ekonomiye kazandırılması sağlanmaktadır.

2025 yılında çevrenin iyileştirilmesi ve geri dönüşümün yaygınlaştırılması amacıyla toplam 890 tebligat yapılmıştır.

Böylece 2025 yılında yapılan çalışmalar kapsamında toplam 3.090 adet çevre ve gürültü kirliliği denetimleri ile tebligat yapılmıştır.



Çevre Kirliliği Denetimleri	Denetim Sayısı
Hava ve Koku Kirliliği Denetimi	754
Görüntü Kirliliği Denetimi	13
Gayrisihhi İşyeri Uygunluk Denetimi	661
Gürültü Denetimi ve Tebligatı	728
Gürültü Ölçümü	44
Tebligat Çalışmaları	890
<b>Toplam</b>	<b>3.090</b>

### İklim Değişikliğine Uyum ve Sürdürülebilir Enerji Çalışmaları



**ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi Sertifikasyon Çalışmaları:** Belediyemiz, enerji kaynaklarının etkin, verimli ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesini sağlamak amacıyla ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi kurulum çalışmalarını tamamlamış ve ilgili standart kapsamında belgelendirme sürecini başarıyla sonuçlandırmıştır.

Bu kapsamda yürütülen çalışmalarla; enerji tüketiminin sistematik olarak izlenmesi, performans göstergelerinin belirlenmesi, enerji verimliliğinin artırılması ve sürekli iyileştirme yaklaşımının kurumsal süreçlere entegre edilmesi sağlanmıştır. Kurum genelinde gerçekleştirilen analizler sonucunda önemli enerji kullanım alanları tespit edilmiş, enerji performansını artırmaya yönelik hedef ve aksiyon planları oluşturulmuştur.

Sertifikasyon süreci kapsamında; Mevcut enerji tüketim verileri analiz edilmiş, enerji yönetim politikası oluşturularak kurumsal stratejilere entegre edilmiştir. Enerji performans göstergeleri ve izleme mekanizmaları kurularak ilgili personellere enerji verimliliği ve yönetim sistemi konusunda eğitimler verilmiştir. Enerji tasarrufuna yönelik uygulamalar devreye alınmıştır.

Bağımsız belgelendirme kuruluşu tarafından gerçekleştirilen denetimler sonucunda belediyemiz, ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi standardının gerekliliklerini yerine getirerek sertifika almaya hak kazanmıştır.

Bu çalışma ile birlikte;

- Enerji maliyetlerinin azaltılması,
- Çevresel etkilerin ve karbon emisyonlarının düşürülmesi,
- Kaynak kullanımında verimliliğin artırılması,
- Sürdürülebilir belediyecilik anlayışının güçlendirilmesi,
- Kurumsal enerji performansının sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

### Evrak ve Talep / Şikâyet Yönetimi:

Kurum içi ve kurum dışından gelen evraklar ile Çözüm Merkezi, sosyal medya, CİMER ve telefon aracılığıyla Müdürlüğümüze iletilen talep ve şikâyetler işleme alınarak sonuçlandırılmaktadır.

Büro Faaliyetleri	Adet
Gelen / Giden Evrak Sayısı	1.709
Çözüm Merkezi Yoluyla Gelen Talep / Şikâyet Sayısı	12.245
CİMER Yoluyla Gelen Talep / Şikâyet Sayısı	386
Sosyal Medya yoluyla Gelen Talep / Şikâyet Sayısı	415
Telefon Yoluyla Gelen Talep Şikâyet Sayısı	1.250
<b>Toplam</b>	<b>16.005</b>

2025 yılında toplam **16.005** adet evrak ile talep ve şikâyet sonuçlandırılmıştır.

## VETERİNER HİZMETLERİ

Müdürlüğümüz Hekimbaşı Sahipsiz Hayvan Bakımevi'nde sahipsiz hayvanlara yönelik; muayene, tedavi, kısırlaştırma operasyonları, ortopedik operasyonlar, diğer cerrahi operasyonlar, koruyucu aşı uygulamaları, laboratuvar analizleri ve sahiplendirme hizmeti verilmektedir. Ümraniye Köpek Eğitim Merkezi-ÜMKEM'de; öncelik bakımevlerinden sahiplenilmiş köpekler olmak üzere sahipleriyle beraber hayvanlara temel itaat ve sosyalizasyon eğitimleri ücretsiz olarak verilmektedir.

Müdürlüğümüzce; Hayvanlarda İlk Yardım Eğitimi, Başiboş Hayvanlara Yaklaşma ve Müdahale Teknikleri Eğitimi, Kurbanlık Hayvan Kesimi ve Hijyeni Eğitimi, İşe Özgü Eğitim başlıklarıyla eğitimler verilmektedir. Vektörel mücadele hizmetleri ile dezenfeksiyon çalışmaları da Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Kurban bayramı çalışmalarında ise koruyucu hekimlik ile hayvan sağlığı ve refahı kapsamında destek çalışmaları yapılmaktadır.

Veteriner İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	9.597.000,00	8.237.061,11	85,83%	24,09%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	851.000,00	679.904,88	79,89%	1,99%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.230.000,00	24.317.960,75	96,39%	71,12%
06	Sermaye Giderleri	1.322.000,00	958.700,00	72,52%	2,80%
<b>Toplam</b>		<b>37.000.000,00</b>	<b>34.193.626,74</b>	<b>92,42%</b>	<b>0,43%</b>



A2.H4

STRATEJİK HEDEF:

Sokak hayvanlarının muayene, tedavi ve sahiplendirme işlemlerinin, mevzuat ve bilimsel yöntemler çerçevesinde sürdürülebilirliğini sağlamak.

Ümraniye Belediyesi, veteriner hizmetlerini yerine getirirken 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ile Hayvanların Korunması Hakkında Uygulama Yönetmeliği kapsamında faaliyet göstermektedir. Müdürlüğümüz Hekimbaşı Sahipsiz Hayvan Bakımevi; yaklaşık yedi dönüm alan üzerine kurulu olup 6 veteriner hekim, 3 veteriner sağlık teknikeri, 2 veteriner sağlık teknisyeni, 1 köpek eğitmeni, 6 ofis personeli, 4 şoför ve 18 işçi olmak üzere toplamda 40 personel ile hizmet vermektedir. Ayrıca vektörel mücadele ile dezenfeksiyon çalışmalarında dönemsel olarak 4 ila 8 arası değişen sayıda personel de faaliyet göstermektedir. 400 köpek, 280 kedi olmak üzere toplamda 680 hayvan kapasitesine haiz olan bakımevimizde; doppler ultrason, dijital görüntüleme sistemi, bilgisayarlı radyoloji (cr) cihazı, diagnostik set, lazer hemogram cihazı, biyokimya cihazı, hormon analiz cihazı, kan karıştırıcı cihaz, kan santrifüj cihazı, lcd mikroskop, idrar analiz cihazı, ortopedi operasyon setleri, hastabaşı monitörleri, güvenli gaz anestezi cihazı, tam otomatik gaz anestezi cihazı, distile su cihazı, micro computer kontrollü otoklavlar, göz tonometre, diş tedavi ünitesi, kavitron, kablosuz video, otoskop, kablosuz video dermatoskop, wood lambası, aspirasyon cihazı, serum infuzyon pompaları, kan ve

serum ısıtıcılar, yoğun bakım kabinleri, kuvözler, oksijen konsantratörleri, nebulizatörler, etüv/sterilizatör gibi ileri düzey tıbbi cihazlar sahipsiz hayvan medikal hizmetlerinde kullanılmaktadır.



### Bazı Teknik Donanımlarımız



Hekimbaşı Sahipsiz Hayvan Bakımevi; çevre, insan ve hayvan sağlığı ile refahına yönelik hizmetler vermekte olup "zoonoz hastalıklar" olarak ifade edilen hayvanlar ile insanlar arasında birbirine bulaşabilen hastalıkların mücadelesine de destek olmaktadır.

Bakımevimize ekiplerimizce getirilen sahipsiz köpekler mevzuat gereği sahiplendirilinceye kadar barındırılıp rehabilite edilmektedir. Kediler ise sahiplendirilemediği takdirde alındığı ortama geri bırakılmaktadır. Rehabilitasyon işlemi; yakalama, bakımevine nakletme, ön muayene, gerekiyorsa tedavi, kısırlaştırma, küpe ile işaretleme, kayıt altına alma, koruyucu aşı uygulama ve sahiplendirme olarak ifade edilmektedir.

#### Müdürlüğümüz 2025 yılında;

- 53.248 adet sahipsiz hayvana yönelik muayene ve tedavi işlemi gerçekleştirilmiştir,
- 1.089 hayvana koruyucu aşı uygulanmış,
- 949 hayvan kısırlaştırılmış,
- 893 laboratuvar tetkiki yapılmış,
- 128'i göz operasyonu olmak üzere 2.307 diğer cerrahi operasyonlarla sahipsiz hayvanlar sağlıklarına kavuşturulmuş,
- 150 hayvan sahiplendirilmiş,
- 106 köpeğe sahipleriyle beraber temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilmiş,
- 80.530 noktada vektörel mücadele kapsamında ilaçlama, 154 noktada da dezenfeksiyon hizmeti verilmiş,
- 2.516 kez larvasit uygulaması yapılarak sivrisinek larvaları, üreme ortamlarında erişkin hale gelmeden kaynağında bertaraf edilmiştir.

#### Hayvan Sahiplenme Platformu

Bakımevimizde rehabilitasyon süreci tamamlanmış, sahiplenilmeye uygun olan kedi ve köpekler kısa bilgileriyle beraber Belediyemizin web sayfası üzerinden fotoğraflarıyla paylaşılmaktadır.

Hayvan Sahiplenme Platformuna aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<https://ebelediye.umraniye.bel.tr/SahipsizHayvan/Index/>



Adı: ZUZU

İrki: MELEZ

Yaşı: AĞUSTOS 2022

Cinsiyeti: Dişi

Detay

Sahiplenme Başvurusu



Adı: TACIYE

İrki: MELEZ

Yaşı: ARALIK 2024

Cinsiyeti: Dişi

Detay

Sahiplenme Başvurusu



Adı: RON

İrki: MELEZ

Yaşı: ARALIK 2024

Cinsiyeti: Dişi

Detay

Sahiplenme Başvurusu



Adı: HEDWIG

İrki: MELEZ

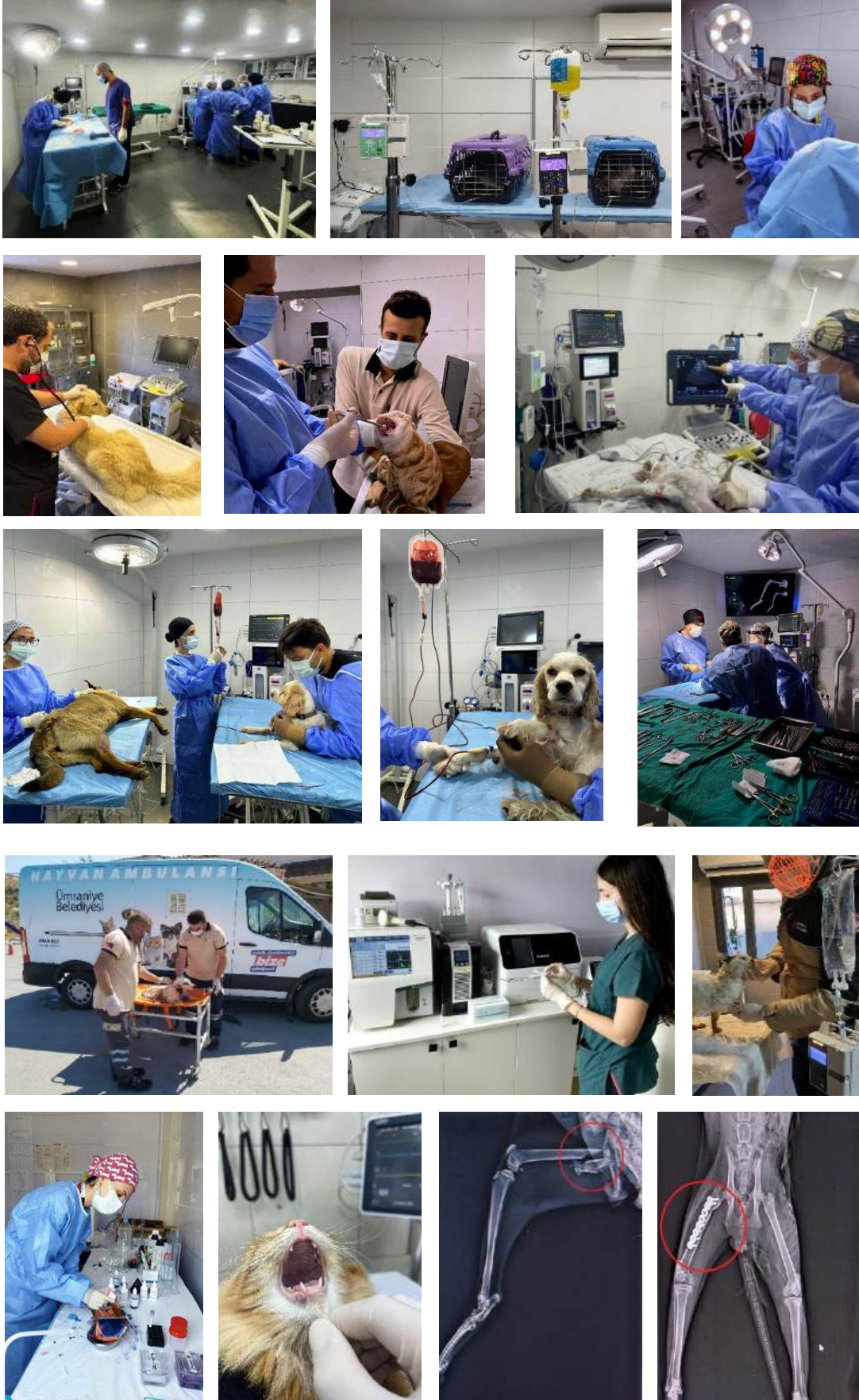
Yaşı: ARALIK 2024

Cinsiyeti: Erkek

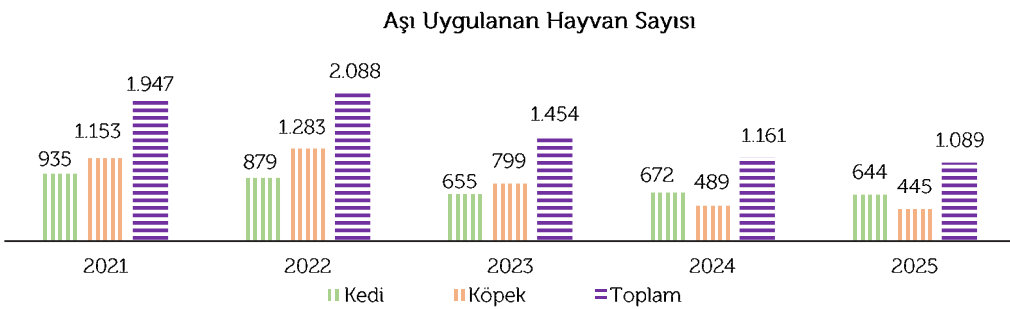
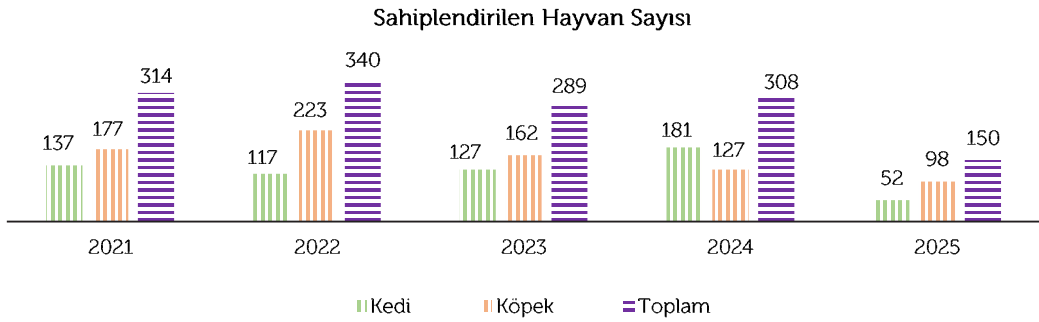
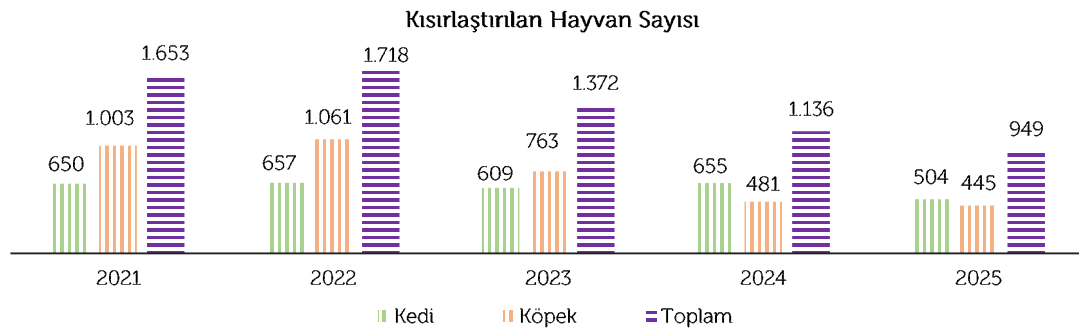
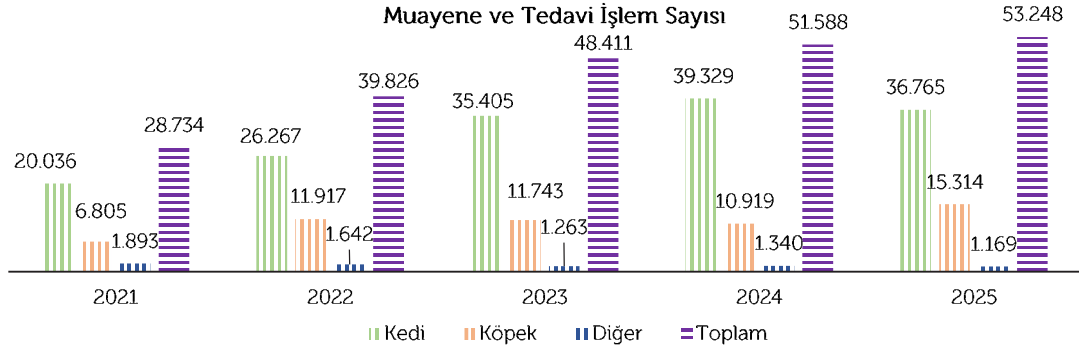
Detay

Sahiplenme Başvurusu

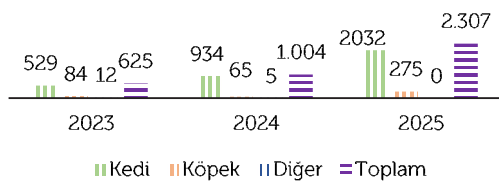
Rehabilitasyon Hizmetlerimizden Görseller



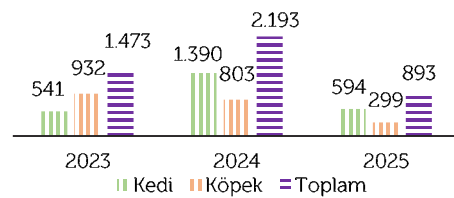
Sahipsiz Hayvan Rehabilitasyonu Hizmet Sayılarımız



Ortopedik ve Diğer Cerrahi  
Operasyon Sayısı



Laboratuvar Analiz Sayısı



## Ümraniye Köpek Eğitim Merkezi – ÜMKEM

Türkiye'nin en kapsamlı ve Avrupa standartlarında Tatlısu Mahallesi'nde bulunan tematik hayvan parkında 2.600 m<sup>2</sup> alan üzerine kurulu olan Ümraniye Köpek Eğitim Merkezi-ÜMKEM, köpek sahiplerine ücretsiz olarak Temel İtaat ve Sosyalleşme Eğitim imkânı sunmaktadır.



Sekiz adet köpek eğitim parkuru ve bir adet kum havuzu barındıran Ümraniye Köpek Eğitim Merkezi-ÜMKEM; herhangi bir bakımevinden sahiplenilmiş köpek ve sahiplerine eğitim başvurularında öncelik tanımaktadır.

Küçük İrk Köpekler Seansı ve Genel Seans olarak iki kategoride, sahipleriyle beraber köpeklerine verilen Temel İtaat ve Sosyalleşme Eğitimi; her biri 45 dakika süren 10 seans ile tamamlanmaktadır. Başvurular Ümraniye Belediyesi web sayfası içinde bulunan e-belediye üzerinden kabul edilmekte olup kriterlere uygun olan ve şartlarımızı tamamlayanlar eğitime kabul edilmektedir. İlk başvuru tarihi olan 14.01.2022'den 2025 yılı sonuna kadar 625 kişi eğitim için müracaat etmiş olup 2025 yılında 106 kişiye köpekleriyle beraber eğitim verilmiştir.



## Eğitim Hizmetleri



Hayvanlarda İlk Yardım Eğitimi, Başboş Hayvanlara Yaklaşma ve Müdahale Teknikleri Eğitimi, Kurbanlık Hayvan Kesimi ve Hijyeni Eğitimi, İşe Özgü Eğitimler 2022 yılında verilmeye başlanılmış olup, 2025 yılı sonuna kadar 307 kişi eğitimlerimize katılım sağlamıştır.



### Kurban Bayramı Çalışmaları

Kurbanlık hayvan satış yerlerine gelen hayvanların sağlık kontrolleri veteriner hekimlerimizce yapılarak kayıt altına alınmaktadır. Kurbanlık hayvanların gerek satış süreci, gerekse kesim sürecinde tespit edilen olumsuz ve şüpheli durumlar, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü'ne bildirilerek gerekli müdahaleler yapılmaktadır. 2025 yılında 6.221 adet küçükbaş ve 5.440 adet büyükbaş olmak üzere toplam 11.661 adet kurbanlık hayvan muayene edilerek kayıt altına alınmıştır.



### İlaçlama Faaliyetleri

**Vektörel Mücadele:** İnsan sağlığı ve refahı üzerinde olumsuz bir tehdit oluşturan, sivrisinek, karasinek, pire, kene, kemirgen vb. haşerelere karşı mücadele edilmektedir.



Yaz döneminde 3.241 adet cadde ve sokak sivrisineklere karşı soğuk sisleme ile periyodik olarak ilaçlanmış, kış çalışmaları kapsamında ise yine tüm cadde ve sokaklarda kemirgen mücadelesi ve ergin sivrisineklere karşı kanalizasyonlarda sıcak sisleme ile mücadele çalışmaları yapılmıştır.



Sivrisineklerin üreme ortamı olan durgun sularda sivrisinekle mücadele kapsamında; tarafımızca tespit edilen noktalara 2.516 kez periyodik olarak larvasit uygulayarak sivrisineklerin ergin forma gelemeden bertarafı sağlanmıştır.



2025 yılında ilçemiz sınırlarında **80.530 noktada ilaçlama hizmeti** verilmiştir.

**Dezenfeksiyon Çalışmaları:** Sağlık tedbirleri kapsamında ilçemizdeki kamu kurumları ve kamusal alanlarda dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır. Halk sağlığı ve salgınla mücadele açısından büyük önem arz etmekte olan bu çalışmalar kapsamında **2025 yılında 154 noktada dezenfeksiyon** yapılmıştır.

### Talep ve Şikâyet Yönetimi

2025 yılında Ümraniye Belediyesi Çözüm Merkezi, E-posta, CİMER gibi mecralardan yapılan sahipsiz hayvan hizmetleri, ilaçlama ve dezenfeksiyon konularındaki talep ve şikâyet sayısı 25.316 olup, kısa sürede sonuçlandırılarak vatandaşlarımıza geri bildirim yapılmıştır.

## TEMİZLİK HİZMETLERİ

İlçemizdeki tüm cadde ve sokakların araç ve elle süpürülmesi, kaldırım üzerlerinde yabancı ot temizliği, pazar yeri, okul bahçesi, talep konusu ve iş planlamasında olan yerlerin yıkanması, talep kapsamındaki mekanların dezenfekte edilmesi ile cami, mescit ve cemevlerinin iç-dış ve çevre temizliği, kurban, ramazan ve diğer bayramlar için hazırlanan yerlerin ve etkinlik alanlarının temizliği, ilçe genelinde atılan tehlikesiz katı atıkların (moloz, eski ev eşyası vb.) toplanması gibi başlıklar Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün sorumluluk alanındadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)	2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	55.479.000,00	49.376.454,92	89,00%	4,89%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	7.034.000,00	6.292.469,89	89,46%	0,62%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	724.487.000,00	954.021.358,11	131,68%	94,49%
<b>Toplam</b>	<b>787.000.000,00</b>	<b>1.009.690.282,92</b>	<b>128,30%</b>	<b>12,62%</b>



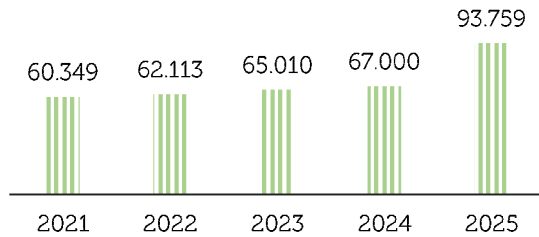
A2.H2.  
STRATEJİK HEDEF

Şehir temizlik hizmetlerini memnuniyet odaklı ve verimli bir şekilde yönetmek.

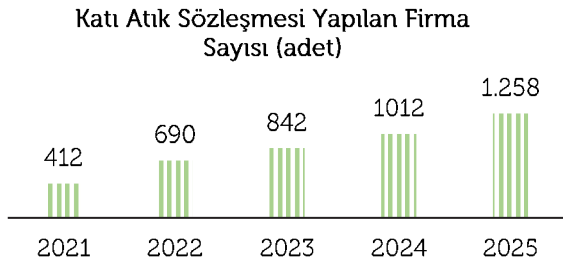
### Katı Atıkların Toplanması ve Nakli



Toplanan Katı Atık (moloz, eski ev eşyası v.b) Miktarı (ton)



Katı atık toplama çalışmaları kapsamında, atık eski ev eşyaları, ücretli atıklar ve resmi kurum ve kuruluşların tadilat atıkları (çuvallı moloz vb.), Park Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli olarak budama atıkları, firmaların üretimlerinden kaynaklı tehlikesiz evsel olmayan katı atıkları olmak üzere, 17 adet araç-gereç, makine ve 35 kişilik ekip ile 93.759 ton katı atık toplanmıştır. Bu kapsamda, 2025 yılında günlük ortalama 257 ton katı atık/moloz atığı toplanmış olup, ücretli atıklar kapsamında 59.748.847,99₺ tahakkuk sağlanmıştır.



İlçemiz genelinde, 2025 yılı içerisinde 5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları başlıklı 15. Maddesinin (g) fıkrası gereğince, **1.258 firma** ile katı atık sözleşmesi yapılmıştır.

### Cadde ve Sokak Süpürme Çalışmaları



İlçemizde 8 bulvar 262 cadde 2.790 sokak olmak üzere toplam 3.060 adet yolumuz bulunmaktadır.

Tüm cadde ve sokaklarımızın süpürme çalışmaları, **247** elle süpürme personeli ve **13 adet** makineli süpürme aracı ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca yaya ve araç trafiğinin yoğun olduğu ana arterlerde mekanik süpürme çalışmalarımız 24 saat boyunca kesintisiz olarak sürdürülmektedir.

Haftalık süpürme programı doğrultusunda İlçemiz genelinde bulunan bulvar ve caddelerimizin tamamı haftanın 7 günü, sokaklarımızın %50'si 7 gün, %40'ı 6 gün, %10'u gün aşırı elle, tüm bulvar ve caddelerin %90'ı haftanın 7 günü, sokaklarımızın %50'si haftanın 6 günü mekanik araçlarla süpürülmektedir.



### Yıkama Çalışmaları

Yıkama çalışmalarımız kapsamında cadde/sokak, semt pazar yerleri, okul, cami, cemevi, resmi kurum, kuruluş vb. alanları ile muhtelif bahçe ve çevre yıkamaları 4 tanker 8 kişilik ekip ile gerçekleştirilmektedir. 2025 yılında **4.320** kez cadde-sokak yıkaması, **1.130** kez pazar yerlerinin yıkaması gerçekleştirilmiştir. 2025 yılında toplam **5.450** kez yıkama yapılmıştır.



### Kış Çalışmaları

Belediyemiz tarafından yürütülen karla mücadele çalışmaları kapsamında sokak ve caddelerdeki kaldırımlarda elle tuzlama çalışmalarına ek olarak özellikle yaya yoğunluğunun olduğu trafiğe kapalı meydanlarda, hastane ve resmi kurum bahçeleri ile girişlerinde kardan dolayı kapanan yürüyüş alanlarının kar küreme ve temizlenmesi çalışmaları gerçekleştirilmektedir.



### Toplu Temizlik Çalışmaları

Toplu temizlik çalışmaları kapsamında, İlçe genelinde yapılan rutin temizlik hizmetlerine ek olarak 35 mahallede detaylı temizlik çalışması yapılmıştır. Bu kapsamda tüm cadde ve sokaklarda yıl içerisinde 3 defa olmak suretiyle kaldırım üzeri otların kesilmesi ile orman, boş alan, dere çevresi temizliği dönemsel olarak yapılmıştır.



### Pazar Yerleri Temizliği

İlçemizde kurulan 18 adet semt pazar yerlerinde yapılan ticaret sonucu oluşan kentsel atıkların toplanması, temizliği ve yıkaması müdürlüğümüz tarafından oluşturulan 6 adet araç, 12 personelden oluşturulan ekiple gerçekleştirilmektedir. Pazar yerlerinin kapanması ve pazar tezgâhlarının kalkmasıyla birlikte ekiplerimiz temizlik çalışmalarına başlamaktadır.

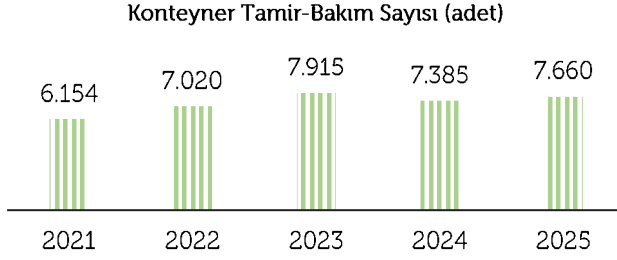
Öncelikli olarak kaba temizlik yapılarak esnaflarca poşetlenen kentsel atıklar toplanmaktadır. Ardından makineli süpürme aracımız ve pazar temizlik ekibimiz ile birlikte ince temizlik yapılmakta ve ardından yıkama çalışması yapılarak pazar yerinin temizliği sonlandırılmaktadır. 2025 yılında 1.130 kez semt pazar yeri temizliği ve yıkaması gerçekleştirilmiş olup atıkların poşetlenmesi nedeniyle temizlikte % 45 zamandan tasarruf sağlanmıştır.



### Çöp Konteyneri Tamir ve Bakımı

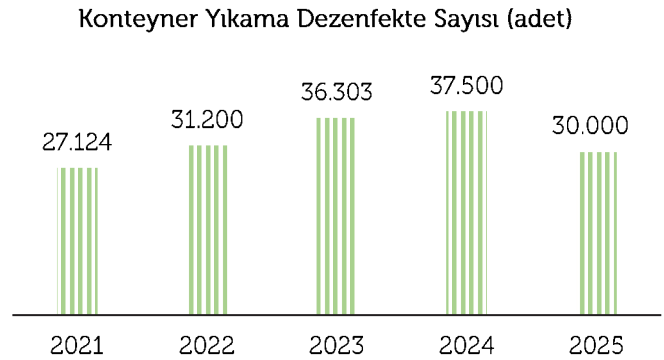
Konteyner tamir bakım çalışmalarımız kapsamında zamanla yıpranan ve kullanımı sorunlu hale gelen çöp konteynerleri yenilenecek tekrar kullanıma kazandırılmaktadır.

2025 Yılı içerisinde toplam **7.660** adet konteynerin tamir bakım işlemi gerçekleştirilmiştir. Bu tamir işlemleri; **7.725** tekerlek tamiri, **640** kol tamiri, **560** sac tamiri ve **1.765** adet konteyner boyama şeklinde gerçekleşmiştir.



### Konteyner Yıkama – Dezenfekte

Konteyner yıkama dezenfekte çalışmaları kapsamında İlçemiz genelindeki çöp konteynerleri 2 Yıkama Aracı, 2 Çöp Toplama Aracı ve 8 kişilik personel ile periyodik olarak veya talep üzerine yıkanarak, zamanla oluşabilecek olan kötü koku ve görüntü oluşumunun önüne geçilmektedir. 2025 yılı içerisinde **30.000** adet konteynerin yıkama ve dezenfekte işlemi gerçekleştirilmiştir.



### Cami Temizlik Çalışmaları

Belediyemizde oluşturulan 2 araç, 22 makine (10 Süpürge, 6 Halı Yıkama, 5 Buhar Makinesi, 1 Zemin Temizleme Makinesi) 5 grup halinde 15 kişilik ekip ile ilçemizde bulunan tüm camii, mescit (150 adet) ve cemevlerinin (2 adet) detaylı iç, dış mekânla, çevre temizliği hazırlanan program dâhilinde periyodik olarak yaklaşık ayda bir kez olacak şekilde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca okul, vakıf, dernek vb. kurum ve kuruluşlardan dilekçe yoluyla gelen **110** adet yerin temizlikleri yapılmıştır.



Bu çalışma kapsamında; halı temizliği, avize/aydınlatmaların temizliği (özel olarak temin edilen buharlı makine ile yapılmaktadır), ayakkabılık, dolap ve duvar/seramik temizliği, cam temizliği, lavabo, şadırvan ve bahçe temizliği gerçekleştirilmektedir. Ayrıca iç mekân temizliği kapsamında özel olarak temin edilen cami kokuları kullanılmaktadır.



2025 yılı içerisinde ekiplerimizce **1.800 kez** (cami, mescit, cemevi) temizlik çalışması ile **110 kez** talep üzerine sayılan diğer yerlerin temizlik çalışması yapılmış olup, toplam **1.800.000 m<sup>2</sup>** alan temizlenmiştir.

### Çevre Denetim Zabıtası Çalışmaları



Müdürlük bünyesinde görev yapmakta olan Çevre Denetim Zabıtası Ekibi, (3 Zabıta Memuru) tarafından 2025 yılı içerisinde kabahat ilgililerine 157 İdari Yaptırım Karar Tutanağı tanzim etmek suretiyle **2.658.000,00₺** para cezası ve para cezasına konu yerlerden temizlenmesi gereken noktalar için idaremizce yapılan temizlik hizmeti bedeli olarak **2.372.604,70₺** tahakkuk ettirilmiştir.

### Boş Alan Temizlik ve Tesviye Çalışmaları

İlçemiz genelinde boş durumda olup çevre ve görüntü kirliliği oluşan **2.070 boş alanın** temizlik ve tesviye işlemi Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce tamamlanmıştır.



### Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı Çalışmaları

Ramazan Bayramı ve Kurban Bayramı çalışmaları kapsamında, ilçemizdeki camilerin bahçe ve çevre yıkamaları, tüm mezarlıkların etrafının temizliği ve yıkamalarının yanında bayram namazlarından sonra tüm camilerimizde bir personel görevlendirilerek namaz sonrasında yoğunluktan kaynaklı ortaya çıkabilecek olumsuzlukların önüne geçilmektedir.



Kurban Bayramı döneminde kurulan kurban pazarlarının temizliği ve kurban kesim yerlerinden çıkan atıkların bertarafı gerçekleştirilmektedir. Ayrıca kurban pazarlarından çıkan gübreler, dilekçe ile başvuruda bulunan vatandaşlarımıza ücretsiz olarak temin edilmektedir. 2025 yılında vatandaşlarımıza **70 kamyon gübre** dağıtımı yapılmıştır.



### Talep ve Şikâyet Yönetimi

2025 Yılında Müdürlüğe Çözüm Merkezi aracılığı ile **26.343** adet, telefon, mail, dilekçe ve direkt başvuru yoluyla da yaklaşık **2.300** civarında talep ulaşıp, bu talepler en kısa sürede değerlendirilerek vatandaşlarımıza geri dönüşleri yapılmıştır. 2025 yılında **28.643** adet talep ve şikâyet değerlendirilmiştir.

## PARK VE YEŞİL ALAN HİZMETLERİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından 35 mahallede park ve yeşil alan hizmetleri yürütülmektedir. Ümraniye ilçesi genelinde **341** park, **4** Millet Bahçesi, (1 adet yapım aşamasında Anadolu Millet Bahçesi) 145 adet refüj olmak üzere toplam **488** adet aktif yeşil alan (1.742.132 m<sup>2</sup>) bulunmaktadır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	22.508.000,00	18.829.801,82	83,66%	2,47%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.045.000,00	1.610.368,52	78,75%	0,21%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.135.000,00	175.585.673,78	140,32%	22,99%
06	Sermaye Giderleri	700.312.000,00	567.654.635,72	81,06%	74,33%
<b>Toplam</b>		<b>850.000.000,00</b>	<b>763.680.479,84</b>	<b>89,84%</b>	<b>9,55%</b>

### A2.H3. STRATEJİK HEDEF

Beklenti ve ihtiyaçlara uygun bir şekilde, yeşil alan ve rekreasyon alanı miktarını artırmak, mevcut alanların düzenli bakım onarımını yaparak korunmasını sağlamak.



Trabzonpark Millet Bahçesi

Mahalle Adı	Park Sayısı	Millet Bahçesi Sayısı	Refüj Sayısı	Toplam Yeşil Alan Sayısı (Miktarı)	Toplam Yeşil Alan (m <sup>2</sup> )
Adem Yavuz	9			9	9.536,58
Altınşehir	12		7	19	8.579,71
Armağanevler	12		4	16	42.198,60
Aşağı Dudullu	6		2	8	6.429,65
Atakent	33		6	39	70.661,98
Atatürk	16		9	25	60.418,79
Cemil Meriç	7		3	10	8.441,26
Çakmak	15		6	21	11.281,43
Çamlık	17			17	15.430,40
Dumlupınar	3		2	5	9.788,73
Elmalıkent	5		7	12	12.468,10
Esenevler	10		6	16	16.878,46
Esenkent	12			12	19.899,07
Esenşehir	8		1	9	9.208,61
Fatih Sultan Mehmet	6	1	1	7	98.489,56
Hekimbaşı	9		2	11	62.400,65
Huzur	6			6	4.345,44
İhlamurkuyu	5	1		6	489.612,69
İnkılap	19	1	28	48	379.880,16
İstiklal	17		14	31	22.515,41
Kazım Karabekir	3			3	6.715,87
Madenler	6		3	9	24.130,59
Mehmet Akif	4		1	5	8.317,07
Namık Kemal	14		6	20	12.070,70
Necip Fazıl	13		5	18	32.223,05
Parseller	10			10	12.666,18
Site	7		10	17	11.310,79
Şerifali	9			9	6.466,21
Tantavi	11		13	24	60.987,26
Tatlısu	15			15	22.250,15
Tepeüstü	2		1	3	2.045,99
Topağacı	3		3	6	8.422,68
Yamanevler	2		2	4	5.149,35
Finanskent	5			4	2.286,77
Yukarı Dudullu	10	1	3	14	168.624,57
<b>Toplam</b>	<b>341</b>	<b>4</b>	<b>145</b>	<b>488</b>	<b>1.742.132,51</b>

### Trabzonpark Millet Bahçesi

Trabzonpark Millet Bahçesi, 475.391,44 m<sup>2</sup> alanı ile ilçemizin sosyal, sportif ve rekreatif ihtiyaçlarını bütüncül bir yaklaşımla karşılamak üzere etaplar hâlinde hayata geçirilmektedir. Proje kapsamında; yürüyüş, koşu ve bisiklet alanlarıyla sağlıklı yaşamı destekleyen açık alanlar oluşturulmuş, çocuk oyun alanları ve dinlenme mekânlarıyla her yaş grubuna hitap eden bir kullanım çeşitliliği sağlanmıştır. Spor tesisleri, ibadet alanları, yeme-içme birimleri ve sosyal donatılarla alanın işlevselliği güçlendirilirken, otopark alanları ve erişilebilir ulaşım çözümleriyle kullanıcı konforu desteklenmiş, çevreye uyum esas alınarak planlanan düzenlemelerle vatandaşlarımızın güvenli şekilde faydalanabileceği nitelikli bir yaşam alanı ortaya konulmuştur. Geri Dönüşüm Hobi Bahçesi, Renkli Kaydıraklar, 2 adet Halı Saha, 2 adet Çok Amaçlı Saha, Çeşmeler ve Değirmen Kafe gibi donatılarda ise proje ve yapım çalışmaları devam etmektedir.



### Trabzonpark Millet Bahçesi Yavuz Selim Tuncer Spor Tesisleri

Trabzonpark Millet Bahçesi'nde yürütülen proje kapsamında; sporun yaygınlaştırılması, çocuklar ve gençlerin sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanması ve amatör spor faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla 1 adet 70 x 105 m ölçülerinde futbol sahası, 2 adet 30 x 60 m ölçülerinde antrenman sahası ile 2000 kişilik tribün inşa edilerek Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



### Trabzonpark Millet Bahçesi Zen Bahçe

Proje kapsamında Trabzonpark Millet Bahçesi içerisinde; 640 m<sup>2</sup> alan üzerinde, doğayla uyumlu tasarımıyla huzur, dinginlik ve farkındalık duygusunu ön plana çıkaran Zen Bahçesi yapılarak Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur



Zen Bahçe

### Trabzonpark Millet Bahçesi Çocuk Oyun Grubu Kurulumları

Trabzonpark Millet Bahçesi'nde yürütülen proje kapsamında, toplam 898 m<sup>2</sup> alana sahip 5 adet çocuk oyun grubunun kurulumu tamamlanmıştır. Oyun alanları; çocuklarımızın güvenli bir ortamda oyun oynayabilmelerini sağlamak, fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla yaş gruplarına uygun ekipmanlar kullanılarak tasarlanmış ve ailelerin kullanımına elverişli, nitelikli açık alanlar olarak Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



Çocuk Oyun Alanı



### Trabzonpark Millet Bahçesi Cami

Proje kapsamında, vatandaşlarımızın ibadet ihtiyaçlarını karşılamak üzere **400 m<sup>2</sup>** açık alan ve **137 m<sup>2</sup>** kapalı alana sahip, kadın ve erkekler için toplam **136 kişilik** cemaat kapasitesi ile **Bay-Bayan-Engelli wc şadırvan ve açık şadırvanı,1 adet musalla taşı ve üzeri ahşap sundurması** bulunan cami; erişilebilirlik, kullanım konforu ve hijyen esasları gözetilerek planlanmıştır. Doğal çevreyle uyumlu mimarisi ve peyzaj düzenlemeleriyle Trabzonpark Millet Bahçesi'nin sosyal donatılarını tamamlayıcı nitelikte tasarlanan alan, ziyaretçilerin ibadetlerini huzur içinde gerçekleştirebilecekleri nitelikli bir kamusal mekân olarak Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



### Trabzonpark Millet Bahçesi Mescid

Proje kapsamında, vatandaşlarımızın ibadet ihtiyaçlarını karşılamak üzere **267 m<sup>2</sup>** açık alan ve **120 m<sup>2</sup>** kapalı alana sahip, kadın ve erkekler için toplam **90 kişilik** cemaat kapasitesi ile **2 adet şadırvanı** bulunan mescit; erişilebilirlik, kullanım konforu ve hijyen esasları gözetilerek planlanmıştır. Doğal çevreyle uyumlu mimarisi ve peyzaj düzenlemeleriyle Trabzonpark Millet Bahçesi'nin sosyal donatılarını tamamlayıcı nitelikte tasarlanan alan, ziyaretçilerin ibadetlerini huzur içinde gerçekleştirebilecekleri nitelikli bir kamusal mekân olarak Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



### Trabzonpark Millet Bahçesi Pişirme Üniteleri

Pişirme üniteleri; güvenli kullanım, hijyen, enerji verimliliği ve çevreye duyarlılık esas alınarak projelendirilmiş, düzenli oturma alanları ve çevre peyzajı ile birlikte bütüncül bir sosyal alan olarak tasarlanmıştır. Yapılan bu düzenleme ile Trabzonpark Millet Bahçesi, ailelerin ve ziyaretçilerin piknik, sosyal etkinlik ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılayan, sosyal yaşamı destekleyen nitelikli bir kamusal alan haline getirilmiştir. Doğal doku ile uyumlu mimarisi sayesinde Millet Bahçesinin genel estetiğine katkı sağlayan toplam **6 adet pişirme ünitesi** yapımı tamamlanarak Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



*Pişirme Ünitesi*

### Trabzonpark Millet Bahçesi Büfe ve Et Satış Ünitesi

Millet bahçesi içerisinde, ziyaretçilerin yeme-içme ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak, çevreyle uyumlu mimari anlayışla tasarlanan **2 adet büfe** ve **1 adet et satış ünitesinin** imalatı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu üniteler, mevcut peyzaj düzenlemeleri ve dinlenme alanlarıyla bütünlük sağlayacak şekilde konumlandırılarak millet bahçesinin sosyal donatı altyapısı güçlendirilmiştir.



*Büfe*



*Et Satış Ünitesi*

### Trabzonpark Millet Bahçesi Yürüyüş, Koşu ve Bisiklet Parkuru

Proje kapsamında 2.060 m bisiklet ve yaya yolu, 1.430 m ponza koşu parkuru, parkur sistemi; her yaş grubundan kullanıcıların güvenli ve konforlu şekilde kullanımına uygun olarak tasarlanmıştır. Güzergâh boyunca aydınlatma elemanları, dinlenme alanları ile yönlendirme ve bilgilendirme levhaları yer almakta olup, parkurların çevresinde yapılan peyzaj düzenlemeleri mevcut yeşil alan dokusunu destekleyecek şekilde planlanmıştır. Yapılan çalışmalarla alan, vatandaşlarımızın yürüyüş, koşu ve bisiklet kullanımını teşvik eden, sağlıklı yaşamı destekleyen nitelikli bir açık alan haline getirilmiştir.



Bisiklet Yolu



Koşu Parkuru

### Trabzonpark Millet Bahçesi Otopark ve Oturma Alanları

Millet Bahçemizde ziyaretçi yoğunluğunu karşılamak üzere 1023 araç kapasiteli Otopark alanı oluşturulmuş, Millet Bahçesi genelinde yer alan 500 adet 6000 kişilik Ahşap Oturma Alanı ise toprakla teması kesilerek daha düzenli, konforlu ve uzun ömürlü bir kullanım sağlayacak şekilde altyapısı güçlendirilmiştir.



Ahşap Oturma Alanları



Otopark Alanı

### Osmangazi Millet Bahçesi Nikâh Merasim Sahnesi

Proje kapsamında Osmangazi Millet Bahçesi içerisinde, 230 m<sup>2</sup> sahne alanı ve 350 kişilik kapasiteye sahip 740 m<sup>2</sup> davetli alanından oluşan toplam 970 m<sup>2</sup> büyüklüğündeki Nikâh Merasim Sahnesi; açık hava nikâh organizasyonlarının düzenli, konforlu ve estetik bir ortamda gerçekleştirilmesine imkân sağlayacak şekilde Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



Nikâh Merasim Sahnesi

### Osmangazi Millet Bahçesi Gelin Odası

Proje kapsamında Osmangazi Millet Bahçesi içerisinde, nikâh merasimleri öncesinde ve sonrasında kullanım konforu sağlamak amacıyla, içerisinde wc ve lavabo bulunan 35 m<sup>2</sup> büyüklüğünde Gelin Odası mahremiyet ve kullanıcı ihtiyaçları gözetilerek planlanmış ve Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.



Gelin Odası

### Açık Hava Spor Sahası Çalışmaları

Her yaşta insanımızın özellikle gençlerimizin spor aktivitelerini rahatça yerine getirebilmeleri, fiziksel ve ruhsal gelişimlerine katkı sağlayabilmeleri ve geleceğimiz olan gençlerimizin spora yönlendirilmesi adına son yıllarda spor alanları ön plana çıkmıştır. Vatandaşların da talepleri doğrultusunda 2025 yılında 5 adet halı saha yenilenecek Ümraniyelilerin hizmetine sunulmuştur.

Halı Saha, Çok Amaçlı Spor Sahası- 2025				
S. No	Sahalar	Mahalle Adı	Cadde/ Sokak	Alan/ m <sup>2</sup>
1	Verem Savaş Parkı Halı Saha Yenileme	Tantavi	Burgaz	246
2	Hacı Arif Şimşek Parkı Halı Saha Yenileme	İstiklal	Krizantem	286
3	Şehit Serkan Erik Parkı Halı Saha Yenileme	Esenevler	İnşirah	262
4	Defne Parkı Halı Saha Yenileme	Çakmak	Gül	178
5	Tuğba Parkı Halı Saha Yenileme	Esenevler	Mahir	252



Hacı Arif Şimşek Parkı



Tuğba Parkı



Şehit Serkan Erik Parkı

### Çevre Düzenleme Çalışmaları

İlçemizin gelişen fiziki yapısı, artan nüfusu ve yapılardaki dönüşümüyle birlikte meydana çıkan çevre kirliliğini önlemek, ortak yaşam alanlarındaki yapıların yeşille bütünleşmesini sağlamak amacıyla 2025 yılında tamamlanan çevre düzenlemeleri tabloda yer aşağıda yer almaktadır.

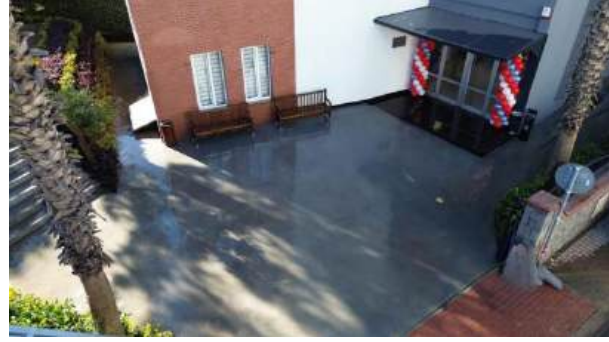
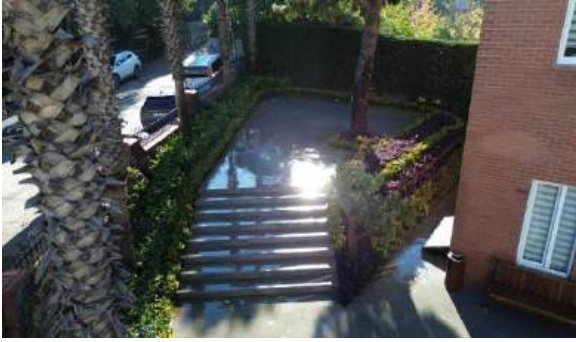
2025 Yılında Yapımı Tamamlanan Çevre Düzenlemeleri			
S. No	Yapılan İş	Mahalle Adı	Alan/m <sup>2</sup>
1	Ziraat Eğitimleri Merkezi Bahçesi	İnkılap	1.492
2	Asude Engelsiz Kafe Çevre Düzenlemesi	Tantavi	1.525
3	Gönülaçar Sk. Çevre Düzenleme Çalışması	Çakmak	680
4	Karabekir Cemevi Çevre Düzenleme Çalışması	Topağacı	1.136
5	Hayvan Bakımevi Bahçesi Çevre Duvar Korkuluk İmalatı Yapımı	Hekimbaşı	1.152
6	Moda ve Stil Okulu Bahçesi Çevre Düzenlemesi	Namık Kemal	570
7	İstiklal Mah., Marmara Cad. - İmran Sk. Kesişimi Refüj Düzenlemesi	İstiklal	70
	Toplam		5.625

### Ziraat Eğitimleri Merkezi Hobi Bahçesi

İlçemizde tarımsal farkındalığı artırmak, sürdürülebilir üretim bilincini yaygınlaştırmak ve vatandaşlarımızın doğayla bağıni güçlendirmek amacıyla; uygulamalı eğitimlerin verildiği Ziraat Eğitimleri Merkezi kurulmuş, bu merkezle bütünleşmiş şekilde planlanan Hobi Bahçeleri aracılığıyla her yaştan vatandaşımıza toprakla buluşma, doğru tarım uygulamalarını öğrenme ve sağlıklı üretim yapma imkânı sunulmuştur.



Ziraat Eğitimleri Merkezi

*Asude Engelsiz Kafe Çevre Düzenlemesi**Moda ve Stil Okulu Bahçesi Çevre Düzenlemesi**Gönülaçar Sokak Çevre Düzenlemesi**Karabekir Cemevi Çevre Düzenlemesi*

### Park, Bahçe ve Yeşil Alanların Bakım - Onarım Çalışmaları

2025 yılında Ümraniye genelinde park, refüj ve yeşil alanda **96.573 m<sup>2</sup>** çim serimi yapılmıştır. **33 adet** yeni açık hava spor aleti monte edilmiştir. Mevcut spor alanlarındaki ekipman ve zeminlerin onarımları, yenileme ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca **6 adet** eskiyen basketbol potaları kaldırılarak yerine yeni basketbol potası montajı yapılmıştır. **237 adet** çocuk oyun alanlarının tamir ve bakımı yapılmıştır. Aynı zamanda mevcut parklardaki eskiyen, kullanılmaz hale gelen **7.970 m<sup>2</sup>** oyun grubu zemin yenilenmesi yapılmıştır. Günlük temizlik, yabancı ot temizliği, havalandırma ve çapalama, gübreleme ve ilaçlama, sulama, çim alanların yenilenmesi ve bakımı, açık hava spor aletleri bakım, onarım ve montajı, spor alanlarının bakım, onarım ve yenilenmesi, çocuk oyun grubu bakımı ve montajı, kauçuk zemin kaplama çalışmaları, ağaç ve çalılarda budama, ıslah çalışmaları, atıkların bertaraf ve geri dönüşümü, trafo ıslah çalışmaları, inşaat işleri, demir ferforje korkuluk, tel örgü bakım, onarım, imalat ve montajı, tesisat (elektrik-sulama) bakım onarım ve yenileme faaliyetleri müdürlüğümüze bağlı ekiplerle bakım onarım çalışmaları kapsamında rutin olarak sürdürülmektedir.

Revize ve Bakım (Yenileme) Kapsamında Yapılan İşler	
Yapılan İşler	Miktar (adet)
Yeni Çocuk Oyun Grubu	14
Yeni Açık Hava Spor Aletleri	33
Revize Basketbol Potası, Voleybol Direği	10
Çim serimi (m <sup>2</sup> )	96.573
Bakım ve Onanımı yapılan Çocuk Oyun Grubu	237
Bakımı yapılan süs havuzu	29
Yenilenen Kauçuk Zemin (m <sup>2</sup> )	7.970
Kameriye	32
Piknik Masası	196
Bank	399
Çöp kovası	73
Çiçeklik	31



### Ağaç, Çalı ve Mevsimlik Çiçek Dikimi

2025 Yılında Cadde, Sokak ve Parklarda Yapılan Ağaç Dikim Çalışması	
Yapılan İşler	Miktar (adet)
Ümraniye Geneli Cadde, Sokak ve Parklara Dikilen Ağaçlar	3.442
Parklar, Refüjler ve Yeşil Alanlarda Dikilen Mevsimlik Çiçekler	560.000

2025 yılında Ümraniye genelinde cadde, sokak ve mevcut park, bahçe, yeşil alan, refüjler ile birlikte bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda önceden tespit edilen alanlarda ağaçlandırma çalışmaları kapsamında **3.442 adet** ağaç dikim çalışması yapılmıştır. Çiçek parterlerine yılda 2 defa yazlık ve kışlık olmak üzere **560.000 adet** mevsimlik çiçek dikim çalışmaları yapılmaktadır.

2025 Yılında Yapım ve Montajı Tamamlanan Sokak Hayvan Barnakları	
Yapılan İşler	Miktar (adet)
Hayvan Barnağı	21



## Talep ve Şikâyet Yönetimi

**Vatandaşlarımızdan Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi:** Vatandaşlarımızdan 2025 yılında bize ulaşan 16.029 adet talep doğrultusunda, görev ve çalışma yönetmeliğimiz kapsamındaki faaliyet konuları ve içeriğine uygun olanlardan örneğin; ağaç dikimi, ağaç budama ve kesimi, ot biçimi, mevsimlik çiçek, beton çiçeklik gibi talepler karşılanmaktadır.

**Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi:** 2025 yılında okullar, camiler, muhtarlıklar ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına çevre düzenlemeleri gibi konularda yapılan iş ve işlemler aşağıdaki tabloda yer aldığı gibidir.



*Kadın Sığınma Evi Kameriye*



*Saray İmam Hatip Lisesi Kameriye*



*Evliya Çelebi Meslek Lisesi Kameriye*



*Okullarımıza Oyun Grubu Kurulumu Yapıldı*



*Mevlana Cami Musalla Ahşap Gölgelik*



*Hasan Hüseyin Şentürk Cami Musalla Ahşap Gölgelik*

Kamu Kurumlarına Yapılan Hizmetler		
S. No	Kurum Adı	Yapılan İşler
1	Medine Camii	Musalla Taşı Üzeri Gölgecik Yapımı
2	Huzur Mahalle Muhtarlığı	Bahçesine Çatılı Piknik Masası Kurulumu Yapıldı
3	Sabri Orman Okulu	Duvar Üzeri Panel Çit Montajı
4	Hacı Alaattin Elmas Camii	Boya Çalışması Yapıldı
5	Ferhat Nasır Camii	Boya Çalışması Yapıldı
6	Hacı Elbey Coşkun Camii	Kestane Bank Ve Çöp Kovası Montajı Yapıldı
7	Halkbank Ortaokulu	Bank Boyama Çalışması Yapıldı
8	Ahmet Yavuz Ortaokulu	2 Adet Piknik Masası Teslim Edildi
9	Finanskent Anaokulu	Oyun Grubu Montajı Yapıldı
10	İstiklal Aile Sağlık Merkezi	Dış Cephe Boya Çalışması Yapıldı
11	Can Gür Okulu	Duvar Üzeri 370 M <sup>2</sup> Panelçit Ve 228 M <sup>2</sup> Çim Çit İmalatı Yapıldı
12	Ümraniye Müftülüğü Hüdayi Vakfı Lider Eğitim Gençlik Merkezi	Saha Üzeri File Ve Akriklik Zemin Boya Çalışması Yapıldı
13	Hz. Ali Camii	Piknik Masası Teslim Edildi
14	Karabekir Spor	Halı Saha Onarım Çalışması Yapıldı
15	Nene Hatun Anaokulu	Çevre Düzenleme Çalışması Kapsamında Mevcut Traverten Zemin Söküldü, 250 M <sup>2</sup> Perdahlı Beton Uygulaması Yapıldı
17	Ümraniye Devlet Hastanesi	Bitki Dikim Çalışması Yapıldı
18	Teletaş İlkokulu	2 Adet Çatılı Piknik Masası Montajı Yapıldı
19	Şehzade Camii	Demir Kapı Ve Korkuluk Montajı Yapıldı
20	Hz.Hamza Camii Ve Kuran Kursu	Çöp Kovası Montajı Yapıldı
22	Asım Ülker Camii	Musalla Taşı Üstü Ahşap Gölgecik Çalışması
23	Genç Osman İlkokulu	Ağaç Budama Çalışması Yapıldı
24	Mebruke Salih Koçak Ortaokulu	Ağaç Budama Çalışması Yapıldı
25	Nene Hatun Anaokulu	Mevcut Traverten Zemin Sökülerek 250 M <sup>2</sup> Perdahlı Beton Atıldı. Korkuluk Montajı Yapılarak Boyandı. Bitki Dikimi Yapılarak Çalışma Tamamlandı
26	Hz. Ali Camii	Ağaç Ve Bitki Dikim Çalışması Yapıldı
27	Molla Hüseyin Camii	Mutfak Boyama Çalışması Yapıldı
28	Asiye Ağaoğlu Lisesi	2 Adet Pota Montajı Yapıldı
29	Atakent Taksi Durağı	Lambiri Onarımı Yapıldı
30	Mebruke Salih Koçak Okulu	Boya Çalışması Yapıldı
31	İlim Sarayı Camii	Musalla Üzeri Ahşap Gölgecik Yapımı
32	Ümraniye Kaymakamlık Binası	Bahçe Kapısı Montajı
33	24 Nolu A.S.M	Sundurma Üzeri Kırık Cam Değişimi Yapıldı
34	Zehra Asım Ülker Anadolu Lisesi	5 Adet Bank Teslim Edildi
35	Yeşilay Danışmanlık Merkezi	Tabela Montajı Yapıldı
36	Medine Camii	Şimşir Dikim Çalışması Yapıldı
37	30 Ağustos Kız Meslek Lisesi	Kız Meslek Lisesi Boya Çalışması Yapıldı
38	Genç Osman İlköğretim Okulu	Toprak Tesviye Çalışması Yapıldı
39	Mehmet Akif İlkokulu	Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
40	Şelale Cd. 112 İstasyonu	Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
41	Alparslan Camii	Eski Banklar Yenilendi
42	Hasan Hüseyin Şentürk Camii	Çim Biçimi Yapıldı.5 Adet Saksıya Taflan Dikildi. Kilit Değişimi Yapıldı
43	Cemil Meriç Merkez Camii	Musalla Taşı Üzeri Ahşap Gölgecik Yapımı
44	İlim Sarayı Camii	Mevcutta Bulunan Kameriye, Masa Ve Banklar Boyandı. Yeni 2 Adet Masa 1 Adet Bank Teslim Edildi. İlim Sarayı Kur'an Kursuna 15 Torba Gübreli

		Bitki Toprağı Teslim Edildi
45	Çamlık A.S.M.	4 Adet Bank Teslim Edildi
46	Sabır Camii	2 Adet Bank Teslim Edildi. Jiletli Tel Onarımı Yapıldı
47	Necip Fazıl Muhtarlığı	3 Adet Bank Teslim Edildi
48	Keyap Camii	5 Adet Çöp Kovası Teslim Edildi
49	Çakmak A.S.M.	Briket Duvar İmalatı Tamamlandı
50	Bilge Soyak Okulu	Toprak Tesviye Çalışması Yapıldı
51	Genç Osman Okulu	Toprak Tesviye Çalışması Yapıldı
52	Dudullu İmam Hatip Lisesi	Saha Söküm İşi Yapıldı
53	Kaymakamlık Bahçesi	5 Adet Kestane Bank Ve 1 Adet Çöp Kovası Montaj Çalışması Yapıldı
54	İnkılap Ortaokulu	Pota Onarımı Yapıldı
55	Dumlupınar Camii	Bank Boyama Çalışması Yapıldı
56	Esenşehir A.S.M.	Jiletli Tel İmalatı, Demir Merdiven Montajı, Kapı Kilit Montajı Çalışmaları Yapıldı
57	Hz. Ali Camii	2 Adet İhlamur Ağacı Dikildi
58	Sahrayı Kebir Camii	10 Adet Bank Montajı Yapıldı
59	Hacı Hakkı Ekşi Camii	Ot Biçim Çalışması Yapıldı
60	Toki Mevlana İlkokulu	Ot Biçim Çalışması Yapıldı
61	Tepeüstü Mh. Muhtarlığı	3 Adet Bank Teslim Edildi
62	Atakent Mh. Şehit Selçuk Paker Lisesi	Voleybol Filesini Montajı Yapıldı
63	75.Yıl Cumhuriyet Mes. Ve Tek. Anadolu Lisesi	Büst Çevresi Mermer Onarımı Ve Genel Boya Çalışması Yapıldı
64	Ümraniye Merkez İmam Hatip Ortaokulu	Çim Çit Montaj Çalışması Yapıldı
65	Karabekir Cemevi	Çim Biçim Çalışması Yapıldı Bazalt Kaplamalı Merdiven İmalatı Yapıldı
66	Atatürk Mes. Ve Tek. Anadolu Lisesi	Kartopu Dikimi Yapıldı
67	Bilge Soyak İlkokulu	25 Ad. Alev Çalısı, 22 Ad. Taflan, 10 Ad. Papatya, 2 Ad. Piknik Masası, 4 Ad. Bank Teslim Edildi
68	Teletaş İlkokulu	4 Adet Bank Teslim Edildi
69	Hz. Ali Camii	Bank Ve Masa Ahşap Onarımı Yapıldı
70	İhlamurkuyu A.S.M.	Bahçe Kapısı Onarımı Yapıldı
71	Sahrayı Kebir Camii	Ahşap Boya Çalışması Yapıldı
72	Atatürk Ortaokulu	2 Adet Piknik Masası Teslim Edildi
73	Atatürk Mes. Ve Tek. Anadolu Lisesi	Ot Biçim Çalışması Yapıldı
74	Togemder Okulu	Çim Biçim Çalışması Yapıldı
75	Atakent Polis Karakolu	Boyama Çalışması Yapıldı
76	Çamlık Merkez Camii	Boyama Çalışması Yapıldı
77	Açelya A.S.M	40 M <sup>2</sup> Çim Çit Montajı, Kamariye Seperatör Montajı Yapıldı
78	Şehit Erol Olçok Kız İ.H.L	Çim Biçim Çalışması Yapıldı
79	Zehra Ülker İlkokulu	2 Adet Minyatür Kale Teslim Edildi
80	Karabekir Spor	LED Değişimi Yapıldı
81	Minibüsçüler Odası	Ahşap Boya Çalışması Yapıldı
82	Karabekir Cem Evi	Fiskiye Bakım Ve Temizliği Yapıldı
83	Açelya A.S.M	Kamariye Boya Çalışması Yapıldı
84	Medine Camii	Kuruyan Ağacın Yerine Erik Ağacı Dikildi
85	Saray İmam Hatip Lisesi	2 Adet Çatılı Masa Montajı Yapıldı
86	Hekimbaşı Mh. Şehit Onur Kılıç İlkokulu	2 Adet Piknik Masası Teslim Edildi
87	Şehit Lokman Oktay Ortaokulu	Bank Ve Çöp Kovası Montajı Yapıldı
88	Sıdika Doğruöz Özel Eğitim Uygulama Okulu	1 Adet Piknik Masası 1 Adet Çöp Kovası Teslim Edildi
89	Sankayalar Camii	Kestane Bank Montajı Yapıldı
90	Atatürk Mahalle Muhtarlığı	Ahşap Korkuluk Onarım Çalışması Yapıldı

91	Hidayet Camii	1 Ad Bank Teslim Edildi
92	Esenevler Mh. 112 Acil İstasyonu	Çim Çit Montajı Yapıldı
93	Madenler Mes. Ve Tek. Anadolu Lisesi	Voleybol Direkleri Teslim Edildi
94	Tepeüstü Muhtarlığı	Çimçit Montajı Yapıldı
95	Çocuk Büro Amirliği	Bahçe Duvarı Boya Çalışması Yapıldı
96	Ümraniye Devlet Hastanesi	Panel Çit Ve Kapı Montaj Uygulaması Yapıldı
97	Zehra Ülker Okulu	Bakım Onarım Çalışması Yapıldı
98	Necip Fazıl Muhtarlığı	5 Adet Bank Teslim Edildi
99	İto Okulu	5 Adet Bank Teslim Edildi
100	Çakmak Devriye Ekipler Amirliği	Duvar Boya Çalışması Yapıldı. Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
101	Atakent Mh. Özel Eğitim Merkezi	Anadolu Özel Eğitim Ve Rehabilitasyon Merkezi Salıncak Montajı Yapıldı
102	30 Ağustos İlköğretim Okulu	Kum Havuzuna Kum Serildi.
103	Ümraniye Müftülüğü Yeşil Pınar Kur'an Kursu	Bahçe Duvarı Ve Beton Zemin Yapıldı Oyun Grubu Kurulumu Ve Kauçuk Zemin Kaplama Yapılarak Çalışma Tamamlandı
104	Armağanlar Hidayet Camii	Sert Zemin Yıkama Çalışması Yapıldı
105	Ümraniye Cezaevi	Bitki Dikim Ve Ot Biçme Çalışması Yapıldı
106	Şile Bıçkıdere Köyü Derneği	4 Adet Saksılı Bitki Teslim Edildi
107	Mehmet Akif İlkokulu	2 Adet Kestane Bank Teslim Edildi
108	Armağanlar Camii	3 Adet Kestane Bank, 1 Adet Piknik Masası Teslim Edildi
109	Anadolu Ajansı	2 Adet Bank Teslim Edildi
110	Ümraniye Müftülüğü Merhum Hacı Teysir Arar 4-6 Yaş Kuran Kursu	Adım Taşı Uygulaması Ve Ot Biçme Çalışması Yapıldı
111	Şehit Sedat Yabalak Polis Merkezi	5 Adet Bank, 2 Adet Çöp Kovası Teslim Edildi
112	Armağanlar Muhtarlık Önü	Bitki Dikim Çalışması Yapıldı. Orta Alana Gül Dikilecek.
113	Asım Ülker Camii	Duvar Boya Çalışması Yapıldı
114	Ecz. Neşem Özlen Güray Anadolu Lisesi	Bank Boyama Çalışması Yapıldı
115	İhlamurkuyu Mezarlığı	15 Temmuz Şehit Mezarının Temizliği
116	Madenler Mes. Ve Tek. Anadolu Lisesi	2 Adet Masa Tenisi Teslim Edildi.
117	Şehit Selçuk Paker Camii	Bank Boyama Çalışması Yapıldı
118	Ümraniye Devlet Hastanesi	Asfalt Kaldırım Akrilik Zemin Boyama Çalışması Yapıldı
119	Elmalıkent Muhtarlığı	Akrilik Zemin Boyama Çalışması Yapıldı
120	Asım Ülker Camii	Boya Çalışması Tamamlandı
121	Armağanlar Muhtarlığı	Refüj Bitki Ve Gül Dikimi Yapıldı
122	Amanetoğlu İ.H.L	7 Adet Bank Teslim Edildi
124	Şehit Selçuk Paker Camii	Metal Musalla Kaidesi Teslim Edildi. Bank Ve Çöp Kovaları Boyama Çalışması Yapıldı
125	Avrupa Konutları Ortaokulu	Oyun Grubu Zemin Betonunu Atıldı. Oyun Grubu Kurulumu Tamamlandı
126	Şehit Emre Büyükyıldırım Ortaokulu	2 Adet Voleybol Takımı Ve 2 Adet Pota Montajı Yapıldı
128	75. Yıl Cumhuriyet Mes. Lisesi	Budama Çalışması Yapıldı
129	Atakent Yücel Çelik Bilek İmam Hatip Ortaokulu	Sulama Tesisatı Ve Otomatik Sulama Timer Bağlantıları Yapıldı
130	18 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Forum Budaması Ve Ot Biçimi Yapıldı
131	Ümraniye İlçe Müftülük Binası	Bina Girişine Gül Dikimi Yapıldı
132	Ümraniye Müftülüğü Hüdaî Kur'an Kursu	Pota File Montajı Yapıldı
133	Halilurrahman Cami Kursu	Voleybol Takımı Montajı Yapıldı
134	Erzincan Derneği	Çim Biçme Çalışması Yapıldı
135	İnkılap İlkokulu	Bank Boyama Çalışması Yapıldı

136	Necip Fazıl Sevgi Evi	Çevre Düzenleme Çalışması Bina Duvar İzolasyonu Ve Su Drenaj Kanalı Yapıldı 7 M X 14 M Tek Potalı Basketbol Ve Voleybol Sahası Zemin Betonunu, File Ve Pota Montajı Yapıldı... 4 M X 4 M Kış Bahçesi Zemin Betonunu Atıldı Çim Serimi Ve Bitki Dikim Çalışması Yapıldı Akrilik Zemin Boyama Çalışması
137	Şehit Öğretmen Yasemin Tekin İlkokulu	Panel Çit İmalatı Yapıldı
138	Mustafa Vafis Karsligil İlkokulu	3 Adet Bank, 1 Adet Piknik Masası Teslim Edildi. Ağaç Budama Ve Ot Biçimi Yapıldı
139	Medine Camii	Eksik Olan Yerlere Bitki Dikim Çalışması Yapıldı
140	Karabekir Polis Karakolu	Çim Biçme Çalışması Yapıldı
141	Toki Madenler Okulu	Bahçe Temizlik Çalışması Yapıldı
142	Ahmet Gülten Baydaroğlu Okulu	Oyun Grubu Onarımları Yapıldı
143	Asiye Ahmet Zilan Anaokulu	Çardak Tamirat Çalışması Yapıldı
144	Şehit Ahmet Kılıçarslan İlkokulu	Kauçuk Onarım Ve Bank Tahtası Değişimi Yapıldı
145	İnkılap Aile Sağlığı Merkezi	Panel Çit Onarımı Yapıldı
146	Arif Nihat Asya İlkokulu	Boyama Çalışması Ve Sıva Tadilat Çalışması Yapıldı
147	Ahmet Kılıçarslan Okulu	Duvar Boyama Çalışması Yapıldı
148	Nurten Sancak Anaokulu	Yıkama Çalışması Yapıldı
149	Mehmet Akif İmam Hatip Ortaokulu	Bank Boyama Çalışması Yapıldı
150	Asiye Ağaoğlu Lisesi	Ot Biçme Çalışması Yapıldı
151	Esenevler 112 Acil İstasyonu	Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
152	Şehit Öğretmen Yasemin Tekin Ortaokulu	Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
153	Zehra Ülker İlkokulu	Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
154	Asiye Ağaoğlu Lisesi	Ot Biçme Çalışması Yapıldı
155	Cumhuriyet Anaokulu	Çim Biçme Çalışması Yapıldı
156	Vasif Karsligil Okulu	Ot Biçme Çalışması Yapıldı
157	Can Gür İlkokulu	Çim Biçme Çalışması Yapıldı
158	30 Ağustos Okulu	120 M <sup>2</sup> File İmalatı Yapıldı
159	Necmettin Öztürk İlkokulu	180 M <sup>2</sup> File İmalatı Yapıldı
160	Kocatepe Camii	Bank Onarımı Ve Boyama Çalışması Yapıldı
161	Mehmet Akif İlkokulu	Büst Etrafı Kuru Bitkiler Sökülerek Yerine Kartopu Dikim Çalışması Yapıldı
162	Atakent Alparslan Camii	Bank Ve Piknik Masaları Boyandı
163	Şehit Selçuk Paker Lisesi	Boya Çalışması Yapıldı
164	Şehit Sevgi Yeşilyurt Okulu	Panel Çit Onarımları Yapıldı
165	Zehra Asım Ülker Lisesi	Boya Çalışması Yapıldı
166	Evlıya Çelebi Meslek Lisesi	Kameriye Kurulumu Tamamlandı
167	Ümraniye Kaymakamlığı	Atatürk Büstü Çevresi Paslanmaz Montajı Tamamlandı
168	Arif Nihat Asya Okulu	Bahçe Duvarı Üzerine File İmalatı Yapılıyor...
169	Şehit Askeri Çoban Okulu	Oyun Grubu Bakım Onarım Çalışması Yapıldı
170	Hacı Alaaddin Elmas Camii	Form, Budama Ve Tırpan Çalışması Yapıldı
171	Halilürrahman Camii	Bank Boyama Çalışması Yapıldı
172	Ümraniye Cezaevi	Form Budama Çalışması Yapıldı
173	Mustafa Vasif Karsligil Okulu	Oyun Grubu Onarım Ve Boyama Çalışması Yapıldı
174	Ümraniye Kadın Sığınma Evi	Kameriye Teslim Edildi
175	Avrupa Çocuk Özel Eğitim Reh. Merkezi	4 Bank Teslim Edildi
176	Ümraniye Halide Edip Lisesi	4 Adet Çöp Kovası, 4 Adet Bank Teslim Edildi.
177	Çakmak Polis Karakolu	Kameriye Boyama Çalışması Yapıldı
178	Erkut Soyak Anadolu Lisesi	2 Adet Badminton Direk Ve Filesi Teslim Edildi
179	Esenşehir Şehit Yılmaz Ercan İlkokulu	Voleybol Direği Ve Filesi Montajı Yapıldı
180	Hacı İnceler Camii Kız Kuran Kursu	Toprak Serimi Yapıldı
181	İslam Bey Aile Sağlık Merkezi	Duvar Ve Korkuluk Boyama Çalışması Yapıldı

182	Kaymakamlık Binası Nüfus Müdürlüğü	3 Adet Bant 2 Adet Çöp Kovası Montajı Yapıldı
183	Tev Uğuz Tank Demirağ Mes. Lisesi	2 Adet Masa Ve 10 Adet Bank Teslim Edildi
184	Kemerdere Şahsuvaroğlu Camii	Leylandi Dikimi Yapıldı
185	Tepeüstü Hüdayi Camii Kız Kur'an Kursu	Oyun Grubu Montajı Tamamlandı. Kauçuk Zemin Kaplama Çalışması Yapılacak
186	Arif Nihat Asya Okulu	File Montajı Tamamlandı
187	Şehit Askeri Çoban İlkokulu	Panel Çit Montajı Yapıldı
188	Cemil Meriç İmam Rabbanî Camii	1 Adet Piknik Masası, 4 Adet Bank Teslim Edildi
189	İmam Rabbanî Camii 4-6 Yaş Kuran Kursu	Mevcuttaki Salıncak Sökülüp Yeni Salıncak Takıldı
190	Cemil Meriç Merkez Camii	5 Adet Bank Teslim Edildi
191	Parseller Mahalle Muhtarlığı	Bank Montajı Yapıldı
192	İmam Şafi Camii	Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
193	Mehmet Ali Yılmaz İlkokulu	8 Adet Bank Teslim Edildi
194	Şehit Erol İnce İmam Hatip Lisesi	Korkuluk Onarımı Açık Olan Panel Çitlerin Bağlanması Ve Boyama Çalışması Yapıldı
195	Huzur Mahalle Muhtarlığı	Çesan Kapı Onarımı Yapıldı
196	İnkılap Mahalle Muhtarlığı	Piknik Masası Boyama Çalışması Yapıldı
197	Dudullu AYEDAŞ Müdürlüğü	2 Adet Bank Teslim Edildi
198	Aşağı Dudullu Mahalle Muhtarlığı	4 Adet Bank Teslim Edildi
199	Dudullu Amanetoğlu İmam Hatip Okulu	2 Adet Pota Montajı Yapıldı
200	Hacı Ömer Karagül Camii	3 Adet Bank Teslim Edildi
201	Ahmet Kılıçarslan İlkokulu	Salıncak Montajı Yapıldı
202	Halide Edip Adivar Meslek Lisesi	Bank Ve Çöp Kovası Montajı Yapıldı
203	Mehmet Akif Ersoy İmam Hatip Ortaokulu	Anzalı Lambalar Onarıldı
204	Yavuz Selim Ortaokulu	Pota Onarımı Yapıldı
205	Bilge Soyak İlkokulu	Panel Çit Montajı Yapıldı
206	Şehit Yılmaz Ercan Okulu	Kameriye Tamiri Etrafının Osb İle Kapatılması Ve Panelçit Üzerine Çim Çit Çekilmesi Yapıldı
207	Ümraniye Merkez Anadolu Lisesi	Ahşap Onarımı Yapıldı
208	Zahide Zehra Garing Ortaokulu	Genel Bakım Çalışması Yapıldı
209	Ahmet Cevdet Paşa İlkokulu	Bank Onarımı Yapıldı
210	Cemil Meriç Mh. Ecz. Neşem Okulu	File Montajı Yapıldı
211	Ümraniye Anadolu Lisesi	Kameriye Boya Çalışması Yapıldı
212	Ecz. Neşem Güray Anadolu Lisesi	5 Adet Bank Teslim Edildi
213	Altınşehir Mahalle Muhtarlığı	Kapı Onarımı Yapıldı
214	İnkılap Mahalle Muhtarlığı	Panel Çit Montajı Yapıldı
215	Nihat Sami Banarlı Okulu	Kameriye, Bank Onarımı Ve Boya Çalışması Yapıldı
216	Mustafa Avni Camii	Önü Kırılan Beton Sakı Yeni İle Değiştirildi
217	Şehit Ercan Yılmaz İlkokulu	Kameriye Boyama Çalışması Yapıldı
218	Şehit Köksal Karmil Ortaokulu	Oyun Grubu Boyama Çalışması Yapıldı
219	Ümraniye Müftülüğü Mehmet Akif Kuran Kursu	Ahşap Onarım Ve Boyama Çalışması Yapıldı
220	Ümraniye Merkez Anadolu Lisesi	Boyama Çalışması Yapıldı
221	Zehra Garing Ortaokulu	Kale Montajları Yapıldı
222	İnkılap Mh. Mevlana Cami	Ahşap Musalla Taşı Üzeri Sundurma Ve Musalla Taşı Montajı Ve Merdiven Mermer Döşeme Çalışması
223	Madenler Mahalle Muhtarlığı	Eksik Olan Yere Leylandi Dikim Çalışması Yapıldı
224	Meyveli Bahçe Camii	Demir Korkuluk Montajı Yapıldı
225	İstanbul Kadastro Müdürlüğü	Önü Refüj Sulama Alt Yapı Çalışması Ve Bitki Dikim Çalışması Yapıldı
226	TEV Zehra Garing Ortaokulu	Akrilik Çizgi Boya Çalışması Yapıldı
227	Şehit Yılmaz Ercan İlkokulu	Akrilik Çizgi Boya Çalışması Yapıldı
228	Mehmet Ali Yılmaz İlkokulu	Akrilik Çizgi Boya Çalışması Yapıldı
229	Mareşal Fevzi Çakmak Camii	Budama Yapıldı

230	Huzur Mahalle Muhtarlığı	Leylandi Dikimi Yapıldı
231	Ümraniye Müftülüğü Mehmet Akif Kur'an Kursu	Ahşap Boya Çalışması Yapıldı
232	Bereket Camii	Bank Onarımı Yapıldı
233	Karabekir Cemevi	Musluk Tamiri Ve Zeytin Ağacı Dikimi Yapıldı
234	Şule Yüksel Şenler Kız Öğrenci Yurdu	Ahşap Kameriye Onarımı Yapıldı
235	Kazım Karabekir Cemevi	Çalışmayan Ledler Değiştirildi Havuz Temizliği Yapıldı Bank Boyama Çalışması Yapıldı
236	Hoca Esman Emine Aker Camii	Su Basman Betonlu Atıldı. Doğaltaş Kaplama İmalatı
237	Alparslan Camii	Çim Biçimi, Budama Ve Genel Forum Çalışması Yapıldı
238	Ümraniye Müftülüğü Hacı Zakir Bildik Kur'an Kursu	Çim Biçimi Yapıldı
239	İlçe Sağlık Müdürlüğü	Boyama Çalışması Yapıldı
240	Atatürk Mahalle Muhtarlığı	Çim Biçimi Yapıldı
241	İstiklal Mahalle Muhtarlığı	Korkuluk Onarımı Yapıldı
242	Finanskent Mahalle Muhtarlığı	Çim Biçimi Yapıldı
243	Albaraka Camii	Bank Boyama Çalışması Yapıldı
244	Şakire Hanım Özel Eğitim Uygulama Okulu	5 Adet Saksı Ve Toprak Teslim Edildi
245	Şule Yüksel Şenler Kız Öğrenci Yurdu	Bitki Dikim Çalışması Yapıldı
246	Asiye Ağaoğlu Lisesi	Halı Saha (40 X 20 M) Üzeri File Montajı Yapıldı
247	Ahmet Cevdet Paşa İlkokulu	2 Adet Minyatür Kale Teslim Edildi
248	Can Gür İlkokulu	Toprak Serim Çalışması Yapıldı
249	Berat Camii	Boya Çalışması Yapıldı
250	Bedir Camii	Boya Çalışması Yapıldı
251	İlçe Sağlık Müdürlüğü	Boya Çalışması Yapıldı
252	Elazığ Karakoçan Derneği	2 Adet Bank, 1 Adet Çöp Kovası Teslim Edildi
253	Ümraniye Müftülüğü Mehmet Akif Kur'an Kursu	Kış Bahçesi Yapıldı
254	Yukarı Dudulu Mh. 112 Acil İstasyonu	Çevre Düzenleme Çalışması Yapıldı
255	Mehmet Akif Mahalle Muhtarlığı	Korkuluk Montajı Tamamlandı
256	75. Yıl Ticaret Meslek Lisesi	Duvar Boyama Çalışması Yapıldı
257	29 Nolu A.S.M.	Bank Ve Çöp Kovası Montajı Yapıldı
258	Ümraniye Müftülüğü Cennet Bahçesi Kur'an Kursu	Oyun Grubu Onarımı Yapıldı
259	Şehzade Camii Kur'an Kursu	Kauçuk Zemin Kaplama Çalışması Yapıldı
260	Emine Koçullu İlkokulu	Tahterevalli Onarımı Ve File Montajı Yapıldı
261	Ümraniye Cezaevi	Lojmanı Bank Onarımı Yapıldı
262	İlçe Sağlık Müdürlüğü	Korkuluk İmalatı Yapıldı
263	Meyveli Bahçe Camii	WC Seramik Çalışması Yapıldı
264	Hoca Esman Emine Aker Camii	Çatı Saçak Boyama Çalışması Yapıldı. Bazalt Döşeme Çalışması Yapıldı. Kameraların Montajı
265	Necip Fazıl Sevgi Evi	1 Adet Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi.
266	İnkılap A.S.M.	1 Adet Çatılı Piknik Masası Teslim Edildi
267	İmam Ali Camii	Duvar İmalatı Yapıldı
268	KEYAP Camii	Peyzaj Çalışması Yapıldı. Bank Ve Çöp Kovaları Yerleştirildi
269	Armağanlar Camii	Budama Çalışması Yapıldı
270	Anadolu Bilim Kültür Ve Cem Vakfı Ümraniye Cem Evi	Budama Çalışması Yapıldı
271	Atatürk Ortaokulu	File Direkleri Ve File Montajı Yapıldı
272	Eczacı Neşem Günay Okulu	Boyama Çalışması Yapıldı
273	Zehra Asım Ülker Anadolu Lisesi	Boyama Çalışması Yapıldı
274	Yalnız Selvi İlkokulu	Zemin Betonlu Döküldü. Oyun Grubu Kurulumu Yapıldı. Sulama Tesisatı, Toprak Serimi, Bitki Ve Ağaç Dikim Çalışması Yapıldı
275	Adile Sultan Ortaokulu	Kameriye Boyama Çalışması Yapıldı
276	Zehra Asım Ülker Anadolu Lisesi	2 Adet Minyatür Kale Montajı Yapıldı

## KÜLTÜREL HİZMETLER

Her yaştan ve her kesimden vatandaşımıza yönelik kültürel, sanatsal ve sosyal etkinlikler ile bilgi evi, kütüphanecilik ve proje bazlı eğitim hizmetleri Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	8.510.000,00	9.889.829,19	116,21%	7,06%
02	Sosyal Güvenlik	741.000,00	868.540,70	117,21%	0,62%
03	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	150.199.000,0	96.645.283,40	64,34%	69,04%
05	Cari Transferler	15.000.000,00	13.224.680,00	88,16%	9,45%
06	Sermaye Giderleri	5.550.000,00	19.364.342,27	348,91%	13,83%
<b>Toplam</b>		<b>180.000.000</b>	<b>139.992.675,56</b>	<b>77,77%</b>	<b>1,75%</b>



### A3.H1. STRATEJİK HEDEF

Kültürel etkinlikleri, toplumun her kesimine hitap edecek şekilde yaygınlaştırarak; ilçe sakinlerinin kültürel gelişimine katkı sağlamak.

### Kültürel, Sosyal ve Sanatsal Etkinlikler

2025 yılında çeşitli konularda **1.411** adet kültürel sanatsal ve sosyal etkinlik düzenlenmiş olup etkinliklere her kesimden ve her yaştan **497.337** vatandaşımız katılmıştır.

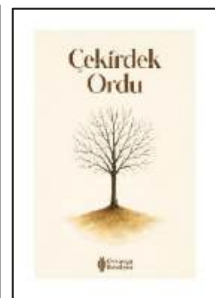
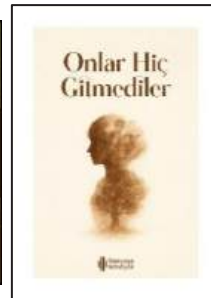
Etkinlikler	Adet	Katılımcı Sayısı
<b>KÜLTÜREL, SOSYAL VE SANATSAL ETKİNLİKLER</b>	<b>1.411</b>	<b>497.337</b>
➤ <u>Konferans Sayısı</u>	3	180
➤ <u>Söyleşi</u>	130	16.687
➤ <u>Gündüz Kuşağı Programları</u>	9	2.472
➤ <u>Konser (Salon)</u>	5	4.170
➤ <u>Mehteran Konseri</u>	52	45.000
➤ <u>Anma Programları</u>	12	4.893
➤ <u>Tiyatro Oyunu Sahneleme Sayısı (Yetişkin)</u>	30	3.001
➤ <u>Tiyatro Oyunu Sahneleme Sayısı (Çocuk)</u>	145	14.900
➤ <u>Sergi</u>	11	17.070

➤ <b>Açılış</b>	<b>8</b>	<b>4.400</b>
➤ <b>Akademi Ümraniye Kültür Sanat Buluşmaları</b>	<b>35</b>	<b>5.354</b>
➤ <b>Kur'ân-ı Kerim Programı</b>	<b>8</b>	<b>7.000</b>
➤ <b>Ramazan Etkinlikleri</b>	<b>111</b>	<b>37.879</b>
➤ <b>Festival (Toplam)</b>	<b>26</b>	<b>70.600</b>
➤ <i>Hamsi Festivali</i>	1	20.000
➤ <i>Ümraniye Çocuk Festivali</i>	22	45.500
➤ <i>Akil Oyunları Festivali</i>	1	1.500
➤ <i>En Şen Festival</i>	1	3.000
➤ <i>Tübitak 4006-C Bilim Fuarı Festivali</i>	1	600
➤ <b>Yarıyıl Tatili Etkinlikleri</b>	<b>64</b>	<b>4.893</b>
➤ <b>Ara Tatil Etkinlikleri</b>	<b>32</b>	<b>2.154</b>
➤ <b>6. Kitap Fuarı</b>	<b>1</b>	<b>140.000</b>
➤ <b>21. Geleneksel Uluslararası Resim, Hikâye ve Şiir Yarışması</b>	<b>1</b>	<b>2.981</b>
<b>ÖZEL PROGRAMLAR (TOPLAM)</b>		
	<b>48</b>	<b>91.587</b>
➤ Minik Kalpler İçin Lösemili Çocuklara Destek Gecesi	1	200
➤ Hafız Mustafa Can Erkek Kur'ân Kursu İcazet Töreni	1	600
➤ İlk Oruç Çocuk İftarı	1	650
➤ Üsküdar Üniversitesi Genç Yeryüzü Doktorları	1	1000
➤ 10.Âşıklar Şöleni	1	120
➤ Vatandaş Soruyor Başkan Cevaplıyor	5	7.250
➤ 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Okul Töreni	1	1.000
➤ Geleceğin Yazarları	1	750
➤ Hıdırellez Şenliği	1	2.000
➤ 4-6 Yaş Kur'ân Kursu kapanış Programı	1	1.000
➤ 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı	1	750
➤ Ümraniye Okullar Arası Satranç Turnuvası ve Ödül Töreni	2	969
➤ Ümraniye Belediyesi ile Ümraniye Müftülüğü 7-10 Yaş ve Cami Gençliği Yıl Sonu Programı	1	750
➤ 19 Mayıs Etkinlikleri	1	1.000
➤ Avrupa Basketbol Şampiyonası Maç Gösterimi	1	3.000
➤ TDV İstanbul Gönüllü Koordinatörlüğü ile yürütülen "Hayata Köprü Sanat" Projesi kapsamında devlet korumasındaki gençlerin hazırladığı Sergi ve Halk Oyunları Gösterisi	1	150
➤ Ümraniye'den Gazze'ye Bir Nefes	1	1.500
➤ Aşure Programı	1	20.000
➤ Çevre Şenliği	1	2500
➤ YKS Tercih Çadırı	1	1378
➤ Yaz Kur'ân Kursu Kapanış Programı	1	3.000
➤ Alper Gezer Avcı Bilim Merkezi Ziyareti	1	300
➤ Dünya Kupası Eleme Maçı Gösterimi	1	500
➤ 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Açılış Töreni	1	200
➤ Avrupa Şampiyonası Yunanistan-Türkiye Basketbol Maçı Gösterimi	1	3.000
➤ Avrupa Şampiyonası Almanya-Türkiye Basketbol Maçı Gösterimi	1	5.000
➤ Filistin Farkındalık Çadırı Adalet Bakanı Sn. Yılmaz TUNÇ'un Filistin Çadırını Ziyareti	1	250
➤ 19 Eylül Gaziler Günü Yürüyüşü	1	5.000
➤ Filistin Farkındalık Çadırı Boyama Etkinliği	1	750
➤ Filistin Farkındalık Sürüşü 5.000 Motor	1	5.000
➤ Sumud ve Filistin Çocuk Atölyesi	1	70
➤ Gazze İçin 1000 El "Masum Eller Gazze İçin Boyuyor"	1	200
➤ Ümraniye 2025 Robot Yarışları	1	4.500
➤ 21.Geleneksel Uluslararası Resim, Hikâye ve Şiir Yarışması Ödül Töreni ve Kültür Sanat Sezonu Açılış Programı	1	800
➤ "Gazze'de Çocuk Olmak" Filistin Farkındalık Çadırı	1	200
➤ 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları "Fener Alayı Yürüyüşü"	1	2.500

➤ 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları "1.Ordu Bölge Bando Komutanlığı Cumhuriyet Bayramı Konseri"	1	2.500
➤ Filistin Farkındalık Çadırı Kermesi	1	200
➤ "Kazancım Gazze İçin-Bir Günlük Gelirim Gazze'ye" Kampanyası Lansman Programı	1	200
➤ "Gazze'ye Ses Ver" Türkiye'de Eğitim Gören Gazzeli Öğrencilerle Birlik ve Dayanışma Gecesi	1	450
➤ 24 Kasım Öğretmenler Günü Kutlaması	1	200
➤ "Gazze İçin Ördük" Gazze El Emeği Kermesi	1	200
➤ Uluslararası 6. Çikolata Kupası	1	10.000
➤ Hafızlık İcazet Merasimi	1	200
<b>➤ Geziler (Toplam)</b>	<b>234</b>	<b>14.436</b>
➤ Bursa	51	2.057
➤ Çanakkale	107	7.151
➤ Boğaz Gezileri	9	2.885
➤ Ayasofya Camii Gezileri	56	1.960
➤ Büyük Çamlıca Camii Gezileri	11	383
<b>EĞİTİM HİZMETLERİ</b>		
➤ YKS (Üniversite Hazırlık Kursları)	1	1.062
➤ LGS (Liselere Hazırlık Kursları)	1	957
➤ İlköğretim – Lise Takviye Kursları	1	3.602
➤ Kur'an Kursları	1	1.738
➤ Yaz Kur'an Kursu	1	826
➤ Kış Kur'an Kursu	1	826
➤ Çiğdem Evi	1	5.178
➤ Trafik Eğitim Parkı	1	3.362
➤ Yapay Zekâ ve İnovasyon	1	1.192
➤ Kulüpler	1	2.839
➤ Fen Deney Atölyesi	1	455
➤ Yaz Satranç Kursu	1	832
➤ Kış Satranç Kursu	1	832
<b>YAYIMLARIMIZ</b>		<b>Baskı (Adet)</b>
21.Geleneksel Hikâye Yarışması Kitabı (Onlar Hiç Gitmediler)		2.000
21.Geleneksel Şiir Yarışması Kitabı (Çekirdek Ordu)		2.000
21.Geleneksel Resim Yarışması Kataloğu		2.000

### Yayınlarımız (2025 Yılı)

Her yıl biyografik, akademik, sanatsal ve edebi içerikli birçok eser, kurumsal yayınlarımız arasına katılmaktadır. Bu kapsamda her yıl şiir ve hikâye yarışmalarına katılan eserlerden oluşan kitaplar, resim yarışmasında ödül kazanan ve sergiye değer görülen eserlerden oluşan katalog hazırlanarak basılmıştır. Bunların dışında, prestij eserler ve dergiler de yayınlarımız arasında yer almaktadır.



## Konferans, Söyleşi, Panel, Anma, Gündüz Kuşağı Programları, Yönetici Eğitim Okumaları

2025 yılında tarih, medeniyet, siyaset, edebiyat, kişisel gelişim, sosyoloji gibi alanlarda düzenlenen; Taha Kılınç, Erem Şentürk, Yusuf Kaplan, Necmettin Şahinler, Nevzat Tarhan, Oğuzhan Kurtuluş, Abdurrahman Alferra gibi birçok konuşmacı ile 142 program gerçekleştirilmiş ve bu programlara toplam 19.339 kişi katılmıştır.



Hatice Kübra Tongar, Emine Tuğba Arslan Demirci, Yavuz Dizdar, Dr. Hasan Hüsnü Eren, Ayçin Kantoğlu ve Feridun Kunak gibi isimlerin konuk olduğu Gündüz Kuşağı Programlarında konuklar bilgi, düşünce ve tecrübelerini paylaştılar. **9 adet Gündüz Kuşağı Programına 2.472 kişi katılmıştır.**



Yönetici Eğitim Okumaları, İlçemizdeki resmi kurum yöneticilerine yönelik gönüllülük esaslı eğitim liderlerini ayda bir kitap etrafında buluşturup davetli konuklarla kitap kritiği yapmak, yeni düşünceler ve algılar keşfetmek amacıyla yönetici eğitim okumaları programları gerçekleştirilmiştir. **4 programa 500 kişi katılmıştır.**

## Konserler

Kültür-sanat sezonunda farklı tür ve konseptlerden oluşan konserlerle birçok önemli sanatçıyı vatandaşlarımızla buluşturduk. Feyzullah Çelebi, Tuğçe Kandemir, Sedat Anar, Münip Utandı, Kültürler Korosu konserleri düzenlenmiştir. Düzenlenen **57 konserlere 49.170 kişi katılmıştır.**

## Çocuk Tiyatroları

Çocukların kişisel ve toplumsal gelişimlerine katkıda bulunan eğlenceli içeriklerin, çocuk tiyatroları ve çeşitli etkinliklerle keyifli bir şekilde sunulması sayesinde, binlerce çocuğun ve ailesinin hayatlarına dokunarak, onların hem eğlenmelerini hem de öğrenmelerini sağladık. Bu tür etkinlikler, çocukların duygusal ve sosyal becerilerini geliştirirken, ailelerin de birlikte vakit geçirerek güçlü bağlar kurmalarına olanak tanıdı.



2025 yılında "Babam ve Masalları, Okul Yolunda, Heyecanlı Piknik, Kırmızı Benekli Tavşan, Çevreci Balık, Uçurma Bahçesi" gibi eğitici ve öğretici oyunlar sergilenmiştir. 2025 kültür sanat sezonunda; **145 çocuk tiyatro oyunu sergilenmiş olup 14.900 çocuğa ulaşılmıştır.**

## Yetişkin Tiyatroları

Yetişkin tiyatroları vasıtasıyla çeşitli toplumsal meselelerin yanı sıra tarihsel süreç içerisinde ortaya çıkan önemli olayları ele alan oyunlar sahnelenmiştir. Bu çerçevede "Şahitler", "Kayık Dünya", "Yedi Güzel Adam", "Sandık" gibi tiyatrolar sahnelenmiştir. 2025 yılında gerçekleştirilen **30 yetişkin tiyatrosu ile 3.001 kişiye ulaşılmıştır.**



Tiyatro ve Sinema Gösterim Yerleri	Çocuk Oyunları		Yetişkin Oyunları		Çocuk Sineması	
	Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı	Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı	Gösterim Adedi	Katılımcı Sayısı
Cemil Meriç Gençlik Kültür ve Eğitim Merkezi	35	3.564	9	848	12	1.069
Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezi	35	3.437			12	1.048
Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Eğitim Sağlık ve Sosyal Hizmet Merkezi	25	1.282	5	343	12	672
Şehit Kaymakam Muhammed Fatih Safitürk Kültür Merkezi	42	3.217	16	1.810	14	600
Ramazan Etkinlik Çadırı	8	3.400			8	3.400
<b>Toplam</b>	<b>145</b>	<b>14.900</b>	<b>30</b>	<b>3.001</b>	<b>58</b>	<b>6.789</b>

### Çocuklar için Ara Tatil Özel Etkinlikleri ve Yarıyıl Özel Etkinlikleri



2025 yılında Ocak ayında "Yarıyıl Özel Programı" ile Kasım ayında "Ara Tatil Çocuk Etkinlikleri" gerçekleştirilmiştir. Programlar tatile giren öğrencilere yönelik karne hediyesi olarak tasarlanmış olup tamamen ücretsizdir. İçerik olarak; tiyatro gösterimleri, interaktif çocuk programları, animasyon ve çizgi film gösterimleri gibi etkinliklerden oluşan programlar; Cemil Meriç Gençlik Kültür ve Eğitim Merkezi, Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezi, Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür ve Eğitim Merkezi, Şehit Kaymakam Muhammed Fatih Safitürk Kültür Merkezi olmak üzere Ümraniye'nin dört merkezi noktasında bulunan kültür merkezlerimizde gerçekleştirilmiştir. Tatiller süresince hafta içi her gün 11.00'de başlayan programlar 17.00'ye kadar sürmüştür. Etkinlik aralarında çocuklara meyve suyu, kek, patlamış mısır vs.

ikramlarda bulunulmuştur. Yarıyıl ve ara tatillerinde **96 etkinlik gerçekleştirilmiş olup etkinliklere 7.047 çocuk** katılmıştır.

➤ Çocuk Tiyatrosu	56	4.053
➤ Animasyon Filmi	40	2.994
<b>Yarıyıl Tatili Etkinlikleri Toplam</b>	<b>96</b>	<b>7.047</b>

### Sergiler

2025 yılı içerisinde; "21.Geleneksel Resim Yarışması Ödül Alan Eserler Sergisi", "28 Şubat Gazete Kupürleri Sergisi", "Tanık Fotoğraf Sergisi", "6 Şubat Deprem Fotoğrafları Sergisi" ve "Dünya Engelliler Günü Resim Sergisi" gibi farklı sanat alanlarını içine alan sergilerde birbirinden değerli eserler,



değerli sanatçıların katıldığı söyleşi programları ile sanatseverlerle buluşmuştur. Ayrıca bu sergilerin katalogları basılmıştır. 2025 yılında **11 sergi** yapılmış olup, bu sergilerimizi **17.070 kişi** ziyaret etmiştir.



### Ümraniye 6. Kitap Fuarı



Türkiye'nin önde gelen

isimlerinin yer aldığı ve 100'den fazla yayınevinin katıldığı 6.Ümraniye Kitap Fuarı, onur konuğu Nurullah Genç'in katılımıyla Santral Etkinlik Alanı'nda açıldı. Birçok önemli yazarı okuyucularla bir araya getiren fuar her yaşta **140 bin okur** ziyaret etti. Hayati İnanç, A. Ali Ural, Zekeriya Efiloğlu, Bülent Şahin Erdeğer, Vehbi Vakkasoğlu, Cengiz Tomar ve Orhan Karaağaç gibi isimler fuarda okuyucularıyla buluştu.

### Akademi Ümraniye "Kültür-Sanat Okulda Başlar" Projesi

Ümraniye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile düzenlediğimiz "Kültür Sanat Buluşmaları" programı kapsamında; okullarda çeşitli söyleşi ve tiyatro gösterileri gibi etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Söyleşi oturumlarında, alanlarında yetkin akademisyenler, edebiyatçılar ve sanatçılar, öğrencilere bilgi ve deneyimlerini aktararak onların kültürel ve sanatsal gelişimlerine katkıda bulunmuşlardır. Ayrıca 2025 yılında Masum Vanlıoğlu, Sıtkı Aslanhan, Nedim Şener, Said Ercan, Nadir Çomak ve Nevin Nesrin Soysal gibi farklı alanlardan konuklar ile gerçekleştirilen **35 programa 5.354 öğrenci katılmıştır.**



Yıl	Program Sayısı	Katılımcı Sayısı
2019	45	8.398
2020	11	2.070
2021	11	1.412
2022	50	6.000
2023	26	3.254
2024	44	3.015
2025	35	5.354

**Filistin Farkındalık Çadırı:** 15 Temmuz Meydanında farklı sivil toplum kuruluşlarının katılımıyla düzenlenen farkındalık çadırında Filistin Halkı için yardım kampanyaları ve kermesler düzenlenmiştir.

**Lise Mezuniyet Töreni:** 2024 yılında mezun olacak lise öğrencilerini kapsayan etkinlikte Başkan İsmet Yıldırım boğaz turunda gerçekleştirilen kutlama programına katılarak öğrencilerle bir araya geldi.

**Milli Maç Gösterimi:** A Milli Basketbol Takımımızın ve bazı spor takımlarımızın Avrupa Kupası maçları zaman zaman Başkan İsmet Yıldırım'ın da katılımlarıyla belediye bahçesinde canlı olarak verilmiştir.

**Yaz Kur'an Kursu Kapanış Programı:** Belediyemiz bünyesinde yaz dönemi boyunca devam eden Kur'an kurslarında eğitim alan çocukların, ailelerinin ve tüm vatandaşların katılımıyla bir kapanış programı gerçekleştirilmiştir.

Programda, kursta eğitim alan öğrencilerin kurs süresince aldıkları eğitime dair performanslar gösterildi.



## Festivaller

**Ümraniye Çocuk Festivali:** 23 Haziran- 5 Eylül tarihleri arasında farklı mahallelerde bulunan parklarda festival düzenlenmiştir. Her gün bir mahallede saat 17.00'da kapıları açan ve interaktif çocuk oyunları, sahne şovları, tiyatro gösterileri, şişme oyun parkurları, birbirinden eğlenceli atölye gruplarının yer aldığı şenlikler, heyecanlı bir atmosferde konuklarını ağırladı. 2025 yılında 26 mahallede gerçekleştirilen şenliklere 45.500 kişi katılım göstermiştir.



**Hamsi Festivali:** 10. Hamsi ve Kültür Festivali'ne Ümraniyeli vatandaşlarımızın yoğun katılımıyla gerçekleşti. Yaklaşık 20 bin kişiye hamsi ikramında bulunulan etkinlikte Zeki Uçkan ve Batuhan Akıldız konseri ile Ümraniyeliler hamsi ve Karadeniz müziğinin tadına doydular.



**YKS Tercih Çadırı:** Üniversiteye Hazırlanan öğrencilerin tercih süreçlerinde doğru karar vermelerini sağlamak ve doğru yönlendirmeler gerçekleştirmek için alanında uzman konuklar tarafından verilen eğitimler 10 gün boyunca YKS Tercih Çadırında gerçekleştirilmiştir.

## Ramazan Etkinlikleri

Ümraniye Belediyesi olarak Ramazan ayının anlam ve önemini anlatan; birlik, beraberlik ve dayanışma gibi olguları, kültür ve sanat etkinliklerine işleyerek, Bütün Ümraniyeli vatandaşlarımızla Mübarek Ramazan ayının ruhunu bir bütün olarak solumaya çalışıyoruz. 15 Temmuz Şehitler Meydanında kurulan çadır içerisinde hem sahne etkinliklerine hem de birçok aktiviteye yer verilmiştir. Ramazan ayı boyunca gerçekleştirilen 111 etkinliğe 37.879 vatandaşımız katılmıştır.



## Kültür ve Tarih Gezileri

Kültür ve Tarih gezileri kapsamında İstanbul başta olmak üzere Bursa ve Çanakkale olmak üzere farklı şehirlere rehber eşliğinde gezi turları düzenliyoruz.

**Çanakkale:** Çanakkale gezileri kapsamında 107 gezi düzenlenmiş olup 7.151 kişi bu gezilerden faydalanmıştır.



**Bursa:** Bursa gezileri kapsamında 51 gezi düzenlenmiş olup 2.057 kişi bu gezilerden faydalanmıştır.



**Boğaz Gezileri:** İstanbul Boğazı tekne gezileri kapsamında 9 gezi düzenlenmiş olup 2.885 kişi bu gezilerden faydalanmıştır.



**Ayasofya-i Kebir Gezileri:** Ayasofya-i Kebir Camii gezileri kapsamında 56 gezi düzenlenmiş olup 1.960 kişi bu gezilerden faydalanmıştır.

**Büyük Çamlıca Camii Gezileri:** Büyük

Çamlıca Camii gezileri kapsamında 11 gezi düzenlenmiş olup 383 kişi bu gezilerden faydalanmıştır.

## 21. Geleneksel Uluslararası Resim, Hikâye ve Şiir Yarışmaları

**Hikâye Yarışması:** Ümraniye Belediyesi 21. Geleneksel Hikâye Yarışması'nın konusu "Aile" olarak belirlenmiştir. Başvuru ve değerlendirmelerin internet üzerinden yapıldığı hikâye yarışmasında ülke içinden ve ülke dışından eser gönderimleri olmuştur. Yarışmanın sonunda ödül alan eserlerin yer aldığı "Onlar Hiç Gitmediler" adlı kitap yayımlanmıştır.



**Resim Yarışması:** Ümraniye Belediyesi 21. Geleneksel Yağlı Boya Resim Yarışması'nın konusu "Aile" olarak belirlenmiştir. Yarışmaya ülke içinden ve ülke dışından eser gönderimleri olmuştur. Yarışmanın sonunda dereceye giren eserlerin yer aldığı 21. Resim Yarışması Kataloğu yayımlanarak, resimler çeşitli etkinlikler kapsamında sergilenmiştir.



**Şiir Yarışması:** Ümraniye Belediyesi 21. Geleneksel Şiir Yarışması'nın konusu "Aile" olarak belirlenmiştir. Başvuru ve değerlendirmelerin internet üzerinden yapıldığı şiir yarışmasına ülke içinden ve ülke dışından eser gönderimleri olmuştur. Yarışma sonunda dereceye giren şiirlerin yer aldığı "Çekirdek Ordu" adlı şiir kitabı yayımlanmıştır.



21. Geleneksel Uluslararası Resim, Hikâye ve Şiir yarışmalarına toplam 2.983 eser başvurusu olmuştur.



21. Geleneksel Resim Yarışması Ödül Alan Eserlerin Sergisi

**A3.H2.  
STRATEJİK HEDEF**

Okul çağındaki çocukların ve gençlerin bilişsel gelişimlerini desteklemek.

**Fazlı Aydın Millet Kütüphanesi**

2023 yılı başında faaliyete giren Fazlı Aydın Ümraniye Millet Kütüphanesi 36.800 kitabı ve 402 kişilik kapasiteyle hizmet vermektedir. Kütüphane 2025 yılını **54.932 üye** ile tamamlamıştır. 08.30-23.45 saatleri arasında hizmet veren kütüphanemizde belirli saat aralıklarıyla ücretsiz çay, kahve, kek, kurabiye ve çorba ikramı olmaktadır.

**Osmangazi Millet Kütüphanesi**

2025 yılı ortasında faaliyete geçen Osmangazi Millet Kütüphanesi, 17.478 kitabı ve 300 kişilik kapasiteyle hizmet vermektedir. 2025 yılını **13.894 üye** ile tamamlamıştır. 08.30-23.00 saatleri arasında hizmet veren kütüphanemizde belirli saat aralıklarıyla ücretsiz çay, kahve, kek, kurabiye ve çorba ikramı olmaktadır.

**Akyakapark AVM Kütüphanesi**

Akyakapark AVM Kütüphanesi 8.290 kitabı ve 56 kişilik kapasitesiyle hizmet vermektedir. 2025 yılını 5.496 üye ile tamamlamıştır. 10.00-22.00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

**Ümraniye Halkbank Ortaokulu Kütüphanesi**

Ümraniye Halkbank Ortaokulu Kütüphanesi 10.073 kitap ile 200 kişilik kullanım kapasitesine sahiptir. 2024 yılı Ekim ayı itibari ile hizmete başlamıştır. Hafta içi 08.30-17.00 arası okul öğrencilerine, 17.00-22.00 arası diğer kullanıcılara hizmet vermektedir. Hafta sonu ise 08.30-22.00 saatleri arasında tüm kullanıcılara açıktır. **2025 yılını 1.043 üye ile tamamlamıştır.**



**Satranç Kulübü:** 6 farklı bilgi evimizde, **1.287 öğrenciyle** profesyonel eğitimler eşliğinde gerçekleştirilmektedir. Dönem sonunda turnuva düzenlenerek, dereceye giren öğrencilere ödüller verilmektedir.

**Yaz Kur'an Kursu:** "Yaz Kur'an Kursu'nda, 2025 yılı içerisinde 2 okul ve 5 kültür merkezi olmak üzere toplam 7 merkezde, 1.738 öğrenci katılım sağlamıştır. Kurs bünyesinde 7-14 yaş grubu çocuklar ve gençler için; Elif-Ba, Kur'an-ı Kerim, Değerler Eğitimi, Drama, Akıl ve Zekâ Oyunları Atölyesi, Bilim Merkezi Atölyeleri, Kitap Okuma Etkinliği ile Eğlenceli Kültür ve Doğa Gezileri düzenlenmektedir.



**Kış Kur'an Kursu:** Kültür merkezlerinde, 7-14 yaş grubu çocuklar ve gençler için; Elif-Ba, Kur'an-ı Kerim, Âdab-ı Muaşeret, Değerler Eğitimi, İlmihal, Akıl ve Zekâ Oyunları dersleri ile sosyal aktivitelerin yer aldığı ücretsiz Kış Kur'an Kursu düzenlenmektedir.



2025 yılında Kış Kur'an Kursu etkinliğinde, **826 öğrenciye eğitim** verilmiştir.

### Kültür Merkezi Hizmetleri

Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak hizmet verilen 7 kültür merkezi bulunmaktadır. Bunlar 15-25 yaş gençlere ve 7-14 yaş grubuna hizmet veren binalarımızdır. Kültür merkezlerimizde; kütüphane ve internet hizmeti, sosyal aktiviteler, eğitici programlar, kulüpler, yaz okulları, gezi programları, üniversite hazırlık kursları, liselere geçiş sistemi kursları, ders takviye kursları gibi hizmetler verilmekte olup dönemsel projeler de yürütülmektedir.

### Ders Takviye Kursları

İlçemizdeki öğrencilerin konu eksiklerini giderebilmeleri ve derslerinde daha başarılı olmaları amacıyla okul derslerine ek olarak takviye dersleri verilmektedir. 4, 5, 6 ve 7.sınıf öğrencilerine 6 farklı merkezde eğitimler verilmektedir. **2025 yılını kapsayan eğitim döneminde, 3.602 öğrenciye;** Türkçe, İngilizce, Matematik ve Fen Bilimleri dersleri verilmiştir.



**Yükseköğretim Kursları Sınavı (YKS):** Cemil Meriç Gençlik Kültür ve Eğitim Merkezi'nde 12. sınıf öğrencileri ve mezunlara yönelik üniversite hazırlık kursu (YKS) verilmiştir. Eğitimlerde, **1.062 öğrenciye;** Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik, Geometri, Edebiyat, Türkçe, Tarih, Din Kültürü ve Coğrafya derslerinde eğitimler verilmiştir. Ayrıca öğrencilere yönelik motivasyon etkinlikleri kapsamında Boğaz Turu gibi farklı etkinlikler de düzenlenmiştir.



**Liselere Geçiş Sistemi (LGS):** Liselere Geçiş Sistemi (LGS) Kurslarımız, 8. sınıf öğrencilerine yönelik 6 farklı merkezde verilmektedir. Eğitimlerde, **957 öğrenciye;** Matematik, Türkçe, İngilizce, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, Fen Bilimleri ve İnkılap Tarihi derslerinde eğitimler verilmiştir.



Grup	Branş	Öğrenci Sayısı
İlkokul Ortaokul	Türkçe	3.602
	İngilizce	
	Matematik	
	Fen Bilimleri	
	Matematik	
YKS	Geometri	1.062
	Fizik	
	Kimya	
	Biyoloji	
	Edebiyat	
	Türkçe	
	Coğrafya	
LGS	Tarih	957
	Matematik	
	Türkçe	
	İngilizce	
	Din Kültürü A.B	
Fen Bilimleri		
İnkılap Tarihi		

### Trafik Eğitim Parkı

Belediyemiz bünyesinde bulunan Trafik Eğitim Parkı'nda çocuklarımızın "Trafik eğitimi ve kurallarına uyma alışkanlığı" edinmeleri amacıyla, ilçemiz sınırları içerisindeki okullarda öğrenim gören ilkokul 4. sınıf öğrencilerine yönelik, teorik ve pratik eğitimler verilmektedir. **2025 yılı içerisinde toplam 3.362 öğrenci faydalanmıştır.**



### Doğa Kâşif Evi

5.sınıf öğrencilerine yönelik, Ümraniye'nin endemik bitki türleri arasında yer alan Ümraniye Çiğdemi'nin tanıtılması, bitki hücresinin mikroskopla incelenmesi, bitki dikimi ve ekosistemi tanıtmaya amaçlı botanik bahçe gezileri etkinliklerini içeren "Doğa eğitimleri" verilmektedir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullara randevu vermek suretiyle 30 kişi öğleden önce, 30 kişi öğleden sonra olmak üzere, günlük 60 öğrenci eğitimlere katılmaktadır. 2025 yılı içerisinde toplam 5.178 öğrenci faydalanmıştır.



### Fen Deney Atölyesi

Fen deneyleri, öğrencilerin Fen Bilimleri derslerindeki öğrenme yaşantılarının gerekli ve ayrılmaz bir parçasıdır. Yapararak ve yaşayarak öğrenmeye dayalı fen deneyleri, öğrencilere problem çözme, deneyi idare etme, gözlem yapma, uygulama, analiz ve sentez gibi birçok beceri kazandırmaktadır. Necip Fazıl Kültür ve Eğitim Merkezi'nde bulunan Fen Deney Atölyesi'nde, 7. sınıf öğrencilerine yönelik deney etkinlikleri yapılmaktadır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı okullara randevu vermek suretiyle; 30 kişi öğleden önce, 30 kişi öğleden sonra olmak üzere, günlük 60 öğrenciye deneysel etkinlik hizmeti verilmektedir. Eğitimlerden 2.839 öğrenci faydalanmıştır.



### Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi

Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi, Mayıs 2025 tarihinde hizmete açılmıştır. Merkez bünyesinde; Yapay Zekâ ve İnovasyon, Tasarım, Doğa Bilimleri, Astronomi-Uzay ve Havacılık, Girişimcilik, Matematik ile Teknoloji Atölyeleri olmak üzere toplam 7 farklı atölye faaliyet göstermektedir.



Bilim Merkezinin hizmete girmesiyle birlikte daha önce 4 farklı merkezde eğitim faaliyetlerini sürdüren Yapay Zekâ ve İnovasyon Merkezi, Bilim Merkezi bünyesinde hizmet vermeye başlamıştır. Bu kapsamda oluşturulan iki farklı sınıf ve bir robotik atölyesinde yıl boyunca toplam 1.192 öğrenci eğitim almıştır.



Ayrıca ulusal robot yarışmalarına hazırlanan 6 farklı takım, atölyelerde öğretmenlerimizin danışmanlığında çalışmalarını sürdürmüştür.

Bilim merkezinde hafta içi okullara yönelik grup atölye programları, hafta sonu ise bireysel katılıma açık atölye çalışmaları düzenlenmektedir. 2025 yılı içerisinde atölye çalışmalarından toplam 24.603 öğrenci faydalanmıştır.

## EĞİTİM HİZMETLERİ

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün faaliyet alanı "*Eğitim Hizmetleri*" ve "*Sosyal Hizmetler*" olmak üzere iki ana tema üzerine kurulmaktadır. 2025 yılında 16.969 kişiye sosyal hizmetler alanında, 28.449 kişiye ise eğitim alanında hizmet verilmiştir.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	12.888.000,00	11.568.733,22	89,76%	15,60%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.165.000,00	996.133,77	85,51%	1,34%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	69.947.000,00	61.592.695,46	88,06%	83,06%
06	Sermaye Giderleri	6.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Toplam		90.000.000,00	74.157.562,45	82,40%	0,93%

A3.H3. STRATEJİK HEDEF	Meslek, sanat ve aile eğitimlerini verimlilik ilkesi çerçevesinde ve memnuniyet odaklı bir şekilde yürütmek.
---------------------------	--

Yaygın eğitim kapsamında Mesleki eğitimler, Geleneksel sanat eğitimleri, Müzik eğitimleri, Yabancı dil eğitimleri, Görsel sanatlar eğitimleri, Edebi sanatlar eğitimleri, Aile gelişim eğitimleri; Sosyal hizmetler kapsamında ise engelliler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar olmak üzere toplumun her kesimine yönelik sosyal hizmetler sunulmaktadır. Ayrıca dezavantajlı kesime yönelik proje bazlı çalışmalar da yürütülmektedir.



### Eğitim Hizmetleri (Akademi Ümraniye)

Akademi Ümraniye Projesi; çocuk, genç, yetişkin, kadın, erkek, dezavantajlı gruplar olmak üzere toplumun her kesimini kapsayacak şekilde mesleki, sanatsal ve kişisel gelişimi destekleyen eğitimleri güncel akademik normlar çerçevesinde profesyonel yöntemlerle vermeyi amaçlayan yaygın eğitim modelidir. 2019 yılının ikinci yarısında başlayan bu yapılanma meslek akademisi, geleneksel sanat akademisi, müzik akademisi, dil akademisi, görsel sanatlar ve drama akademisi, edebî sanatlar akademisi ile aile gelişim akademisi olmak üzere yedi akademiden oluşmaktadır. Eğitimlerimiz ve hizmetlerimizin kalitesini tescillemek adına 2021 yılında "Akademi Ümraniye" isminin patenti alınmış ve marka tescilimiz gerçekleştirilmiştir.

## Eğitim Merkezlerimiz

Meslek Akademisi eğitimleri aşağıda belirtilen merkezlerde gerçekleştirilmiştir:

- |   |   |
|---|---|
| 1) Aliya İzzetbegoviç Kültür ve Eğitim Merkezi      | 9) Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür ve Eğitim Merkezi |
| 2) Bekir Topaloğlu Kültür Merkezi                   | 10) Şehit Kaymakam Muhammet Safitürk Kültür Merkezi     |
| 3) Hoca Ahmet Yesevi Kurs Merkezi                   | 11) Necmettin Erbakan Kültür Merkezi                    |
| 4) Huzur Kurs Merkezi                               | 12) Ahmet Cevdet Paşa Kurs Merkezi                      |
| 5) İnkılap Kurs Merkezi                             | 13) Şerifali Kurs Merkezi                               |
| 6) Mahmut Celalettin Ökten Kültür ve Eğitim Merkezi | 14) Gülden Soyak Kültür Merkezi                         |
| 7) Mehmet Akif Kurs Merkezi                         | 15) Saray Kurs Merkezi                                  |
| 8) Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezi             |   |

## MESLEK AKADEMİSİ

Mesleki eğitim faaliyetleri; bireylerin yeni beceriler kazanmasını sağlamak, yaratıcılık, yenilikçilik ve girişimcilik kapasitelerini geliştirmek, meslekler arası geçişi desteklemek ve değişen iş gücü piyasasına uyum yeteneğini artırmak amacıyla planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda yürütülen eğitimler, ekonomik ve sosyal yapının güçlendirilmesine doğrudan katkı sağlamayı hedeflemektedir.



Eğitim programları; Türk kültürünün yeni sanat dallarıyla bütünleştirilmesini, kültürel değerlerimizin araştırılmasını, özgün nitelikleri korunarak yeni ürünlerin geliştirilmesini, bu ürünlerin arşivlenmesini ve gelecek kuşaklara aktarılmasını esas alan yaygın eğitim modelleri çerçevesinde yürütülmektedir. Tasarım, üretim ve tanıtım süreçlerinin tamamını kapsayan bu yaklaşım ile ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Programların planlanmasında, iş gücü piyasasının mevcut ve öngörülen ihtiyaçları dikkate alınmakta; hayat boyu öğrenme anlayışı doğrultusunda istihdam edilebilirliği artırmaya yönelik nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Her yıl Başkanlık onayı alınan tema ve projeler doğrultusunda yürütülen eğitim faaliyetleri; öğrenen toplum yapısının geliştirilmesine katkı sunmak, beşikten mezara kadar rehberlik hizmeti sağlamak ve bireylerin bilgi, bilinç ve yetkinlik düzeylerini artırmak üzere uygulanmaktadır. Bu süreçte; belgelendirilebilir, izlenebilir ve kalite güvencesi sağlanmış eğitim modelleri esas alınarak, bireylerin toplumsal ve ekonomik kalkınmada aktif rol almaları desteklenmektedir.

2024–2025 eğitim döneminde, 54 branş için alınan ön kayıtlara 1.917 vatandaşımız başvuruda bulunmuştur. Dönem içerisinde açılan yeni sınıflar ve alınan ek kayıtlarla birlikte 80 branşta 2.181 kursiyer Meslek Akademisi eğitimlerinden faydalanmıştır.

MESLEK AKADEMİSİ (2024-2025) Branş ve Mezun Tablosu					
Sıra No	Branş Adı	Mezun Sayısı	Sıra No	Branş Adı	Mezun Sayısı
1	Ancılık	37	41	Kadın Ceket Dikimi	30
2	Aşçı Çırağı	41	42	Kadın Dış Giysileri Dikimi	27
3	Balikesir Pullusu	44	43	Kadın Eşofman Dikimi	63
4	Bambu Örne	12	44	Kadın Giysileri Kalıp Hazırlama	51
5	Basit Nakış Temel İğne Teknikleri Yapımı	12	45	Kadın Pantolon Dikimi	22
6	Bilgisayar İşletmenliği	35	46	Kadın Tişört Dikimi	33

7	Çocuklarda Uyum Problemleri	13	47	Kadın Üst Giysileri Dikimi (Düz Dar Etek-Temel Etekler-Model Uygulamalı Etek)	14
8	Çorap Çiçek	14	48	Kadın Üst Giysileri Dikimi (Pantolon-Jean Pantolon)	37
9	Dantel Anglez Yapımı	64	49	Kadın Yelek Dikimi	37
10	Dekoratif Minder Dikimi	26	50	Kanaviçe Tekniği	13
11	Dekoratif Örtü Dikimi	19	51	Kişisel Gelişim	18
12	Dekoratif Tablo Yapımı	43	52	Klavye Teknikleri	18
13	Dival İşi Yapımı/El nakışı başlangıç	42	53	Kumaş Çanta Dikimi	76
14	Doğal Rattan Ve Suni Rattan İle Örgü Yapma	31	54	Misinalı Takı Yapımı	32
15	Dosyalama Ve Arşivleme Geliştirme Ve Uyum Eğitimi	14	55	Moda Tasarım	14
16	Drapaj Tekniğiyle Kadın Bluz Dikimi	16	56	Model Uygulamalı Elbise Dikimi	34
17	El Bakım	24	57	Modelistlik	34
18	Elde İnönü Sim İşi	38	58	Nallıhan İğne Oyası	30
19	Elde Suzeni	16	59	Nevresim Takımları Dikimi	22
20	Elde Tel Sarma	17	60	Ofis Programları	45
21	Elde Türk İşlemeleri	20	61	Okul Öncesi Çocuk Gelişimi Ve Eğitimi	21
22	Fantazi Yaka Çiçeği Yapma	14	62	Oyuncak Yapımı	20
23	Fantezi Nakış Teknikleri	21	63	Pastacı Çırağı	15
24	Gaziantep Mutfağı	14	64	Penye Makineci	17
25	Geleneksel Yorgancılık	32	65	Pizza Yapımı	22
26	Genel Muhasebe	23	66	Pul ve Boncuk Dikişleri	22
27	Giyim Başlangıç	20	67	Rattan Örücülüğü	15
28	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	77	68	Saç Geçici Ve Kalıcı Şekil Verme	17
29	Giysi Tadilatçısı	33	69	Süpürge Yapımı	20
30	Gönen Oyaları	15	70	Sweatshirt Dikimi	14
31	Hasta ve Yaşlı Öz Bakımına Destek Olacakların Eğitimi	43	71	Şeker Hamuru Çiçek Yapma	14
32	İğne Oyası Aksesuar Yapımı	12	72	Şerit Örne Yapımı	21
33	İğne Oyası Çiçek Yapımı	23	73	Tel Kırma	18
34	İleri Seviye Ceket Dikimi	34	74	Temel Makyaj	36
35	İleri Seviye Giyim	18	75	Tığ Örücülüğü	21
36	İleri Seviye İğne Oyası	13	76	Turistik Ve Hediye Eşya Yapımı	40
37	İlk Yardım	13	77	Türk Mutfağı	13
38	İmitasyon Takı İmalatçısı	33	78	Ütücü	12
39	İpli Kukla Yapımı	20	79	Yaş Pasta Yapımı	54
40	Kadın Bluz Dikimi	77	80	Zikzak Makineci	15
				<b>Toplam</b>	<b>2.181</b>

Meslek Akademisi bünyesinde verilen uygulamalı ve teorik eğitimler sonucunda, 2025 yılı itibarıyla toplam 70 kursiyer iş hayatına atılmıştır. Bu kursiyerlerden 2'si kendi iş yerini kurarak girişimcilik yolunda önemli bir adım atmış, 6'sı usta öğreticilik belgesi alarak eğitim vermeye başlamıştır. 27 kursiyer, aldıkları eğitimle doğrudan bağlantılı alanlarda istihdam edilmiştir. 35 kursiyer ise hazırladıkları ürünleri satışa sunarak aile bütçelerine katkı sağlamaya başlamış, ekonomik anlamda üretken bireyler hâline gelmiştir. Ayrıca, 6 kursiyer alanlarıyla ilgili yarışmalarda derece alarak Meslek Akademisi'nin eğitim kalitesini ve kursiyerlerin yetkinliğini başarıyla yansıtmıştır.



2025-2026 Eğitim dönemi ön hazırlıkları kapsamında **Meslek Akademisine 10 merkezimizde 54 branş için alınan ön kayıtlara 1.917 vatandaşımızın başvurusu alınmıştır.**

### Moda Okulu ve Tasarım Merkezi

Taipei Ekonomi ve Kültür Misyonu ile yapılan işbirliği protokolü kapsamında, 30 Ekim 2025 tarihinde faaliyete geçen Moda ve Stil okulu, Estetik ve fonksiyonel değerlere uygun tasarımlar yapabilen moda ve marka isimleri oluşturarak sektörün ihtiyaçlarını bilimsel ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda gerekli olan mesleki yeterlikleri kazanmış nitelikli meslek elemanlarını yetiştirme hedefi ile eğitimlere başlamıştır.



Tekstil, moda tasarımı, kalıp hazırlama, dikiş teknikleri, stil danışmanlığı, ürün fotoğrafçılığı ve dijital tasarım gibi birçok alanda eğitimler gerçekleştirilmektedir.

### GELENEKSEL SANATLAR AKADEMİSİ

Türk toplumunun sahip olduğu binlerce yıllık kültüre sahip, geleneksel kültür öğeleri ve sanatsal faaliyetlerin araştırılması, geliştirilerek üretilmesi ve sürekliliğinin sağlanması Ümraniye Belediyesi'nin önemli politikaları arasında yer almaktadır.

Geleneksel Sanatlar Akademisi'nde profesyonel ve akademik normlar çerçevesinde eğitimler verilmesini sağlamak amacıyla Fatih Sultan Mehmet Vakfı Üniversitesi ile 14 Ekim 2019 tarihinde protokol imzalanmıştır.



Bu kapsamda Geleneksel Sanatlar Akademisi'nin amaçları;

- İnsanların sanat alanındaki eğitim ihtiyaçlarını karşılamak,
- Geleneksel sanat eğitimlerini güncel akademik normlar çerçevesinde sunmak,
- Geleneksel sanatların tanınmasına, yaygınlaşmasına katkıda bulunmak,
- İleri düzeyde sanatsal yeteneği olan bireyleri tespit etmek, onlara özel imkânlar sunarak kendilerini geliştirmesini sağlamak,
- Çocuk ve gençlerin geleneksel sanatlara olan eğilimini artırmak, bu konudaki becerilerini desteklemek,
- Dezavantajlı kesimlere (özellikle gençler ve kadınlar olmak üzere) sanatsal alanda imkânlar sunarak hayata aktif katılımlarını sağlamaktır.
- Geleneksel Sanatlar Akademimizde; her biri bir kültür ürünü olan Sedef Kakma, Feretiko, Deri, Kilim, Çini, Tezhip, Minyatür, Hat vb. sanat dallarında Geleneksel Türk Sanatları öğelerini bilimsel yöntemlerden yararlanarak korumak, yaşatmak ve gelecek nesillere aktarmaktır.
- Geleneksel Türk sanatlarını öğretirken bir yandan da bu birikimi çağdaş tasarımın ilke ve yöntemleriyle özgün eserlere dönüştürebilecekleri nitelikli eğitim sunmaktadır.



2024–2025 eğitim döneminde Geleneksel Sanatlar Akademisi bünyesinde yürütülen eğitim faaliyetleri kapsamında branş sayısı 34'e yükselmiştir. Eğitim dönemine yönelik olarak toplam **1.305 kursiyer başvuruda bulunmuş, 1.227 kursiyer** eğitimlerini başarıyla tamamlayarak mezun olmuştur.

GELENEKSEL SANATLAR AKADEMİSİ (2024-2025) Branş ve Mezun Tablosu					
Sıra No	Branş Adı	Mezun Sayısı	Sıra No	Branş Adı	Mezun Sayısı
1	Ahşap Boyama	46	18	Hüsn-İ Hat	51
2	Ahşap Oyma	71	19	Kalem İşi	12
3	Ahşap Yakma	15	20	Kaligrafi	18
4	Atık Ve Muhtelif Malzemeden Aksesuar Yapımı	16	21	Kat-I	17
5	Batik Boyama	48	22	Kilim Dokuma	31
6	Çini	37	23	Minyatür	27
7	Dekoratif Ahşap Süsleme	30	24	Mozaik	19
8	Deri Aksesuar Yapımı	15	25	Rölyef	24
9	Deri Çanta Yapımı	52	26	Sedef Kakma	56
10	Deri Tablo Yapımı	16	27	Seramik	75
11	Ebru	146	28	Şippoyaki	26
12	Ekolojik Baskı	71	29	Takı Çizimi Ve Üretimi	61
13	Epoksi Kişisel Ve Dekoratif Ürün Tasarımı	16	30	Takı İmalatı	15
14	Feretiko	26	31	Telkarici	33
15	Gümüş Kazaz Örücülüğü	10	32	Tezhip	73
16	Gümüş Takı İşlemeciliği	13	33	Tokat Tahta Baskı	18
17	Güzel Sanatlara Hazırlık	19	34	Yemeni	18
<b>Toplam</b>					<b>1.227</b>

Güzel Sanatlara Hazırlık kursuna katılan 3 kursiyerimiz, Güzel Sanatlar Lisesi ve Geleneksel Türk El Sanatları Lisans programlarını kazanmıştır.

2025–2026 eğitim öğretim döneminde, **35 branşta toplam 1.250 başvuru** olarak, geleneksel sanatlara yönelik yoğun ilgiyi bir kez daha ortaya koymuştur.

### Workshop ve Atölye Çalışmaları

Geleneksel sanat ve zanaatlarımızı yaşatmak, yeni kuşaklara aktarmak ve toplumda bu alana yönelik farkındalık oluşturmak amacıyla yıl boyunca her yaşta bireye hitap eden çeşitli eğitim, atölye ve tanıtım programları düzenlenmiştir. Çalışmalarımıza **3650** kişi katılım sağlamıştır.

- Festivaller
- Okul ve kurum Programları
- Yaz Etkinlikleri



## Kursiyer ve Eğitimci Eğitimi



Eğitimcilerin ve kursiyerlerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla yıl içerisinde çeşitli seminer, alan gezileri ve atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Kursiyer ve eğitimcilerin branşlarıyla ilgili gelişmeleri yerinde takip edebilmeleri, alanlarında ilham verici uygulamaları gözlemlenmeleri amacıyla önemli sergi, fuar ve atölyelere alan gezileri organize edilmiştir. Bu kapsamda gerçekleştirilen programlara toplam **489** kişi yararlanmıştır.

## MÜZİK AKADEMİSİ

Müzik Akademisi; profesyonel ve güncel akademik normlar çerçevesinde, 2019 yılında İstanbul Teknik Üniversitesi Türk Müziği Devlet Konservatuarları ile imzalanan protokol kapsamında Üniversite niteliğinde müzik eğitimleri vermeye devam etmektedir.

Güz dönemi, Bahar dönemi ve Yaz dönemi olmak üzere üç dönemden oluşmaktadır. Eğitimlerimiz Akademik eğitimler ve Hobi amaçlı eğitimler olmak üzere iki başlık altında ilerlemektedir.



Branşlarımız şu şekildedir;

Sıra No	Branş Adı	Sıra No	Branş Adı
1	Piyano	12	Opera
2	Gitar (Klasik Gitar, Elektro Gitar, Bas Gitar)	13	Şan
3	Keman (Türk Müziği, Batı Müziği)	14	Solfej
4	Bağlama	15	Türk Halk Müziği Koro Çalışmaları (Yetişkin)
5	Kanun	16	Türk Sanat Müziği Koro Çalışmaları (Yetişkin)
6	Ud	17	Engelli Türk Halk Müziği Koro Çalışmaları
7	Kemane	18	Konservatuar Hazırlık
8	Ritim Perküsyon (Kajun, Darbuka)	19	Gençlik Çok Sesli Koro Çalışması
9	Ritim Perküsyon (Bendir, Def )	20	Öğrenci Orkestra Çalışması
10	Ney	21	Korrepetisyon
11	Çello	22	Türk Tasavvuf Müziği Topluluğu

Eğitimlerimiz, Mehmet Akif Kültür ve Eğitim Merkezinde yapılmakta olup, çalgı ve teorik eğitimlerimizin yanı sıra üç farklı türde oluşturulmuş atölyelerimiz ile ilgili alandaki müzik severlerimizin hizmetine sunulmuştur. Bu atölyelerde eserlerin deşifresi, dinleti, okumaları ve müzikoloji tarihi ile ilgili derinlemesine çalışmalar yapılmaktadır.

Atölyelerimiz şu şekildedir;

- Mozart Batı Müziği Atölyesi
- Aşık Veysel Türk Halk Müziği Atölyesi
- İtri Türk Sanat Müziği Atölyesi

2024-2025 eğitim döneminde 19 branşta 1684 ön başvuru alınmış olup, yeni branşların eklenmesi ile, yetenek sınavı ve mülakatları sonucunda 742 kursiyer eğitim dönemini tamamladı. Masterclass eğitimleri, Konservatuar hazırlık düzeyinde olan öğrencilerimize Müzik teorisi-Armoni-ileri Solfej ve Korrepetisyon eğitimleri verildi.

MÜZİK AKADEMİSİ (2024-2025) Branş ve Mezun Tablosu					
Sıra No	Branş Adı	Kursiyer	Sıra No	Branş Adı	Kursiyer
1	Gitar	31	12	Darbuka	9
2	Keman	68	13	Konservatuar Hazırlık	10
3	Ud	3	14	Çello	1
4	Bağlama	16	15	Korrepetisyon	27
5	Kabak Kemanes	4	16	T.S.M Koro(Yetişkin)	20
6	Şan-	18	17	T.H.M Koro(Yetişkin)	29
7	Opera	2	18	Engelli Koro	8
8	Piyano	82	19	Öğrenci Orkestrası	20
9	Kanun	12	20	Solfej	312
10	Ney	29	21	Gençlik Koro	26
11	Bendir		22	Türk Tasavvuf Müziği Topluluğu	15
Toplam					742

Konservatuar Hazırlık Eğitimlerimize katılan 7 kursiyerimiz; Güzel Sanat liseleri ve Üniversitelerin Konservatuar bölümlerini kazandı.

2025-2026 eğitim döneminde 22 branşta 1.755 ön başvuru alınmış olup, yetenek sınavı ve mülakatları sonucunda kabul olan 784 kursiyer ile eğitimlerimiz devam etmektedir.



### Koro ve Orkestra Çalışmaları

Akademimizde eğitim alan kursiyerlerimiz ile profesyonel orkestrasyon uyumu sağlanarak Batı Müziği ve Türk Müziği alanlarında icralar gerçekleştirmek üzere öğrenci orkestrası ve gençlik korusu kurulmuştur. Ayrıca Türk Sanat Müziği, Türk Halk Müziği, Türk Tasavvuf Müziği toplulukları ile birlikte engelli bireylerin de dahil olduğu koro çalışmaları yürütülmekte olup, toplamda 6 ayrı koro grubu aktif şekilde faaliyet göstermektedir.

### DİL AKADEMİSİ

2024-2025 eğitim döneminde, Mehmet Akif Kültür Merkezinde, 2 farklı branşta yürütülen eğitim programları başarıyla tamamlanmış; bu süreçte toplam 102 kursiyer eğitimlerden faydalanmıştır. 2025-2026 eğitim dönemine yönelik olarak gerçekleştirilen ön kayıt sürecinde Arapça, Almanca ve İngilizce branşlarına toplam 248 kişi başvuruda bulunmuştur.

## GÖRSEL SANATLAR AKADEMİSİ

Görsel Sanatlar Akademisi, kursiyerlerin estetik duyarlılıklarını geliştirmeyi, sanat yapıtlarını analiz edebilecek bilgi ve donanımı kazandırmayı; ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sanatsal ve kişisel gelişimlerine rehberlik etmeyi, alan gezileri ile kursiyerlerin sanatsal bakış açılarını geliştirmelerine, tiyatro deneyimini gözlemleyerek analiz yapmalarına ve sahne sanatlarına dair farkındalık kazanmaları amaçlanmaktadır. Akademiye yetişkinler ve çocuklar için ayrı eğitim programları uygulanmakta, temel bilgi ve becerilerin kazandırılmasının ardından öğrencilerin bireysel yetenekleri doğrultusunda gelişim göstermeleri hedeflenmektedir.

2024-2025 eğitim dönemi ve yaz okulu kapsamında 5 branşta 873 kursiyer eğitimlerini başarıyla tamamlamıştır.

Sıra No	Branş Adı	Kursiyer Sayısı
1	Tiyatro	308
2	Drama	272
3	Resim (Çocuk)	252
4	Kara Kalem	26
5	Diksiyon	15
	Toplam	873

2025-2026 eğitim dönemine ilişkin 6 branşta 611 kişi ön kayıt yaptırmış olup, 357 kursiyer ile eğitimlere başlanmıştır.

## EDEBİ SANATLAR AKADEMİSİ

Edebi Sanatlar Akademisi'nde uyguladığımız çeşitli sanat eğitimi programlarıyla temel amacımız; sanattan zevk alan, sanatı içselleştiren, bilinçli, estetik zevke sahip ve eleştiri yapabilen, çok boyutlu düşünme yeterliliğinde yaratıcı bireyler yetiştirilmesidir.

2024-2025 eğitim döneminde 3 branşta 64 kursiyerimiz eğitimlerini tamamlamıştır.

Sıra No	Branş Adı	Kursiyer Sayısı
1	Kitap Oku Atölyesi	18
2	Karşılaşmalar - Yaratıcı Drama	10
3	Yazarlık Atölyesi	36
	Toplam	64

2025-2026 eğitim dönemine ilişkin 5 branşta 78 kursiyer ile eğitimler başlamıştır.

## SERGİLER, KONSERLER VE GÖSTERİLER

Müdürlüğümüz bünyesinde yürütülen eğitim faaliyetleri kapsamında, yıl boyunca belirlenen tema ve projelere uygun olarak kursiyerler ve eğitimci tarafından üretilen çalışmalar; sergiler, konserler ve sahne gösterileriyle sanat severlerin beğenisine sunulmaktadır. Bu etkinliklerle, hem kursiyerlerin eğitim süreçleri görünür kılınmakta hem de kültürel mirasın tanıtımına katkı sağlanmaktadır.

### “Atık Yok, Stil Var”

Belediyemiz tarafından düzenlenen çevre koruma etkinlikleri kapsamında, Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın eşi Sayın Emine Erdoğan Hanımefendi'nin teşrifleriyle Ümraniye Kültür ve Sanat Merkezi'nde “Atık Yok, Stil Var” temalı serginin açılışı gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan sergide; Meslek Edindirme ve Geleneksel Sanatlar Akademisi eğitmen ve kursiyerleri tarafından geri dönüştürülmüş kumaş, obje ve tekstil ürünlerinden oluşturulan özgün tasarımlar yer almıştır. **2.000 kişi** tarafından ziyaret edilen sergi; geri dönüşümün sadece çevresel bir sorumluluk değil, aynı zamanda estetik bir dönüşüm olduğuna dikkat çekmiş, sürdürülebilir bir geleceğin tüketim alışkanlıklarının yanı sıra sanat ve tasarım anlayışıyla da şekillenebileceğini güçlü biçimde vurgulamıştır.



### “Zamanın İzlerinde Sanata Yolculuk”

22 farklı branşta üretilen toplam 425 eserle açılan sergi, hem sanatsal üretimin görünürlüğünü artırmış hem de kültürel mirasın tanıtımına katkı sağlamıştır. Serginin açılış törenine Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanı Mâhinur Özdemir ve çok sayıda davetli katılmıştır. Sergi süresince **4.500 ziyaretçinin** eserleri gezmesi, Akademi'nin geleneksel sanatları yaygınlaştırma, toplumla buluşturma ve kültürel mirası yaşatma misyonunu başarıyla gerçekleştirdiğinin somut göstergesi olmuştur.



### TİYATRO GÖSTERİSİ

Akademi kursiyerlerinin yıl boyunca aldığı sahne, diksiyon ve oyunculuk eğitimleri doğrultusunda; yetişkin ve çocuklara yönelik olarak toplam dört ayrı tiyatro oyunu sahnelenmiştir. “Sevgili Doktor”, “Ak Masal”, “Kara Masal” ve “Çehov'un İnsanları” adlı oyunlar, hem yetişkin hem çocuk izleyicilere hitap ederek toplamda **650 kişilik** izleyici kitlesine ulaşmıştır. Bu çalışmalar, öğrencilerin teorik bilgilerini sahne deneyimiyle pekiştirmelerine olanak sağlamıştır.

### DİNLETİ VE KONSERLER

2025 yılında düzenlenen Kültür Yolu Açılış Dinletisi, Ümraniye Belediyesi Spor Müdürlüğü tarafından organize edilen Altın Kupa Konseri, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı kapsamında gerçekleştirilen Gençlik Konseri ile Mehmet Akif Kültür Merkezi'nde yapılan dinletiler; sanatın toplumla buluştuğu önemli etkinlikler olarak öne çıkmıştır. Toplamda **3.650 kişinin** katılım gösterdiği bu etkinlikler, kültürel farkındalığı artırmış, özellikle gençlerin sanatsal faaliyetlere yönelmesini teşvik ederek kent kültürüne canlılık kazandırmıştır.

## Sanat ve Zanaat Atölyeleri

Sanatın devamlılığı ve verimliliği adına Geleneksel Sanatlar ve Meslek Akademisi Atölyelerinde tasarlanıp üretilen her biri alanında tek, sanatsal ürünler ve eserler Akademi Ümraniye ile markalaşmış, sanatseverlerin beğenisine sunulmuştur.

Sanat Atölyelerimiz;

1. Cam Yıldızlama Atölyesi
2. Beykoz İşi Cam Atölyesi
3. Ahşap Atölyesi ( Ahşap oyma, Sedef Kakma)
4. Gravür Atölyesi
5. Çini Atölyesi
6. Seramik Atölyesi
7. Sepet Örucülüğü Atölyesi
8. Gümüş Telkâri İşlemciliği Atölyesi
9. Klasik Sanatlar Tasarım Atölyesi ( Hat, Tezhip, Minyatür)
10. Dokuma Atölyesi ( Feretiko, Kilim)
11. Deri Atölyesi ( Kösele çanta, Yemeni)
12. Tekstil Atölyesi (Giyim, Nakış, İğne oyası, Ebru Fular)
13. Doğal Mum ve Sabun Atölyesi



## Çarşı Sanat Evi

2025 yılında hayata geçirilen Çarşı Sanat Evi mağazamızda, geleneksel sanat ve zanaatların sürdürülebilirliğini sağlamak ve kadınların üretime katılımını desteklemek amacıyla 16 farklı sanat dalında üretim gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; çini, cam yıldızlama, hat, ahşap boyama, ebru, ahşap oyma, tezhip, minyatür, rölyef, iğne oyası, deri çanta, gümüş işlemciliği, sepet, tahta baskı, feretiko ve hasır örme gibi alanlarda toplam 1.144 adet ürün çeşitliliği sağlanmıştır.

Üretimler, Geleneksel Sanatlar ve Meslek Akademisi bünyesindeki atölyelerde gerçekleştirilmiş olup, ürünlerin tamamı Çarşı Sanat Evi mağazasında satışa sunulurken kursiyer kadınlara ekonomik ve sosyal katkı sağlanmıştır.



Çarşı Sanat Evi, Ümraniye Belediyesi'nin sanatın tanıtılması, el emeği ürünlerin kıymetlendirilmesi ve kadınların üretim gücünü ekonomiye kazandırma vizyonuyla geliştirdiği en prestijli projelerden biri olarak öne çıkmaktadır. 2022 yılında faaliyetlerini tamamlayan Sanat Evi Art House satış mağazası projesinin ardından, üretim ve satış faaliyetleri Çarşı Sanat Evi bünyesinde başarıyla sürdürülmektedir.

## Ümraniye Kadın Eli Pazarı (ÜKEP)

İlçemizde ikamet eden, üretim yapan ve ürettikleri ürünleri kazanca dönüştürerek hem aile hem de ülke ekonomisine katkı sağlamak isteyen kadınları desteklemek amacıyla hayata geçirilen proje kapsamında, kadınların ekonomik hayata aktif katılımını sağlayacak çalışmalar yürütülmüştür.

Kadınların el emeği ürünlerini sergileyip satış yapabilecekleri alanlar oluşturularak; sosyal, kültürel ve ekonomik fayda sağlanması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda, 2025 yılı içerisinde Ümraniye Kapalı Pazar Yeri'nde gerçekleştirilen faaliyetlerden toplam **795 kadın** doğrudan faydalanmıştır.



## AİLE GELİŞİM AKADEMİSİ

“ Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum”

Aile Gelişim Akademisi, toplumun temel birimi olan ailenin ihtiyaç ve isteklerini dikkate alarak hazırlanan, eğitim ve seminerlerle aile kurumuna destek olmayı amaçlamaktadır. Akademi, çocukların ebeveynleri ile daha güçlü bağlar kurmasını sağlamak, farkındalık çalışmaları ile özellikle kadınlar olmak üzere toplumun tamamını kapsayıcı bir anlayışla desteklemek, çocukların ve gençlerin sağlıklı bir yaşam tarzı edinmelerine ve hayat boyu sürdürecekları doğru alışkanlıklar kazanmalarına katkıda bulunmak üzere çalışmalarını sürdürmektedir. 2025 yılının “Aile Yılı ilan edilmesi, bu bağlamda yürüttüğümüz çalışmalarımıza özel bir önem kazandırmaktadır. Bu çerçevede, Aile Gelişim Akademisi olarak, aile odaklı eğitim ve seminerlerimize devam etmekteyiz. 2025 yılında eğitimlerimizden 8.235 kişi faydalanmıştır.



**Aile Okulu eğitimleri;** Toplumun yapı taşı olan ailenin güçlü ve sağlam temeller üzerine kurulmasına katkı sağlamak, bireysel anlamda farkındalıkları artırarak ikili ilişkilerde yaşanan sorunları en aza indirmek temel hedeflerimiz arasındadır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa gerçekleştirdiğimiz eğitimlerimiz, ilçemizde bulunan okullarımızda veli katılımları ile yapılmaktadır. “Dijitalleşen Dünyada Aileyi Korumak” konulu eğitimimiz, ailelerin dijital ortamdaki riskler konusunda bilinçlendirilmesi ve aile içi iletişimin güçlendirilmesi amacıyla düzenlenmektedir.

**Anne Çocuk Atölyeleri;** Ailenin ve çocukların güçlendirilmesi hedefi doğrultusunda koruyucu, önleyici ve tedavi edici hizmetler sunmak amacıyla, geliştirilen hizmet kapsamında; aile ve çocuğa eğitim, terapi ve atölye çalışmaları uygulayarak çocuk ve annenin psiko-sosyal ve duygusal gelişimlerinin güçlenmesine destek olması amaçlanmıştır.



Bu çalışma ile:

Ailelerin çocuk yetiştirme becerilerinin geliştirilmesi,

Çocukların psiko-sosyal gelişimlerinin desteklenmesi,

Anne-çocuk ilişkilerinin güçlendirilmesi,

Risk altındaki aile ve çocukların desteklenmesi hedeflenmektedir.

### Farkındalık Eğitimleri

Toplumun tamamını kapsayıcı bir anlayışla, kadınların güçlendirilmesi ve farkındalıklarının artırılması amacıyla çeşitli eğitimler düzenlenmektedir.

**Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi:** Kadına yönelik şiddetin önlenmesi ve kadın haklarının korunması konusunda bilinçlendirme amaçlanmaktadır.

**Kanser Farkındalığı Eğitimi:** Kanser erken tanı ve tedavisinin önemi konusunda toplumun bilinçlendirilmesi hedeflenmektedir.



**Diyabet Farkındalığı Eğitimi:** Diyabetin önlenmesi, erken tanı ve tedavisinin önemi konusunda eğitim verilmektedir.

**Gebe Okulları:** Gebelik sürecinde anne ve bebek sağlığının korunması, doğum öncesi ve sonrası bakım konusunda eğitimler düzenlenmektedir.

**Bağımlılıkla Mücadele Eğitimleri:** Bağımlılığı Yönlendir, Aileyi Güçlendir" projesi, öğrencilerin dijital dünyada bilinçli ve sorumlu bireyler olarak yetişmelerini destekleyen, teknoloji bağımlılığına karşı engelleme yerine yönlendirme stratejileriyle teknolojiyi etkin kullanmalarını sağlayan yenilikçi bir eğitim modelidir. Projenin interaktif seminer içeriği, dijital okuryazarlık, kişisel gelişim ve aile entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.

**Sağlıklı Beslenme Eğitimleri:** Çocuk ve gençlerin sağlıklı beslenme alışkanlıklarını edinmeleri amacıyla ortaokul ve lise düzeyinde eğitimler vermekteyiz. Diyetisyenler eşliğinde yapılan eğitimlerde; sağlıklı beslenme tabak modelleri, dengeli öğün planlaması, besin grupları ve özellikleri, sağlıklı atıştırma türleri, su tüketiminin önemi gibi konularda interaktif eğitimler verilmektedir.



**Evlilik Okulu Eğitimleri:** Toplumun temel yapı taşı olan ailenin önemini vurgulamak ve güçlü ailelerin oluşturulmasına katkıda bulunmak amacıyla "Evlilik Okulu" eğitimlerimizi gerçekleştirmekteyiz. Aile içi iletişimi güçlendirmek, sevgi ve saygıyı ön plana çıkarmak, çiftlere sağlıklı iletişim ve empati kurma becerileri kazandırmak hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

### Kadın Danışma Birimi

Kadın Danışma birimi, başta kadınların bireysel, sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılamak, yaşadıkları sorunlar doğrultusunda uygun hizmet alanlarına yönlendirme yapmak ve özellikle kadına yönelik şiddetle mücadele ve önleme çalışmalarını yürütmek amacıyla faaliyetlerini sürdürmektedir. Birimde; Sosyal Danışmanlık, Psikolojik Danışmanlık, Ekonomik Destek, yönlendirmeleri, Ekonomik güçlenme, İstihdam yönlendirmeleri ve Eğitim ve Yaşam Boyu öğrenme hizmetleri kapsamında destek olunmaktadır.

### Psikolojik Danışmanlık Hizmeti

Psikolojik Danışmanlık Merkezimizde yetkin ekibimiz, uzmanlık alanlarına göre yetişkin, çocuk ve aile danışmanlığı hizmeti vermektedir.

Yetişkinlere yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti kapsamında; bireysel terapiler, Çocuklara yönelik danışmanlık hizmeti kapsamında bireysel ve oyun terapileri ile sosyal gelişim sorunları olan çocuk ve ergenler için grup terapileri yapılmaktadır.

Aile danışmanlığı hizmetimiz; Aile birliğinin güçlendirilmesi, çatışmaların çözülmesi ve aile içi iletişimin iyileştirilmesi gibi konularda destek sunarak, ailelerin daha sağlıklı ve mutlu bir yaşam sürdürmeleri hedefleriyle çalışmalarını sürdürmektedir.



Psikolojik Danışmanlık – 2025 Yılı	
Bireysel Terapi	Yetişkin: 761 kişiye 1.980 seans
	Çocuk: 783 kişiye 2.534 seans
	Oyun: 127 kişiye 402 seans
Aile Terapileri	Aile Danışmanlığı: 99 kişiye 454 seans

### Sağlıklı Beslenme Hizmeti (Diyetisyenlik)

Diyetisyenimiz; kişinin hayat tarzı ve beslenme modelini öğrenerek, yanlış olan beslenme alışkanlıklarına müdahale etmekte, bilgilendirmekte ve analiz sonuçları doğrultusunda uygun beslenme programı oluşturmaktadır. Bu kapsamda 2025 yılında **1.318 kişiye**, ilk muayene ve kontrolleri içeren toplam **2.764 seanslık** hizmet sağlanmıştır.

Düzenlenen beslenme programları ile yetişkin ve çocuklar için obezite, düşük ağırlık ve sağlıklı ağırlık kontrolü, engelli ve yaşlılar için beslenme programları, gebe ve emziren anneler için beslenme programı, diyabet, tansiyon, kalp-damar hastalığı başta olmak üzere kronik hastalığı olan kişiler için hastalıklarıyla uyumlu beslenme programı hazırlanmaktadır.



## SOSYAL HİZMETLER

A4.H2. STRATEJİK HEDEF	Dezavantajlı kesimlere yönelik sosyal hizmetleri, verimlilik ilkesini gözeterek beklenti ve ihtiyaçlara uygun bir şekilde sunmak.
A4.H3. STRATEJİK HEDEF	Engelli ve yakınlarının toplum içindeki güven duygularını artırmak, mesleki ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak.

## YAŞLI HİZMETLERİ

Yaşlıların ev ortamlarında ihtiyaç duydukları bakım hizmetleri sağlanmakta olup, tek başına, kimsesi olmayan ve sosyo-ekonomik bağlamda yetersiz olan 65 yaş üstü vatandaşlarımızın ihtiyaçları belediyemizin "Yaşlı Hizmetleri Birimi" tarafından karşılanmaktadır.

Temel ihtiyaçlarının yanı sıra sosyal ve psikolojik ihtiyaçlarına yönelik de hizmetler sunulmaktadır. Bu kapsamda "manevi bakım" olarak ifade ettiğimiz düzenli ziyaretlerimiz devam etmektedir. Yaşlı hizmet birimine başvuran ve kayıtlı olan yaşlılarımız, ev ortamında yaşam standartları açısından değerlendirildikten sonra, ihtiyaç duyduğu gereksinime göre faaliyet alanımızdaki uygun hizmete yönlendirilmektedir.



2025 yılında 802 yaşlı vatandaşımız yaşlı hizmetlerine yönelik yapılan çalışmalardan faydalanmaktadır.

## Hizmetlerimiz

- Ev ziyaretleri (Manevi bakım),
- Ev temizliği (Detaylı temizlik, halı yıkama),
- Kişisel bakım (Banyo, el ayak bakımı, saç bakımı),
- Yaşam alanı düzenleme (Tamir-tadilat, ilaçlama, boya-badana),
- Hastane iş ve işlemleri için refakat (Kurul raporu, yatış-çıkış işlemleri),
- Ant takibi (Şeker, tansiyon),
- Sosyal danışmanlık (Kamusal hizmetlere ve kurumlara erişim),
- Aktif Yaş- Al Projesi



## Aktif Yaş –Al Projesi



“24 YADES” projeleri kapsamında Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından desteklenen Aktif Yaş-Al projemiz ile ilçemizde ikamet eden 65 yaş üstü bireyleri kendi yaşam ortamında tanıyarak sorunlarını belirlemek, öncelikleri gerçekçi bir şekilde katılımcı bir yaklaşımla saptamak ve çözüm yolları geliştirmek amaçlanmıştır. Proje kapsamında; yaşlıların sağlık ve refahını destekleyen, beklenti ve ihtiyaçlarına yanıt veren, iyi oluş hallerine katkı sunan etkinlikler gerçekleştirilmiş; tüm yaşlıları kapsayan güçlü bir sosyal ağ kurulmasına yönelik çalışmalar düzenlenmiştir.

Proje kapsamında; Gerontolog, Sosyal hizmet uzmanı ve Ergoterapistten oluşan uzman bir ekiple ev ziyaretleri gerçekleştirilmiş, ev içi konut güvenliği ve sosyal haklar konusunda rehberlik sağlanmıştır. Kişiler ihtiyaç duydukları ve tespit edilen gereksinimlerine göre Aktif Yaş- Al merkezlerinden faydalanmıştır.



Aktif Yaş – Al merkezlerimizde her ay düzenlenen etkinlikler ve faaliyetlere ev ziyaretleri ve duyuru yollarıyla haberdar olan 65 yaş üstü bireyler katılım sağlamıştır.



Merkezimizde, Ergoterapi, Psikolojik ve Gerontolojik Danışmanlık ile Fiziksel Aktiviteler, Sosyal Aktiviteler, 65 yaş üstü bireylere ve yakınlarına eğitimler düzenlenmiştir.

Projenin tamamlanması ile etkili bir şekilde hizmet vermeye devam edecek merkezlerimiz, 65 yaş üstü bireylerin zihinsel, fiziksel, ruhsal iyilik halinin desteklenerek, mutlu, sağlıklı ve huzurlu bir hayat sürmeleri için çalışmalarını sürdürmeye devam edecektir.

Aktif Yaş- Al Projesi kapsamında, yaşlı bireyler evlerinde ziyaret edilmiş, gerontolojik danışmanlık hizmeti, ev içi konut güvenliği ve sosyal haklar konusunda rehberlik sağlanmıştır.

Yıl içerisinde gerçekleştirilen atölye, eğitim ve aktivite programına 2.079 kişi katılım sağlamıştır.



## Engelli Hizmetleri

Engelliler birimizdir, toplumun engelli bireyler ile uyumunu sağlamak, farkındalık oluşturmak, bağımsız olarak yaşamlarını sürdürmelerine destek olmak, kendilerinin ve ailelerinin yaşamlarını kolaylaştırabilmek, sosyal yaşama katılmalarına olanak tanımak, koruyucu, önleyici ve rehabilite etmek amacıyla çalışmalar yapmak, mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerine yönelik hizmetler sunmak hedefleriyle çalışmalarını sürdürmektedir.

Engelli ve yakınlarına yönelik faaliyetlerimiz Gülden Soyak Engelliler Merkezi' mizde gerçekleştirilmektedir.



## Kişisel Gelişim ve Mesleki Eğitimler

Birimimize kayıtlı engellerimizin talepleri doğrultusunda her yıl farklı alan ve branşlarda eğitimler düzenlenmektedir. Bu yıl **89 vatandaşa ve yakınına** eğitim verilmeye başlanmıştır.

## Danışmanlık Hizmeti

Merkezimizde engelli yasal hakları danışmanlığı ve psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

## Farkındalık Programları ve Sosyal Aktiviteler

Sosyal yaşama katılmalarını sağlamak, toplumun engelli bireyler konusunda farkındalığını artırmak amacıyla yıl içerisinde farklı çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Yıl içerisinde gerçekleştirilmiş olup, **2.450 kişi** katılım sağlamıştır.

1. Engelli ve Ailelere Yönelik Özel Programlar
2. Doğum Günleri
3. Dünya Otizm Farkındalık Günü
4. Beyaz Baston Görme Engelliler Günü
5. Dünya Engelliler Haftası
6. Dünya Down Sendromlu Farkındalık Günü
7. Dünya İşitme Engelliler Günü
8. Dünya Engelliler Günü



## Özel Gereksinimli Bireylere Gelişimsel Destek Hizmeti

Zihinsel veya fiziksel engeli bulunan, farklı tanılara sahip 0-12 yaş aralığındaki çocuklar yaşamsal becerilerini bağımsız olarak yerine getirebilmesi için merkezimizde aile görüşmeleri sonrasında uygun alanlara yönlendirilmekte ve terapi hizmeti verilmektedir. Çocuklara verilen terapi süreçlerine ek olarak aileler de psikolojik bağlamda ele alınmakta terapi süreçleri ve eğitim destekleri aile - kurum iş birliği ile sürdürülmektedir.

Merkezimizde;

- Dil Konuşma Terapisi,
- Duyu Bütünleme,
- Günlük Yaşam Becerileri,
- Teknoloji Temelli Ergoterapi,
- Oyun Terapisi,
- Müzik Terapisi,
- Özel Eğitim (Grup)
- Aile Danışmanlığı hizmetleri sunulmaktadır.



Özel Gereksinimli Çocuklara Gelişimsel Destek Hizmetimizden 2025 yılında 740 kişi faydalanmış, bu kapsamda 3.309 seans terapi, 2.400 seans aile danışmanlığı hizmeti verilmiştir.

### Engelsiz Ulaşım Hizmeti

Ümraniye’de ikamet eden engelli vatandaşlarımızın haftanın 7 günü sağlık, gezi ve eğitim amaçlı ulaşım talepleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Dilekçe ile başvuran vatandaşlarımıza sosyal inceleme yapılmakta, inceleme neticesinde akülü veya tekerlekli sandalyede olanlar ve yürüme güclüğü çekenler, özel tertibatlı ve asansörlü araçlarımızdan faydalanmaktadır. 2025 yılında 5 Engelli taşıma aracımızla 396 kişiye 11.023 sefer hizmeti verilmiştir.



### İşitme Engellilere Yönelik Çağrı Destek Hattı

İşitme engelli bireylerin gündelik hayatta iletişimden kaynaklı yaşadıkları zorlukları hafifletebilmek, doğru bilgiyi kendilerine aktarmak ve belediye hizmetlerinden etkin bir şekilde yararlanılmasını sağlamak amacıyla "Dijital Çağrı Destek Hattı" oluşturuldu. Bu kapsamda 165 kişi ile 718 görüşme gerçekleştirilmiştir.

### Hasta Nakil Ambulans Hizmetleri

Ulaşım imkanları yetersiz olan yatağa bağımlı ve sedye ile nakil edilmesi gereken hastaların evden hastaneye, hastaneden eve güvenli bir şekilde nakli, 6 Hasta Nakil Ambulansımız ile gerçekleştirilmektedir.

2025 yılı içinde 1.120 kişiye 5.173 sefer hasta nakil işlemi gerçekleştirilmiştir.



### Hoş Geldin Bebek



İlçemizde ikamet eden, yeni doğan bebeklerinin mutluluğunu yaşayan ailelerimizi tebrik etmek amacıyla kurulan bir birimdir. Ekiplerimiz her gün düzenli olarak ailelerimizi evlerinde ziyaret etmekte, Belediye Başkanımızın selamları ile göz aydınlığı dileklerini iletmektedir. 2025 yılında 4.787 ev ziyaret edilmiştir.

### Hacı Ziyaretleri



İlçemizde oturan kutsal hac vazifesini yerine getirerek evine dönen komşularımız ziyaret edilmiştir. Bu kapsamda 428 kişi evlerinde ziyaret edilmiştir.

## Şehit Yakınlarına ve Gazilerimize Yönelik Özel Etkinlik ve Programlar

İlçemizde ikametleri bulunan Şehitlerimizin yakınları, Gazilerimiz ve ailelerine yönelik çeşitli programlar gerçekleştirilmektedir. Belediyemizin ev sahipliğinde gerçekleştirilen programlarımız şu şekildedir.

- 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Programları
- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü
- 19 Eylül Gaziler Günü

İlçemizde 77 şehit ailesi ve 284 gazimiz bulunmaktadır.

## Suffehane Kız Barınma Evi Projesi

Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu'na bağlı yetiştirme yurtlarından ayrılan, 18 yaşını doldurmuş, üniversite sınavına hazırlanan veya lise eğitimine devam eden genç kızlara yönelik olarak geliştirilen proje; güvenli barınma imkânı ile birlikte psikolojik, sosyal ve akademik destek sunmayı, mesleki gelişimlerine katkı sağlamayı, sanat ve spor alanlarında aktif katılımlarını teşvik etmeyi amaçlamaktadır.



Kalyon Vakfı ile 7 Kasım 2025 tarihinde imzalanan protokol kapsamında yürütülecek proje, uzman klinik psikologlar, sosyal hizmet uzmanları ve deneyimli eğitmenler eşliğinde, genç bireylerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde planlanmıştır. 2026 yılında faaliyete geçecek olan bu çalışma ile devlet koruması altında yetişen genç kızların toplumsal yaşama güvenle ve donanımlı bir şekilde katılımı hedeflenmektedir.

## Kadın Konukevi

Büyükşehir belediyeleri ve nüfusu 100.000'in üzerinde olan il ve ilçe belediyeleri için (5393 sayılı Belediye Kanunu gereği) "Kadın ve Çocuklar İçin Koruma Evleri" açma zorunluluğu bulunmaktadır. Bu kapsamda Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı "Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi"nden yönlendirilen kadınlara ve çocuklarına Ümraniye Belediyesi Kadın Konukevi hizmet vermektedir. Şiddet ve barınma talebi ile konukevimize başvuruda bulunan kadın ve beraberinde ki çocuklarına yönelik; güvenlik, danışmanlık, yönlendirme, psikolojik destek, hukuki destek, tıbbi destek, geçici maddi yardım, iş bulma konusunda destek sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve grup çalışmaları gibi hizmetler sunulmaktadır. 2025 yılı 30 Kadın'a hizmet verilmiştir.

## GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ

Gençlere ve yetişkinlere yönelik spor hizmetleri, Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Derneği kapsamında gerçekleştirilen etkinlikler, amatör spor kulüplerinin desteklenmesi faaliyetleri Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	3.931.000,00	3.862.990,46	98,27%	1,87%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	321.000,00	290.414,40	90,47%	0,14%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	93.748.000,00	202.289.560,89	215,78%	97,96%
05	Cari Transferler	2.000.000,00	60.000,00	3,00%	0,03%
Toplam		100.000.000,00	206.502.965,75	206,50%	2,58%



A3. H4.  
STRATEJİK HEDEF

Gençlik ve spor alanındaki faaliyetleri yaygınlaştırmak ve ilçenin spor altyapısını desteklemek.

### Spor Merkezlerimiz

Ümraniye Belediyesi olarak spor alanında sunmuş olduğumuz hizmetleri her geçen yıl daha da genişletiyoruz. Yeni yüzme havuzları ve yeni spor tesisleriyle çocuklara, gençlere ve yetişkinlere **24 farklı mekânda ve 33 branşta** hizmetlerimiz devam etmektedir. Eğitim disiplini sunmuş olduğumuz spor kursları devam ederken yıl içerisinde çeşitli etkinlik ve spor programlarıyla sporu Ümraniye'de güçlü kılmaya çalışıyoruz.



Spor Merkezi	Branşlar	Faydalanan Kişi Sayısı		
		2023	2024	2025
Ümraniye Belediyesi Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi	Yüzme-Fitness-Pilates-Step Aerobik-Jimnastik-Karate-Tekvando-Çocuk Zumba	7.911	18.989	16.854
Akademi Ümraniye Birol Hayal Yüzme Havuzu	Yüzme	6.395	9.748	10.095
İstiklal Spor Merkezi	Fitness-Pilates-Zumba-Step Aerobik-Karate-Jimnastik-Judo-Tekvando-Kick Boks-Çocuk Zumba-Çocuk Pilates-G.Okçuluk-Boks-Wushu-Güreş	5.916	14.257	12.750
Akademi Ümraniye Beytullah Eroğlu Yüzme Havuzu	Yüzme	6.533	7.718	6.752
Ümraniye Anadolu İHL Spor Salonu (Dudullu)	Futbol-Basketbol-Voleybol-Hentbol-Masa Tenisi-Jimnastik-Pilates-Karate-G. Okçuluk-Badminton-Güreş-POMEM-BESYO-Spor Lisesi Hazırlık Kursları	3.342	6.345	5.669
Akademi Ümraniye Parseller Yüzme Havuzu	Yüzme	6.289	9.439	7.426
Aliya İzzet Begoviç Kültür Merkezi Spor Salonu	Jimnastik-Karate-Tekvando-Çocuk Zumba-Pilates-Zumba	922	2.325	2.034
Dumlupınar Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Zumba-Jimnastik-Karate-Tekvando, Futbol	889	1.011	929
Ahmet Yüksel Özemre Kültür Merkezi Spor Salonu	Jimnastik-Taekwondo-Karate-Pilates-Zumba	824	634	434
Prof. Dr. Necmettin Erbakan Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Jimnastik-Tekvando-Karate	1.052	2.016	1.632
Namık Kemal Kültür Merkezi Spor Salonu	Pilates-Zumba-Çocuk Zumbası-Jimnastik-Karate-Tekvando	982	1.755	1.527
Cemil Meriç Kültür Merkezi Spor Salonu	Fitness	1.820	2.362	2.361
Prof. Dr. Bekir Topaloğlu Spor Salonu	Pilates-Zumba-Çocuk Zumbası-Jimnastik-Karate-Tekvando	984	1.908	1.520
Elmalıkent Spor Merkezi	Fitness	3.180	2.966	3.114
Mehmet Akif Kültür Merkezi Spor Salonu	Boks	734	222	248
Akademi Ümraniye Millet Bahçesi Spor Tesisleri	Futbol-Atletizm-Mini Golf-Bisiklet	3.284	2.103	1.071
Yunus Emre Fitness Salonu	Fitness	885	1.474	1.652
Şerifali Spor Salonu	Jimnastik-Karate-Pilates-Zumba	686	2.145	2.115
Halide Edip Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Spor Salonu	Geleneksel Okçuluk	222	455	430
Erkut Soyak Anadolu Lisesi Tenis Kortu	Kort Tenis	125	378	404
Esenşehir Fitness Salonu	Fitness	1.649	2.660	2.135
Engelsiz Spor Merkezi	Yüzme-Hareket Eğitimi-Oyun ve Etkinlik-Ritim ve Dans	365	1.707	1.256
Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesisleri	Futbol-Basketbol-Voleybol	-	707	3.961
Ümraniye Trabzonpark Millet Bahçesi Yavuz Selim Tuncer Spor Tesisleri	Futbol	-	-	-

## 17. Geleneksel Spor Oyunları

17. Geleneksel Spor Oyunları 2024-2025 Yavuz Selim Tuncer Sezonu 2024 yılı Aralık ayında başlamıştır. Bu sezon 14 branşta, resmi ve özel ilkökul, ortaokul, lise ve dengi 172 okuldan 38 Bin öğrenci katılmıştır. Geleneksel Spor Oyunlarının kapanış programı 23 Mayıs 2025 tarihinde Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesisleri'nde gerçekleştirilmiş, şampiyon olan ve dereceye giren öğrencilere **275 adet kupa** ve **4.110 adet madalya** verilmiştir. Ödül töreninde judo gösterisi ve akrobatik basketbol gösterisi sergilenmiştir.



## 18. Geleneksel Spor Oyunları 2025-2026 Şehit Polis Şeyda Yılmaz Sezonu Lansmanı, Fikstür Çekimi ve Okullara Spor Malzemesi Yardımı

18. Geleneksel Spor Oyunları Lansmanı ve Fikstür Çekimi 20 Kasım 2025 tarihinde Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım ve Gençlik ve Spor Bakan Yardımcısı Dr. Enes Eminoğlu'nun da katılımıyla Şehit Kaymakam Muhammet Fatih Safitürk Kültür Merkezi'nde gerçekleşti. 18. Geleneksel Spor Oyunları 2025-2026 sezonuna 2024 yılı Eylül ayında şehit olan Polis memuru Şeyda Yılmaz'ın adı verildi. Eski Fifa hakemi ve spor yorumcusu Fırat Aydınus'un da katılımıyla gerçekleşen programda spor gündemi ile ilgili söyleşi de yapıldı. Aralık ayında futsal müsabakaları ile başlayan 18. Geleneksel Spor Oyunlarına resmi ve özel ilkökul, ortaokul, lise ve dengi **178 okuldan 38.500** öğrencinin katılması beklenmektedir.



Futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi, judo, güreş, tekvando, karate, atletizm, hentbol, badminton, 3x3 basketbol, yüzme, futsal ve dart olmak üzere **15 farklı** branşta yapılacak olan müsabakalar; minik, küçük, yıldız ve genç kategorilerinden oluşacak. Yaklaşık 6 ay sürecek olan 18. Geleneksel Spor Oyunları 2025-2026 Şehit Polis Şeyda Yılmaz Sezonunun kapanış ve ödül töreni 2026 yılı 19 Mayıs haftasında yapılması planlanmaktadır.



Ayrıca program kapsamında okullarımıza da spor malzemesi dağıtımı yapılmıştır. İlçemizde bulunan 37 ilkökul, 39 ortaokul ve 24 lise olmak üzere toplam 100 okula 3.267 adet spor malzemesi verilmiştir. Silikonlu ve astarlı futbol toplarının yanı sıra; basketbol, voleybol, futsal topları ve antrenman yelekleri okullarımıza verilmiştir.

### Teneffüs Ara Tatil ve Çocuk Etkinlikleri Haftası (Ocak-2025)

Ara tatil etkinlikleri kapsamında 20-21-22-23 ve 27-28-29-30 Ocak tarihlerinde Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesislerinde 6-12 yaş arası çocuklara yönelik ücretsiz oyun ve etkinlikler düzenlendi. Survivor parkur, bowling, hedef top atma, sek sek, fasulye torbası atma, tünel topu, reaksiyon, çemberle taş kağıt makas, çemberle iş birliği ve masa tenisi topu taşıma olmak üzere 10 farklı oyun ve etkinliğin düzenlendiği programlara 1.280 öğrenci katıldı. Etkinliğin son günü olan 30 Ocak tarihinde Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım programa katılarak çocuklarla çeşitli oyunlar oynadı.



### Teneffüs Ara Tatil ve Çocuk Etkinlikleri Haftası (Kasım-2025)

10-13 Kasım tarihleri arasında Ara Tatil Etkinlikleri Kapsamında Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesislerinde Teneffüs programı gerçekleştirildi. 6-12 yaş arası çocuklara yönelik ücretsiz olarak gerçekleştirilen programda 10 farklı oyun ve etkinlik düzenlendi. 4 gün süren programa 640 çocuk katılım sağladı. Başkanımız İsmet Yıldırım 13 Kasım Perşembe günü programın kapanışında çocuklar ile bir araya geldi.



### 9. Geleneksel Türk Okçuluğu Puta Yarışması

Geleneksel Türk Okçuluğu Puta Yarışması bu yıl 9. Kez düzenlenmiştir. 13 Eylül Cumartesi günü düzenlenen yarışmada Büyük erkekler, büyük bayanlar, genç erkekler, genç bayanlar, yıldız erkekler, yıldız kızlar, minik erkekler (12-13 yaş), minik kızlar (12-13 yaş), minik erkekler (10-11 yaş), minik kızlar (10-11 yaş), minik erkekler (8-9 yaş), minik kızlar (8-9 yaş) ve paralimpik karma olmak üzere 13 farklı kategori bulunmaktadır.



Yarışmayı Türkiye Geleneksel Türk Okçuluk Federasyonu hakemleri yönetmiştir. Yarışmaya 13 farklı şehirden katılım olmuştur.(İstanbul, Bursa, Çorum, Düzce, Eskişehir, İzmir, Kocaeli, Konya, Manisa, Sakarya, Sinop, Tekirdağ, Yalova). Türkiye Büyük Millet Meclisi 29. Başkanı Prof. Dr. Mustafa Şentop ve Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım'ın da takip ettiği yarışmaya **50 kulüpten 660 sporcu** katılmıştır. Sporcu yakınları ve izleyiciler ile birlikte yaklaşık **1.500 kişiye** ulaşılmıştır.

### Yaz Spor Okulları

Her yıl yaz aylarında düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz yaz spor okulları bu yıl; Dudullu İHL Spor Salonu, Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesisleri, Millet Bahçesi Spor Tesisleri ve Erkut Soyak Anadolu Lisesi Tenis Kortu olmak üzere 4 farklı noktada gerçekleşmiştir. 23 Haziran tarihinde başlayan eğitimlerimize 967 öğrenci katılmış; Futbol, Basketbol, Voleybol, Jimnastik, Çocuk Zumba, Karate, Taekwondo ve Tenis olmak üzere 8 farklı branşta eğitimler verilmiştir. Pazartesi, salı, çarşamba ve perşembe günleri öğleden önce ve öğleden sonra olmak üzere günde 2 gruba verilen eğitimler 4 Eylül tarihine kadar devam etmiştir. Yaz spor okullarımıza katılan öğrencilere forma, tişört verilmiş ve servis hizmeti de sağlanmıştır.



Yaz spor okullarımıza katılan öğrencilerimiz bu yıl düzenlenen gezi ile Kocaeli'de bulunan Ormanya Doğal Yaşam Parkına götürülmüştür. Orman yürüyüşü yaparak doğayı yakından tanıyan öğrenciler, hayvanların doğal yaşam alanlarını yerinde gözlemeleme fırsatı da bulmuştur. Aynı zamanda Ormanya'da yer alan açık hava kütüphanesini ziyaret eden öğrenciler, doğa içinde kitaplarla buluşmanın keyfini yaşadılar.

### Voleybol ve Basketbol Takımları Oyuncularımız Başkanımız Buluştu

Voleybol küçük kız ve midi kız takımlarımız ile Basketbol U14 kız ve U16 kız takımlarımız ve velileri 27 Şubat perşembe günü düzenlenen program ile Tantavi Sosyal Tesislerinde Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım ile bir araya geldi.



### Gençlik ve Spor Yürüyüşü



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı etkinlikleri kapsamında, 33 farklı branşta müdürlüğümüz kursiyeri olan 2.500 sporcu, 300 eğitmen ve yüzlerce Ümraniyelinin katılımı ile gençlik ve spor yürüyüşü gerçekleştirildi. Mehter takımının öncülüğünde gerçekleşen yürüyüş, Alemdağ caddesi trafiğe kapalı alandan başlayarak santral mevkiinde sona erdi.

## Halk Oyunları Yarışması

Ümraniye Belediyesi Geleneksel Halk Oyunları Festivali 1 Haziran 2025 tarihinde Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesislerinde gerçekleşti. Minikler geleneksel, minikler stilize, yıldızlar geleneksel ve yıldızlar stilize olmak üzere 4 farklı kategoride gerçekleşen festivale, 14 farklı okuldan 270 sporcu katıldı. Yarışmada; Van, Kars, Kafkas, Karadeniz, Kırklareli, Gaziantep, Ağrı, Mars Mahalli, Artvin ve Hemşin olmak üzere 10 farklı yörenin oyunları sergilenmiştir. Türkiye Halk Oyunları Federasyonu hakemleri tarafından yönetilen yarışmada kazanan ve dereceye giren takımlara kupa ve madalya takdim edilmiştir.



## Mahallem Futbol Turnuvası 2024-2025 Sezonu

18 Ocak 2025 tarihinde başlayan Mahallem Futbol Turnuvası üçüncü kez düzenlenmiştir. Turnuvaya 24 Mahalleden **384 sporcu** katılım sağlamıştır. **40 müsabakanın** oynandığı turnuva **1,5 ay** sürmüştür. Tüm takımlara belediyemiz tarafından forma yaptırılmıştır. Tüm müsabakalar Akademi Ümraniye Millet Bahçesi Spor Tesisleri'nde oynanmıştır. Spor tesislerine ulaşım için ihtiyaç duyan takımlara servis hizmeti sağlanmıştır. Müsabakalar sırasında sağlık ekibi ve ambulans ile özel güvenlik personeli hazır olarak bulundurulmuştur. Tüm müsabakalarda sporculara çay, su ve gazoz ikramı yapılmıştır.



26 Şubat 2025 tarihinde oynanan üçüncülük ve final müsabakaları ile sona eren turnuvanın final müsabakasını eski FIFA hakemi Fırat Aydınus yönetmiştir. Üçüncülük ve Final müsabakaları canlı olarak yayınlanırken müsabakalar esnasında eski milli futbolcu Recep Çetin'de yorumcu olarak yer almıştır. Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım'ın da takip ettiği final müsabakasının ardından gerçekleşen törende şampiyon olan ve dereceye

giren takımlara para ödülü, kupa ve madalyaları verilmiştir. Bireysel başarıların da ödüllendirildiği törende en iyi kaleci ve gol kralına plaket takdim edilmiştir.

## Minik Sultanlar Voleybol Şenliği



Minik Sultanlar Voleybol Şenliği Ümraniye Belediyesi tarafından bu yıl ilk kez gerçekleşti. 25 Mayıs Pazar günü Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesislerinde gerçekleşen şenliğe 6 spor kulübü, 15 takım ve 225 sporcu katılım sağladı. Skor tutulmadan süreli olarak oynanan müsabakalarda tüm sporculara katılımcı madalyası takdim edildi.

## Ayak Tenisi Turnuvası

Ümraniye Belediyesi tarafından bu yıl dördüncü kez gerçekleştirilen Ayak Tenisi Turnuvası'na 72 takım ve 288 sporcu katılmıştır. 13 Temmuz tarihinde Akademi Ümraniye Millet Bahçesi Spor Tesisleri'nde gerçekleşen turnuvada takımlar 3 as, 1 yedek oyuncudan oluşmuştur. Turnuva sırasında saha 4'e bölünerek aynı anda 4 müsabaka oynatılmıştır. **108 müsabakanın** oynandığı, Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım'ın da takip ettiği turnuvada şampiyon olan ve dereceye giren takımlara kupa ve madalyalarının yanı sıra para ödülü de verilmiştir.



## 12. Geleneksel Çocuk Oyunları ve İlkokullar Arası Fiziksel Etkinlikler Kapanış ve Ödül Töreni

12. Geleneksel Çocuk Oyunları ve Fiziksel Etkinlikler Kapanış ve Ödül Töreni 7 Mayıs tarihinde Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesisleri'nde gerçekleştirilmiştir. 12. kez düzenlenen Ümraniye Geleneksel Çocuk Oyunları, Ümraniye'deki resmi ve özel ilkökul, Ortaokul, Lise ve dengi okulların katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte mendil kapmaca, yakan top, seksek müsabakaları yapılmıştır. Bu yılki etkinlikte yakan topta 128 okul, mendil kapmacada 113 okul, seksek de ise 107 okul katılmış olup 7.340 sporcu etkinliklerde kıyasıya mücadele etmiştir. Bu yıl 12.si düzenlenen fiziksel etkinliklere 68 ilkökul katılmıştır. Bowling oyunu, çemberle iş birliği oyunu, çift ayak atlama, el değdirerek bayrak koşusu, fasulye torbası atma, puanlı hedef oyunu, uzağa top fırlatma ve top yuvarlama olmak üzere 8 farklı branşta etkinlikler yapılmıştır. İlkokul öğrencileri sınıflarına göre ayrı kategorilerde yarışmış **4.800 öğrenci** etkinliklerde mücadele etmiştir.



## Minik Kramponlar Futbol Turnuvası

Bu yıl 6. Kez düzenlenen ve Ümraniye'de bulunan futbol okulları ve takımlarımıza yönelik olan minik kramponlar futbol turnuvasında 2015-2016 yaş grubundaki sporculardan oluşan takımlar katılım sağlamıştır. 28 Eylül Pazar günü gerçekleşen turnuvaya 18 takımdan **270 sporcu** katılmıştır. 40 müsabakanın oynandığı turnuvada şampiyon olan ve dereceye giren takımlara kupa ve madalyalarının yanı sıra çanta, suluk, havlu ve futbol topu hediye edilmiştir. Bireysel başarılarında ödüllendirildiği turnuvada en centilmen takıma, gol kralına ve en iyi kaleciye de plaket verilmiştir.



### Birimler Arası Futbol Turnuvası

5 Mayıs tarihinde başlayan 12 takım ve 168 personelin katıldığı birimler arası futbol turnuvası 16 Haziran tarihinde sona erdi. Takımlar a ve b olmak üzere 2 grupta mücadele ederken turnuva boyunca toplam 40 müsabaka oynandı. İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü'nün şampiyon olduğu turnuvada Halkla İlişkiler Müdürlüğü ikinci, Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü üçüncü, Özel Güvenlik Birimi ise dördüncü oldu.



Şampiyon olan ve dereceye giren takımlara kupa ve madalyalarının yanı sıra para ödülü de verildi. Bireysel başarılarının da ödüllendirilerek plaket verildiği turnuvada en iyi kaleci Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nden Ferhat Beyazıt olurken, 20 gol atmayı başaran İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü personeli Emre Bildik ile İşletme ve İştirakler Müdürlüğü personeli Emre Özer gol kralı oldular.

### 3x3 Sokak Basketbol Turnuvası

Bu yıl 6. Kez düzenlediğimiz 3x3 Sokak Basketbol Turnuvası 24 Ağustos tarihinde santralde bulunan etkinlik alanında yapılmıştır. Portatif saha kurularak yapılan turnuvada 3 asıl ve 1 yedekten oluşan takımlar tek potaya karşı mücadele etmiştir. Sabah erken saatlerde başlayan turnuva akşama kadar sürmüştür. Müsabakalar Türkiye Basketbol Federasyonu hakemleri tarafından yönetilmiştir. Takımlara müsabaka sırasında giyinmeleri için forma verilmiştir. Su, kek, meyve suyu, çay, simit gibi ikramlar ikram aracında hazır bulundurulmuştur. **Turnuvaya 96 takım, 384 sporcu katılmış ve 96 müsabaka oynanmıştır.** Büyük erkekler ve genç erkekler kategorilerinde takımlar mücadele etmiştir. Şampiyon olan ve dereceye giren takımlara kup ve madalyalarının yanı sıra para ödülü de verilmiştir.



### Halk Oyunları Karadeniz Gecesi

Halk Oyunları Karadeniz Gecesi programı 3 Mayıs Cumartesi günü Şehit Kaymakam Muhammed Fatih Safitürk Kültür Merkezinde gerçekleşti. 750 kişinin katıldığı programda; down sendromlular horon, küçük çocukların mizansen ile Trabzon yöresi gösterisi, kadınlar horonu, Rize yöresi halk oyunu, Artvin yöresi oyunu ve Zeynep Birinci konseri sergilendi.



### Halaya Duran Yıldızlar Halk Oyunları Doğu Gecesi

Halaya Duran Yıldızlar Halk Oyunları Doğu Gecesi programı 14 Aralık Pazar günü Şehit Kaymakam Muhammed Fatih Safitürk Kültür Merkezinde gerçekleşti. Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım'ın da katıldığı programa 500'ü aşkın kişi katıldı. Elazığ, Bingöl, Van, Adıyaman, Antep, Doğu potpori, Diyarbakır ve Kafkas yörelerinin oyunlarının sergilendiği programda katılımcılara çiğ köfte ve kuru pasta ikramı da yapıldı.



### 3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinliği

3 Aralık Dünya Engelliler günü kapsamında Ümraniye Belediyesi Engelsiz Spor Merkezimizde etkinlikler düzenlendi. 200 kişinin katıldığı programda; ritim dans gösterileri, eğlenceli kısa oyunlar, halk oyunları gösterisi, palyaço gösterisi ve etkinlikleri, atölye çalışmaları, hediyelik anahtarlık yapımı, hareketli kağıt boyama etkinliği ve magnet boyama etkinlikleri yapıldı.



### 23 Nisan Çocuk Şenliği

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı coşkuyla kutlamak amacıyla Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesislerinde çocuklara yönelik ücretsiz olarak etkinlikler düzenlenmiştir. Etkinlikler spor salonu ve halı saha olmak üzere 2 ayrı alanda yapılmıştır. Halı Saha Etkinlikleri; Yüz Boyama, Çuval Yarışı, Sandalye Kapmaca. Kapalı Spor Salonu Etkinlikleri; Survivor Parkur, Reaksiyon, Kapak Bulma Oyunu, Labirent, Çemberle Taş Kâğıt Makas, Top Taşıma-Hedef Vurma, Tabak Toplama olmak üzere toplamda 10 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Şenlik kapsamında Patlamış Mısır, Pamuk Şeker, Osmanlı Macunu gibi ikramlar verilmiştir.



### Ümraniye Belediyesi Altın Kupa Gecesi

Ümraniye Belediye Meydanı'nda düzenlenen Altın Kupa gecesine Gençlik ve Spor Bakanı Osman Aşkın Bak, İstanbul Valisi Davut Gül, Ak Parti İstanbul İl Başkanı Abdullah Özdemir, Ak Parti MKYK Üyesi Mesut Özil, Ümraniye Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım, Ümraniye Kaymakamı Yüksel Çelik ile meclis üyeleri, muhtarlar, kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, vakıf başkanları ve Ümraniye Belediyesi Spor bünyesindeki sporcular ile davetliler katılmıştır.



Program kapsamında Ümraniye Belediyesi Spor Kulübü bünyesinde yer alan sporcular ve antrenörlerimiz belediye meydanındaki yemek ile bir araya geldi. Programda ayrıca Yılın Sporcusu seçilen Ümraniye Belediyesi Spor Kulübü Judo takımı sporcusu Sema Nur Yüksel'e ve Yılın Spor İnsanı Seçilen Mesut Özil'e de plaket verildi. 19 branşta mücadele eden 1533 lisanslı sporcumuz, katıldıkları turnuvalarda 359 altın, 293 gümüş ve 323 bronz madalya kazanarak bizlere tarifsiz bir gurur yaşattı.



### Amatör Spor Kulüplerinin Desteklenmesi

Ümraniye'de bulunan 17 Amatör Spor Kulübüne Prof. Dr. Nabi Avcı Spor Tesislerinde düzenlenen program ile malzeme yardımı yapılmıştır. Belediye Başkanımız Sn. İsmet Yıldırım'ın da katıldığı programda 1 takıma 298 adet toplamda 5.370 adet malzeme verilmiştir. 1 takım için malzeme fiyatı 206.000 TL. Toplam malzeme fiyatı ise 3.500.640 TL'dir.



Ümraniye Belediyesi Amatör Sporlar Başarı ve Ödül Yönetmeliği'ne göre başarı gösteren sporcularımız ve spor kulüplerimiz ödüllendirilmiştir. Spor kulübü, antrenörler ve sporcuların başvurusu neticesinde 2025 yılında 12 farklı Spor Kulübü ve antrenöre 267.900,00 TL; 26 farklı sporcuya 219.000,00 TL, para ödülü dağıtılarak toplamda 486.900,00 TL nakdi para yardımı yapılmıştır.

### BESYO, POMEM ve Spor Lisesi Hazırlık Kursları

BESYO hazırlık kurslarımızda Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulları ve Spor Liselerine öğrencilerimizi hazırlarken, emniyet mensubu olmak isteyenler de POMEM kurslarımızda hazırlıklarını tamamlamışlardır. 6 ay süren çalışmalarda 4 spor eğitmenimiz tarafından eğitimler verilmiştir. Ümraniye Anadolu İmam Hatip Lisesi Spor Salonu ve Ümraniye Millet Bahçesi alanında yapılan



derslerde; BESYO kurslarımıza 70 öğrenci katılım sağlamış ve 43'ü üniversiteye yerleşmiştir. Spor liselerine hazırlık kursumuza katılan 45 öğrencinin 20'si spor liselerini kazanmıştır ve POMEM hazırlık kursumuza katılan 22 öğrencinin 6'sı emniyet mensubu olmuştur. Haftanın 5 günü gerçekleşen derslerde; branş çalışmaları, salon parkur çalışmaları ve atletizm çalışmaları yapılmıştır. 2025 yılında eğitim programımıza katılan toplam 137 öğrencimizden 69'u iyi derecelerle başarılı olarak çeşitli program ve okullara yerleşmeyi başarmıştır.

### Cumhuriyet Yürüyüşü – Fener Alayı

Cumhuriyetin 102. yılı Ümraniye’de büyük bir coşkuyla kutlandı. Saat Kulesi’nden başlayan kortej yürüyüşü ve fener alayına çocuğundan yaşlısına kadar binlerce vatandaş ellerinde Türk Bayrakları ve meşalelerle katılırken mehter takımı da vatandaşlara marşlarıyla eşlik etti. Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım’ın da katılım sağladığı yürüyüşte müdürlüğümüz kursiyerleri, antrenörlerimiz ve ilçemizdeki amatör spor kulüpleri de hazır bulundu.



### En Şen Festival

Özel gereksinimli çocuklar ve aileleri ile birbirinden renkli, neşe dolu etkinliklerle bulduğumuz “En Şen Festival” 11 Mayıs Pazar günü Ümraniye Millet Bahçesinde gerçekleşti. Çeşitli etkinlik ve atölyelerin yer aldığı, oyunlar ve sahne gösterilerinin sergilendiği festivale Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım’ın yanı sıra Ulaştırma ve Alt Yapı Bakan Yardımcısı Osman Boyraz, Ak Parti Ümraniye İlçe Başkanı Salim Çetinkaya, engelli çocuklar ve aileleri ile çok sayıda Ümraniyeli katıldı.



### Ümraniye Trabzonpark Millet Bahçesi Yavuz Selim Tuncer Spor Tesisleri

Ümraniye Belediyesi, gençleri sporla buluşturan yatırımlarına Trabzonpark Millet Bahçesi içerisinde konumlanan Yavuz Selim Tuncer Spor Tesisleri ile devam etti. Futbol başta olmak üzere farklı branşlara uygun modern sahaları ve güçlü altyapısıyla; amatör spor kulüplerine, mahalle gençlerine ve geleceğin sporculanına profesyonel imkânlar sunan tesis, Türkiye Futbol Federasyonu tarafından belirlenen alt yapı ligleri ve amatör liglerin resmi müsabakalarına ev sahipliği yapmakta. Tesiste resmi müsabakaların yanı sıra ilçemizde bulunan amatör futbol kulüpleri de haftalık antrenmanlarını gerçekleştirmektedir.



### Ümraniye Belediyesi Spor Kulübü



Atletizm, Hentbol, Güreş, Tekvando, Karate, Judo, Halk Oyunları, Geleneksel Okçuluk, Tenis, Bisiklet, Yüzme, Masa Tenisi, Basketbol, Voleybol, İşitme Engelliler Futbol Takımı, Boks, Kick Boks, Wushu-Kung Fu ve Badminton olmak üzere 19 branşta spor faaliyetlerine devam etmektedir. Yılısonu itibarıyla spor kulübümüze kayıtlı **622 kadın, 911 erkek** olmak üzere **1.533 lisanslı sporcumuz** bulunmaktadır. Sporculanımız çeşitli turnuvalarda toplamda; **359 altın, 293 gümüş ve 323 bronz** madalya kazandı. Milli takımımıza kazandırdığımız toplamda **6 antrenör ve 18 sporcu** bulunmaktadır.

BAŞARI TABLOSU	
Branş	Derece
Karate	1 Avrupa Şampiyonluğu 4 Uluslararası Birincilik, 4 Uluslararası İkincilik, 3 Uluslararası Üçüncülük 6 Türkiye Şampiyonluğu, 5 Türkiye İkinciliği, 9 Türkiye Üçüncülüğü 8 İstanbul Şampiyonluğu, 9 İstanbul İkinciliği, 23 İstanbul Üçüncülüğü 9 İller arası Şampiyonluk, 11 İller arası ikincilik, 12 iller arası üçüncülük 3 Anadolu Ligi Şampiyonluğu, 2 Anadolu Ligi ikinciliği, 2 Anadolu Ligi üçüncülüğü 6 Özel Turnuva Şampiyonluğu, 15 Özel Turnuva İkinciliği, 9 Özel Turnuva Üçüncülüğü
Güreş	3 Dünya Üçüncülüğü 1 Avrupa Şampiyonluğu, 2 Avrupa İkinciliği 13 Türkiye Şampiyonluğu, 4 Türkiye İkinciliği, 13 Türkiye Üçüncülüğü 14 İstanbul Şampiyonluğu, 9 İstanbul İkinciliği, 20 İstanbul Üçüncülüğü
Wushu – Kung Fu	14 Balkan Şampiyonluğu, 12 Balkan İkinciliği, 12 Balkan Üçüncülüğü 1 Uluslararası Şampiyonluk, 4 Uluslararası İkincilik 36 Türkiye Şampiyonu, 24 Türkiye İkinciliği, 18 Türkiye Üçüncülüğü 8 İstanbul Şampiyonluğu, 11 İstanbul İkinciliği 8 İstanbul Üçüncülüğü
Atletizm	1 Dünya Üçüncülüğü, 1 Balkan Şampiyonluğu, 1 Balkan İkinciliği, 1 Balkan Üçüncülüğü Diğer Uluslararası Yarışmalarda İse; 2 Şampiyonluk, 3 İkincilik, 5 Üçüncülük. 10 Türkiye Şampiyonu, 12 Türkiye İkinciliği, 5 Türkiye Üçüncülüğü 6 Anadolu Ligi Şampiyonluğu, 4 Anadolu Ligi İkinciliği, 5 Anadolu Ligi üçüncülüğü 11 İstanbul Şampiyonluğu, 16 İstanbul İkinciliği, 6 İstanbul Üçüncülüğü 14 Özel Yarışma Şampiyonluğu, 7 Özel Yarışma İkinciliği, 3 Özel Yarışma Üçüncülüğü 3 Bölgesel Yarışma Şampiyonluğu, 9 Bölgesel Yarışma İkinciliği, 4 Bölgesel Yarışma Üçüncülüğü
Basketbol	İstanbul Alt Yapı Ligi Üçüncülüğü U14 Kızlar Bölge Şampiyonası Üçüncülüğü 1 Özel turnuva Şampiyonluğu, 1 Özel Turnuva İkinciliği
Voleybol	1 Altyapı İstanbul Şampiyonluğu 1 İstanbul 2. Bölge Şampiyonluğu 1 İstanbul Final Grubu Şampiyonluğu
Oryantiring	1 Avrupa İkinciliği, 1 Avrupa Üçüncülüğü. 2 Uluslararası Şampiyonluk, 9 Türkiye Şampiyonluğu, 2 Türkiye İkinciliği.
Masa Tenisi	2 İstanbul Şampiyonluğu, 1 İstanbul İkinciliği, 2 İstanbul Üçüncülüğü 3 Özel Turnuva Şampiyonluğu
Tenis	9 Türkiye Şampiyonluğu, 6 Türkiye İkinciliği, 4 Türkiye Üçüncülüğü 8 İstanbul Şampiyonluğu, 16 İstanbul İkinciliği, 3 İstanbul Üçüncülüğü
Bisiklet	1 Uluslararası Şampiyonluk, 1 Uluslararası İkincilik, 2 Uluslararası Üçüncülük 12 Türkiye Şampiyonluğu, 5 Türkiye İkinciliği, 12 Türkiye Üçüncülüğü.
Judo	1 Dünya İkinciliği 1 Avrupa Şampiyonluğu 48 Uluslararası Şampiyonluk, 16 Uluslararası İkincilik, 40 Uluslararası Üçüncülük, 3 Balkan Şampiyonluğu, 2 Balkan İkinciliği, 8 Balkan Üçüncülüğü 19 Türkiye Şampiyonluğu, 9 Türkiye İkinciliği, 17 Türkiye Üçüncülüğü 16 İstanbul Şampiyonu, 13 İstanbul İkinciliği, 8 İstanbul Üçüncülüğü. 9 Özel Turnuva Şampiyonluğu, 2 Özel Turnuva İkinciliği
Tekvando	1 Avrupa Para Gençlik Oyunları İkinciliği 1 Türkiye İkinciliği 4 İstanbul Şampiyonluğu, 6 İstanbul İkinciliği, 5 İstanbul Üçüncülüğü
Hentbol	Bölgesel Şampiyonluk, 2. Lig Şampiyonluğu, 1. Lig Şampiyonluğu
Geleneksel Türk Okçuluk	1 Uluslararası Etnospor Şampiyonluğu, 1 Uluslararası Etnospor İkinciliği, 1 Uluslararası Etnospor Üçüncülüğü 2 Uluslararası Özel Turnuva İkincilik, 1 Uluslararası Özel Turnuva Üçüncülük, 4 Türkiye Şampiyonu, 7 Türkiye İkinciliği, 4 Türkiye Üçüncülüğü 10 İstanbul Şampiyonluğu, 16 İstanbul İkinciliği, 8 İstanbul Üçüncülüğü 8 Özel Turnuva Şampiyonluğu, 7 Özel Turnuva İkinciliği, 2 Özel Turnuva Üçüncülüğü
Yüzme	14 İstanbul Şampiyonluğu, 4 İstanbul İkinciliği, 15 İstanbul Üçüncülüğü 6 Özel Yarışma Şampiyonluğu, 5 Özel Yarışma İkinciliği, 6 Özel Yarışma Üçüncülüğü
Kick Boks	2 İstanbul Şampiyonluğu, 3 İstanbul İkinciliği, 6 İstanbul Üçüncülüğü 1 Cumhuriyet Kupası İkinciliği
Halk Oyunları	1 İstanbul Üçüncülüğü

Yukarıdaki tabloda branşlara göre elde edilen tüm zamanlara ait başarılar verilmiştir.

## SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ

İlçemizde ikamet eden, Sosyal destek ve yardım talebinde bulunan vatandaşlarımıza yönelik olarak; Ümraniye Destek alışveriş kart yardımı, Gönülden Gönüle Giyim Mağazamızdan giyim yardımı, bayramlarda yetim-öksüz çocuklarımıza yapılan giyim yardımı, nakdi yardımlar, kırtasiye, tablet, laptop ve çanta yardımları, hasta ve engelli vatandaşlarımıza yönelik yardımlar, medikal malzeme yardımları, sünnet yardımı, sıcak yemek yardımı, sebze meyve ve et yardımı, beyaz eşya ve mobilya yardımlarımız, soba ve yakacak yardımları Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından yerine getirilmektedir.



Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	7.303.000,00	6.729.539,41	92,15%	3,58%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	554.000,00	461.660,07	83,33%	0,25%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.490.000,00	335.955,45	22,55%	0,18%
05	Cari Transferler	240.653.000,00	180.412.762,53	74,97%	95,99%
<b>Toplam</b>		<b>250.000.000,0</b>	<b>187.939.917,46</b>	<b>75,18%</b>	<b>2,35%</b>

### A4.H1. STRATEJİK HEDEF

Sosyal yardım hizmetlerini ailenin kalkınmasını teşvik edecek şekilde, yardım veren diğer kurumlarla iş birliği içinde sunmak.

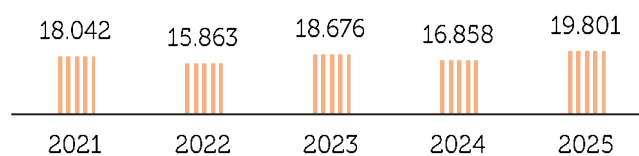
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmayı, toplumsal eşitsizlikleri azaltmayı ve bireylerin daha sağlıklı bir toplum yapısına entegrasyonlarını sağlamayı amaçlar.

Sosyal Yardımlar ihtiyaç sahibi ailelerimizin Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüze başvuru yaparak veya 444 9 822 çağrı merkezimiz üzerinden ya da e-mail veya belediyemiz web sitesinde sunulan E-Belediye hizmetleri arasında bulunan Sosyal Yardım Online Başvuru linki üzerinden müracaat etmeleri durumunda veya muhtarlıklar ve çeşitli Sivil Toplum Kuruluşları (STK) vesilesi ile belediyemize ulaşmaları sonucu başvuruları işleme alınmaktadır.

Vatandaşlarımızın müracaat işlemleri tamamlandıktan sonra mahallelere göre tasnif edilip saha çalışma ekiplerimize teslim edilerek ailemizin ekonomik ve sosyal durum tespit süreci başlatılır. Sosyal inceleme ve araştırma komisyonunca uygun görülen destek ve yardımlarımız, ihtiyaç önceliklerine ve tahkikat durumlarına göre yardım türleri ve miktarları değişkenlik göstermektedir.

2025 yılı içerisinde müdürlüğümüze destek talebi ile ilgili **4.328 dilekçe**, **1.072 CİMER başvurusu**, **1.963 Bridge başvurusu**, **4.286 Online başvuru** ve **8.152 yeni müracaat** yapılmıştır.

Yıllara Göre Başvuru Sayısı  
(adet)



## Ümraniye Destek Kart Yardımı



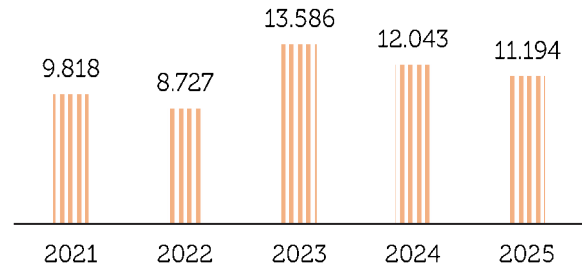
Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, dezavantajlı durumdaki ailelerimize yönelik gerçekleştirdiği yenilikçi projelerle dikkat çekmektedir. Bu çerçevede hayata geçirilen öncü projelerden biri olan Ümraniye Destek Kartı, ihtiyaç sahibi ailelerimizin yaşamlarını kolaylaştırmak ve vatandaşlarımıza daha ulaşılabilir kaliteli bir destek sunmak amacıyla yenilikçi bir çözüm olarak öne çıkmaktadır. Kayıtlı ve destek uygunluğu belirlenmiş ailelerimize sunulan bu kartlar ile ilçe sınırları içinde anlaşmalı market/mağaza ve kırtasiyelerimizden istedikleri ürünleri seçebilmekte ve ihtiyaçlarını anında karşılayabilmektedir.

Bu başan, projenin sadece yerel değil, aynı zamanda geniş bir çapta örnek alınan bir proje olduğunu göstermektedir. Ümraniye Belediyesi'nin başlattığı bu projenin diğer belediyeler tarafından örnek alınması, projenin sadece bölgesel değil, genel bir çözüm önerisi sunduğunu kanıtlar niteliktedir. Ümraniye destek kartı, sadece maddi bir destek sağlamakla kalmayıp, aynı zamanda ihtiyaç sahibi ailelere hak ettikleri değeri ve hizmeti sunarak sosyal sorumluluk bilincini güçlendirmeye katkı sağlamaktadır.

2025 yılı itibarıyla, Ümraniye Destek Kartı'ndan toplamda **11.194 ailemiz yararlanmış olması** projenin toplum içinde yaygın bir kabul gördüğünü ve etkili bir destek modeli sunduğunu göstermektedir.

Ümraniye destek kartı yalnızca maddi bir yardım aracı olmanın ötesine geçerek, bireylerin kendilerini değerli hissetmelerini ve özgürce karar verebilmelerini destekleyen bir sosyal hizmet anlayışını temsil etmektedir. İlçemizde uygulanan bu proje, diğer yerel yönetimlere de örnek teşkil etmekte olup, yaygın bir çözüm modeli olarak dikkat çekmektedir. Sosyal Destek Kart Yardımı, ile sadece ihtiyaç sahibi ailelerimizin yaşamlarını iyileştirmekle kalmıyor; alışverişlerin yerel esnaftan yapılmasını teşvik ederek Ümraniye'deki esnafımızın kalkınmasına destek ve katkıda bulunmaktayız.

Yıllara Göre Sosyal Destek Kart Yardımları (Aile)



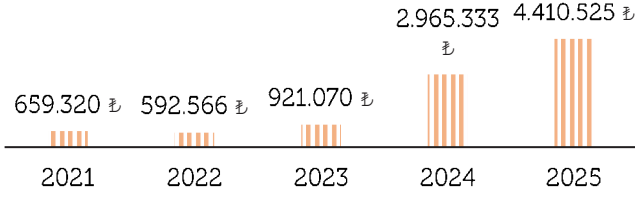
## Gönülden Gönüle Giyim Mağazası

Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Gönülden Gönüle Giyim Mağazası ile ihtiyaç sahibi ailelere kucaklayıcı bir destek sağlamaktadır. Mağaza, yetişkinlerden çocuklara, bebeklerden gençlere uzanan geniş bir giyim yelpazesi ve ayakkabı çeşitleriyle ailelerimize giyim ihtiyaçlarını karşılama imkânı sunmaktadır.



Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüzde kayıtlı olan ihtiyaç sahibi ailelerimiz, T.C. kimlik numaraları ile alışverişlerini yaparak taleplerini daha kolay ve etkin bir şekilde karşılayabilmeleri sağlanmaktadır. 2025 yılı içerisinde, Gönülden Gönüle Giyim mağazamız aracılığıyla toplam 4.410.524,75 TL değerinde alışveriş gerçekleştirilmiştir. Bu rakamlar, mağazamızın ihtiyaç sahibi ailelerimiz tarafından tercih edildiğini ve sağlanan hizmetlerin etkinliğini açıkça ortaya koymaktadır.

Yıllara Göre Giyim Mağazası Alışveriş Tutarları (TL)



Gönülden Gönüle Giyim Mağazamızın, sadece maddi değil, aynı zamanda manevi destek sağlamasıyla Ümraniye Belediyesi'nin sosyal sorumluluk projeleri arasında ayrıcalıklı bir konuma sahiptir. Bu özel mağaza, sıcak bir dokunuşla ihtiyaç sahibi ailelere umut ve sevgi dolu bir el uzatmanın simgesi olmuştur.

## Nakdi Yardımlar

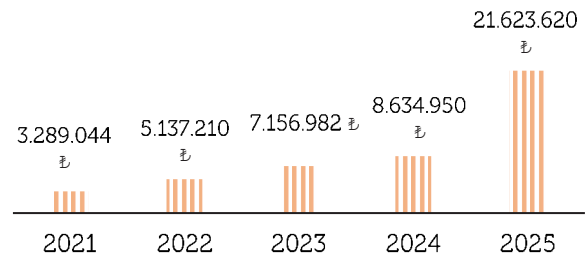
### Encümen Kararı İle Yapılan Nakdi Yardımlar



Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, vatandaşlarımızın karşılaştıkları acil durumlara hızlı ve etkili çözümler sunmak amacıyla kapsamlı bir destek mekanizması geliştirmiştir. **Encümen Kararı** ile yürütülen nakdi yardımlar, doğal afetlerden sağlık sorunlarına, özel ihtiyaçlardan temel gereksinimlere kadar geniş bir yelpazede destek sağlamaktadır. Bu kapsamda, **sel, yangın, deprem, ağır hastalık, işitme cihazı, protez, özel akülü araç ve ev eşyası gibi kritik ihtiyaçları** bulunan vatandaşlarımıza yönelik nakdi yardımlar sağlanmıştır.

Vatandaşlarımızdan gelen yardım talepleri, detaylı bir inceleme ve değerlendirme sürecinden geçirilmekte ve nihai karar, Encümen üyelerimiz tarafından takdir edilmektedir. Bu süreçte, başvuruların **ihtiyaç önceliği ve kapsamı** titizlikle değerlendirilmektedir. Yardım miktarları, ilgili durumun gerekliliklerine göre belirlenmekte ve ihtiyaç sahibi ailelerimize hızlı bir şekilde ulaştırılmaktadır.

Encümen Kararıyla Yapılan Nakit Yardımlar (TL)



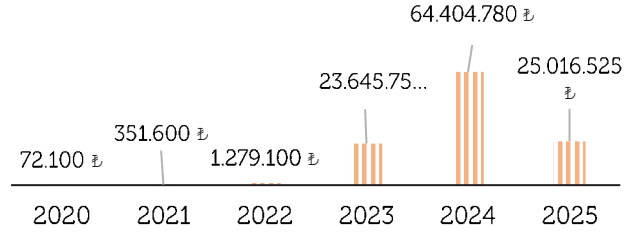
2025 yılı içerisinde, toplam **2.805 vatandaş** bu destekten yararlanmış ve sağlanan nakdi yardımların toplam değeri **21.623.620,00 TL** olarak kaydedilmiştir. Bu veriler, Ümraniye Belediyesi'nin sosyal yardımları, vatandaşlarımızın hayatlarını kolaylaştırmak ve acil durumlarına çözüm üretmek adına etkin bir destek olarak kullandığını göstermektedir.

Encümen Kararıyla gerçekleştirilen bu yardımlar, yalnızca maddi destek sağlamakla kalmayıp, toplumsal dayanışmayı ve sosyal güvenceyi güçlendiren bir mekanizma olarak öne çıkmaktadır. Ümraniye Belediyesi'nin bu yaklaşımı, bireylerin yaşamsal zorluklarını aşmalarına destek olmayı ve toplumda dayanışma kültürünü pekiştirmeyi hedeflemektedir.

### Periyodik Nakdi Yardımlar

Ümraniye Belediyesi nakdi destek yardımları, toplumun ekonomik zorluklar içinde olan kesimlerine yönelik olarak belediyemiz tarafından sağlanan finansal yardımlardır. Bu yardımlar, genellikle ihtiyaç sahibi ailelerimizin temel yaşam gereksinimlerini karşılamalarına destek olmak, ekonomik dengesizlikleri gidermek ve sosyal dayanışmayı teşvik etmek amacıyla sunulur.

Yıllara Göre Periyodik Nakdi Yardımlar (TL)



Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Değerlendirme Kurulu tarafından yürütülen detaylı inceleme ve analizler sonucunda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik düzenli nakdi yardım programını hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda, belirlenen 6.824 aileye, toplam 25.016.525,00 TL tutarında nakdi destek sağlanmıştır. Değerlendirme Kurulu, yardım süreçlerinde büyük bir titizlikle çalışarak, desteklerin öncelikli ihtiyaçlar doğrultusunda ve adil bir şekilde takdim edilmesini sağlamaktadır.

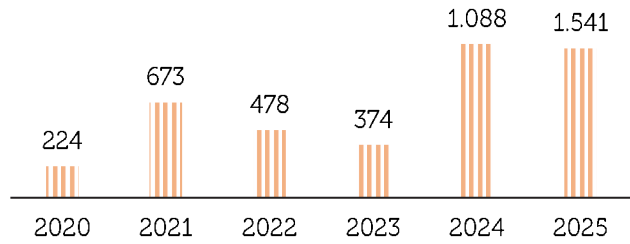


Bu yardımlar, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın maddi sıkıntılarını hafifletmeyi ve onlara daha iyi bir yaşam standardı sağlamayı hedeflemektedir. Ümraniye Belediyesi'nin sosyal sorumluluklarını yerine getirme amacı doğrultusunda yürütülen bu projeler, topluluk içinde dayanışmayı güçlendirmeyi ve vatandaşların güçlük yaşadıkları dönemlerde yanlarında olmayı hedeflemektedir.

### Giyim Yardımı (Yetim-Öksüz Çocuklar)

Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, ilçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelere ve özellikle de yetim, öksüz çocuklara yönelik sosyal destek projeleriyle, anlamlı bir dayanışma örneği sergilemektedir.

Giyim Desteği Verilen Çocuk Sayısı



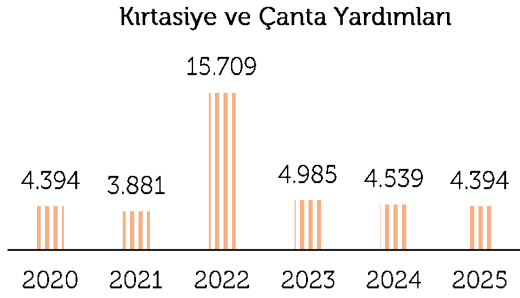
Projeye, ekonomik zorluklarla mücadele eden ailelerin üzerindeki yük hafifletilirken, yetim ve öksüz çocukların özel günlerinde tanınmaktadır. Bayramların birleştirici ruhunu ön planda tutarak, çocukların yüzlerinde tebessüm oluşturmayı hedefleyen bu destek programı, aynı zamanda onların kendilerini değerli ve toplumun bir parçası olarak görmelerine yardımcı olmaktadır. Ümraniye Belediyesi'nin sosyal sorumluluk projeleri arasında yer alan bu yardım çalışması, ihtiyaç sahibi ailelere destek sağlamanın yanı sıra yardımlaşma ve dayanışma kültürünün yaygınlaştırılmasına katkı sunmaktadır. Bayram sevincinin toplumun tüm kesimlerine eşit şekilde yansıtılması amacıyla yürütülen proje kapsamında,



Ramazan ve Kurban Bayramlarında çocuklarımızın giyim ihtiyaçları karşılanmaktadır. Bu çerçevede, 1.541 yetim ve öksüz çocuk ile ailelerine toplam 1.541.000,00 TL tutarında giyim desteği sağlanmıştır. Söz konusu uygulama, ilçemizde sosyal bağların güçlendirilmesine katkı sağlayan, sürdürülebilir bir dayanışma ve sosyal sorumluluk proje modeli olarak devam etmektedir.

### Kırtasiye ve Çanta Yardımları

Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, sosyal yardımlar kapsamında farklı projelerle ihtiyaç sahibi ailelerimize destek sağlamaktadır. Özellikle eğitim dönemlerinde, öğrencilerimizin okul ihtiyaçlarını karşılamak için kırtasiye ve çanta yardımlarımız büyük bir önem taşımaktadır. Kırtasiye ve çanta desteğimiz genellikle her eğitim öğretim yılı başında yapılır. Defter, kalem, silgi, boya seti gibi temel kırtasiye malzemelerinin yanı sıra, dayanıklı okul çantaları da bu yardımların bir parçasıdır.

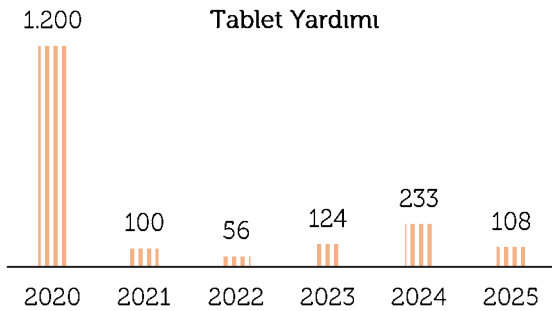


Proje, yalnızca öğrencilerimizin bireysel ihtiyaçlarına yanıt vermekle kalmayıp, aynı zamanda **eğitimde fırsat eşitliğini güçlendirmeyi** amaçlamaktadır. Çocuklarımızın eğitim süreçlerinde ihtiyaç duyduğu araç gereçlere kolayca ulaşabilmesi, motivasyonlarını artırırken, ailelerin eğitim harcamalarına ayırdığı bütçede rahatlama sağlamaktadır.

2025 yılı itibarıyla, toplamda 4.394 öğrencimize, eğitim hayatlarını daha donanımlı bir şekilde sürdürebilmeleri amacıyla **3.523.471,07TL** değerinde çanta ve kırtasiye seti takdim edilmiştir. Bu yardımlar, ailelerin eğitimle ilgili maddi yüklerini hafifletmeyi hedeflerken, öğrencilerimizin okul gereksinimlerini karşılayarak derslerine daha verimli şekilde odaklanmalarını sağlamaktadır.

2025 yılı itibarıyla, toplamda 4.394 öğrencimize, eğitim hayatlarını daha donanımlı bir şekilde sürdürebilmeleri amacıyla 3.523.471,07TL değerinde çanta ve kırtasiye seti takdim edilmiştir. Bu yardımlar, ailelerin eğitimle ilgili maddi yüklerini hafifletmeyi hedeflerken, öğrencilerimizin okul gereksinimlerini karşılayarak derslerine daha verimli şekilde odaklanmalarını sağlamaktadır.

### Tablet Yardımı



Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, teknolojinin eğitim alanındaki önemini dikkate alarak ihtiyaç sahibi ailelere yönelik kapsamlı bir destek programı yürütmektedir. Bu çerçevede, evinde bilgisayar veya tablet bulunmadığı için eğitim materyallerine erişimde güçlük çeken bireylerin ihtiyaçları değerlendirilmiş ve **2025 yılında toplam 108 adet tablet** desteği sağlanmıştır.

Bu proje, öğrencilerimizin dijital eğitim kaynaklarına erişimini kolaylaştırarak, **teknolojik eşitsizlikleri ortadan kaldırmayı** amaçlamaktadır. Takdim edilen tabletler, öğrencilerimizin eğitim süreçlerini daha verimli bir şekilde sürdüremelerine olanak tanırken, ailelerin maddi yükünü hafifletmeye de katkı sağlamaktadır.



Eğitimde fırsat eşitliğini artırmayı hedefleyen bu girişim, sosyal sorumluluk bilinciyle yürütülen bir çalışma olarak öne çıkmaktadır. Ümraniye Belediyesi, bu tür projelerle hem bireysel başarıyı desteklemekte hem de toplumsal gelişime katkı sağlamaktadır. Eğitimde eşitliği güçlendirme misyonuyla kararlılıkla sürdürülen bu yardım programı, geleceğin güçlü bireylerini yetiştirme yolunda önemli bir adım olarak değerlendirilmektedir.

### Üniversite Öğrencilerine Aile Eğitim Desteği

Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü tarafından, eğitimde fırsat eşitliğini güçlendirmek amacıyla yürütülen projeler kapsamında üniversite öğrencilerine ve ailelerine yönelik çeşitli destekler sağlanmaktadır. Bu doğrultuda, 2023 yılında hayata geçirilen nakdi yardım projesi ile üniversiteye yeni başlayan öğrenciler ve ailelerine yönelik önemli katkılar sunulmuştur.



Proje kapsamında, 2025 eğitim-öğretim döneminde ilk kez üniversiteye kayıt yaptıran 3.261 öğrencimize, 8 ay süreyle aylık 1.700 TL olmak üzere kişi başı toplam 13.600 TL tutarında Aile-Öğrenci Destesiği sağlanmıştır.

Bunun yanı sıra, dar gelirli ailelerin üniversitede öğrenim gören çocuklarına yönelik yürütülen diğer projeler kapsamında; 2. , 3. ve 4. sınıfta öğrenim gören toplam 764 üniversite öğrencisine, 8 ay süreyle aylık 1.700 TL tutarında nakdi destek sağlanmıştır.

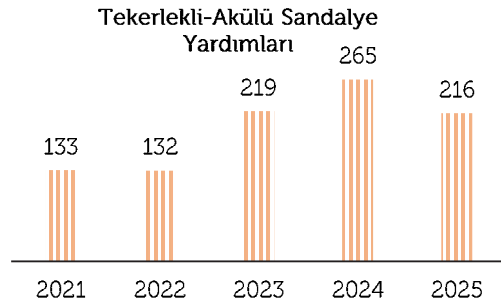
Ayrıca, 2025 yılı itibarıyla sınav başvurusu için destek talebinde bulunan öğrencilerin YKS başvuru ücretleri belediyemiz tarafından karşılanmış olup, bu kapsamda toplam 4.587 öğrenciye destek sağlanmıştır.

Yürütülen bu programlar ile öğrencilerin eğitim sürecinde karşılaştıkları maddi yüklerin hafifletilmesi, sınav ve öğrenim süreçlerine daha motive bir şekilde odaklanabilmeleri amaçlanmıştır. Ümraniye Belediyesi, eğitim alanındaki sosyal destek çalışmalarını artırarak sürdürmekte; gençlerin eğitim hayatlarını daha sağlıklı koşullarda devam ettirebilmeleri ve geleceğe daha güçlü bir şekilde hazırlanmalarına katkı sağlamayı hedeflemektedir.

### Engelli-Hasta Yardımları

#### Tekerlekli-Akülü Sandalye Yardımları

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, engelli bireylerin günlük yaşamlarını kolaylaştırmak ve toplumsal hayata aktif şekilde katılmalarını sağlamak amacıyla çeşitli sosyal destekler sunmaktadır. Manuel tekerlekli sandalye, Akülü sandalye, özel tertibatlı araç, walker, koltuk değneği ve beyaz baston yardımları, bu destekler arasında en önemli hizmet kalemlerindedir. Bu yardımlar, hareket kabiliyeti kısıtlı bireylerin bağımsızlığını artırmayı ve yaşam kalitesini yükseltmeyi hedefler.



Bu kapsamda, sağlık durumları nedeniyle tekerlekli sandalye veya akülü tekerlekli sandalye kullanması uygun olan bireylerin, sağlık raporu ile başvurularını değerlendiren müdürlüğümüz, ekonomik zorluklar yaşayan ve ihtiyaçlarını karşılamakta güçlük çeken vatandaşlarımıza önemli medikal malzeme destekler sağlamaktadır.

2025 yılı içerisinde 190 vatandaşa, tekerlekli sandalye, 26 vatandaşa ise akülü tekerlekli sandalye temin edilmiştir.

Tekerlekli ve akülü sandalye yardımları, engelli bireylerin hayatında somut ve olumlu bir farkındalık oluşturmakta, aynı zamanda toplumsal eşitliğin ve dayanışmanın güçlenmesine önemli bir katkı sunmaktadır.

Bu projeler, engelli bireylerin günlük yaşam aktivitelerini daha bağımsız bir şekilde gerçekleştirebilmelerine katkı sağlayarak, onların toplumsal hayata daha aktif bir şekilde katılmalarını hedeflemektedir. Bu bağlamda, sosyal sorumluluk bilinciyle yürütülen çalışmalar, toplumun her kesiminin yaşam kalitesini yükseltmeyi amaçlamaktadır.



### Medikal Malzeme Yardımı

Medikal malzeme yardımları, Hasta ve çocuk bezi, hasta yatağı ve karyolası, işitme cihazı, şeker ölçüm cihazı, koltuk değneği, protez, yürüyüş destek cihazları ve oksijen tüpleri gibi ürünleri kapsar. Bu yardımlar, bireylerin sağlık durumlarına göre belirlenir ve ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza acil destek verilir.

Başvuru sürecinde bireylerden sağlık raporu, gelir durumu belgesi gibi belgeler talep edilir. İhtiyaçlar değerlendirildikten sonra uygun olan medikal malzemelerimiz, vatandaşlarımızın adreslerine takdim edilmektedir.



Belediyemize başvuruda bulunan ihtiyaç sahibi engelli ve yatalak hastası olan ailelerimize; hasta bezi ve çocuklu ailelerimizin talepleri halinde dönemsel yaşadığı ekonomik zorlukları aşmalarına yardımcı olabilmek adına çocuk bezi destekleri yapılmaktadır.

2025 yılında **11.244** aileye hasta ve çocuk bezi desteği sağlanmıştır. 625 aileye hasta karyolası ve hasta yatağı ve 45 aileye çeşitli medikal malzeme (walker, baston, koltuk değneği vs.) takdim edilmiştir.

Bu destekler yalnızca ihtiyaç sahibi ailelerimize yönelik destek sağlamakla sınırlı kalmamış, aynı zamanda toplumsal dayanışma kültürünün güçlenmesine de katkıda bulunmuştur. Özellikle, hasta karyolası ve yatak desteği alan ailelerin ihtiyaçlarının sona ermesinin ardından, bu ekipmanlar belediyemiz tarafından geri alınarak **bakım, onarım ve hijyen işlemleri** tamamlandıktan sonra Hasta yatağı talep eden ihtiyaç sahibi ailemize ulaştırılmaktadır. Bu yaklaşım, kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasını sağlarken, yardımlaşma ve destekleme kültürünü de yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır. Ümraniye Belediyesi, sosyal sorumluluk anlayışıyla toplumun her kesiminin yaşam kalitesini yükseltmeyi amaçlamaktadır.



### Sünnet Şöleni

İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın çocukları için düzenlenen sünnet organizasyonu, unutulmaz bir 'Sünnet Şöleni'ne dönüşmüştür. Bu sevinçli gün, Müzikal Gösteriler, Akrobasi ve İllüzyon Gösterileri, İnteraktif Şov ve Çocuk Tiyatrosu gibi birbirinden renkli etkinliklerle taçlandırılmıştır.



Sünnet operasyonu ve yardımları, genellikle yaz aylarında düzenlenir ve toplu sünnet organizasyonları şeklinde gerçekleştirilir. Anlaşmalı hastaneler ya da sağlık merkezlerinde steril ve güvenli koşullarda yapılan sünnet işlemleri, uzman sağlık ekipleri tarafından gerçekleştirilir, sünnet sonrası çocuklara kıyafet ve hediyeler takdim edilerek ailelere ek bir destek sunulmaktadır. Sünnet şöleni yardımları hem maddi hem manevi destek sunan ve toplumda dayanışmayı artıran önemli bir hizmettir. Bu tür organizasyonlar, sosyal belediyecilik anlayışının güçlü bir örneğidir. Sünnet Şöleni, ilçemizdeki çocuklar için unutulmaz bir deneyim yaratmış ve ailelerin moral bulmasına katkı sağlamıştır. Organizasyon, sağlık hizmetlerinden eğlenceli etkinliklere kadar geniş bir yelpazeyi kapsayarak, çocukların gelişimine ve ailelerin mutlu olmasına yönelik önemli bir etkinlik olmuştur. Toplumumuzun bir araya gelmesi, birlik ve dayanışmanın güçlenmesi açısından bu tür etkinliklerin sürekliliği önem taşımaktadır.

### Sıcak Yemek Yardımı

Sosyal Hizmetler Müdürlüğümüzce tespit edilen (evinde yemek yapacak durumda olmayan) engelli, yatalak veya yaşlı ailelerimize yönelik sıcak yemek hizmeti verilmektedir. Halil İbrahim Sofrası Aşevimizde pişirilen yemeklerimiz, vatandaşlarımızın hastalık durumları ve istekleri göz önünde bulundurularak kalori hesaplamaları yapılarak günlük 2 öğün olarak hazırlanmakta ve personellerimiz vasıtasıyla vatandaşlarımızın kapısına kadar özel araçlarımız ile teslim edilmektedir.



Sıcak yemek yardımları, yalnızca temel bir ihtiyacı karşılamakla kalmaz; aynı zamanda toplumun en kırılgan kesimlerine yönelik bir dayanışma örneği oluşturmaktadır. Özellikle yalnız yaşayan yaşlı birey ve engelli vatandaşlarımız için bu yardımlar, sosyal destek mekanizmasının bir parçası olarak büyük önem taşır.

### Gıda Yardımları

Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, ihtiyaç sahibi ailelere yönelik yürüttüğü yardım projeleriyle toplumsal dayanışmayı pekiştirmeye devam etmektedir. 2025 yılı içinde, sosyal inceleme süreçleri sonucunda, özellikle işsizlik nedeniyle geçici mağduriyet yaşayan ailelerimize destek sağlanmış ve bu kapsamda:

- 15.014 adet gıda kolisi,
- 1.075 çuval patates
- 20.956 Adet alışveriş kartı (yaygın zincir marketlerin) dağıtımı yapılmıştır.



Bu yardımlar, sadece ekonomik destek sağlamakla sınırlı kalmamakta; aynı zamanda bağışçılar ile destek alan bireyler arasında bir köprü oluşturarak toplumsal dayanışma duygusunu güçlendirmeyi hedeflemektedir. Ümraniye Belediyesi, bu projelerle toplumun en kırılgan kesimlerine destek sunmayı ve dayanışma ruhunu yaygınlaştırmayı kararlılıkla sürdürmektedir.

Gıda yardımlarının bir diğer önemli boyutu da yerel üreticilere destek sağlamasıdır. Yardım organizasyonları, ürünlerini yerel çiftçilerden temin ederek hem küçük ölçekli tarım işletmelerini desteklemektedir hem de bölgesel ekonomiye katkıda bulunmaktadır.

### Glütensiz Erzak Yardımı

Ümraniye Belediyesi, ilçemizde ikamet eden çölyak hastası vatandaşlarımızın özel beslenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla düzenli glütensiz erzak desteği sağlamaktadır. Bu kapsamda, ihtiyaç sahibi aileler üç ayda bir olmak üzere glütensiz erzak kolisi ile desteklenmektedir.

2025 yılı itibarıyla, 245 aileye toplam 748.418,08 TL tutarında glütensiz erzak kolisi teslim edilmiştir. Bu uygulama, çölyak hastalarının sağlıklarını korumalarına ve günlük yaşamlarını daha sağlıklı bir şekilde sürdürebilmelerine önemli katkı sağlamaktadır.

Belediyemiz, sağladığı bu destekle yalnızca bireylerin beslenme ihtiyaçlarını karşılamakla kalmayıp, aynı zamanda sosyal adalet ve dayanışma anlayışını güçlendirmeyi de hedeflemektedir. Glütensiz erzak desteği, toplumda farkındalık yaratmak ve özel gereksinimi olan vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak açısından sürdürülebilir bir sosyal hizmet uygulaması olarak yürütülmektedir.



Sosyal sorumluluk bilinciyle gerçekleştirilen bu hizmet, ilçemizdeki vatandaşlarımızın sağlığına gösterilen özel hassasiyeti yansıtmakta ve çölyak hastası bireylerin günlük yaşamlarını daha sağlıklı ve konforlu bir şekilde sürdürebilmelerine katkı sağlamaktadır.

### Et Yardımı

Ümraniye Belediyesi, sosyal yardımlar çerçevesinde dar gelirlili ve ihtiyaç sahibi ailelerimize yönelik et yardımları sağlayarak, beslenme ihtiyacını karşılamada önemli bir rol üstlenmektedir. Yıl içerisinde adak kurban merkezlerince kurumumuza yapılan adak, akıka, şükür ve kurban bağışları, ekibimiz tarafından günlük olarak toplanıp, parçalama işlemi yapıldıktan sonra, 6-8 kg arasında paketler halinde paylaştırılarak, Müdürlüğümüzde kayıtlı ihtiyaç sahibi ailelerimize hijyen koşullarında takdim edilmektedir. **2025 Yılı İçerisinde 3.602 ailemize et desteği** takdim edilerek ailelerimizin bütçelerine önemli katkı sağlanmıştır.



Kurban Bayramı'nda hemşerilerimiz tarafından bağışlanan kurban ve kurban etleri, kesim günü içerisinde profesyonel ekiplerce kesilip parçalama işlemine tabi tutulduktan sonra paylara ayrılıp hijyen koşullarında poşetlenerek ihtiyaç sahibi ailelerimize takdim edilmiştir.



### Ramazan Yardımları

Sosyal Hizmetler Müdürlüğü tarafından 2025 yılı Ramazan ayı süresince, sosyal belediyeçilik anlayışı doğrultusunda ihtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik sosyal yardım ve destek faaliyetleri planlı ve koordineli bir şekilde yürütülmüştür. Gerçekleştirilen çalışmalar ile yalnızca maddi destek sağlanması değil; aynı zamanda toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi, yardımlaşma bilincinin artırılması ve sosyal adaletin desteklenmesi hedeflenmiştir.



Ramazan ayının manevi atmosferi çerçevesinde yürütülen faaliyetler kapsamında, toplumun farklı kesimlerine ulaşılması sağlanmış; birlik, beraberlik ve paylaşma kültürünün güçlendirilmesine katkı sunulmuştur.

Ümraniye Belediyesi, Ramazan ayı kapsamında ihtiyaç sahibi vatandaşların gıda, giyim ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla çeşitli destekler sunmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmalar şunlardır:

- Vatandaşların temel gıda ihtiyaçlarını karşılayabilmeleri için, yaygın zincir marketlerde geçerli tek seferlik market kartı desteği sağlanmış ve toplam 13.060 adet kart dağıtılmıştır.
- Ramazan ayına uygun olarak hazırlanan erzak ve gıda kolileri, belirlenen ihtiyaç sahibi hanelere ulaştırılmıştır.
- Ramazan ayında, iftar öncesinde gerçekleştirilen ev ziyaretleri kapsamında ailelerimize iftariyelik paketlerimiz ikram edilmiştir.
- İlçe genelindeki düğün salonları ve Ümraniye Belediyesi Nikâh Sarayı'nda gerçekleştirilen iftar programları ile sosyal dayanışmanın artırılması ve ihtiyaç sahibi vatandaşlar ile diğer

hemşehriler arasındaki bağların güçlendirilmesi amaçlanmıştır. Bu organizasyonlar, Ramazan ayının manevi değerlerini toplumsal hayata yansıtan kurumsal bir uygulama olarak sürdürülmüştür.

- İlçe genelinde faaliyet gösteren vakıf, dernek ve kurslara erzak ve gıda desteği sağlanmıştır.
- İhtiyaç sahibi aile bireylerinin giyim ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik olarak DeFacto, LC Waikiki ve hediye kartları aracılığıyla giyim yardımları yapılmış; 2025 yılı Ramazan ayı içerisinde toplam 15.801 kişiye giyim kartı desteği sağlanmıştır.
- Yetim ve öksüz çocuklar önceliklendirilerek bayram öncesinde 551 çocuğa giyim desteği verilmiştir.
- Ramazan ayı boyunca gerçekleştirilen ev ziyaretleri kapsamında, hayırsever vatandaşlar tarafından emanet edilen zekâtlar, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda toplam 1.384 aileye dağıtılmıştır.
- Yerel esnaf ile iş birliği içerisinde, borçlu vatandaşların mahremiyeti gözetilerek zimem defteri kapatma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Bu çalışmalar, Ümraniye Belediyesi'nin sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde, Ramazan ayında ihtiyaç sahibi vatandaşlara etkin, sürdürülebilir ve kapsayıcı destek sunma hedefi doğrultusunda yürütülmektedir.

#### Soba ve Kömür Yardımı

Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, kış aylarında vatandaşlarımızın karşılaştığı ısınma sorunlarını gidermek amacıyla önemli bir proje hayata geçirmiştir. Bu kapsamda, STK'lar ile iş birliği içerisinde olarak ilçemiz sınırlarında ikamet eden ve soba ihtiyacı bulunan 58 ailemize soba ve kömür desteği sağlanmıştır.

Ayrıca, yakacak ihtiyacını karşılamak üzere Müdürlüğümüze başvuran vatandaşlarımıza, ilçemizde faaliyet gösteren dernek ve vakıflarla iş birliği içinde kömür yardımları ulaştırılmıştır. Bu yardımlar, kış mevsiminin zorlu şartlarında ekonomik sıkıntılar yaşayan ailelerin temel ısınma ihtiyaçlarını karşılamayı ve yaşam standartlarını iyileştirmeyi hedeflemektedir. Ümraniye Belediyesi, sosyal sorumluluk ilkeleri doğrultusunda bu tür projelerle vatandaşlarımızın yanında olmayı sürdürmektedir.



#### Tadilat, Boya ve Badana Yardımı

Belediyemiz, ekonomik zorluklar içinde olan ailelerimizin evlerinde maddi durumlarından kaynaklı yapamadıkları tadilatları üstlenerek, Fen İşleri Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü ile ortak bir çalışma başlatmış ve bu ailelerimizin yaşam şartlarını iyileştirmek adına ev tamirat ve boya badana çalışmalarını gerçekleştirmiştir.



Bu projenin temel amacı, ailelere daha ferah ve temiz bir yaşam ortamı sunarak, evlerinin genel durumunu iyileştirmek ve yaşam kalitesini artırmaktır.

### Eşya Yardımı

Ümraniye Belediyesi Sosyal Hizmetler Müdürlüğü eşya yardımları, ekonomik sıkıntılarla mücadele eden ailelere yönelik sunduğu desteklerle önemli bir rol üstlenmektedir. İhtiyaç sahibi ailelerimizin ve yeni evlenecek çiftlerimize başvuruları doğrultusunda, hanelerin gelir durumu ve ihtiyaçları göz önünde bulundurularak gerekli inceleme ve değerlendirme sürecinden sonra destek ve yardımlarımız takdim edilmektedir.

- **Mobilya Yardımları:** Yatak, kanepeler, masa, sandalye gibi temel mobilya ihtiyaçları
- **Beyaz Eşya Yardımları:** Buzdolabı, çamaşır makinesi, bulaşık makinesi, fırın gibi beyaz eşyalar
- **Ev Gereçleri Yardımları:** Tencere, tabak, çatal-bıçak seti gibi mutfak gereçleri
- **Tekstil Ürünleri:** Yatak örtüsü, battaniye, nevresim takımları ve diğer tekstil ürünleri de ailelerin ihtiyacına göre temin edilebilir.
- **Hediyelik Ürünler:** Bisiklet, Laptop vs.



Bu destekler sayesinde aileler, ekonomik zorluklarına rağmen daha sağlıklı ve yaşanabilir bir ev ortamına kavuşarak, hayatlarını daha iyi bir şekilde idame ettirebilmesi hedeflenmektedir.



### Vakıf, Dernek ve STK'lar ile Yapılan Müşterek Çalışmalar

İlçemizde, kucaklayıcı bir dayanışma ruhuyla yürütülen sosyal yardım projeleri, sivil toplum kuruluşlarının özverili katkılarıyla Ümraniye Belediyesi tarafından hayata geçirilmektedir. Bu anlamlı yardımlaşma programları, mağdur ailelerimizin yalnız olmadığını hissettirmekte ve onlara umut dolu bir el uzatmaktadır. Tablet desteği ile eğitime katkı sağlamak, sofralara sıcak bir nefes olmak adına sunulan erzak, odun, kömür ve ev eşyaları, kışık ve yazlık giysi takdimleriyle gönüller bir kez daha ısınmaktadır.

Ümraniye Belediyesi'nin, Kızılay, İHH, AFAD, UKİD Başkanlığı iş birliğiyle gerçekleştirdiği uluslararası yardımlar ise sadece coğrafyamızın değil, tüm dünyanın umudunu beslemekte ve mazlumların yüreklerine dokunmaktadır. Bu güzel paylaşımların, sevgiyle örülen bir kucaklaşmanın parçası olmak, hep birlikte daha güzel yarınlara adım atmamıza yardımcı olmaktadır.



## HALKLA İLİŞKİLER YÖNETİMİ

Çağrı Merkezi, Çözüm Merkezi, Sosyal Medya Birimi, İstihdam Merkezi, Dernekler, Siteler, Kurumsal İlişkiler, Cenaze ve Taziye Hizmetleri ve Kent Konseyi Birimleri Dış ilişkiler Müdürlüğü'ne bağlı olarak hizmet vermektedir. Halkla İlişkiler koordinasyonu, kurum içi ve kurum dışı katılımcı yönetim anlayışı baz alınarak gerçekleştirilmektedir.

Dış İlişkiler Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	7.080.000,00	7.011.532,39	99,03%	29,09%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	518.000,00	487.228,91	94,06%	2,02%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.952.000,00	16.607.560,18	238,89%	68,89%
06	Sermaye Giderleri	450.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>		<b>15.000.000,00</b>	<b>24.106.321,48</b>	<b>160,71%</b>	<b>0,30%</b>



### A7.H1. STRATEJİK HEDEF

Paydaş ilişkilerini teknolojik ve yüz yüze iletişim kanalları ile güçlendirmek, vatandaşların ve kurumların kent kararlarına katılımlarını sağlamak.

### Halkla İlişkiler Birimi

**Çağrı Merkezi:** Çağrı Merkezimiz, kurumumuza erişilebilirliği kolaylaştıran ve 7/24 iletişimi sağlayan 444 9 822 numaralı Çözüm Merkezi hattımız üzerinden hizmet vermektedir. Hattımızı arayan vatandaşlarımız tarafından iletilen tüm talep, şikâyet ve öneriler, alanında eğitim görmüş uzman personellerimiz tarafından muhatabına takip numarası verilerek kayıt altına alınmaktadır. Kendilerine SMS olarak iletilen takip numaraları ile vatandaşlarımız Çözüm Merkezimizden yüz yüze, Çağrı Merkezimizden telefonla ya da web sitemiz üzerinden başvurularının takibini yapabilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtlan çağrı merkezi personellerimiz tarafından kısa mesaj (SMS) ya da e-posta yolu ile vatandaşlarımıza bildirilmektedir.

Vatandaş Başvuru Dağılımı	Adet
Cevaplanan Çağrı Sayısı	202.161
Telefonla Açılan Kayıt	88.128
E-posta ve Web Sitesi Yoluyla Kayıt	8.426
Şahsen Açılan Kayıt	2.445
CİMER Yoluyla Gelen Başvuru	13.785
Açık Kapı Başvuruları	819

En Çok İletilen Şikâyet-Talep Konusu (İlk 10)	Adet
Moloz Alımı	8.629
Atık Eski Eşya Alımı	7.108
Hasta Kedi	6.242
Asfalt Onarımı	6.083
Temizlik Çalışmaları	5.706
Şikâyete Konu Sokak Hayvanları	4.839
Yaralı Kedi	4.607
Denetimler	4.198
Budama Artığı Alınması	4.090
Budama ve Kesim	3.887

Mahalle Bazlı Şikâyet-Talep Sayısı	Adet	Mahalle Bazlı Şikâyet-Talep Sayısı	Adet
Adem Yavuz	2.440	İhlamurkuyu	3.349
Altınşehir	4.446	İnkılap	5.529
Armağanevler	6.703	İstiklal	7.202
Aşağı Dudullu	3.024	Kazım Karabekir	2.562
Atakent	3.625	Madenler	2.042
Atatürk	7.470	Mehmet Akif	3.112
Cemil Meriç	4.535	Namık Kemal	4.492
Çakmak	6.644	Necip Fazıl	3.838
Çamlık	3.546	Parseller	2.383
Dumlupınar	2.782	Site	2.703
Elmalıkent	3.593	Şerifali	2.932
Esenevler	3.682	Tantavi	2.576
Esenkent	3.898	Tatlısu	3.492
Esenşehir	3.099	Tepeüstü	2.627
Fatih Sultan Mehmet	877	Topağacı	3.250
Finanskent	1.568	Yamanevler	3.706
Hekimbaşı	1.801	Yukarı Dudullu	4.766
Huzur	1.849		
İBB Sisteminden Açılan Kayıtlar		8.631	

\*Mahalle verilerinin haricinde adres girilmemiş veya birleştirilmiş mahallelere ait de kayıt bulunmaktadır.

**Çözüm Merkezi:** Çözüm Merkezimiz, hizmeti halkımızın ayağına götürerek vatandaşlarımızın zaman kaybetmesini önleyen, güvenilir ve kolay ulaşılabilir bir yönetim anlayışını benimsemiştir. Çözüm Merkezi personelimiz, kendisine ulaşan binlerce başvuruyu titizlikle değerlendirip çözüme giden en hızlı ve en kısa yolları bulan uzman bir kadro ile hizmet vermektedir.



Çağrı ve Çözüm Merkezimiz tarafından verilen hizmetlerin bazıları; sicil sorgulama, beyan görme, rayiç sorgulama, borç sorgulama, kredi kartı ile borç ödeme, diğer kamu kuruluşlarına ait iletişim bilgilerini sorgulama ve bilgi verme, Belediyemiz ile iletişime geçen tüm vatandaşların talep ve şikâyetlerini kayıt altına alma ve evrakları ile ilgili bilgilendirme veya geri dönüş yapma olarak sıralanabilir.



**İnternet Başvuruları:** Belediyemize [cozummerkezi@umraniye.bel.tr](mailto:cozummerkezi@umraniye.bel.tr) adresi üzerinden vatandaşlarımızın ilettiği talep, şikâyet ve öneriler çağrı merkezi personellerimiz tarafından değerlendirilerek cevaplanmakta, kayıt oluşturulması durumunda ilgili müdürlüklerimize yönlendirilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtları başvuru sahibine e-posta ile bildirilmektedir.

Bunun yanı sıra, Belediyemizin resmî internet sitesi olan [www.umraniye.bel.tr](http://www.umraniye.bel.tr) adresi üzerinden erişilebilen web başvuru formu aracılığıyla da vatandaşlarımız talep, şikâyet ve önerilerini iletebilmekte; söz konusu başvurular aynı sistem üzerinden değerlendirilerek ilgili birimlere yönlendirilmekte ve sonuçları başvuru sahiplerine e-posta ya da SMS yolu ile bildirilmektedir.

**Bilgi Edinme Başvuruları:** 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde belediyemize iletilen müracaatlar Çözüm Merkezi personellerimizce, yasal süresi ve gerekliliği doğrultusunda işleme alınmakta ve sonuçları hakkında vatandaşlarımıza geri bilgilendirme sağlanmaktadır.

**CİMER Başvuruları:** Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) Sistemi üzerinden tarafımıza yönlendirilen başvurular, 3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanununun 7. Maddesi gereğince, Çözüm Merkezi personellerimiz tarafından, yasal süresi ve gerekliliği doğrultusunda işleme alınmakta, ilgili müdürlüklere dağıtımı yapılarak sonuçları Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi'ne (CİMER) ilgili müdürlüklerimizce işlenmektedir.

**Açık Kapı Başvuruları:** Kaymakamlık Açık Kapı sistemi üzerinden müdürlüğümüze yönlendirilen başvurular Çözüm Merkezi personellerimizce evrak oluşturularak ilgili müdürlüklerimize yönlendirilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtları Açık Kapı sistemine işlenmekte ve Kaymakamlık kurumuna aktarılmaktadır. Açık Kapı sistemi, Kaymakamlıklar tarafından 14 Mayıs 2018 tarihi itibarı ile kullanılmaya başlanmıştır.

**İBB Tarafından İletilen Kayıtlar:** İBB ve Ümraniye Belediyesi sistemleri birbirine entegre olarak çalışmaktadır. İBB Çözüm Merkezi tarafından oluşturulup Ümraniye Belediyesi'ne aktarılan evraklar iki taraflı olarak anlık görüntülenebilmektedir. Tarafımıza gönderilmiş olan başvurular, ilgili müdürlüklerimize iletilmektedir. Değerlendirilen başvuruların yanıtları, İBB'ye iletdikten sonra tarafımızdan kısa mesaj (SMS) ya da e-posta yolu ile başvuru sahibi de bilgilendirilmektedir.

#### Sosyal Medya:



Facebook - [facebook.com/umraniyebeltr/](https://facebook.com/umraniyebeltr/)

İnstagram - [instagram.com/umraniyebeltr/](https://instagram.com/umraniyebeltr/)

X (Twitter) - [x.com/umraniyebeltr/](https://x.com/umraniyebeltr/)

Whatsapp Destek Hattı - 444 9 822

Kurumumuz, sosyal medya hesaplarımız sayesinde, ağlar üzerinden duyuru ve bilgilendirmenin ötesinde, vatandaşların kurumla hızlı ve etkin şekilde iletişime geçerek talep, öneri ve şikâyetlerini iletmelerine imkân tanımaktadır.



Sosyal medya hesaplarımızdan gelen talep, öneri ve şikâyetler titizlikle incelenerek ilgili müdürlüklere yönlendirilmekte ve kısa sürede sonuca ulaştırılarak vatandaşlara bilgi dönüşü sağlanmaktadır. Vatandaşlar talep ve şikâyetlerini, bu platform üzerinden fotoğraf paylaşarak da bizlere ulaştırabilmektedirler.

Sosyal Medya	Facebook	X (Twitter)	Instagram	Whatsapp
Birimlere İletilen Evrak Sayısı	921	1.038	6.914	32.174
Takipçi Sayısı	66B	63.598	107B	-
Ortalama Evrak Tamamlanma Süresi*	2 gün	2 gün	2 gün	2 gün

\*Müdürlükler tarafından bildirim yapıldıktan sonra

**Danışma ve Refakat Hizmeti:** Danışma Birimimiz, Belediye hizmet binamıza gelen vatandaşlarımızı güler yüzle karşılayarak çözüm bulacakları doğru adreslere yönlendirmekte, Refakat Birimimiz ise engelli, yaşlı ve okuma-yazma bilmeyen dezavantajlı vatandaşlarımız öncelikli olmak kaydıyla vatandaşlarımıza yapacakları işlemlerde yardımcı olmaktadır. Bu hizmet ile vatandaşlarımızın kısa sürede doğru hizmeti almış olmaları sağlanmakta, Belediyemizi ziyarete gelen misafirlerimiz, kurumumuzun işleyişi hakkında daha hızlı bilgi sahibi olmaktadır.



Bu bilgiler doğrultusunda 2025 yılı içerisinde toplam **80.105** vatandaşımız gitmek istedikleri Müdürlüklere yönlendirilmiş, edinmek istedikleri bilgiler kendilerine aktarılmış veya ihtiyaç hâsıl olan durumlarda vatandaşlarımıza işlemlerini yürütebilmeleri için refakat edilmiştir.

**A4.H4.  
STRATEJİK HEDEF**

**İstihdam Merkezi uygulamasıyla iş arayanları işverenlerle buluşturmak.**

## İstihdam Merkezi Birimi

Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde kurulan ve Türkiye İş Kurumu ile iş birliği içerisinde çalışmalarına devam eden İstihdam Merkezimiz, işsizlik sorununun çözümüne katkı sağlamak amacıyla faaliyetlerine devam etmekte, Ümraniye ve İstanbul'un diğer bütün ilçelerinde yaşayan vatandaşlara hizmet vermektedir.

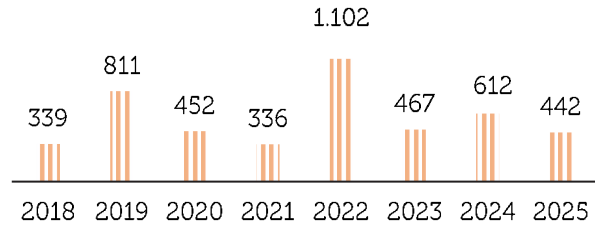


İstihdam Merkezimiz, kariyer eğitimleri ve mesleki eğitimler vererek iş arayan vatandaşlarımızın uygun işlere yönlendirilmelerini sağlamaktadır.

Ayrıca İstihdam Merkezi olarak, firmaların personel bulmaları adına yürüttüğümüz çalışmalarla, firmaların iş yükünün hafiflemesi ve ülke istihdamına fayda sağlanması amaçlanmaktadır. İş arayan adaylarla, personel arayan işverenleri bir araya getiren İstihdam Merkezimiz, iş arayanların başvurularını en hızlı ve etkin şekilde gerçekleştirmesini; işverenlerin de en doğru adaya en kısa sürede ulaşmasını sağlamayı amaçlayan bir sistem olarak hizmet vermektedir. İstihdam Merkezimiz yaptığı teknolojik yatırımlarla sistemini her geçen gün daha da güçlendirmektedir.

İş arayan ve işverenlerin kolayca bir araya geldiği <http://istihdam.umraniye.bel.tr> adresimizden firmalar aradıkları niteliklerde personel ihtiyacını sağlarken, iş arayan vatandaşlarımız da kariyerlerine uygun iş ve mesleklere başvuru yapabilmektedir. 2025 yılında 8.671 yeni kayıtlı CV başvurusu alınmış olup, 18.068 farklı işe yönlendirilmiş ve 442 kişi istihdam edilmiştir.

Yıllara Göre İstihdam Edilen Kişi Sayısı



İstihdam Merkezi	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Yeni Kayıt CV Sayısı	5.738	7.075	4.536	3.762	3.578	3.538	4.182	8.671
Yeni Kayıt Firma Sayısı	163	101	83	332	304	209	180	306
Yönlendirilen Toplam İş Sayısı	18.626	19.801	14.005	23.288	31.691	30.079	25.007	18.068
İstihdam Edilen Kişi Sayısı	339	811	452	336	1.102	467	612	442

### İstihdam Günleri Çadırı

2025 yılı 06 - 24 Ekim tarihleri arasında 3 farklı noktada "İstihdam Merkezi Çadır Günleri" gerçekleştirilmiştir. Üç haftalık faaliyet dönemi içerisinde toplam 92 vatandaşımızın çeşitli firmalara istihdamı sağlanmış, süreçler ilgili birimler tarafından düzenli olarak takip edilmiştir. İstihdam Merkezimiz yıl boyunca düzenli, planlı ve vatandaş odaklı bir çalışma anlayışıyla faaliyet göstermiş; iş arayan vatandaşlarımız ile işverenler arasında etkin bir köprü görevi üstlenmiştir. Aday yönlendirmeleri, firma talepleri ve başvurular titizlikle değerlendirilerek uygun pozisyonlara yönlendirmeler yapılmıştır.



## Dış İlişkiler / Cenaze ve Taziye Hizmetleri Birimi

### Site Ziyaret Programları

İlçemizdeki site sakinlerimizle sıcak bir sohbet ortamında, önerilerini, taleplerini yerinde dinlemek, Belediye hizmetlerimizle ilgili bilgilendirme yapmak ve tespit edilen sorunlar için çözümler geliştirmek amacıyla Belediye Başkanımız ve diğer yöneticilerimizin katılımlarıyla 35 mahallemizde bulunan site sakinlerimize ziyaret programları gerçekleştirilmektedir.



### Öğrenci Lokantası

Belediye Başkanlığımız tarafından ilçe genelinde ikamet eden üniversite öğrencilerine yönelik gerçekleştirilen "**Öğrenci Lokantası Projesi**", 2023-2025 eğitim öğretim yıllarında da devam etmiş, 2025-2026 eğitim öğretim yılı için de Eylül ayında başvurular alınmış ve kayıtlar gerçekleştirilmiştir.

Görevli arkadaşlarımız tarafından karşılanan üniversiteli öğrencilerimiz, Belediye binamızda bulunan yemekhanemizde ağırlanmaktadır. Gençlerin gönüllerine dokunup, onları mutlu görmek amacıyla gece gündüz çalışan Belediyemiz, her gün yaklaşık **500 öğrencimize** akşam yemeği ikram etmektedir.



### Dernek Ziyaretleri

Belediye Başkanımız öncülüğünde Ümraniye ilçe sınırlarında bulunan il ve köy dernekleri ziyaret edilerek; çaylarına ve sohbetlerine ortak olunmakta; ihtiyaçları, talep veya şikâyetleri dinlenmektedir.

Dernek merkezlerinde gerçekleşen programlarda dernek yöneticisi ve üyelerin talep- önerilerini doğrudan Belediye Başkanımıza ve diğer görevlilere iletmeleri neticesinde, iletilen sorunların ve taleplerin değerlendirilerek hızlıca çözüme kavuşturulması sağlanmaktadır.



## Cenaze ve Taziye Hizmeti

İlçemiz sınırları içinde yakınını kaybeden ailelerimizin acılarına ortak olmak amacıyla, ekiplerimiz 365 gün boyunca taziye hizmeti sunmaktadır. Taziye ekibimiz, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Cenaze İşleri Müdürlüğü ile uyumlu bir şekilde çalışarak, vefat eden vatandaşlarımızın bilgilerini ve cenaze detaylarını Karacaahmet Mezarlıklar Müdürlüğü ile Çekmeköy Mezarlıklar Müdürlüğünden temin etmektedir.

Yakını vefat eden vatandaşlarımız görevli personellerimiz tarafından aranmaktadır. Vatandaşlarımıza cenazenin yıkınması (gasilhane), cenaze namazı kılınacak cami veya lokasyonun belirlenmesi, defin işlemleri, defin sonrası taziye hizmeti verilmesi konularında danışma ve yönlendirme yapılmaktadır. Aşevimizde özenle hazırlanan pilav, kavurma, cevizli irmik helvası, kapalı ayran, tabldot tabak, çatal kaşık setinden oluşan yemek ikramımız, taziye evine ulaştırılmaktadır. Ayrıca taziye ekibimiz, cenazenin kaldırılacağı camiye otobüs tahsisi sağlamakta ve hocalarımız cenaze evlerinde Kur'ân-ı Kerim tilaveti gerçekleştirmektedir.



2025 yılında ilçemizde 3.225 aile ile iletişime geçilerek, talepte bulunan ailelere taziye yemeği ikram edilmiştir. Toplamda 249.780 kişiye sunulan bu yemek ikramları, sadece bir yemek değil, aynı zamanda acılı ailelere gösterilen duyarlılık ve dayanışma örneğidir. Belediyemiz taziye hizmetleri ile vatandaşlarımızın zor anlarında yanlarında olmayı sürdürmekte ve insanlarımızın acılarını hafifletmeye yönelik bir çaba sunmaktadır.

## Masa Sandalye ve Çadır Hizmetleri



Belediyemiz, cenazesi olan vatandaşlarımıza cenaze evlerinde ihtiyaç duyulması durumunda masa, sandalye ve taziye çadırını temini sağlayarak, acılı günlerinde Ümraniyeli hemşehrilerimize her türlü desteği vermeye çalışmaktadır.

2025 yılında toplam 195.792 masa ve sandalye, 642 çadır hizmeti verilmiştir.

## Ümraniye Kent Konseyi



Ümraniye Belediye Meclisi'nin 01.05.2006 Tarih ve 36 Sayılı Kararı ile kurulan Kent Konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyemiz; kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının



temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan Kent Konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlamaktadır.



**Kıdemli Hemşehriler Meclisi:** Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi; kent yaşamında, kent vizyonu ve hemşehricilik bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmalarda bulunan; sorunların sürdürülebilir kalkınma ilkeleri temelinde belirlenip ilgili mercilerle irtibata geçerek çözüme ulaştırılması adına adımlar atan veya ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu müzakere ortamlarında üretilen fikirler ışığında yapıcı kararlar alarak, çözüm odaklı projelere imza atan tecrübe sahibi büyüklerimize yönelik oluşturulmuştur. Kıdemli Hemşehriler Meclisi, tertiplemediği toplantı ve programlarda kent sorunları hakkında halkın öneri, talep ve şikâyetlerine çözümler üretme konusunda yardımcı olmaktadır. Yıl içerisinde düzenlenen programlara iştirak etmiş, il içinde ve dışında Kent Konseyleri ile fikir alışverişinde bulunmuştur.



**Kadın Meclisi:** Ümraniye Kent Konseyi Kadın Meclisinin; kadınların toplumsal alanda söz sahibi olması, kent ve kadın sorunları-sorumlulukları konusunda bilinçlenmesi, kadın bakış açısıyla politikalar oluşturması, kentsel yaşama katılma ve kente ait olma duygularının geliştirilmesi, kadınların gereksinimleri ve beklentilerinden yola çıkılarak, çözüm önerileri ve projeler üretilmesi gibi çok yönlü ve geniş kapsamlı hedefleri bulunmaktadır.



Kadın Meclisi, 2024 yılında oluşturduğu çalışma grupları ve komisyonlar ile hastane ziyaretleri gerçekleştirerek sağlık çalışanlarına destek olmuştur. Kadın Meclisi üyelerimiz Ümraniyeli yaşlılarımızı evlerinde ziyaret etmiş ve ihtiyaç sahibi kadınlarımızın yanlarında olmuştur. Yıl içerisinde çeşitli etkinlikler düzenlemiş ve Ümraniye'de bulunan kamu kurumlarına ziyaretler gerçekleştirmiştir.

**Engelli Meclisi:** Ümraniye Kent Konseyi Engelli Meclisi; bedensel ve zihinsel engellilerin kentsel yaşam ile bütünleşmesine, sorunlarına ortak çözümler geliştirmesine, bu konudaki bilinç ve duyarlılık düzeyinin yükseltilmesine yönelik çalışmalarla engelli vatandaşlarımızı toplumla bütünleştirmeye yönelik çalışmaktadır.



Engelli Meclisi, Engelliler Eğitim ve Kültür Merkez'indeki Takı, Resim (Yağlıboya ve Karakalem), Kitap Okuma Etkinliği, Engelli Bakımı ve İlk Yardım gibi farklı branşlarda düzenlenen kurslarda üyeleriyle beraber 2024 yılı içerisinde çeşitli aktiviteler düzenlemiş; sanat, spor ve sosyal faaliyetlere de katılım sağlamıştır.

**Asude Kafe:** Ümraniye Belediyesi ile beraber özel gereksinimli bireylerin rahatça sosyalleşebileceği ve yeteneklerini sergileyebileceği Asude Engelsiz Yaşam Kafe'yi hizmete sunuldu. Ahmet Niyazi Mert Parkı'nda açılan kafe; erişilebilir mimarisi, kapsayıcı hizmet anlayışı ve konforlu yapısıyla herkesin kullanımına açık yeni bir sosyal buluşma noktası olarak hizmet veriyor.

Toplumsal hayata katılımı güçlendirmeyi hedefleyen Asude Engelsiz Yaşam Kafe; özel gereksinimli bireylerin rahatça sosyalleşebileceği, yeteneklerini sergileyebileceği ve toplumla güçlü bağlar kurabileceği şekilde özel olarak tasarlandı. Ümraniye Belediyesi'nin bu girişimi, fırsat eşitliğini destekleyen ve erişilebilir yaşam alanı oluşturmayı hedefleyen önemli bir adım niteliği taşıyor.



**Gençlik Meclisi:** Gençlik Meclisimiz; kurumsal olarak sağlıklı bir yapılanma ile meclis üyelerinin kendi potansiyellerini ve güçlerini keşfederek geliştirmelerini sağlamak, sürdürülebilir kalkınma anlayışı içerisinde kente yönelik çalışmalar yürütülmesine katkıda bulunmak, kişisel, toplumsal, bilimsel, kültürel, sanatsal, spor ve iletişim gibi konularda meclis üyeleri ile tüm Ümraniyeli gençlerin gelişimlerine ilişkin programlara ve faaliyetlere katılımını gerçekleştirmek, gençlik alanında politikalar üretmek ve gençliğin birlikte çalışma kültürü ile bu konularda söz sahibi olmalarını hedeflenmektedir.



Gençlik Meclisince, gençlere yönelik hem eğlendirici hem eğitici projeler geliştirmek ve ilçemize yönelik genç fikirler üretmek adına Belediye Başkanımız ile toplantılar düzenlenerek istişarelerde bulunulmuştur. Gençlik Meclisi tarafından 2025 yılı içerisinde gençlere yönelik çok sayıda etkinlik ve program gerçekleştirilmiştir.



**Çocuk Meclisi:** Dünya Çocuk Hakları Sözleşmesi gereğince her çocuğun bedensel, zihinsel, ruhsal, ahlaksal ve toplumsal gelişmesini sağlayacak düzeyde yaşam haklarının düzenlenmesini, yaşına uygun etkinliklerde bulunarak, kültürel ve

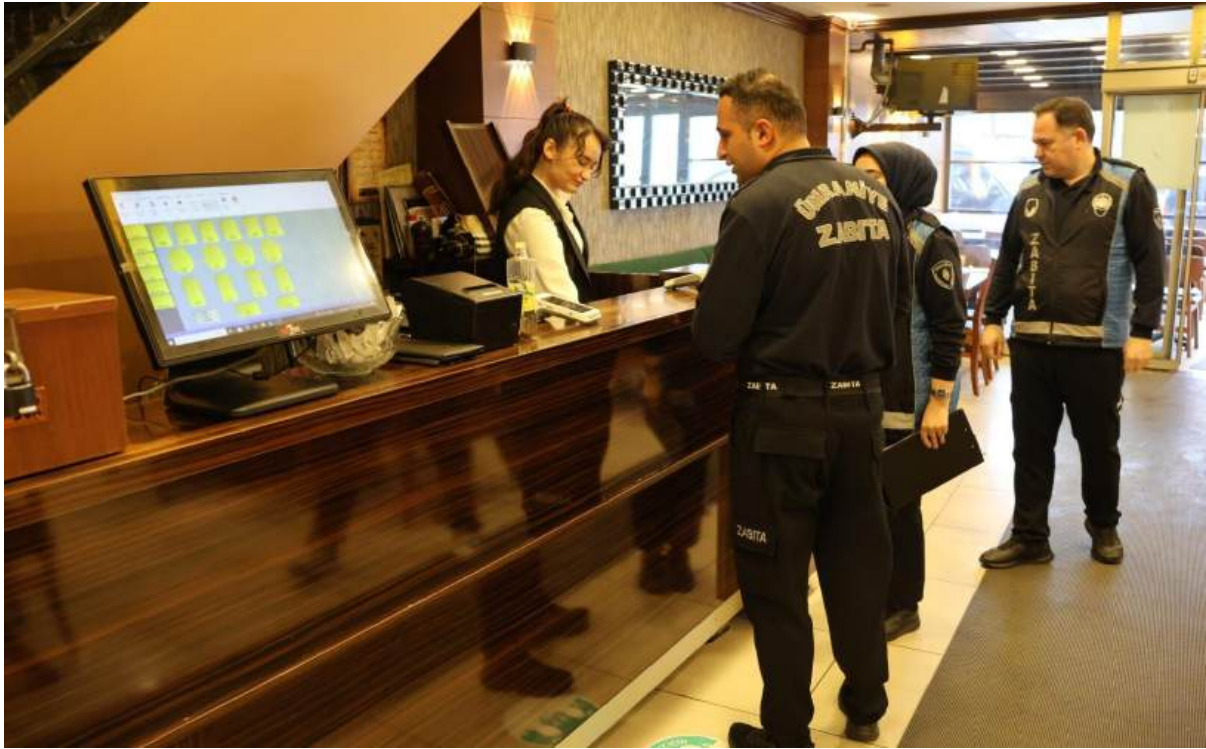
sanatsal yaşama serbestçe katılma gibi temel hakların yerel düzeyde yaşama geçirilmesini ve çocukların kentlilik bilincini geliştirerek dayanışma ruhu kazandırılması hedeflenmiş ve bu doğrultuda çocuklara yönelik çeşitli eğitici, bilgilendirici ve eğlendirici etkinlikler düzenlenmiştir.



## ZABITA HİZMETLERİ

İş yerleri, semt pazarları, seyyar ve işgaliye denetimleri, kaçak kazı ve hafriyat denetimi, toplum düzenini bozan unsurlara karşı müdahale edilmesi, belediye tarafından yapılan tören ve etkinliklerde nizam intizamın ve güvenlik hizmetleri görevleri Zabita Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Zabita Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	144.355.000,00	123.126.013,71	85,29%	22,08%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	13.242.000,00	10.963.213,04	82,79%	1,97%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	242.403.000,00	423.467.931,32	174,70%	75,95%
<b>Toplam</b>		<b>400.000.000,00</b>	<b>557.557.158,07</b>	<b>139,39%</b>	<b>6,97%</b>



**A5.H1.  
STRATEJİK HEDEF**

Vatandaşların kamu düzenine duyarlılıklarını artıracak uygulamalarla zabita hizmetlerini güçlendirmek.

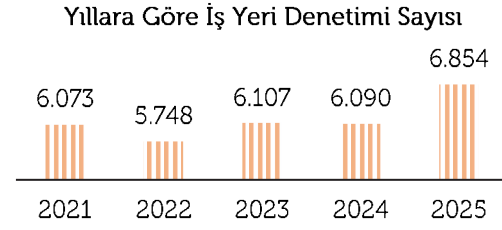
### İş Yeri Denetimleri

Sihhi, gayr sihhi ve umuma açık iş yerlerinin ruhsatlı ve belirlenen şartlarda faaliyet göstermelerini sağlamak amacıyla zabita ekiplerince denetimler yapılmıştır.

Tespit edilen ruhsatsız iş yerlerine gerekli ihtar yapılarak ruhsat almaları için yönlendirilmiş, ruhsat almamakta ve olumsuz şartlarda çalışmakta ısrar eden iş yeri ilgilileri ile ruhsat alma imkânı olmayan iş yerlerine işlem yapılarak ilgili yasa gereği faaliyetten men edilmiştir.

2025 yılında; 3.578 sihhi, 1.225 gayrisihhi ve 2.051 umuma açık olmak üzere 6.854 iş yeri denetimi yapılmıştır.

Denetimlerde Yapılan İşlemler	2025
Mühürlenilen İş Yeri	455
Mühür Fekki Yapılan İş Yerleri	143
<b>Toplam</b>	



### Tüketiciyi Korumaya Yönelik Yapılan İşlemler

2025 Yılı içerisinde 6502 Sayılı Tüketiciyi Koruma Kanunu kapsamında gerek şikâyetlerin değerlendirilmesi gerekse rutin denetimler neticesinde **189** iş yerine fiyat etiketi uyumsuzluğu, etiketsiz ürün satışı vb. hususlara yönelik denetimler yapılmış, olumsuzluk görülen **72** işletme ve şahıslara yönelik tutanak tanzim edilerek ilgili birimlere yazışma yapılmıştır.



### Pazar Yeri Denetimleri

İlçemiz genelinde kurulan **18** semt pazarı, her gün denetlenmekte olup; bu pazarlarda **13.361,30 m** uzunluğa ve **2.057** satış yerine ulaşılmaktadır. Toplamda **995** esnafın faaliyet gösterdiği semt pazarlarında düzen ve huzuru bozanlar hakkında yasal işlem yapılmaktadır. Ağaçlara ve binalara çadır ipi bağlanması yoluyla verilen zararları önlemek için ihtiyaç olan yerlere, mobil demir direkler dikilerek çözüme kavuşturulmuştur. 2025 yılında pazar tezgâhları için yer tahsis bedeli olarak, pazar esnafına **2.540.611 TL** tahakkuk ettirilerek tahsilatı sağlanmıştır. Satış esnasında çevreye rahatsızlık veren veya hileli satış yaparak haksız kazanç sağlayan **125** pazar tezgâhi ilgisine idari işlem yapılmıştır.



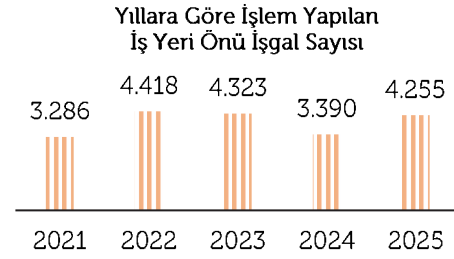
Pazar Yeri İşlem Sayıları	2025
Kanuni Mirasçılara Devir Yapılan Tezgâh	16
Devir Yapılan Tezgâh Sayısı	53
Dilekçe İle İptal Edilen Tezgâh	2
Çizilen (Düzenlenen) Semt Pazarı	17
Pazarıcı Esnafına Yapılan Tebligat ve İhtar İşlemleri	2.094
Pazarıcı Esnafına Yazılan Ceza Sayısı	125

**Pazar Yeri Mobil Çözüm Ofisleri:** Semt pazarlarında halkımıza daha iyi ve hızlı hizmet verebilmek için iki adet mobil çözüm ofisi oluşturulmuştur. Pazarların başında bulunan ofislerde vatandaşın şikâyet ve talepleri yerinde alınmakta ve konuyla ilgili hızla çalışma başlatılmaktadır.

Diğer taraftan çözüm ofisindeki tartı ile eksik tartı kontrolü yapılarak ve şikâyetler anında çözüme kavuşturulmaktadır. Mobil Çözüm Ofisleri aynı zamanda ödeme noktaları olarak hizmet vermektedir. Pazara gelen ya da o çevreden geçen her vatandaş kredi kartı ile tüm belediyeçilik işlemleriyle ilgili ödemelerini yapabilmektedir.

### Toplum Düzenini Sağlamaya Yönelik Denetimler

**İş Yeri Önü İşgalleri:** Alemdağ, Sütçü İmam, Mithatpaşa ve Çavuşbaşı Caddeleri gibi ilçemizde insan sirkülasyonunun yoğun olduğu bölgelerimiz başta olmak üzere iş yerleri tarafından yol ve kaldırımların işgal edilmesinin önlenmesine yönelik denetimler, devam etmektedir. Yaya ulaşımının sürekliliğini bozan esnaf işgalleriyle ilgili yapmış olduğumuz denetimlerde gerekli idari yaptırımlar uygulanmıştır.



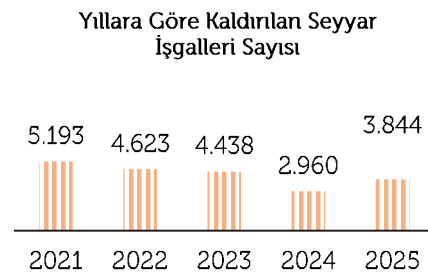
Ayrıca görüntü kirliliğine yol açan kaldırım işgalleri hususunda yaptığımız denetimlerle gerekli önlemler alınmış, buna rağmen teşhir amaçlı izinsiz sergi açan iş yerleri tespit edilerek cezai yaptırımlar uygulanmıştır. 2025 yılında **4.255 adet** iş yeri, kaldırım işgali nedeniyle ihtar edilmiş ve olumsuzluklar giderilmiştir.



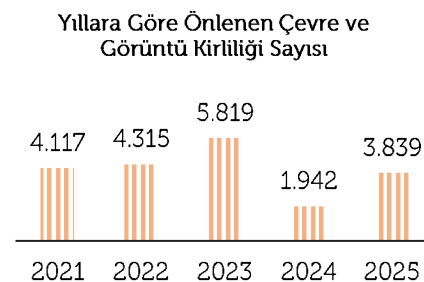
**Seyyar Satıcı İşgalleri:** Halkımızın yoğun olduğu yerlerde seyyar faaliyet gösteren satıcılara müdahale edilerek men edilmiş ve sürekli takip altında tutulmuştur. İhtiyaç bildirimini nedeniyle mal satışı yapmak isteyen vatandaşlarımıza Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü personeli tarafından tahkikat yapılmış, mağduriyet durumları tespit edilmiş, buna göre alternatif çözümler üretilmiştir.

Bu kişilere yer tahsis ederek ve bazı imkânlar sunarak hem seyyar faaliyetler engellenmiş, hem de insanımızın mağdur olmasının önüne geçilmiştir.

2025 yılında **3.844 seyyar satıcının** faaliyetine son verilmiştir.



**Çevre-Görüntü Kirliliği ile Mücadele:** İlçemizde çevre kirliliğine neden olan hurda araç, el arabası ile kâğıt toplama, tabela, duba, bez, pankart, afiş vb. eşyaların toplanması gibi birçok husus takip edilmekte ve gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. 2025 yılında izin almadan bez afiş asan veya broşür dağıtarak çevreyi kirletenlere, 5326 sayılı Kabahatler Kanununa göre **49 adet** idari yaptırım işlemi uygulanmıştır. Vatandaşlarımızın talepleri ve denetim ekiplerimizin tespiti sonucu **3.839 adet** çevre ve görüntü kirliliği giderilerek gerekli tedbirler alınmıştır.



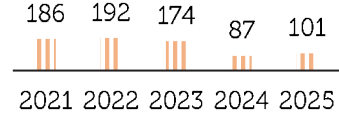
**Dilenciliğin Önlenmesi:** Vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek dilenen, küçük yaştaki çocukları kullanmak suretiyle dilendiren istismarcılar tespit edilmiş, İlçe Emniyet Müdürlüğü Dilenci Önleme Ekibi ile müşterek çoğunluğu kimliksiz olan bu şahıslar hakkında 2025 yılında **845 adet idari yaptırım** uygulanmıştır.

### Kaçak Kazı ve Hafriyatın Önlenmesi

İlçe genelinde 2025 yılı içinde yürütülen her türlü kazı ve hafriyatın takibi yapılmış, izinsiz kazı yapan ve hafriyat döken ilgililer tespit edilmiş ve bu kapsamda kaçak hafriyatın önlenmesine yönelik **101 adet idari işlem** yapılmıştır.



Kaçak Kazı ve Hafriyatın Önlenmesine Yönelik Yapılan İşlem Sayısı



### Trafik ve Düzensiz Parklanmaya Yönelik Denetimler

Hem araç hem de yaya trafiğini etkileyen yol ve kaldırımlardaki malzeme, eşya ve materyaller düzenli denetimlerle kaldırılarak trafiğin rahat işlemesine yardımcı olunmaktadır. Dini ve milli bayramlarda ve diğer özel günlerde merkez noktadaki trafiğin rahatlatılması konusunda emniyet birimlerine yardımcı olunmakta, Alemdağ Caddesinin yayalaştırılması akabinde trafiğin düzenli akması için tedbir alınmaktadır.



Cadde üzerinde araç trafiğine kapatılmış alanda Emniyet Müdürlüğü ekipleriyle müşterek çalışma yapılarak, **255 adet motorlu taşıta işlem** yapılmıştır.

**Özel Günlerde Düzenin Sağlanması:** Önemli gün ve bayramlarda vatandaşlarımızın bayram alışverişlerini huzurlu ve rahat bir şekilde yapmaları için işgal denetimleri ve seyyar satıcılara yönelik çalışmalar yoğunlaştırılmış, ayrıca kurban satış ve kesim yerlerinde nizam-intizam temini amacıyla yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Denetim ve kontrollerde belediye emir ve yasakları ile ilgili mevzuata aykırı faaliyetlere mani olunması için öncelikle gerekli tedbirler alınmış, yapılan ikaz ve uyarıları dikkate almayan işletme ve diğer ilgililer hakkında para cezası ve faaliyetten men edilmesi gibi idari yaptırımlar uygulanmıştır.

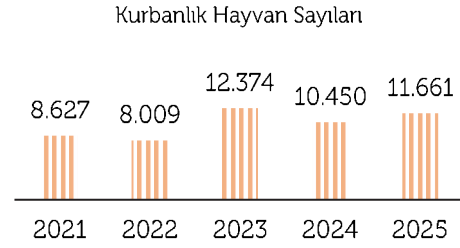
**Uygulanan İdari Yaptırımlar:** Zabita ekiplerimiz tarafından yapılan "toplum düzenini sağlamaya yönelik" denetimlerde tespit edilen olumsuzluklarla ilgili idari/yasal yaptırımlar uygulanmaktadır.

Uygulanan İdari Yaptırımlar (Tutanağın Sayıları)	2022	2023	2024	2025
İdari Yaptırım Tutanağı (1608 S.K. Göre Yapılan İşlem)	2.397	956	2.730	1.250
İdari Yaptırım Karar Tutanağı (5326 S.K. Göre Yapılan İşlem)	1.647	778	975	2.613
Gecekondu Yıkım Tutanağı Sayısı (775 S.K. Göre Yıkımı Gerçekleştirilen)	42	37	16	15
Mühürleme Tutanağı	311	308	227	455
Mühür Fekki Tutanağı (T.C.K 203. Maddesine Göre İşlem)	76	74	81	143
İdari Yaptırım Tutanağı (5957 Sayılı Kanun - Pazar Yerleri İçin)	244	195	138	125

Zabita Müdürlüğü'nün günlük faaliyet programı çerçevesinde denetimler yapıldığı gibi vatandaş müracaatı/şikâyeti ile de denetimler yapılmaktadır. Gelen müracaata dair yerinde inceleme yapıldıktan sonra gerekli uyarı tebligatları yapılmaktadır. Uyarılarında yeterli olmadığı ve yasal sınırların aşıldığı durumlarda cezai müeyyide uygulanmaktadır. Son 3 yılda, zabita ekiplerimizce uyguladığımız yaptırımlar tabloda verilmiştir.

### Kurban Satış ve Kesim Organizasyonu

Kurban satış alanlarında düzeni sağlamak, vatandaşlarımızın kurban alışverişlerini temiz ve sağlıklı bir ortamda yapabilmeleri için Zabita, Veteriner ve Temizlik ekipleri ile birlikte çalışmalar yürütülmüştür. Kurban kesim işlemleri satış ve kesim alanlarına kurulan **8 adet** mobil kesim konteyneri ile her türlü teknik altyapı ve cihazların yanı sıra üst düzey güvenlik tedbirleri alınmak suretiyle çalışılmıştır. Ayrıca ilçemizin muhtelif yerlerinde Kurban Komisyonunca kesim için uygun görülen **33 vakıf ve işletmeye** kesim izni verilmiş ve ekiplerimizce takibi yapılmıştır. Kurban Bayramının 1. gününden itibaren, sıhhi bir ortamda kesim yapılması için tedbirler alınmış, Bayramın 2., 3. ve 4. günlerinde ekipler ve iş makineleri planlanarak; kurban satış ve kesim yerlerinden kaynaklanan atıkların bulaşıcı hastalıklara yol açmaması, çevre ve görüntü kirliliği oluşturmaması amacıyla Zabita Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri koordineli şekilde çalışmış; tüm kurban satış ve kesim alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi işlemleri tamamlanmıştır. Kurban Bayramı döneminde, Ümraniye'nin 2 adet kurban satış alanına, toplamda **5.440 adet** büyükbaş ve **6.221 adet** küçükbaş olmak üzere toplam **11.661 adet** kurbanlık gelmiş, satış alanlarında ve ilçe içinde bulunan kesimhanelerde kurbanlık hayvanların kesimi sağlanmıştır.



### Talep-Şikâyet Yönetimi

Vatandaşlarımız, Zabita Müdürlüğü bünyesinde kurulan talep-şikâyet hattı ve çözüm merkezine taleplerini iletebilmektedir. Talepler değerlendirilerek bölgede bulunan ilgili ekibe bildirilmektedir. Zabita Müdürlüğü'ne gelen başlıca talep ve şikâyetler konuları; iş yeri denetimleri, çevre-görüntü kirliliği, çalışma saatleri, gürültü şikâyetleri, seyyar satıcı, pazaryeri şikâyeti, komşu şikâyeti, ahır-kümes hayvanları olarak sıralanabilir. 2025 yılında Çözüm Merkezi ile dilekçe yoluyla yapılan toplam başvuru sayısı tablodaki gibi gerçekleşmiştir.

Zabita Hizmetleri Şikâyet-Talep Verileri	2025
Çözüm Merkezinden Gelen Şikâyet-Talep Müracaatları	18.552
Müdürlüğe Gelen ve İşlemi Yapılan Evrak / Dilekçe	1.112
Birime Doğrudan Gelen	3.650
CİMER Tarafından Gelen Şikâyet – Talep Müracaatları	3.033
<b>Toplam</b>	<b>26.347</b>

### Güvenlik Birimi

Zabita Müdürlüğü'ne bağlı olarak 1 Koordinatör, 1 Koordinatör Yardımcısı, 1 Koruma ve Güvenlik Memuru, 2 Sözleşmeli Memur, 6 Ekip Sorumlusu dâhil **202 Güvenlik Personeli** ile hizmet yürüten güvenlik birimi 7 gün 24 saat, çalışma sistemi ve dört vardiya şeklinde **32 noktada** görev yapmaktadır.

Görev alanları, kurulan kameralarla izlenerek, nöbet noktaları, müştemilatlar ve görev yapan personel ekip sorumluları tarafından sürekli olarak denetlenmektedir.



## İŞ YERİ RUHSATLANDIRMA VE DENETİM

Kamu düzeninin sağlanması ve kaçak iş yeri faaliyetinin önlenmesi için iş yerlerinin kayıt altına alınması çalışmaları Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından verilen iş yeri açma ve çalışma ruhsatı ile sağlanmaktadır. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü; gerçek veya tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak açacakları iş yerlerini, 3572 sayılı kanun, bu kanuna bağlı yönetmelik, tebliğ ve yönergeler doğrultusunda denetlemek ve ruhsatlandırmak ile mükelleftir.

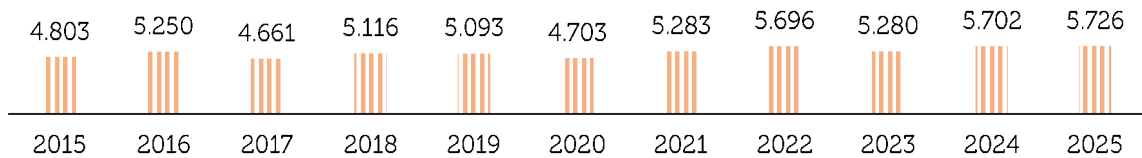
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	20.847.000,00	20.350.806,41	97,62%	90,83%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.950.000,00	1.733.277,01	88,89%	7,74%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	310.000,00	321.856,80	103,82%	1,44%
06	Sermaye Giderleri	93.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>		<b>23.200.000,00</b>	<b>22.405.940,22</b>	<b>96,58%</b>	<b>0,28%</b>



### A5.H2. STRATEJİK HEDEF

İş yeri ruhsatlandırma sürecini geliştirerek ilçedeki ruhsatlı iş yeri oranını artırmak.

Yıllara Göre Verilen Ruhsat Sayısı (Adet)

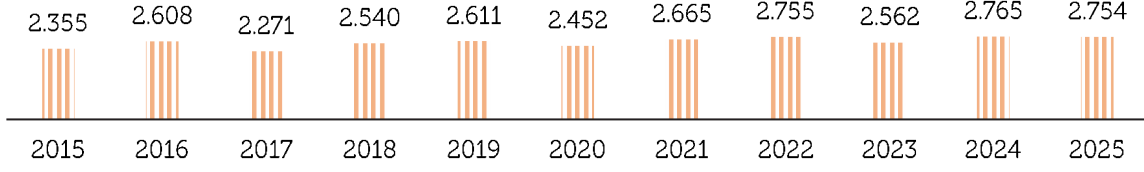


### İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Çalışmaları

**Sihhi İş Yeri Ruhsatları:** Çevre ve insan sağlığına risk oluşturma düzeyi düşük olan ve gayrisihhi iş yerleri dışında kalan (bakkal, market, lokanta, kasap, giyim mağazası, her türlü satış, büro vb.) iş yerleri bu kapsama girmektedir. Hizmet standartları kapsamında iş yerini, yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun hale getiren sihhi iş yerlerine 1 gün içerisinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir.

2025 yılında 2.754 adet sihhi iş yeri ruhsatı verilmiştir.

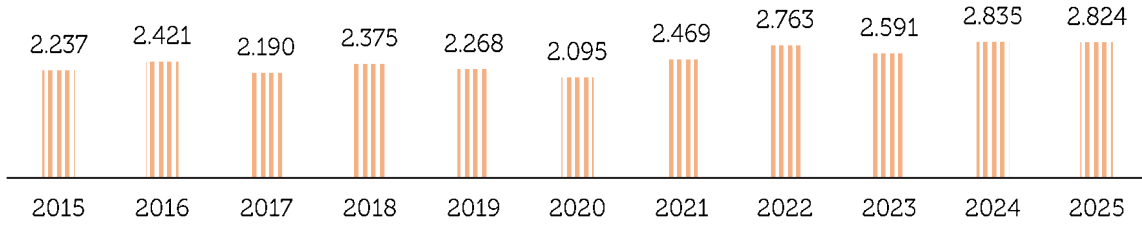
### Sıhhi İş Yeri Ruhsatı (Adet)



**Gayrisihhi İş Yeri Ruhsatları:** Faaliyeti sırasında çevreye ve insanlara biyolojik, kimyasal, fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden az veya çok zarar veren veya vermesi muhtemel olan ya da doğanın ve doğal kaynakların kirlenmesine sebep olabilecek iş yerleri bu kapsama girmektedir. Hizmet standartları kapsamında iş yerini, yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun hale getiren gayrisihhi iş yerlerine 5 gün içerisinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir. 2025 yılında **2.824 adet gayrisihhi iş yeri ruhsatı** verilmiştir.

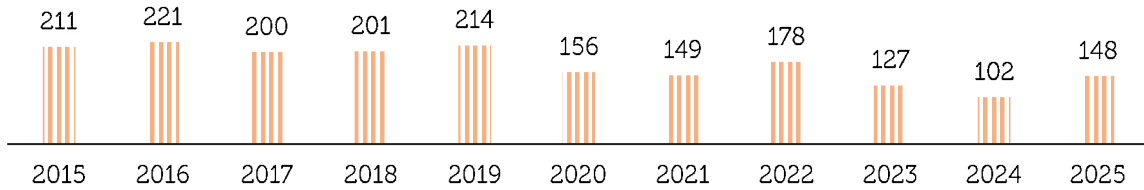


### Gayrisihhi İş Yeri Ruhsatı (Adet)



**Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatları:** Kişilerin tek tek veya toplu olarak eğlenmesi, dinlenmesi ve konaklayabilecekleri (otel, içkili lokanta, bar, sinema, kahvehane, elektronik oyun yerleri, lunaparklar vb.) iş yerleri bu kapsama girmektedir. Hizmet standartları kapsamında iş yerini, yönetmelikte belirtilen kriterlere uygun hale getiren umuma açık iş yerlerine 30 gün içerisinde çalışma ruhsatı düzenlenmektedir. 2025 yılında **148 adet umuma açık iş yeri ruhsatı** verilmiştir.

### Umuma Açık İş Yeri Ruhsatı (Adet)



### Yangın Önleme Denetimleri

2005/9207 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğinin 5. Maddesi gereği; umuma açık istirahat ve eğlence yerleri; patlayıcı, parlayıcı ve yanıcı maddelerin üretildiği, satıldığı ve depolandığı işyerleri; otuz kişiden fazla çalışanın bulunduğu her türlü iş yerleri, ana giriş kapıları dışında cadde ve sokağa doğrudan bağlantısı olmayan ve birden fazla iş yerinin bir arada bulunduğu çarşı iş hanı ve benzeri işyerlerinde yangına karşı gerekli önlemlerin alındığını gösteren itfaiye raporunun alınması, diğer işyerlerinde ise yangına karşı gerekli tedbirlerin alınmış olması zorunluluğu getirilmiştir. Bu sebeple yangın önleme birimi oluşturulmuş olup, teknik denetim ekipleri tarafından yönetmelik gereği İlçe Belediye Başkanlığımız yetkisinde kalan iş yerlerine gerekli denetimler yapılarak yangına karşı gerekli tedbirler alınmaktadır. Olumsuzluğu ve eksikliği tespit edilen iş yerleri hakkında tebligat düzenlenerek en kısa süre içinde noksanlıkların giderilmesi sağlanmakta ve iş yeri sahipleri yangın güvenliği hususunda bilinçlendirilmektedir.

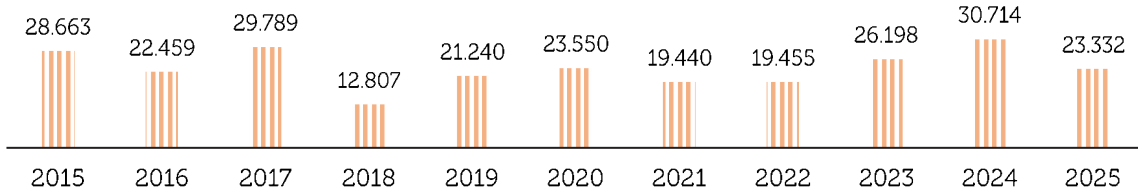
Ayrıca iş yeri açmak isteyen mükelleflerimizin iş yeri ruhsatı almadan önce yangın güvenliği açısından iş yerlerine ön denetim yapılması talepleri değerlendirilerek yangın güvenliği açısından uygun bulunmayan iş yerlerinin masraf yapmamaları sağlanmış olup, bu durum iş yeri sahiplerini vakit kaybı ve gereksiz masraftan kurtarmıştır. 2025 yılında 1.197 iş yerine yangın güvenliği açısından 2.356 denetim yapılmış olup, 586 iş yerinin yangın güvenlik önlemi alması sağlanmıştır.

### İş Yeri Denetimleri

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan sıhhi, gayrisıhhi ve umuma açık, iş yerlerinin denetimleri; saha taraması, mükellef başvuruları, mevcut iş yeri dosyalarının rutin denetimleri, çağrı ve çözüm merkezimizden gelen şikâyetlere istinaden yapılmaktadır. **Sıhhi iş yeri denetimleri kapsamında** 2025 yılında 13.509 adet sıhhi iş yeri denetimi yapılmıştır. **Gayrisıhhi iş yeri denetimleri kapsamında** 2025 yılında 8.639 adet gayrisıhhi iş yeri denetimi yapılmıştır. **Umuma açık istirahat ve eğlence yeri denetimleri kapsamında** 2025 yılında 1.184 adet umuma açık iş yeri denetimi gerçekleştirilmiştir.



Yıllara Göre Yapılan İş Yeri Denetim Sayıları (adet)



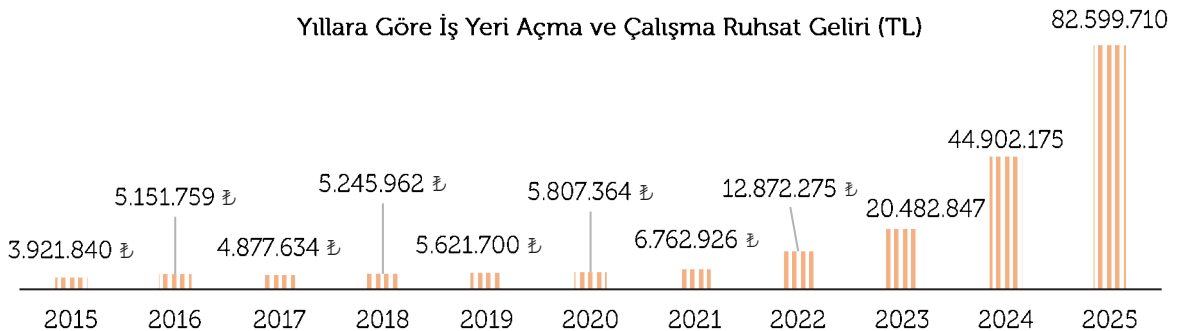
### Ruhsatların İş Yerine Teslimi

İlçemizdeki iş yerlerinin ruhsatlandırma çalışmaları kapsamında vatandaşlarımız ziyaret edilmektedir. Ziyaret kapsamında evraklar hazırlanarak ruhsat dosyaları oluşturulmakta ve tahakkuklarını gerçekleştirerek 'İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı' hazırlanmaktadır. İşlemleri tamamlanan ve hazır hale getirilen ruhsatlar görevli personelimiz tarafından çerçevelenerek esnafımıza iş yerinde elden teslim edilmektedir. **2025 yılında adrese teslim edilen ruhsat sayısı 5.397 adettir.**

### İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Geliri

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gereği gerçekleştirilen ruhsat ve denetim işleri karşılığında harç ve ücret alınmaktadır. 2025 yılında bu faaliyetlerden **82.599.710,00 TL** gelir elde edilmiştir.

Yıllara Göre İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsat Geliri (TL)



## MALİ HİZMETLER

Belediye gelir ve giderlerinin takibi, emanet iş ve işlemlerinin yapılması, belediye bütçesinin hazırlaması ve uygulaması, personel maaş ödemelerinin yapılması, ön mali kontrol ile demirbaş/aynıyat işlemlerinin takibi Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Gelirler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	40.504.000,00	38.467.681,11	94,97%	15,49%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.269.000,00	2.604.270,59	79,67%	1,05%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	905.000,00	37.589.168,89	4153,50%	15,13%
04	Faiz Giderleri	7.879.816,34	18.431.307,45	233,91%	7,42%
05	Cari Transferler	12.117.183,66	138.923.866,86	1146,50%	55,92%
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00%	0,00%
07	Sermaye Transferleri	12.500.000,00	12.400.837,46	99,21%	4,99%
09	Yedek Ödenek	405.000.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>		<b>482.175.000,00</b>	<b>248.417.132,36</b>	<b>51,52</b>	<b>3,11%</b>



A6.H1.  
STRATEJİK HEDEF

Belediye gelirlerini artırarak bütçe disiplini sağlamak ve şeffaf mali yönetim sistemini benimsemek.

### Resmi Kurum Ödemeleri

2025 yılı Sosyal Güvenlik Kurumuna ait prim ödemeleri, Gelir Vergisi, Damga Vergisi gibi vergi dairelerine yapılan ödemeler, Tabiat ve Kültür Varlıklarını Koruma Payı, Çevre Temizlik Vergisinden ayrılan pay, Kalkınma Ajansı Payı, memur ve işçi sendikalarına ödenen bedeller, icra kesintileri ve icra daireleri adına yapılan tahsilatlar, Darülaceze ve Verem Savaşı payı ödemeleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi gerçekleşmiştir.

	Tahakkuk Eden	Ödenen	Kalan
İcra Kesintileri ve İcra Daireleri Adına Yapılan Tahsilat	870.081,65	869.633,65	448,00
Bem-Bir-Sen	3.133.257,18	3.133.257,18	0,00
Tüm Bel Sen	141.182,55	141.182,55	0,00
Hizmet İş Sendikası	96.915,60	96.915,60	0,00
Türk Yerel Hizmet Sen	136.083,62	136.083,62	0,00
Yerel Hak Sen	22.823,42	22.823,42	0,00
SGK Primi	161.450.376,34	148.940.306,23	12.510.070,11
Kültür Varlıkları Hesabı	44.170.576,26	44.170.576,26	0,00
Büyük Şehir ÇTV Payı	31.112.672,85	22.583.575,01	8.529.097,84
Verem Savaş Payı	70.199,82	47.747,29	22.452,53
Darülaceze Payı	70.199,82	47.747,29	22.452,53
<b>Toplam</b>	<b>132.273.921,11</b>	<b>120.190.296,10</b>	<b>21.084.073,01</b>

### Firma ve Şahıslara Yapılan Ödemeler

2025 yılına ilişkin firma ve şahıslara yapılan ödemelerin dağılımı aşağıda yer alan tabloda görülmekte olup; 2024 yılı içerisinde yapılan yatırım ihalelerinden sözleşmeleri gereği 2024 yılından 2025 mali yılına devreden ve 2024 yılında yapılan iş ve işlemler ile mal ve hizmet alımlarından doğan ve işi bitmediği için ödemesi gerçekleştirilemeyen ancak bütçeye gider kaydedilerek Firma ve Şahıslar adına emanete alınan 787.986.040,68TL ödenmiş olup; 2025 mali yılı içerisinde gerçekleştirilen mal ve hizmet alımları ve yatırımlardan doğan ve işi bitmediği için ödemesi gerçekleştirilemeyen 1.568.061.633,44TL 2026 mali yılına devredilmiştir.

### Teminat İşlemleri

2025 yılında geçici ve kesin teminatlar, vergi teminatı ve teminat mektuplarına yönelik yapılan işlemler aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

	Tahakkuk	Gerçekleşen	Kalan
Geçici Teminatlar	146.651.758,76	128.236.074,20	18.415.684,56
Kesin Teminatlar	216.029.256,08	44.407.101,63	171.622.154,45
Teminat Mektupları	1.809.509.651,68	279.763.998,77	1.529.745.652,91
<b>Toplam</b>	<b>2.172.190.666,52</b>	<b>452.407.174,60</b>	<b>1.719.783.491,92</b>

**Avans ve Kredi Ödemeleri:** Belediyemiz müdürlüklerinden gelen talepler üzerine 2025 yılında toplam 76 adet avans işlemi gerçekleştirilmiştir.

### Bütçe Uygulamaları ve Diğer Muhasebe İşlemleri

Harcama birimlerinin bütçe ödeneklerini kullanımı, ödenek aktarma işlemleri ve bütçe uygulama sonuçları ile ilgili yapılan işlemler bütçe ve muhasebe mevzuatına uygun bir şekilde yerine getirilmesi sağlanmıştır. Harcama birimlerinden gelen mali evraklar ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda kontrol edilerek muhasebeleştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Veznelerimiz tarafından tahsil edilen gelirlerin bankaya ve muhasebe kayıtlarına girişi yapılmıştır. Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi ile Sayıştay Başkanlığının veri sistemine idaremize ait mali verilerin girişi sağlanmıştır.

### Ön Mali Kontrol

2025 yılı içerisinde Ön Mali Kontrol Birimi tarafından; 98'i Açık İhale, 3'ü Pazarlık ve 3'ü 4734 Sayılı Kanun'un 3. Maddesi uyarınca İstisna usulüyle gerçekleştirilen toplam 104 adet ihale dosyasının ön mali kontrol işlemleri tamamlanmıştır. Ayrıca, ilgili birimlerce hazırlanan 509 adet doğrudan temin dosyasının tetkik ve kontrolleri de aynı dönem içerisinde gerçekleştirilmiştir.

### Gelir Tahakkuk, Takip ve Tahsilat İşlemleri

2025 yılında vergi denetimleri artırarak, vergilerini ödemeyen mükelleflere vergi ve ceza ihbarnameleri tanzim edilerek tahsilatları sağlanmıştır. İlan ve Reklam Vergisine tabi olan mükelleflerin tabela ölçümleri ve beyan işlemleri yapılmıştır.

Vadesinde borçlarını ödemeyen mükelleflere ödeme emri, haciz varakası tanzim edilerek tebliğ ve tahsilatları sağlanmıştır.

Diğer birimlere ait tahakkuklar kesilerek tahsilatları yapılmış; tapu satışları, elektrik ve su bağlatmak isteyen mükelleflere borcu yoktur yazısı verilmiş; evde bakım, öğrenci burslarının emlak kaydı olup olmadığına bakılmış olup; ilgili yazışmalar yapılmıştır.

Faaliyetler	Adet	Faaliyetler	Adet
İlan ve Reklam Mükellef Sayısı	7.061	Elektrik Tüketim Vergi Beyanı (Ev)	83
Tutulan İlan ve Reklam Yoklama Fişi	2.769	Elektrik Tüketim Vergi Beyanı (İş Yeri)	855
Alınan İlan ve Reklam Vergisi Beyanı	15.837	Bina İnşaat Harcı	90
Çekilen İlan ve Reklam Vergi İhbarnamesi	2.255	Yapı Kullanım İzin Harcı (ev)	200
Alınan ÇTV Beyanı	2.834	Yapı Kullanım İzin Harcı (işyeri)	141
Alınan Emlak Beyanı (Bina)	76.632	İmar İle İlgili Harçlar	5.047
Alınan Emlak Beyanı (Arsa)	14.720	Proje Tasdik Harcı	3
Alınan Eğlence Vergisi Beyanı	106	Kurs Katılım Bedeli	62.256
Çekilen Ödeme Emri	4.028	Zemin Açma ve Har. Harcı	1.597
Tebliğ Edilen Ödeme Emri	3.887	Muayene ve Rapor Harcı	1.628
Düzenlenen Haciz Varakası	476	Yol Harc. Kat.(23.Madde)	83
Gelen Encümen Kararı	653	Katı Atık Bedeli	1.277
Yapılan Tebligat	79	Kayıt Suret Harcı	529
Tapu Haciz Yazışması	1.483	Yıkım Harcı	2
Açılan Dosya	3.552	Kat İrtifakı Harcı	339
Tahsil Edilen Dosya	3.065	Salon Kira Geliri	25
Kontrol Edilen Makbuz Sayısı	410.703	Moloz Bedeli	8.213
Elektrik ve Su Yazısı	10.187	Çeşitli Gelirler	4.082

Faaliyetler	Tutar	
	Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)
Bina Vergisi	721.136.387,35	520.195.137,71
Arsa Vergisi	120.920.393,52	76.562.176,27
Haberleşme Vergisi	5.958.154,34	5.958.154,34
Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	26.739.575,48	25.807.990,78
İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	133.478.127,32	131.030.904,32
İlan ve Reklam Vergisi	12.276.190,11	6.182.511,42
Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	980.396,31	468.382,43
Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	6.820,00	0
Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	2.264.974,25	0
Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	99.044.471,43	83.906.659,31
İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	116.739.697,58	38.098.225,00
İşgal Harcı	40.000,00	40.000,00
İşyeri Açma İzni Harcı	76.614.855,00	76.614.855,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	17.393,95	17.393,95
Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	5.706.595,00	5.706.595,00

Tellalık Harcı	5.134,00	5.134,00
Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	195.897.648,70	195.897.648,70
İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	179.927.373,47	179.927.373,47
Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	25.541.121,00	25.541.121,00
Kayıt ve Suret Harcı	821.932,50	821.932,50
İfraz ve Tevhit Harcı	679.935,00	679.935,00
Plan ve Proje Tasdik Harcı	4.902,00	4.902,00
Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	3.802.604,31	3.802.604,31
Altyapı Kazı İzni Harcı	96.500.376,40	96.500.376,40
Diğer Harçlar	536.552.525,02	536.552.525,02
Kaldırılan Vergi Artıkları	52.909,66	1.476,67
Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	76.200,00	76.200,00
Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	1.861.815,00	1.861.815,00
Aile Cüzdanı Satış Bedeli	3.081.276,00	3.081.276,00
Diğer Mal Satış Gelirleri	57.093.116,10	57.093.116,10
Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	318.850.441,63	317.475.053,14
Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	118.870,52	118.870,52
İlan ve Reklam Gelirleri	2.869.502,50	2.409.000,00
Sergi ve Fuar Gelirleri	153.915,00	153.915,00
Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	201.272.817,00	201.272.817,00
Otopark İşletmesi Gelirleri	73.238.924,97	73.238.924,97
Diğer hizmet gelirleri	173.472.180,49	155.701.361,50
Ecrimisil Gelirleri	118.046.790,45	48.032.996,56
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	60.990.518,06	45.876.553,92
Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	110.350.259,24	110.350.259,24
Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	451.934.375,53	451.728.090,17
Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	753.983,00	753.983,00
Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	43.012.299,61	24.668.159,90
Mevduat Faizleri	12.481.817,07	12.481.817,07
Diğer Faizler	690.527,55	690.527,55
Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	2.701.283.587,81	2.701.283.587,81
Yol Harcamalarına Katılma Payı	49.743.129,47	49.548.085,72
Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	6.659.044,31	0
Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	1.057.315,96	0
Diğer Paylar	13.196.114,42	13.196.114,42
Diğer İdari Para Cezaları	77.080.456,76	27.740.788,19
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	50.781.897,54	50.508.474,89
6736 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	4.878,24	4.878,24
6736 sayılı Kanun Kapsamında T/ÜFE/ÜFE Tutarı	316,2	316,2
6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	222,19	222,19
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	1.945,17	1.945,17
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	241,24	241,24
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	44,82	44,82
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	17.976,19	17.976,19
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	1.820,21	1.820,21
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	919,47	919,47
7326 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	2.400,63	2.400,63
7326 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	142,57	142,57
7326 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	168,05	168,05
7440 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	153.618,05	153.280,11
7440 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	1.409.090,35	87.106,43
7440 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	1.818.540,32	131.888,33
Usulsüzlük, Vergi Ziyat ve Kaçakçılık Cezaları	80.129.723,47	15.540.279,18
İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	267.755,43	267.755,43
İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	1.562.797,50	1.562.797,50
<b>Toplam</b>	<b>7.962.922.921,73</b>	<b>7.271.793.118,96</b>

## STRATEJİ GELİŞTİRME

Belediyemizde Stratejik Planlama çalışmaları (Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporları ile İzleme ve Gerçekleşme Raporlarının hazırlanması), İç Kontrol Sistemi çalışmaları, beklenti ve memnuniyet araştırmaları, hizmetlerin etkinlik ve verimliliğine yönelik raporların hazırlanması, kardeş şehir uygulamaları ile danışmanlık ve projelendirme hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Strateji Geliştirme Birimi tarafından yürütülmektedir.



A6. H2.  
STRATEJİK HEDEF

İç kontrol sisteminin etkinliğini artırmak ve paydaş iş birlikleri kurarak projeler geliştirmek.

### 2025-2029 Stratejik Plan

Belediyemizin 2025-2029 dönemini kapsayan Stratejik Planı, 10.10.2024 tarihinde Belediye Meclisi tarafından kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Söz konusu Stratejik Plan doğrultusunda belediyemizin hizmet, faaliyet ve projeleri plan hedefleri ile uyumlu şekilde yürütülmektedir.



Stratejik Planın uygulanmasına yönelik izleme ve değerlendirme faaliyetleri, Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda belediyemizin tüm birimleri tarafından yürütülen faaliyet ve projeler düzenli olarak takip edilmekte; performans göstergeleri doğrultusunda gerçekleşme düzeyleri analiz edilmekte ve elde edilen veriler raporlanmaktadır.

İzleme ve değerlendirme süreci sayesinde stratejik plan hedeflerine yönelik ilerleme durumu ortaya konulmakta, gerekli görülen alanlarda iyileştirici tedbirlerin alınmasına ve kurumsal karar alma süreçlerinin desteklenmesine katkı sağlanmaktadır. Böylece belediyemizin kaynaklarının etkin, verimli ve hesap verebilir bir şekilde kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir.



### 2026 Performans Programı

2025-2029 Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedefler ile uyumlu olarak tüm birimlerimizin katılımıyla hazırlanmış olan 2026 Performans Programı, 09.10.2025 tarih ve 2025/96 Sayılı Meclis Kararı ile onaylanmıştır. 2026 Performans Programımız ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



### 2024 Yılı Faaliyet Raporu

Harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak bir mali yılda yapılan faaliyet sonuçları ve kullanılan kaynaklara ilişkin bilgileri içeren 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporumuz 10.04.2025 tarihinde 2025/52 Sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporumuz tüm harcama birimlerimize, ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



### Kamu İç Kontrol Sistemi Çalışmaları



İç Kontrol, kurumun mali ve mali olmayan tüm süreçlerini ve işlemlerini kapsayan riskleri azaltmaya yönelik kontroller bütünüdür. İlgili mevzuat ve rehberlere göre belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı 2026-2027 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır.

İdare kaynaklarının ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak üzere hazırlanmış olan İç Kontrol Eylem Planı belirli aralıklarla değerlendirilmektedir. İzleme ve değerlendirme raporlarının oluşturulması ve takibi Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi koordinasyonunda yapılmaktadır.



## Hizmet Standartlarının Güncellenmesi

"Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" kapsamında Belediyemiz tarafından vatandaşlara ve kurumlara sunulan tüm hizmetlere ilişkin Hizmet Standartları güncellenmiştir. Güncellenen hizmet standartları hem belediyemizin resmi internet sitesinde yayımlanmış hem de müdürlüklerin girişlerinde pano şeklinde ilan edilerek kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

## Memnuniyet Araştırmaları



Belediyemizde çalışan memnuniyetinin ölçülmesi ile belediye hizmetlerine ilişkin vatandaş beklenti ve memnuniyet düzeylerinin belirlenmesi amacıyla periyodik araştırmalar gerçekleştirilmekte ve elde edilen bulgular raporlanmaktadır.

Söz konusu araştırmalar; sunulan hizmetlerin kalitesinin değerlendirilmesi, vatandaşların hizmetlere yönelik algı ve beklentilerinin ortaya konulması, birimlerin hizmet performansının analiz edilmesi ve olası sorun alanlarının tespit edilmesi açısından önemli bir veri kaynağı oluşturmaktadır. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli görülen durumlarda düzeltici ve önleyici faaliyetler başlatılmakta, yönetim süreçlerine karar destek sağlanmakta ve hizmetlerin planlanması ile geliştirilmesine katkı sunulmaktadır. Bu çalışmalar aynı zamanda belediyemizde vatandaş odaklı yönetim anlayışının güçlendirilmesine destek olmaktadır.

## Görev Tanımları / Yönetmelikler



5018 sayılı **Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu**'nda kamu kaynaklarının kullanımına ilişkin temel ilkelerden biri olan mali saydamlığın gereği olarak görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlenmesi önem arz etmektedir. Bu kapsamda belediyemizde her bir müdürlüğün yürüttüğü faaliyetler **Görev ve Çalışma Yönetmelikleri** ile düzenlenmekte; personelin görev, yetki ve sorumlulukları ise **Görev Tanımları** aracılığıyla açık bir şekilde ortaya konulmaktadır. Söz konusu yönetmelikler, **Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik** hükümleri doğrultusunda hazırlanmakta ve Belediye Meclisinin onayına sunulmasının ardından yürürlüğe girmektedir. 2025 yılı içerisinde tüm birimlerde görev tanımları güncellenmiş, ayrıca ihtiyaçlar doğrultusunda ilgili birimlere ait yönetmelik çalışmaları hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuştur.

## Kurum Dışı Verilerin Oluşturulması

Kurumumuzdan belirli periyotlarda talep edilen verilerin hazırlanması ve ilgili kurumlara istenilen formatta raporlanması çalışmaları Strateji Geliştirme Birimi tarafından yürütülmektedir.

2025 yılı içerisinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından talep edilen **Mahalli İdareler Bilgi Derleme Sistemi (MAHİD)** kapsamındaki veriler hazırlanmış ve sisteme girişleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca İstanbul Valiliği tarafından yılda dört dönem halinde (Ocak, Haziran, Ekim ve Aralık aylarında) talep edilen yatırım bilgileri derlenerek **İl Yatırım Takip Sistemi (İLYAS)** üzerinden veri girişleri yapılmıştır.



Bunun yanında Ocak ve Temmuz aylarında Kaymakamlık tarafından talep edilen Briefing Raporu, ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak hazırlanmıştır. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Türkiye Belediyeler Birliği, Marmara Belediyeler Birliği ve benzeri kurumlar tarafından yıl içerisinde talep edilen çeşitli veri ve bilgiler de hazırlanarak ilgili kurumlara iletilmiştir.

## PROJE VE KARDEŞ ŞEHİR ÇALIŞMALARI

### Proje Çalışmaları



2025 yılı içerisinde Bilim Ümraniye Projesi kapsamında, TÜBİTAK'ın 4003-A Büyük Ölçekli Bilim Merkezi Destek Programına yönelik proje başvurusunun hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.

Ayrıca Yapay Zekâ Teknolojileri Mali Destek Programı kapsamında, "Yapay Zekâ ve İnovasyon Merkezi – Sanayi Platformu Projesi" hazırlanarak İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA)'ya başvuruda bulunulmuştur.

Bunun yanında belediye birimlerine yönelik olarak proje geliştirme ve başvuru süreçlerinde danışmanlık ve teknik destek hizmetleri sunulmuştur.

### Eurodesk Temas Noktası



2021 yılında başvurusu yapılan Eurodesk Temas Noktası akreditasyonu 2022 yılında kazanılmış ve bu kapsamda yürütülen faaliyetler sürdürülmüştür. Eurodesk ağı tarafından Adana'da düzenlenen eğitim ve etkinliklere katılım sağlanmıştır.

Her yıl Ekim ayında Eurodesk ağı tarafından tüm Avrupa'da düzenlenen 'Time to Move' kampanyası kapsamında belediyemizde Avrupa Fırsatları Semineri gerçekleştirilmiş, gençlere Erasmus+ ve diğer Avrupa fırsatları hakkında bilgilendirme yapılarak yurtdışı proje ve hareketlilik imkânları tanıtılmıştır. Ayrıca 9-14 Ekim tarihleri arasında tüm Avrupa'da düzenlenen Erasmus Days etkinlikleri kapsamında da gençlere yönelik bilgilendirme semineri düzenlenmiştir.

Eurodesk tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri çerçevesinde bölgemizdeki gençlerin Avrupa fırsatları hakkında daha fazla bilgi sahibi olmaları ve bu imkanlardan yararlanmaları için rehberlik çalışmaları yürütülmüştür. Türkiye Ulusal Ajansı tarafından farklı illerde düzenlenen Gençlere Yönelik Avrupa Fırsatları Bilgilendirme Toplantılarına Ümraniye'den gençlerin katılımı sağlanmıştır. Bunun yanı sıra yurtdışında gerçekleştirilen Erasmus+ projelerine gençlerin katılımına danışmanlık desteği verilmiştir.

Mardin'de Türkiye Ulusal Ajansı tarafından düzenlenen Time to Move etkinlikleri kapsamında üniversite öğrencileri ile bir araya gelinerek Avrupa Birliği fırsatları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Yıl boyunca Eurodesk Temas Noktamızı ziyaret eden veya telefonla bilgi talebinde bulunan yaklaşık 250 gence danışmanlık hizmeti verilmiş; ayrıca Ulusal Ajans tarafından kullanılan intranet sistemi üzerinden yıl içerisinde yaklaşık 1.100 e-posta yanıtlanmıştır.

### Kardeş Şehir İlişkileri

Ümraniye Belediyesinin dördü yurt dışında, on yedisi yurt içinde olmak üzere toplam yirmi bir kardeş şehri bulunmaktadır. En son Sivas ili Yıldızeli Belediyesi ile kardeş şehir protokolü imzalanarak iş birliği ağı genişletilmiştir.

S. No	Ülke	Şehir	Protokol Yılı	S. No	Ülke	Şehir	Protokol Yılı
1.	Bosna Hersek	Fojnica	1995	12.	Türkiye	Trabzon - Of	2019
2.	Filistin	Jabalia Al Nazlah	2011	13.	Türkiye	Gümüşhane - Kelkit	2020
3.	Bosna Hersek	Stari Grad	2013	14.	Türkiye	Bayburt - Demirözü	2020
4.	Türkiye	Gaziantep - Şahinbey	2013	15.	Türkiye	Rize - Çayeli	2020
5.	Türkiye	Balıkesir - Susurluk	2015	16.	Türkiye	Eskişehir - Sancakaya	2021
6.	Türkiye	Balıkesir - Altteylül	2015	17.	Türkiye	Bingöl - Adaklı	2021
7.	Türkiye	Hatay - Belen	2015	18.	Türkiye	Sivas - Suşehri	2022
8.	Etiyopya	Diredawa	2017	19.	Türkiye	Kahramanmaraş - Onikişubat	2023
9.	Türkiye	Gümüşhane	2017	20.	Türkiye	Tunceli - Pertek	2025
10.	Türkiye	Eskişehir - Mihalgazi	2017	21.	Türkiye	Sivas - Yıldızeli	2026
11.	Türkiye	Sakarya - Geyve	2017				



Tunceli - Pertek Belediyesi ile Kardeş Şehir Protokol İmza Töreni



Sivas – Yıldızeli Belediyesi ile Kardeş Şehir Protokol İmza Töreni

## İHALE VE SATIN ALMA HİZMETLERİ

Belediyemiz harcama birimlerinin verilen ihale yetkisi ile mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin ihale ve satın alma işlemlerini Destek Hizmetleri Müdürlüğü yürütmektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	16.391.000,0	14.226.673,76	86,80%	31,78%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.389.000,0	1.094.938,45	78,83%	2,45%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	42.220.000,0	29.441.487,00	69,73%	65,77%
<b>Toplam</b>		<b>60.000.000,00</b>	<b>44.763.099,21</b>	<b>74,61%</b>	<b>0,56%</b>



### A6.H3. STRATEJİK HEDEF

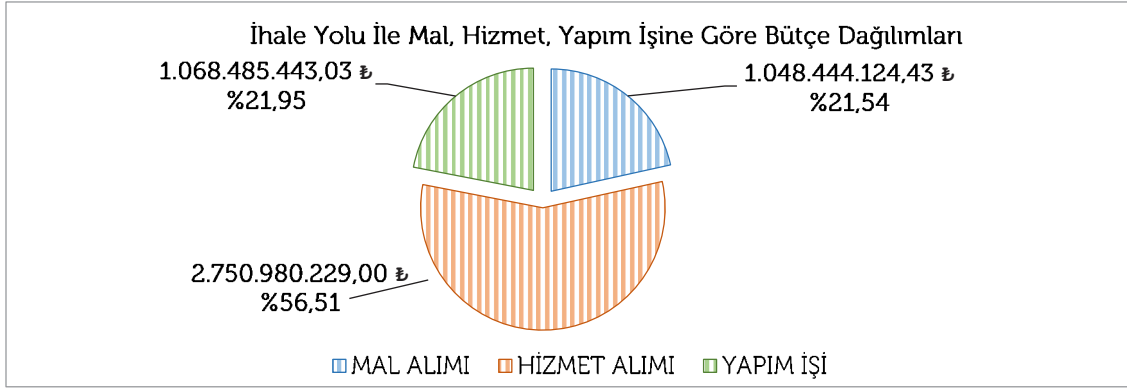
Belediye birimleri tarafından talep edilen mal ve hizmet alımları, yapım işi ve danışmanlık hizmet alım süreçlerini etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütmek.

### İhale İşlemleri

Belediyemizin tüm birimlerinin ihale işlemleri (ilgili müdürlük adına) Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

2025 yılı içerisinde birimlerden gelen talepler doğrultusunda, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca **49** kiralama, **5** satış, **85** mal alımı, **22** hizmet alımı, **20** yapım işi olmak üzere toplam **181** adet ihale gerçekleştirilmiştir.





2025 Yılında 4734 Kapsamında Yapılan İhaleler				
Müdürlük	İhale Adedi	İptal Edilen	Sözleşme Yapılan	Toplam Tutar (TL)
Afet İşleri Müdürlüğü	1		1	₺7.079.915,00
Basın ve Yayın Müdürlüğü	5	2	3	₺284.542.125,00
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2		2	₺10.332.280,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3		3	₺29.139.800,00
Etüd Proje Müdürlüğü	4	2	2	₺22.070.340,00
Fen İşleri Müdürlüğü	23	2	21	₺1.404.845.325,03
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	4		4	₺249.658.000,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1		1	₺5.585.000,00
İktisadi İşletme	18	1	17	₺90.731.586,60
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	20	4	16	₺220.285.955,00
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	2		2	₺95.414.080,00
Kültür İşleri Müdürlüğü	10	4	6	₺367.022.312,13
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	14	4	10	₺1.479.207.361,00
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	8	1	7	₺243.362.359,20
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	1	3	₺323.338.999,50
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1		1	₺9.477.060,00
Veteriner İşleri Müdürlüğü	6	2	4	₺21.173.048,00
Zabıta Müdürlüğü	1		1	₺4.644.250,00
<b>Toplam</b>	<b>127</b>	<b>23</b>	<b>104</b>	<b>₺4.867.909.796,46</b>
2886 Devlet İhale Kanununa Göre Yapılmış Kiralama ve Satış İşlemleri				
Müdürlük	Kiralama	Satış	İptal	Toplam İşlem Dosyası
Emlak İstimlak Müdürlüğü	13		34	47
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		4		4
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1			1
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.			2	2
<b>Toplam</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>54</b>

### Doğrudan Temin Usulü İle Satın Alma İşlemleri



Belediyemizin tüm birimlerinin doğrudan temin satın alma işlemleri "yetki devri" usulüyle Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Uzman personellerimizle piyasa araştırması yaparak ihtiyacı en iyi şekilde karşılayacak ürün uygun fiyata temin edilmektedir. Müdürlüğümüzce 2025 yılı içerisinde 274 mal alımı, 222 hizmet alımı ve 13 yapım işi olmak üzere 509 adet doğrudan temin usulü ile alım yapılmıştır.

2025 Yılı Doğrudan Temin Usulü İle Alımı Gerçekleşen Mal, Hizmet ve Yapım İşleri						
Müdürlük	Mal Alım İşi		Hizmet Alım İşi		Yapım İşi	
	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)	Adet	Tutar (TL)
Basın ve Yayın Müdürlüğü	3	136.350,00	11	6.532.825,00	-	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	18	5.197.698,00	24	17.548.122,15	-	-
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2	677.350,00	3	1.088.750,00	-	-
Destek Hizmetleri Müd.	-	-	-	-	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	11	7.537.269,38	7	6.051.950,00	9	6.629.496,80
Gençlik ve Spor Hizm. Müd.	7	4.346.176,00	3	1.454.000,00	-	-
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	15	9.911.018,00	6	3.845.000,00	-	-
İnsan Kaynakları Müd.	4	563.500,00	4	1.904.047,00	-	-
İşletme ve İştirakler Müd.	38	23.088.977,86	85	42.905.054,66	2	862.120,00
İktisadi İşletme	39	22.855.635,42	24	9.824.647,76	-	-
Kadın ve Aile Hizm. Müd.	11	1.932.296,56	4	1.499.300,00	1	77.500,00
Kültür İşleri Müdürlüğü	22	6.131.729,41	15	5.244.250,00	-	-
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	12	5.539.743,27	17	6.993.777,35	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	1	244.000,00	6	3.522.000,00	-	-
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-
Özel Kalem Müdürlüğü	4	3.005.450,00	-	-	-	-
Park ve Bahçeler Müd.	36	25.711.130,20	4	2.066.470,00	1	798.275,00
Ruhsat ve Denetim Müd.	4	268.214,00	-	-	-	-
Sosyal Destek Hizm. Müd.	21	7.308.743,50	1	26.688,00	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	10	6.066.862,70	-	-	-	-
Veteriner İşleri Müdürlüğü	12	4.179.645,00	2	711.300,00	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	4	1.504.710,00	6	891.900,00	-	-
<b>Toplam</b>	<b>274</b>	<b>136.206.499,30</b>	<b>222</b>	<b>112.110.081,92</b>	<b>13</b>	<b>9.367.391,80</b>
<b>Genel Toplam</b>		<b>509 Adet</b>		<b>257.683.973,02 TL</b>		

### Personel Hizmet Alımları

2025 Yılı Personel Hizmet Alımları		
Müdürlük	Adet	Toplam Tutar (TL)
Fen İşleri Müdürlüğü	1	₺68.266.760,91
İşletme ve İştirakler Müd.	1	₺546.111.305,76
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.	1	₺194.347.746,99
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1	₺101.374.548,32
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	₺590.830.265,87
Zabıta Müdürlüğü	1	₺219.451.582,35
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>₺1.720.382.210,20</b>

24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, hizmet alım ihaleleri kapsamında Belediyemizin farklı birimlerinde görev yapan personellerimizin kadroya geçiş işlemleri yapılmıştır. Bu kapsamda, Ümraniye Belediyesi Personel A.Ş. ve hizmet birimlerimiz arasında sözleşmeye bağlanan **6 adet** personel hizmet alım işlerinin dosyaları Müdürlüğümüzce hazırlanmıştır.

### Sarf Malzeme Temini ve Dağıtım Hizmeti

Belediye birimlerinin ihtiyacı olan temizlik, kırtasiye, yiyecek içecek; hizmet birimlerimiz için bakım-onarım malzemeleri, büro araç-gereç ve teçhizatı gibi tüm ihtiyaçlar sarf malzeme deposundan karşılanmaktadır. Müdürlükler, ihtiyaç hâsıl olan kalemler için taşınır istek belgesi hazırlamakta, depo sorumlusunca da depo kayıt programından çıkış yapılmaktadır. 2025 yılında depo malzemesi çeşitliliği **2.250 adet** olarak gerçekleşmiştir.



## İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Belediyede görev yapan memur, sözleşmeli personel ve işçilerin özlük işlemlerinin takibi, maaşların tahakkuku, hizmet içi eğitimlerin planlanması, personele yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi ile iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin yürütülmesi görevi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	20.567.000,00	18.827.914,46	91,54%	78,20%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.846.000,00	1.603.963,41	86,89%	6,66%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.327.000,00	3.495.639,85	150,22%	14,52%
05	Cari Transferler	260.000,00	150.000,00	57,69%	0,62%
<b>Toplam</b>		<b>25.000.000,00</b>	<b>24.077.517,72</b>	<b>96,31%</b>	<b>0,30%</b>

A6.H4. STRATEJİK HEDEF	Personel istihdamı, oryantasyonu, eğitimi, kariyeri, özlük işlemleri süreçleri ile kurum içi iş sağlığı ve güvenliği süreçlerini mevzuat ve bilimsel yöntemler çerçevesinde yürütmek.
---------------------------	---

### Personel Özlük İşlemleri

2025 yılında Belediye hizmet ve çalışmaları **530 memur, 6 işçi, 306 sözleşmeli ve 2.140 şirket personeli** tarafından yürütülmüştür (31.12.2025). 2025 yılında **468 adet** terfi ve intibak işlemi, **139 adet** vekâlet ve **95 adet** görevlendirme işlemi gerçekleştirilmiştir. Memur personel için **3.442 adet** izin, **700 adet** rapor işlemi; işçi ve sözleşmeli personel için **1.982 adet** izin, **515 adet** rapor işlemi; şirket personeli için **8.315 adet** izin, **3.996 adet** rapor işlemi yapılarak kayıtlara işlenmiştir.

2025 yılında **4 adet** meclis teklifi hazırlanmış olup, alınan meclis kararları doğrultusunda uygulamalar yapılmıştır. Yıl içinde **17** sözleşmeli personelin memuriyete geçişi işlemi yapılmıştır. 2025 yılında 23 memur personelimiz nakil, 2 memur personelimiz istifa, 8 memur personelimiz emekli olmak sureti ile kurumumuzdan ayrılmıştır. 5 memur personel diğer kurumlardan nakil yolu ile 1 memur personel açıktan atanmış olup, 2 memur personel ikinci kez atama ile kurumumuzda göreve başlamıştır.

2025 yılında İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne sistem üzerinden **3.552 adet** evrak gelmiş ve incelenerek cevap verilmesi gerekenlere süresi içinde cevap verilmiştir. Ayrıca başka işlem gerektiren evraklar da gereği yapılmak sureti ile **3.551 adet** evrak üretilmiş gerek Belediyemiz birimlerine gerekse diğer kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

2025'te Yapılan İşlemler	Adet
Vekâlet İşlemi	139
Emekliye Sevk Edilen Memur	8
İstifa Sebebiyle Ayrılan Memur	2
Naklen Diğer Kurumlara Atanan Memur	23
Geçici Görevle Başka Kurumlarda Çalışan Memur	9
Naklen Kurumumuza Atanan Memur	5
Atanan Memur	3
Terfi ve İntibak	468
Kurum İçi Görevlendirme Sayısı	95

### Maaş Tahakkuk İşlemleri

Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş, sosyal denge, ikramiye ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri yapılmış, maaş ve diğer ödemelerin zamanında yapılması sağlanmıştır. İnternet üzerinden bildirilen işçi e-bildirgeleri ve memurların emekli kesenekleri her ay düzenli olarak Sosyal Güvenlik Kurumunun internet sitesine girilmiştir. Encümen ve Meclis Huzur haklarının düzenli olarak tahakkuk işlemleri yapılmış, çeşitli sebeplerden ötürü görevlendirilen personelin harcırah tahakkukları yapılmıştır. Memur personele yönelik imzalanan sosyal denge sözleşmesine bağlı olarak sosyal denge ödemelerinin tahakkukları yapılarak düzenli olarak her ayın 15'inde ödenmesi sağlanmıştır. 2025 yılında işçilerin devlet tarafından verilen ve sözleşme gereği hak ettikleri ikramiyelerinin tahakkuk işlemleri zamanında yapılarak ödemelerin yapılması sağlanmıştır.



2025 İşlemler	Tutar (Brüt)	Tutar (Net)
Memur Maaşları ve Memur Sosyal Denge Sözleşmesi Kapsamında Yapılan Ödemeler	36.696.724,36	29.794.150,52
İşçi Maaşları ve Toplu İş Sözleşmesi Kapsamında Ödemeler	5.577.902,32	3.316.701,16
Sözleşmeli Personel Maaşları ve Sosyal Denge Sözleşmesi Kapsamında Yapılan Ödemeler	330.706.898,71	243.621.579,98
İkramiye (İşçi)	1.196.646,17	655.114,13
Encümen ve Meclis Huzur Hakkı	2.833.895,71	2.357.717,68
Stajyer Maaşları	9.044.816,25	9.044.816,25
Harcırah Ödemeleri	50.882,39	50.560,93
Tebliğ Ücretleri	355.719	353.019,15

### İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları

Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü çatısı altında görev yapan İş Sağlığı ve Güvenliği Şefliğinde; 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'ndan hareketle yapılan işin kalitesinin yükseltilmesi, çalışanların güvensiz davranışları sonucunda iş kazalarına ya da meslek hastalıklarına uğramalarının engellenmesi, iş yerleri ile çalışanlarda iş sağlığı ve güvenliği (İSG) bilinç ve kültürünün oluşturulması amaçlanmaktadır. Çalışanlarımıza yönelik gerçekleştirilen iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi uygulamalarında, farkındalığı sağlamak ve mevzuattan kaynaklı diğer tüm konularda yeterli bilgiye sahip olabilmek amacıyla iş sağlığı ve güvenliği profesyonelleri tarafından gerekli eğitim ve çalışmalar yapılmıştır. İş güvenliği uzmanlarımız; saha, tesis ve lokasyonlara ziyaretler yaparak bu ziyaretler sonucunda belirlenen tespitleri, saha gözlem raporu başlığıyla ilgili birimlere iletmislerdir. Yaşanan iş kazaları neticesinde; kazaya yönelik analizler iş güvenliği uzmanları tarafından yapılarak personelimize gerekli eğitimler verilmiş olup benzer şekilde kazaların yaşanmaması adına tespit ve öneriler ilgili birimlerimizle paylaşılmıştır.



Belediyemiz bünyesinde oluşturulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları kurul üyelerinin katılımıyla 63 kez toplanarak 2025 yılında faaliyetlerini sürdürmüştür.

Mevzuat gereği periyodik olarak gerçekleştirilen, sağlık muayene süresi gelen **295** personelimize sağlık taramaları yapılmıştır. Tetkik sonuçları iş yeri hekimlerimiz tarafından değerlendirilerek personele gerekli bilgilendirme bire bir yapılmıştır.

Çalışanlara yönelik yasal iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri, acil durum eğitimleri, ilk yardım eğitimleri, işe özgü tehlike eğitimleri ve iş başı eğitimleri verilmiştir. Bu kapsamda **2025** yılında **867** farklı eğitim seansı ile toplamda **6.878** personelimize iş güvenliği uzmanları tarafından gerekli eğitimler verilmiştir.



Belediye personelimize yönelik deprem, yangından korunma, sivil savunma tedbirleri ve yangın halinde yapılması gereken yangın söndürme, kurtarma ve tahliye eğitimleri verilmiş olup eğitimler uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, Belediyemize ait farklı lokasyonlarda **19** adet tatbikat gerçekleştirilmiştir.

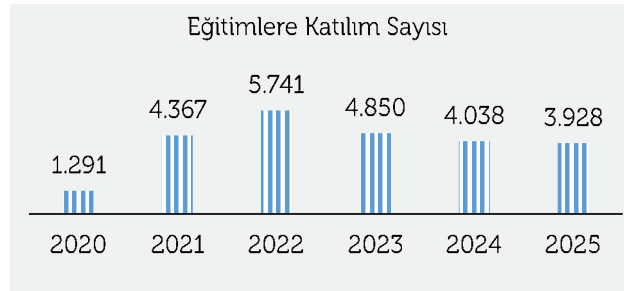
### Staj İşlemleri

Tüm yıl boyunca lise ve üniversite öğrencilerine kurumumuzda staj imkânı sağlanmaktadır.

Bu çerçevede **2025** yılında **312** üniversite öğrencisi, **221** lise öğrencisinin staj kabul işlemleri yapılarak ihtiyaçları doğrultusunda birimlerimizde görevlendirilmiş, okullarında teorik eğitimlerini kurumumuzda pratiğe çevirerek uygulama yapma imkânı sağlanmıştır.

### Kurumsal Eğitim Faaliyetleri

2025 yılı içerisinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü koordinasyonluğunda 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatının gerektirdiği bilgiyi edinip yapılan işin kalitesini yükseltmek ve farkındalığını sağlamak, mevzuattan kaynaklı diğer tüm konularda teknik ve uygulama noktasında yeterli bilgi sahibi olabilmek amacıyla; toplam **3.928** çalışma arkadaşımıza yönelik **25** eğitim programı düzenlenmiştir.



Aynı zamanda Kurumumuzda 2025 yılı içerisinde toplam 533 stajyer öğrencimize yönelik 5 farklı eğitim/seminer programı düzenlenmiştir.



S.No	Kurum İçi Eğitim Konusu	Eğitim Sayısı	Eğitim Saati	Katılımcı Sayısı
1	Acil Durum Müdahale Eğitimi	4	24	40
2	Afet ve Acil Durum Eğitimi	2	4	87
3	Aktif YAŞ-AL Projesi Kapsamında Yaşlılar ve Gençleri Buluşturma Etkinliği	1	2	10
4	Barınma Eğitimi	1	5	11
5	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik Eğitimi	6	40	80
6	EKAP İhale Mevzuatı Eğitimi	1	8	10
7	Elektrik Tesisatçısı MYK Belgelendirme	5	40	2
8	En İyi Narkotik Polisi Anne Eğitimi	1	1	108
9	Etik Günü Eğitimi	1	1	200
10	Etkili İletişim Eğitimi	2	13	100
11	EURODESK Semineri	1	1	150
12	Aidiyet Semineri	2	6	300
13	Hasar Tespit Eğitimi	2	8	70
14	ISO 50001 İçin Enerji Verimliliği Ekibi Eğitimi	1	1	9
15	İlk Yardım Eğitimi (İlk Defa Alanlar İçin)	6	48	63
16	İlk Yardım Güncelleme Eğitimi	7	56	79
17	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	1	8	142
18	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Stajyer)	5	40	533
19	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Memur)	4	32	513
20	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Sözleşmeli)	4	40	317
21	Kamu İhale Mevzuatı Eğitimi	4	40	20
22	Mülkiye Müfettişi Rapor Analiz Sonuçlandırma Eğitimi	1	3	30
23	Öfke Kontrolü ve Stres Yönetimi	1	2	200
24	Personel Oryantasyon Eğitimi	4	4	321
25	Stajyer Oryantasyon Eğitimi	4	4	533
	Toplam	71	506	3.928

2025 yılında personelin birimlere göre dağılımı tablodaki gibidir. (31/12/2025 tarihi itibarıyla)

Müdürlük Adı	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Şirket	Toplam	Yüzde
Afet İşleri Müdürlüğü	5		1	9	15	0,5
Basın ve Yayın Müdürlüğü	4		8	7	19	0,6
Bilgi İşlem Müdürlüğü	6		8	10	24	0,8
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	12		3	2	17	0,6
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	11		1	4	16	0,5
Etüd Proje Müdürlüğü	16		5	9	30	1
Fen İşleri Müdürlüğü	29	1	12	77	119	4
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	5		15	98	118	4
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	6		10	44	60	2
Hukuk İşleri Müdürlüğü	9		3		12	0,4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	52	1	8	20	81	2,7
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	25		4	25	54	1,8
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	6		11	291	308	10,3
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	16		21	368	405	13,7
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	12		31	60	103	3,5
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	19		3	3	25	0,8
Kültür İşleri Müdürlüğü	12		24	39	75	2,5
Makine İkmal Bakım ve Onarım M.	10	1	9	160	180	6
Mali Hizmetler Müdürlüğü	34	1	25	13	73	2,4
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	5				5	0,2
Özel Kalem Müdürlüğü	7		8	7	22	0,7
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	18		10	119	147	4,9
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	21	1	22	8	52	1,7
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6	1	17	29	53	1,8
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	5				5	0,2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4		5	400	409	13,8
Veteriner İşleri Müdürlüğü	8		3	30	41	1,4
Yapı Kontrol Müdürlüğü	29		3	21	53	1,8
Yazı İşleri Müdürlüğü	5		4	3	12	0,4
Zabıta Müdürlüğü	123		24	254	401	13,4
Personel A.Ş.	3		4	2	9	0,3
ÜMTAŞ			1	27	28	0,9
Başkan Yardımcıları ve Sekreterleri	7		3	1	11	0,4
<b>Genel Toplam</b>	<b>530</b>	<b>6</b>	<b>306</b>	<b>2.140</b>	<b>2.982</b>	<b>100</b>

## BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİ

Kurum içi bilgi sistemleri teknik servis hizmetleri, sistem, network ve yazılım desteği, kamera sistemleri, e-belediye uygulamalarının yönetimi, belediye santrali iletişim altyapısı iyileştirmeleri ve yazıcı bakımı Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)	2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	5.072.000,00	6.121.457,60	120,69%	11,45%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	381.000,00	432.740,56	113,58%	0,81%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.997.000,00	30.664.123,70	153,34%	57,38%
06 Sermaye Giderleri	1.550.000,00	16.221.136,80	1.046,52%	30,35%
Toplam	27.000.000,00	53.439.458,66	197,92%	0,67%



A6.H5.  
STRATEJİK HEDEF

Belediyemizde bilgi teknolojilerinin kullanımını yaygınlaştırmak ve teknik altyapıyı iyileştirmek.

### Ağ Altyapısı Çalışmaları

Belediyemizde kurulu bulunan bilgisayar ağı 10GB omurga switch'ler (ağ anahtarları) üzerinden çalışmaktadır. Tüm altyapıda switch'ler arası 10GB fiber bağlantı gerçekleştirilmiştir. Fiber Optik altyapısı üzerinden geniş bant internet kullanılmaktadır.

Ana binamızda internet bant genişliğimizin mevcut hızı 400 Mbps; Nikâh Sarayı, Makine İkmal-Bakım ve Onarım Müdürlüğü binasının internet bant genişliği ise 30 Mbps'dir.

### Otomasyon Sistemi Destek Hizmeti

Tüm müdürlüklerin bir ya da birden çok modülünü kullandığı kapsamlı bir belediye otomasyon sistemi olan FlexCity (Kent Bilgi Sistemi) üzerinden işlemler yürütülmektedir. Birimlerimizde kullanılmakta olan yazılımların kapsamı genişletilerek sistemin tamamı gözden geçirilmektedir. Değişen Kanun ve Yönetmeliklerin öngördüğü adaptasyonlar ve kod değişiklikleri zamanında yapılmakta ve birimlerin kullanımına sunulmaktadır. 60'tan fazla ekran ve 400'den fazla grafikten oluşan ekranlar, GIS ve resim (Personel, sokak, bina, iş yeri, olay yeri gibi) bilgisi ile entegre edilmiştir.

Belediyemizin otomasyon programı mevzuat değişiklikleri ve kullanıcı istekleri doğrultusunda güncellenmiş, programın kullanım aşamasında oluşan hatalar giderilmiş, grup ve bireysel kullanıcılar için eğitimler düzenlenmiş, yerinde ve telefon ile anlık destek verilmiştir.

2025 Yılı Otomasyon Sistemi Destek ve Hizmet Sayıları				
Program Hataları	Kullanıcı Hataları	Kullanıcı İstekleri	Kullanıcı Eğitimleri	Program Güncellemeleri
12	422	27	5	25

### Bilgi Sistemleri Güvenliği ve Merkezi Yedekleme

ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ilkeleri gözetilerek kurumumuzu dış saldırılara ve güvenlik risklerine karşı korumak amacıyla Firewall seviyesinde donanım tabanlı bir cihaz ve tümleşik bir çözüm olan Trend Micro Interscan Web Gateway, Mail Scan Gateway ve uç noktalar için ApexOne Officescan Agent ürünleri sistem içerisinde kullanılmıştır.

Bilgi Sistemleri Güvenliği
Firewall / Application / URL filtreleme
Antivirüs
URL Gateway Security
Mail Gateway Security

Active Directory Domain yapısı ve belediye otomasyonu üzerinde kullanıcı yetkilendirme, şifreleme ve giriş izin işlemleri ile birlikte katmanlı bir güvenlik hiyerarşisi sağlanmıştır.

Yedeklenmesi gereken tüm sunucu sistem durum verileri ve kullanıcı verileri Veeam Backup & Replication yazılım üzerinden disk sunucularına aktarılmıştır. Sunucu üzerinde alınan günlük yedeklemelere ek olarak veri tabanı replikasyonu özelliği devreye sokularak gün içerisinde oluşabilecek herhangi bir veri kaybı riskine karşı mevcut veri tabanımız farklı bir disk alanına replike edilerek bu risk ortadan kaldırılmıştır. Günlük ve anlık yedekler sık sık kontrol edilmektedir.

### Bilgisayar Hizmetleri Teknik Bakım ve Onarımı



Belediyemize ait hizmet binalarında bulunan Network hatlarının bağlantıları gerçekleştirilmiş, bu hatlar üzerinde oluşabilecek arıza ve sorunlar tespit edilerek problemler giderilmiştir. Her türlü bilgisayar sisteminin kurulumları yapılmıştır. Bakım-onarım anlaşmaları ile sağlanan hizmetlerin uygulanmasının kontrolü ve takibi yapılmıştır. Belediyemiz bünyesinde kullanılan bilgisayar, yazıcı ve diğer donanım ürünlerinin kurulumu, bakım ve onarımı yapılarak teknik desteği sağlanmaktadır.

İşletim sistemi ile diğer programları yüklenmiş ve anti-virüs güncellemeleri periyodik olarak yapılmaktadır. Ayrıca sistem odalarında ve ağ hizmetlerinde kullanılan kesintisiz güç kaynağı, sistem, altyapı cihazları ile ilgili olarak periyodik bakım, kontrol, arıza, yeni alım ve teknik şartname hazırlanması gibi konularda destek sağlanmıştır.

2025 Yılı Teknik Servis Birimi Destek ve Hizmet Sayıları				
Bilgisayar İşlemleri	Ağ ve İnternet İşlemleri	Yazıcı İşlemleri	Kullanıcı İşlemleri	Dış Birim Destek
1.027	474	301	835	380

### E-Belediye Hizmetleri

Vatandaşlarımız işlemlerini web sitemizdeki e-Belediye modülü üzerinden çevrimiçi olarak yapabilmektedir. E-belediye uygulamalarının güncellemeleri düzenli olarak yapılmıştır. 2025 yılı sonu itibariyle e-belediye kullanıcı sayısı 89.169'dir.

E- Belediye Hizmeti Sunulan Alanlar	
Bilgi Edinme	E-Rehber
Vergi Takvimi ve Beyanname	Bina Birim Değerleri Sorgulama
Banka ve Posta Hesap Bilgileri	Rayiç Değeri Sorgulama
İmar Sorgulama	Askıdaki İmar Plan / Plan Tadilat İlanları
İmar Dosya Arama	Vergi Ödeme
Yapı Kontrol Dosya Arama	Sosyal Yardım Hizmetleri
Plan Proje Dosya Arama	Öğrenci Lokantası
Kentsel Dönüşüm Dosya Arama	Kurs Kayıtları
Tüketici Hakem Heyeti	Nöbetçi Eczaneler
Asansör Periyodik Muayenesi	Belediye Meclis Kararları
İlçemizde Bulunan Asansörlerin Yıllık Kontrollerinin Yapılmasına Duyurusu	Hoş Geldin Bebek / Hoş Geldin Ümraniye ve Engelli Hizmetleri
Ümraniye Kent Rehberi	Ödeme Noktaları
Sahipsiz Hayvan Başvurusu	Sosyal Yardım Ön Başvuru
Ruhsat Başvuru / Sorgulama	Burs Başvurusu
Tahsilatlarım / Beyanlarım	İlan Reklam Yeni Beyan Oluştur
Borç Sorgulama	Emlak Beyanı Başvuru
İstek - Şikâyet Başvuru / Sorgulama	Ümraniye'de Staj Bir Başka
Köpek Eğitimi Başvurusu	

### Web Sitesi Yönetimi

Web sitemiz dinamik olarak güncellenmektedir. 2025 yılı içerisinde sitemizi toplam 992.510 oturumda 1.686.416 kullanıcı ziyaret etmiştir.



Web Sitesi İstatistikleri		
Web Sitelerimiz	Kullanıcı Sayısı	Oturum Sayısı
umraniye.bel.tr	1.686.416	992.510

### Mobil Uygulama Yönetimi

Ümraniye Belediyesi'nin yeni mobil uygulaması, kullanıcı dostu arayüzüyle kolay, hızlı ve güvenli erişim imkânı sunuyor. Belediye hizmetlerine tek dokunuşla ulaştırılmıştır. Ayrıca uygulama içerisinde yer alan **Bir Başka Burger ve Bir Başka Kahve**, ekonomik fiyatları ve kaliteli menüsüyle özellikle öğrenciler için ulaşılabilir ve doyurucu bir lezzet sunuyor.



### Toplu SMS ve MMS Hizmeti

Duyurularımızda toplu iletişim kolaylığı sağlayan SMS gönderim hizmetimiz devam etmektedir. 2025 yılı içinde toplamda (116.335.894 âdete tekabül eden) 44.731.557 SMS gönderimi yapılmıştır.

### Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

Belediye Başkanlığımız ve birimlerinin, gündelik işlerini yerine getirirken oluşturduğu her türlü dokümantasyonun içerisinde kurumumuz ve birimlerinin aktivitelerinin delili olabilecek belgelerin ayıklanarak bunların içerik, format ve ilişkisel özelliklerini korumak ve bu belgeleri üretimden nihai tasfiyeye kadar olan süreç içerisinde yönetmek amacıyla kullanılan sistem yani Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçişinin sağlanması için, kurumumuz ile TÜRKSAT



Uydu Haberleşme Kablo TV ve İşletme A.Ş. arasında BELGENET Elektronik Belge Yönetim Sistemi temin ve BELGENET mobil uygulamasının sözleşmesi imzalanmıştır. Belediye Başkanlığımız, resmi yazışmalarda uygulanacak Esas ve Usuller hakkındaki yönetmelik ve ilgili mevzuat kapsamında bahse konu sistem altyapısını kurmuş, bu sistemin kurulmasında öncelikle belediye başkanlığımız ve birimlerindeki bürokratik işlemlerin azaltılması, zamandan, iş gücü ve kırtasiye giderlerinden tasarruf sağlanması ve resmi yazışmalar ile diğer iş ve işlemlerde kâğıt ortamının kaldırılması amacıyla evrak ve bağlantılı belgelerin elektronik ortamda hızlı ve güvenilir bir şekilde işlenmesini esas almıştır. İdareimizde elektronik ortamda oluşturulan belgelerde kullanılacak Güvenli Elektronik İmza, (E-İMZA) hukuken başka bir elektronik veriye eklenen veya elektronik veriyle mantıksal bağlantısı bulunan ve kimlik doğrulama amacıyla kullanılan elektronik veriyi ifade eder. Kayıtlı elektronik posta yoluyla kurumumuz EBYS sistemine dâhil edilen yazışmalar, elektronik ortamda hazırlanan resmi yazışmaların ekleri ile birlikte bir bütünlük oluşturduğunu gösteren E-İMZA paketi, ilgili mevzuat uyarınca belirlenen yazışma teknik rehberine uygun olan yapıya tabi tutulmaktadır.

TÜRKSAT A.Ş. tarafından hazırlanan BELGENET EBYS uygulamasına geçiş sürecinin güvenli ve hızlı bir şekilde tamamlanması amacıyla kurum içi eğitimler ve kurulum çalışmaları gerçekleştirilmiş olup, uygulamanın kullanım oranı %100'e ulaşmıştır.

### Telefon Santrali Hizmeti

Santral İstatistikleri	
Göstergeler	Adet
Çağrı Yanıtlama	145.325
Telefon Anza Müdahale	215
Hat Anza Müdahale	34
Yeni Telefon Tahsisi	20
Telefon Makine Değişikliği	0
Çekilen Yeni Hat (metre)	400
Yeni Santral Kurulumu	4
Telekom ADSL Dış Anza Takip	90
Hatlarla İlgili Talep Karşılama	400

2025 yılı içerisinde vatandaşlarımız ve belediyemiz arasında kesintisiz iletişimin sağlanması, birimlerimizin de kendi aralarında kaliteli ve kesintisiz iletişimi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Operatörlerimiz tarafından yıl boyunca **145.325 adet çağrıya cevap verilmiştir**. Bununla birlikte iç hizmet kapsamında arıza bakım onarımı, yer değişiklikleri hizmetinin sağlanması, kültür merkezlerimiz ve belediyemize bağlı hizmet binalarındaki arızaların bakım onarımlarının yapılması, yeni hatlar için kablo çekilmesi, değiştirilmesi, santral kurulumları, telefon bağlantılarının yapılması, mevcut santral programlaması ve personel eğitimleri icra edilmektedir.

### Yazıcı Hizmeti

Yazıcı birimimiz, belediyemizde bulunan yazıcılara ait toner ve kartuşların dolumunu, bakımını, yazıcılarda oluşan arızaların giderilmesi için tamir edilmesini, garanti süresi içerisindeki yazıcıların servis bakımlarını ve takibini gerçekleştirmektedir. Kültür merkezleri ile dış birimlerimizdeki kartuş ve toner dolumları yapılır. Ayrıca uzaktan destek ile yazıcılardaki sorunlar çözülmektedir.

Yazıcı Tamiri ve Toner Dolum İstatistikleri	
Göstergeler	Adet
Toner Dolumu	151
Toner Değişimi	525
Yazıcı Tamiri	179
Yazıcının Bakımı	53
Uzaktan Yazıcı Teknik Desteği	37

### Kamera Hizmeti

Güvenlik birimimizden gelen taleplere istinaden kamera sistemi kurulması, işletilmesi, izleme ve görüntü kaydı yapılması ve buna ilişkin yetkilerin verilmesi, kayıtların saklanması, mevzuat gereğince üçüncü taraflarla görüntü kaydı paylaşılması, gizliliğinin korunması, kameraların işletme sistemi ve donanımların bakım ve onarımlarının yapılması ve alarm sistemlerinin kurulumu, bakımı ve onarılmasını gerçekleştirmiştir.

Kamera Birimi İstatistikleri (14 Temmuz – 31 Aralık)	
Göstergeler	Adet
Kamera Arızası	177
Kamera Kaydı	70

Güvenlik kamera sistemleri ve bileşenleri, Ümraniye Belediyesi Hizmet Binasında ve diğer ek hizmet binalarında, sosyal tesislerde, millet bahçelerinde, sergi salonlarında, otoparklarda, hareket yoğunluklu yollarda izleme ve kayıt yapma amacıyla kurulabilir.

## EVRAK YÖNETİMİ / YAZI İŞLERİ

Belediyemizin Evrak/Belge ve Arşiv Yönetiminden sorumlu olan Yazı İşleri Müdürlüğümüz belediyeye gelen/giden tüm evrakların kayıt ve koordinasyonunu yapmaktadır. Belediye Meclisi ve Belediye Encümenin sekreteryaya ve karar yazım işlemleri de yine Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	8.411.000,00	6.438.887,77	76,55%	75,10%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	789.000,00	522.955,72	66,28%	6,10%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00	1.611.584,49	201,45%	18,80%
06	Sermaye Giderleri	1.200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>Toplam</b>		<b>11.200.000,00</b>	<b>8.573.427,98</b>	<b>76,55%</b>	<b>0,11%</b>



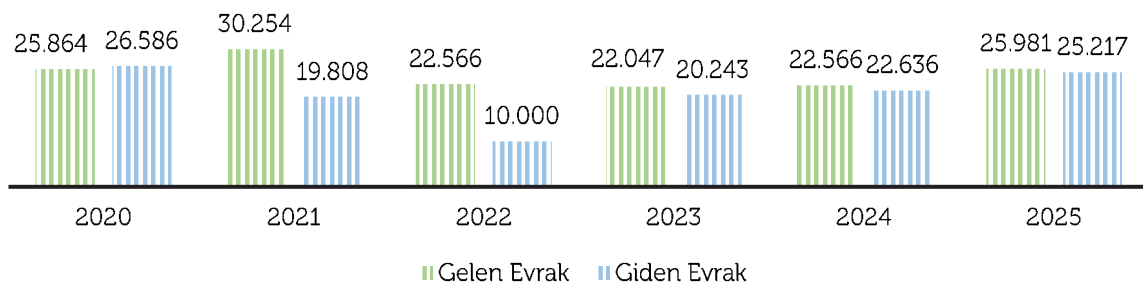
A6.H6.  
STRATEJİK HEDEF

Belediyenin belge akışını hızlı ve güvenli olacak şekilde koordine etmek.

### Gelen / Giden Evrak

2025 yılında belediyemize kamu kurum ve kuruluşlarından Tebligat/Posta ile ya da Kayıtlı Elektronik Posta ve Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi ile 25.981 adet resmi evrak girişi olmuş, buna mukabil birimlerimizden 25.217 adet resmi evrak çıkışı yapılmıştır.

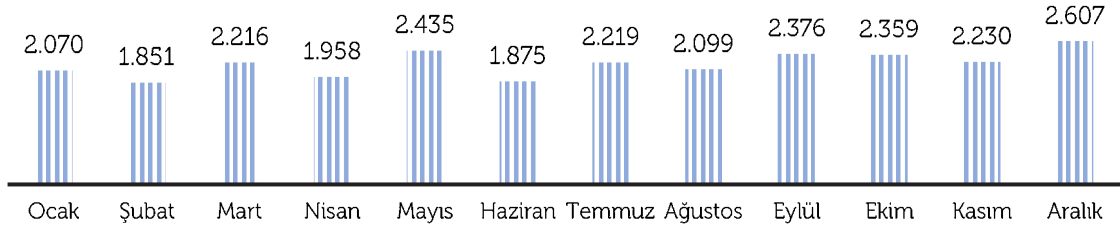
Yıllara Göre Gelen ve Giden Evrak Sayısı



## Dilekçe İşlemleri

2025 yılında talep, şikâyet vb. sebeplerle bizzat belediyemize gelerek dilekçe ile müracaat eden vatandaşlara veya hükmi şahıs temsilcilerine ait toplam **26.295 adet dilekçe girişi** olmuş, bu dilekçeler konusuna göre değerlendirilerek ilgili müdürlüklere havale edilmiştir.

Aylar Bazında Kuruma Gelen Dilekçe Sayıları (Adet)



## Kurumsal Arşiv

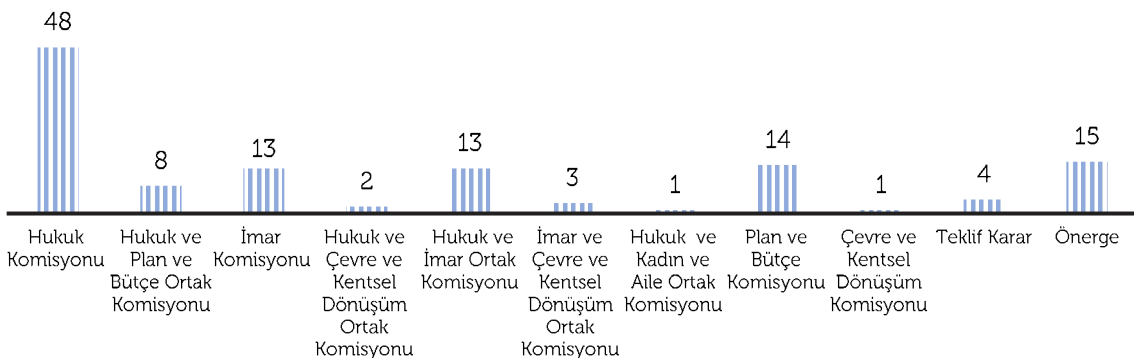
Birim müdürlüklerinde saklama sürelerini doldurmuş olan her türlü resmi bilgi ve belge, Standart Dosya Tasnif Planına göre saklanması, muhafaza edilmesi, diğer müdürlüklerin bilgi ve belge ihtiyaçları doğrultusunda bilginin ve belge akışının sağlanması ve kurum arşivinde de saklama süresini dolduran her türlü resmi bilgi ve belgenin konularına göre Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne gönderilmesi veya imha komisyonu kararıyla imha edilmesi hizmetleri, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve Yürürlükteki diğer mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

## Meclis İşlemleri

5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediye Çalışma Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri çerçevesinde Belediye Meclisi çalışmalarının organizasyonu sağlanmış; toplantılar kayıt altına alınarak yasal süre ve usullere uygun biçimde sonuçlandırılmış ve arşivlenmiştir. Belediye Meclisimiz bünyesinde Hukuk Komisyonu, Plan ve Bütçe Komisyonu, İmar Komisyonu, Çevre ve Kentsel Dönüşüm Komisyonu, Kadın ve Aile Komisyonu, Gençlik ve Spor Komisyonu, Engelliler Komisyonu, Eğitim Komisyonu ile Deprem ve Doğal Afet Komisyonu olmak üzere toplam 9 ihtisas komisyonu faaliyet göstermektedir. 2025 yılı içerisinde Ümraniye Belediye Meclisi tarafından 24 oturum gerçekleştirilmiş olup, bu oturumlarda alınan toplam 122 kararın müdürlükler ve ihtisas komisyonları bazındaki dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir. Ayrıca Meclis Başkanlığına sunulan 15 adet soru önergesi, gereği yapılmak üzere ilgili müdürlüklere iletilmiştir.



Meclis Kararlarının Komisyonlarına Göre Dağılımı (adet)



Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet	Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet
Basın ve Yayın Müdürlüğü	2	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	33	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	4
Etüd Proje Müdürlüğü	3	Mali Hizmetler Müdürlüğü	22
Fen İşleri Müdürlüğü	9	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	21	Yazı İşleri Müdürlüğü	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	3	Zabıta Müdürlüğü	2
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	Önerge	15
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1	Toplam	122

### Encümen İşlemleri

Ümraniye Belediyesi Encümeni, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33-36 maddeleri ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde haftada iki gün toplanmaktadır. Belediye Başkanının başkanlığında, meclis üyeleri arasından bir yıllığına seçilmiş üç üye, Mali Hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçmiş olduğu Yazı İşleri ve Hukuk İşleri birim amiri olmak üzere toplam 7 kişiden oluşmaktadır. Belediye Encümenince muhtelif konularda **2025 yılında 99 oturumda 1.477 adet karar alınmıştır**. Kararların müdürlük bazında dağılımı aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir.

Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet	Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	28	Kültür İşleri Müdürlüğü	3
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	149	Makine İkmal Müdürlüğü	1
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	29	Mali Hizmetler Müdürlüğü	3
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2	Sosyal Destek Müdürlüğü	106
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	438	Yapı Kontrol Müdürlüğü	74
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	Zabıta Müdürlüğü	633
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	10	Toplam	1.477

## HUKUK İŞLERİ

Belediyemiz adına adli ve idari davalar ile icra dosyalarının takibi, arabuluculuk görüşmelerinin takibi ve idaremiz birimlerine hukuki görüş verilmesi görevi Hukuk İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	9.937.000,00	9.034.495,78	90,92%	43,04%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	948.000,00	740.126,54	78,07%	3,53%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.015.000,00	11.163.269,66	139,28%	53,18%
<b>Toplam</b>	<b>19.000.000,00</b>	<b>20.989.595,98</b>	<b>110,47%</b>	<b>0,26%</b>

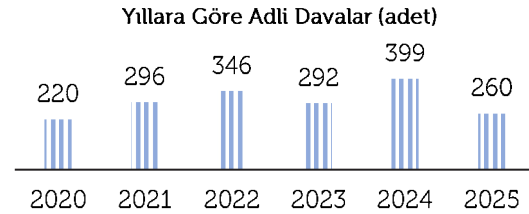


A6.H8.  
STRATEJİK HEDEF

Belediye birimlerine hukuki danışmanlık yapmak ve kurumun haklarını yasal mercilerde savunmak.

### Adli Davalar

Adli Mahkemeler nezdinde açılan hukuki ve cezai ihtilaflara ilişkin 2025 yılında 260 adet adli dava dosyası açılmıştır. Yıl içerisinde takip edilen adli davalar, türlerine ve konularına göre aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

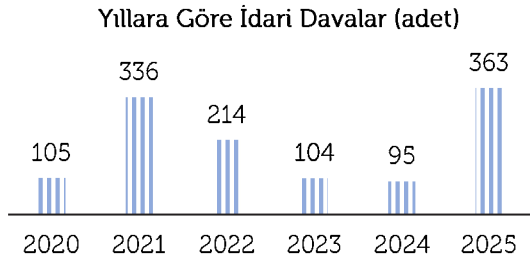


Türlerine Göre Adli Davalar	Dava Sayısı	Türlerine Göre Adli Davalar	Dava Sayısı
Asliye Hukuk Mahkemesindeki Davalar	56	Asliye Ticaret Mahkemesi	1
Asliye Ceza Mahkemesindeki Davalar	88	Çocuk Mahkemesindeki Davalar	3
Cumhuriyet Savcılığı	69	Kadastro Mahkemesindeki Davalar	1
İş Mahkemesindeki Davalar	11	İlamsız İcra	14
Sulh Ceza Hâkimliğindeki Davalar	17	<b>Toplam</b>	<b>260</b>

Konularına Göre Adli Davalar	Dava Sayısı	Konularına Göre Adli Davalar	Dava Sayısı
İmar Kirliliği	81	Haksızlık Fiilden Kaynaklanan Tazminat	3
Mühür Fekki	64	Tapu İptal ve Tescil	3
Kamulaştırmasız El Atma	32	Munzam Zarar Nedeniyle Tazminat	3
İdari Para Cezasına İtiraz	17	Tespit ( İşe İade)	2
İşçi Alacağı	8	İtirazın İptali	2
Tazminat	7	Kadastro Tespitine İtiraz	1
Bedel Artırımı	7	Şuyulandırma	1
Savcılık Şikâyetleri	6	Ecrimisil	1
Hırsızlık	4	İlamsız İcra	14
Kamu Malına Zarar Verme	4	<b>Toplam</b>	<b>260</b>

### İdari Davalar

İdari Davalar, Belediyemizce tesis edilen idari işlem ve eylemler ile alakalı İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemeleri nezdinde yürütülen davalardır. Bu davalar genel olarak iptal davaları ve tam yargı davalarından müteşekkildir. 2025 yılında 363 adet idari dava dosyası açılmıştır. İdare Mahkemelerinde 68 dava görülürken, Vergi Mahkemelerinde 295 dava görülmüştür.



Konularına Göre İdari Davalar	Dava Sayısı
Emlak Vergisi Rayiç Bedele İtiraz	288
İdari İşlemin İptali	18
Tazminat	7
Ecrimisil	7
Plan İptali	6
Ödeme Emrinin İptali	6
İdari Para Cezasının İptali	6
Yapı Tatil Tutanağının İptali	6
Yıkım Kararının İptali	4
Yıkım ve Para Cezasının İptali	5
Satış İşleminin İptali	3
İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatının İptali	3
Riskli Yapı Tesisi İşleminin İptali	2
Rezerv Yapı Alanı İptali	1
Vergi Cezasının İptali	1
<b>Toplam</b>	<b>363</b>

### İş Özeti

2025 yılında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nden 44, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nden 9, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nden 2, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nden 2, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünden 1, Zabıta Müdürlüğü'nden 1, Makine İkmal ve Onarım Müdürlüğü'nden 1, Fen İşleri Müdürlüğü'nden 1 olmak üzere toplam 61 adet hukuki görüş yazısı ile alakalı olarak hukuki yönden inceleme yapılarak mütalaada bulunulmuştur.

2025 yılı içerisinde derdest bulunan davalar ile alakalı olarak toplam 572 adet duruşma 55 adet Arabuluculuk görüşmesi ve 31 adet keşfe katılım sağlanarak idaremiz temsil edilmiştir. 2025 yılı içerisinde takip edilen dava dosyalarından 50 adet ilamlı icra gelmiş olup tarafımızdan takip edilmektedir. Günlük Takip edilen Resmî Gazeteden ilgili müdürlüklere 63 adet mevzuat bildirilmiştir.

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) üzerinden Müdürlüğümüze yönlendirilen başvurular ile vatandaş talep ve şikâyetlerine ilişkin 45 adet başvuruya yasal süreler içerisinde cevap verilmiştir. Adli ve idari merciler başta olmak üzere, diğer kamu kurum ve kuruluşlardan gelen bilgi, belge ve talepler işleme alınıp resmi yazışmalar ile cevaplandırılmıştır. İdaremiz müdürlükleri talebi üzerine idaremiz ve diğer kurumlar arasında imzalanacak protokoller hazırlanmış, çeşitli hizmetler için formlar düzenlenmiştir.

## REHBERLİK VE TEFTİŞ KURULU İŞLEMLERİ

Teftiş Kurulu Müdürlüğü; Belediye Başkanının onayı ve görev emirleri doğrultusunda Belediye Başkanlığına bağlı tüm birimlerin ve Belediye şirketlerinin her türlü iş, işlem, proje ve diğer hizmetlerine ilişkin denetim ve inceleme işlerini, Belediye Başkanının onayı ile belediye birimlerinde istihdam edilen her statü ve seviyedeki personel hakkında soruşturma, inceleme-araştırma işlerini, 4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun Kapsamında, yetkili merciler tarafından tevdi edilen araştırma ve ön inceleme görevlerini ile mer'î mevzuatın öngördüğü diğer görevleri yerine getirir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	5.792.000,00	5.370.263,27	92,72%	92,42%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	533.000,00	440.397,10	82,63%	7,58%
<b>Toplam</b>		<b>6.325.000,00</b>	<b>5.810.660,37</b>	<b>91,87%</b>	<b>0,07%</b>

A6.H9. STRATEJİK HEDEF	Başkanlık tarafından verilen araştırma- soruşturma, inceleme ve denetleme görevini en doğru ve hızlı şekilde gerçekleştirilerek sonuçlandırılmasını ve raporlanmasını sağlamak.
---------------------------	---

### Teftiş İşlemleri

Teftiş Kurulu Müdürlüğü tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu, 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu, 6085 sayılı Sayıştay Kanunu ve ilgili mevzuatları kapsamında yapılan iş ve işlemler aşağıda açıklanmıştır.

**Sözleşme süreci takibi kapsamında;** Gerek yıl içinde aralıklı olarak yapılan denetlemeler gerekse müdürlüklerin başvurusu ile yapılan incelemeler sonucunda tespit edilen bulgular ilgili müdürlükler ile paylaşılarak varsa eksikliklerinin tamamlanması ve hatalı işlemlerin düzeltilmesi sağlanmıştır.

**Dosya inceleme işlemleri kapsamında;** Mali yıl içerisinde toplam 73 adet dosya incelenmiş, bulgular raporlanıp ilgili müdürlüklerle paylaşılarak varsa eksikliklerinin tamamlanması ve varsa hatalı işlemlerin düzeltilmesi sağlanmıştır.

**Dış Birim Denetimleri kapsamında;** Müdürlüklere bağlı faaliyet gösteren kültür, spor ve eğitim merkezleri, üretim atölyeleri ve lojistik noktaları başta olmak üzere, 2025 yılı içerisinde 104 hizmet biriminde dış denetim gerçekleştirilmiştir.

**2025 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğüne;** Başkanlık Makamı tarafından sevk edilen 6 adet disiplin soruşturma dosyası ile ilgili tüm işlemler yürütülmüştür.

Disiplin Soruşturması Sayısı	6
Mali Yıl İçerisinde İncelenen İhale Dosyası Sayısı	73
Denetimi Gerçekleştirilen Dış Birim Sayısı	104

2025 yılında Teftiş Kurulu Müdürlüğüne gelen evrak sayısı 383, giden evrak sayısı 65'tir.

## ÖZEL KALEM ÇALIŞMALARI

Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı ile koordinasyon ve iletişim sağlamakta, hızlı çözümler bulmakta, ayrıca diğer birimler arasında çalışmaların ve etkileşimin sağlanmasına katkıda bulunmaktadır. Belediyemizin faaliyetleriyle ilgili toplantılar düzenlemekte, düzenlenen toplantılarla alakalı kayıt tutmaktadır. Belediye birimlerinin günlük, aylık ve yıllık faaliyet raporlarının düzenlenmesi için birimlerle irtibat halinde olmakta, alınan raporların analiz neticesini makama sunmaktadır. Başkanlık ve belediye birimleri arasındaki iletişimi sağlamaktadır. Başkanımızın günlük ve haftalık çalışma programlarını düzenleyerek, başta ilgili birimler olmak üzere kamu, kurum ve kuruluşları ile belediyemiz arasındaki iletişimin sağlıklı ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak Özel Kalem Müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

Özel Kalem Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	13.805.000,00	15.327.040,08	111,03%	78,80%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	528.000,00	488.149,15	92,45%	2,51%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.667.000,00	3.634.815,61	136,29%	18,69%
<b>Toplam</b>		<b>17.000.000,00</b>	<b>19.450.004,84</b>	<b>114,41%</b>	<b>0,24%</b>



A6.H10.  
STRATEJİK HEDEF

Başkanlık makamının iç ve dış paydaşlarla iletişimini beklenti ve ihtiyaçlara uygun bir şekilde organize etmek.

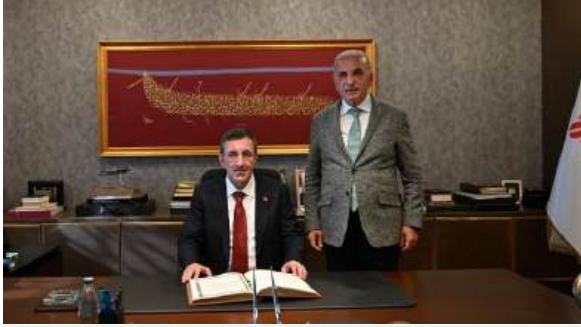
### Sekretarya ve Randevu Takip Hizmeti

Birimimiz başkanımızın belirlediği esaslar ve belediyemizin stratejisi dâhilinde Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir. Belediye Başkanımızın çalışma programının düzenlenmesi, randevularının karşılanması, resmi ve özel yazışmaları, müdürlüğümüze gelen telefon mail ve mektupların kayıt altına alınarak titizlikle cevaplanması, vatandaşlarımızın istek, talep ve şikayetlerinin ivedilikle çözümlenmesi, başkanımıza bire bir iletilmesi, Başkanımızın katılacağı her türlü protokol ve tören işlerinin düzenlenmesi ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama milli ve dini bayramlarla ilgili hizmetleri düzenleme programların organize edilmesine yönelik iş ve işlemleri koordine etmektedir. Aynı zamanda Başkanlık Makamının iştirak edemediği program ve törenlerde Başkanımız adına protokol gereklerini yerine getirmektedir.

### Protokol Ağırlama Hizmetleri ve Kurumsal İlişkiler

Başkanımız, belediye faaliyetlerimizi daha ileriye götürmek adına ilgili tüm kurum ve kuruluşlarla yoğun bir mesai yürüterek birçok üst düzey yetkili ile yoğun temaslar kurmuştur. Üniversitelerden, kamu kurumlarından, sivil toplum kuruluşlarından, iş dünyasından, basın dünyasından ve siyasi alandan birçok misafir ilçemizde ve belediyemizde ağırlanmıştır.

Başkanımız makamında kamu kurum ve kuruluşlardan bakanlar, milletvekilleri, belediye başkanları ve bürokratları gerek kendi makamında ağırlayarak gerekse ilgili yöneticileri makamında ziyaret ederek fikir alışverişinde bulunmuştur. Bu süreçteki tüm hizmetler Özel Kalem Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



Cumhurbaşkanı Yardımcısı Sayın Cevdet Yılmaz'ın Ümraniye Ziyareti



Adalet Bakanı Sayın Yılmaz Tunç'un Ümraniye Ziyareti



AK Parti İstanbul İl Başkanı Sn. Abdullah Özdemir'in Ümraniye Ziyareti

Moritanya Eğitim Bakanı Dr. Houda Babah Sid M'hamed'in Ümraniye Ziyareti

Kurumsal ilişkiler kapsamında Belediyemizin, özelde de başkanlık makamının diğer kurumlarla olan ilişkileri koordine edilmektedir. İş adamlarıyla, Esnaflarla, Kamu kurumlarıyla, Üniversitelerle, Sivil Toplum Kuruluşlarıyla ve belediyemizin hizmetlerini sunarken paydaş konumundaki tüm kurumlarla planlı ve programlı iletişim halinde olduk.

Özellikle yakın çalışma halinde olduğumuz paydaşlarımız olan kamu kuruluşları, hemşehri dernekleri ve muhtarlarla sık sık bir araya gelerek proje ve faaliyetlerle ilgili müzakere toplantıları yapılmıştır.



İstanbul Valisi Davut Gül'ün iştirakiyle Muhtarlarla İstişare Toplantısı



Devlet Su İşleri 14. Bölge Müdürlüğü Ziyareti



Ümraniye Askerlik Şubesi Başkanlığı Ziyareti



Vakıf Katılım Bankası Genel Müdürlük Ziyareti

## Açılış ve Temel Atma Programları



Sanayi ve Teknoloji Bakanımız Sn. Mehmet Fatih Kacır'ın iştirakiyle Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi Açılışı



Dönemin İstanbul İl Müftüsü Sn. Prof. Dr. Safi Arpaguş'un iştirakiyle Hacı Elbeyi Coşkun Camii, Şadırvan ve Taziye Evi Açılışı



KEYAP Camii Çevre Düzenlemesi ve Yenileme Çalışmaları Akabinde Hizmete Açılışı



Armağanlar Camii ile Sahrayı Kebir Camii Hacı Kezban Coşkun 4-6 Yaş Kur'an Kursu Açılışı



İstanbul Milletvekili Sn. Tuğba Işık Ercan ve Taipei Ekonomi ve Kültür Misyonu Ankara Temsilcisi Volkan Chih-Yang Huang'ın iştirakiyle Moda ve Stil Okulu Açılışı



İstanbul Valisi Sn. Davut Gül, AK Parti MKYK Üyesi ve Kültür ve Turizm Eski Bakanı Sn. Mahir Ünal, AK Parti İstanbul Milletvekili İsmail Erdem ve Onur Konuğu Sn. Prof. Dr. Nurullah Genç'in iştirakiyle 6. Ümraniye Kitap Fuarı Açılışı



Ticaret Bakanı Sn. Ömer Bolat'ın iştirakiyle MODOKO Akademi Açılışı



2025-2026 Kültür Sanat Sezonu Açılış Programı



Ticaret Bakanı Sn. Ömer Bolat'ın iştirakiyle MODOKO Akademi Açılışı

## Proje Tanıtım / Lansman Programları



Sayın Emine Erdoğan Hanımefendi'nin ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Sn. Murat Kurum'un iştirakiyle "Atık Yok, Stil Var" Sergisinin Açılışı



Gençlik ve Spor Bakan Yardımcısı Dr. Enes Eminoğlu, Eski FIFA Kokartlı Türk Futbol Hakemi Fırat Aydınus'un iştirakiyle 18. Geleneksel Spor Oyunları Şehit Polis Şeyda Yılmaz Sezonu Lansmanı



## Başkanımızın Katılımıyla Gerçekleşen Sergi, Festival ve Özel Etkinlikler

Özel Kalem Müdürlüğü ve diğer müdürlüklerin ortak organizasyonu ile 2025 yılı içerisinde çeşitli sergiler, festivaller, şöenler yapılarak hem protokolün dahil olduğu hem de yoğun vatandaş katılımı programlar icra edilmiştir. Bu programlardan bazıları aşağıda verilmiştir.

- Altın Kupa Gecesi
- 21. Uluslararası Yarışmalarla Kültür Sezonu Açılışı
- Ümraniye Kitap Fuarı
- "Tanık" Fotoğraf Sergisi
- Geleceğin Yazarları Projesi Kapanış Sergisi
- "Zamanın İzlerinde Sanata Yolculuk" Sergisi
- 6 Şubat Deprem Fotoğrafları Sergisi ve Anma Programı
- Hamsi ve Kültür Festivali
- TÜBİTAK 4006-C Bilim Fuarı Festivali
- 9. Geleneksel Türk Okçuluğu Puta Yarışması
- Çocuk Festivali (21 Parkta)
- Akıl Oyunları Festivali
- En Şen Festival
- Halk Oyunları Doğu Gecesi
- Halk Oyunları Karadeniz Gecesi
- 'Çocuklarımızın Renkli Dünyasına Yolculuk' Sergisi

### Altın Kupa Gecesi

Ümraniye Belediye Meydanı'nda düzenlenen Altın Kupa Gecesi; Gençlik ve Spor Bakanı Osman Aşkın Bak, İstanbul Valisi Davut Gül, AK Parti İstanbul İl Başkanı Abdullah Özdemir, AK Parti MKYK Üyesi Mesut Özlü, Ümraniye Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım, Ümraniye Kaymakamı Yüksel Çelik başta olmak üzere; siyasi parti temsilcileri, kamu kurum ve kuruluşlarının yöneticileri, sivil toplum kuruluşu temsilcileri, meclis üyeleri, muhtarlar, Ümraniyespor Kulübü yöneticileri, belediyenin spor kulübü bünyesindeki sporcular ve çok sayıda davetlinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.



### Uluslararası Yarışmalarla Kültür Sanat Sezonu Açılışı

2025-2026 kültür sanat sezonunun açılışı "21. Geleneksel Uluslararası Hikâye, Şiir ve Resim Yarışması" ödül töreniyle gerçekleştirildi.



### Ümraniye Kitap Fuarı

Başkanımızın ev sahipliğinde "Kitap Vakti Geldi" temasıyla düzenlenen 6. Ümraniye Kitap Fuarı açılış törenine İstanbul Valisi Davut Gül, AK Parti MKYK Üyesi ve Kültür ve Turizm Eski Bakanı Mahir Ünal, AK Parti İstanbul Milletvekili İsmail Erdem, Ümraniye Kaymakamı Yüksel Çelik, İstanbul Vali Yardımcısı Ahmet Süheyl Üçer, Onur Konuğu Prof. Dr. Nurullah Genç, Türkiye Basım Yayın Meslek Birliği Başkanı Mehmet Burhan Genç, İstanbul İl Kültür ve Turizm Müdürü Hüseyin Keskin, Türkiye Yazma Eserler Kurumu Başkanı Coşkun Yılmaz ile çok sayıda yazar, yayınevi temsilcisi ve kitapsever katıldı.



### "Tanık" Fotoğraf Sergisi

Anadolu Ajansı'nın, Gazze'de işlenen insanlık suçlarını delil niteliğindeki fotoğraflarla gözler önüne serdiği "Kanıt" kitabında yer alan fotoğraflardan oluşan sergi 2024 yılında ilk kez Ümraniye Kültür ve Sanat Merkezi'nde vatandaşlarla buluşmuştu.



Üç aşamalı bir serinin ikinci bölümü olan "Tanık" sergisi, geçen yıl açılan "Kanıt" sergisinin devamı niteliğini taşıyor. Serinin üçüncü ve son aşaması olacak "Sanık" sergisinin ise önümüzdeki dönemde hazırlanması planlanıyor.

### "Zamanın İzlerinde Sanata Yolculuk" Sergisi

"Zaman" temasının sanat üzerinden ele alındığı "Zamanın İzlerinde Sanata Yolculuk" sergisinin açılışına; Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanı Mahinur Özdemir Göktaş, AK Parti Genel Merkez Kadın Kolları Başkanı Tuğba Işık Ercan, AK Parti İstanbul İl Kadın Kolları Başkanı Saliha Demirer, İstanbul Valisi Davut Gül'ün eşi Gülden Gül, Ümraniye Kaymakamı Yüksel Çelik'in yanı sıra çok sayıda sanatsever ve davetli katıldı.



### 6 Şubat Fotoğrafları Sergisi ve Anma Programı

6 Şubat'ta yaşanan depremlerin yıl dönümünde depremzedelerin de katıldığı 'Şubat Deprem Fotoğrafları Sergisi'nin açılışı yapıldı. 6 Şubat Depremde hayatını kaybedenleri anmak ve hayatta kalanlara destek olmak amacıyla anlamlı bir etkinlik düzenlendi.



### Geleceğin Yazarları Projesi Kapanış Sergisi

Ümraniye Belediyesi ile Ümraniye İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü iş birliğinde yürütülen "Geleceğin Yazarları" Projesi, Şehit Muhammet Safitürk Kültür Merkezi'nde düzenlenen kapanış sergisiyle tamamlanmıştır. Proje kapsamında Ümraniye genelindeki 32 okuldan 330 öğrenci yer almış; öğrenciler yıl boyunca yürüttükleri çalışmalar sonucunda farklı türlerde hazırladıkları eserleri kapanış sergisinde katılımcıların beğenisine sunmuştur.



### Hamsi ve Kültür Festivali

Onuncusu düzenlenen festivale, Sağlık Bakanı Prof. Dr. Kemal Memişoğlu, Gençlik ve Spor Bakan Yardımcısı Doç. Dr. Safa Koçoğlu, İstanbul Valisi Davut Gül, AK Parti İl Başkanı Abdullah Özdemir, Ümraniye Kaymakamı Yüksel Çelik, AK Partili Eski Belediye Başkanları, AK Parti Ümraniye İlçe Başkanı Salim Çetinkaya, Ümraniye Rizeliler Dernek Başkanı Necmettin Birinci ve çok sayıda Ümraniyeli vatandaş katıldı.



### TÜBİTAK 4006-C Bilim Fuarı Festivali



Belediyemiz ile Ümraniye İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü iş birliğinde düzenlenen TÜBİTAK 4006-C Bilim Fuarı Festivali, Şehit Mühendis Zahide Güçlü Ekici Bilim Merkezi'nde gerçekleştirilen açılış programıyla başlamıştır. Açılışı İstanbul Valisi Davut Gül ve Başkanımız İsmet Yıldırım tarafından yapılan festivale; öğrenciler, öğretmenler, veliler ve bilim meraklıları yoğun ilgi göstermiştir. Festival kapsamında ilçedeki farklı okullardan katılan öğrenciler, hazırladıkları bilimsel projeleri stantlarda sergilemiştir.

### 9.Geleneksel Türk Okçuluğu Puta Yarışması

Geleneksel Türk Okçuluğu Puta Yarışması, her yaşta sporunun katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Geleneksel kıyafetleriyle yarışmaya katılan sporcular, Türk kültürünün izlerini yansıtan özgün bir atmosfer oluşturmuştur. Gün boyu devam eden ve büyük heyecana sahne olan yarışma sonunda dereceye giren sporculara ödülleri, Türkiye Büyük Millet Meclisi 29. Başkanı Prof. Dr. Mustafa Şentop ve Belediye Başkanımız İsmet Yıldırım tarafından takdim edilmiştir.



Çocuk Festivali (21 Parkta)



Akıl Oyunları Festivali



En Şen Festival



Halk Oyunları Doğu Gecesi



Halk Oyunları Karadeniz Gecesi



'23 Nisan Çocuklarımızın Renkli Dünyasına Yolculuk' Sergisi

## Vatandaşla İlişkiler

Belediye Başkanımız, katılımcı yerel yönetim anlayışı doğrultusunda yıl boyunca vatandaşlarımızla doğrudan iletişim kurmuş; talep ve beklentileri bizzat dinleyerek kayıt altına almıştır. Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz ile koordineli yürütülen çalışmalar sayesinde belediyemiz ile vatandaşlarımız arasındaki iletişim güçlendirilmiştir.

Bu kapsamda gerçekleştirilen Beş Çaylı Buluşmaları, Site ve Esnaf Ziyaretleri aracılığıyla mahalleler ziyaret edilerek sorunlar yerinde tespit edilmiş, çözüm süreçleri başlatılmıştır. Ayrıca haftada bir gün düzenlenen Halk Günü programları ile vatandaşların Belediye Başkanımızla yüz yüze görüşmesi sağlanmıştır.

İletilen talepler titizlikle değerlendirilmiş, ilgili birimlere gerekli talimatlar verilerek hizmetlerin etkinliği ve vatandaş memnuniyeti artırılmıştır. Bunun yanı sıra gerçekleştirilen hane ziyaretleri ile sosyal belediyecilik anlayışı doğrultusunda toplumsal dayanışma güçlendirilmiştir.



Belediye Başkanımızın vatandaşlar ile yapmış olduğu programlardan bazıları şunlardır;

- Halk Günü Buluşmaları
- Vatandaş Soruyor, Başkan Cevaplıyor Programı (Beş Çaylı Buluşmaları)
- Site Ziyaretleri
- Esnaf Ziyaretleri
- Hoşgeldin Bebek Ziyaretleri
- Ümraniye'ye Hoş Geldin Ziyaretleri
- Hac ve Umre Ev Ziyaretleri
- Şehit Ailesi ve Gazi Ziyaretleri
- Sabah Namazı Programları
- Cuma Namazı Programları
- Cenaze / Taziye Ziyaretleri
- Okul Ziyaretleri / Bayrak Törenleri
- Muhtarlık Ziyaretleri
- Hasta ve Hastane Ziyaretleri
- Semt Pazarları Ziyaretleri
- Nikâh ve Nişan Törenleri
- Sosyal Medya Davetleri (Doğum Günü, Özel Gün vb.)
- Gençlerle Motivasyon Buluşmaları
- Gençlik Buluşmaları
- Kütüphane Buluşmaları
- Aşure Günü Etkinlikleri





## Belirli Gün ve Haftalar Programları

**10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü:** Başkanımız, Çalışan Gazeteciler Günü dolayısıyla Ümraniye'deki yerel basın mensupları ile bir araya geldiler.



**24 Kasım Öğretmenler Günü:** Başkanımız, Öğretmenler Günü için düzenlenen özel programda ilçemizdeki öğretmenler ile bir araya gelerek öğretmenlerimizin, öğretmenler gününü kutladı.



19 Ekim Muhtarlar Günü



1 Ekim Dünya Yaşlılar Günü



10-16 Mayıs Engelliler Haftası

## Özel Programlar

### Gazze Yürüyüşü

Belediye Başkanımız ve on binlerce vatandaşımızın katılımıyla düzenlenen Gazze Yürüyüşü, Haldun Alagaş Spor Kompleksi önünden başlayarak 15 Temmuz Şehitler Meydanı'nda sona ermiştir. Yürüyüş boyunca Türk ve Filistin bayrakları taşınmış; katılımcılar tarafından çeşitli sloganlar dile getirilmiştir. Güzergâh boyunca cadde ve sokakları tamamen dolduran yürüyüş, Ümraniye tarihinde benzeri az görülen geniş katımlı bir toplumsal birliklilik ve dayanışma örneği ortaya koymuştur.



### Gazze İçin El Emeği Kermesi

Belediye Başkanımız ve binlerce vatandaşımızın katılımıyla, Gazze'ye yardım amacıyla düzenlenen "Gazze İçin Ördük" kermesinde gönüllü kadınların özenle hazırladığı el işi ürünler satışa sunuldu ve elde edilen gelir, Gazze'ye gönderilmek üzere bağışlandı.



### "Kazancım Gazze İçin – Bir Günlük Gelirim Gazze'ye" Kampanyasının Tanıtım Programı

Başkanımız İsmet Yıldırım'ın öncülüğünde başlatılan kampanya, Gazze'de yaşanan insani krize dikkat çekmek ve toplumun tüm kesimlerinde farkındalık oluşturmak amacıyla hayata geçirilmiştir. Kampanya kapsamında; sivil toplum kuruluşları, meslek odaları, teşkilat mensupları, esnaf ve çok sayıda vatandaşın katılımıyla geniş tabanlı bir dayanışma zemini oluşturulmuştur. Belediyemiz koordinasyonunda yürütülen çalışmaya 30'dan fazla STK'nın aktif destek vermesi, ilçede güçlü bir toplumsal birliktelik ortaya koymuş; kampanya çerçevesinde toplanan bağışların güvenilir kuruluşlar aracılığıyla ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması sağlanmıştır.



### Şehit Ailesi ve Gazi Ziyaretleri



Başkanımız, şehit aileleri ve gazilerimizi zaman zaman kendi evlerinde ziyaret ederek, zaman zaman da makamında ağırlayarak her türlü sıkıntılarında veya acılı günlerinde yanlarında olmuş ve ihtiyaçlarıyla yakından ilgilenmiştir. Ayrıca şehit aileleri ve gazilerimize yönelik düzenlenen programlara katılarak da desteklerini sürdürmüştür. Her yıl 19 Eylül'de Gaziler Günü münasebetiyle gazilerimiz ile düzenli olarak bir araya gelmektedir.



Aynı zamanda Başkanımız, şehit aileleri ve gazilerimiz ile iftar sofrasında da bir araya gelmektedir. Son yapılan İftar programımıza; İçişleri Eski Bakanı ve İstanbul Milletvekili Süleyman Soylu ile çok sayıda şehit yakını ve gazi katılmıştır.



Başkanımız, 15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü dolayısıyla düzenlenen özel programda 15 Temmuz gazileri ve şehit yakınlarıyla da bir araya gelmiştir.

### Resmî Törenler ve Bayramlar

Özel Kalem Müdürlüğü olarak yıl içerisindeki tüm resmi programlar için gerekli olan hazırlıklar yapılmaktadır. Günün anlam ve önemine göre diğer müdürlüklerimizle koordineli olarak etkinlikler düzenlenmektedir. Bu çerçevede tören alanının hazırlanması, çevrede gerekli tedbirlerin alınması, protokol ve ağırlama hizmetleri aksamadan yerine getirilmektedir.



## İŞLETME VE İŞTİRAKLER HİZMETLERİ

Ümraniye Belediyesi'ne bağlı sosyal tesisler, nikâh sarayı, aşevi, yemekhane, millet bahçeleri pişirme üniteleri ve otoparklar İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından yönetilmektedir.

Ayrıca belediye hizmet binalarının temizliği, bakım ve onarımı; belediye geneli elektrik-su- doğalgaz vb. aboneliklerin takibi yine İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün görev alanına girmektedir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	12.634.000,00	11.482.910,96	90,89%	0,82%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.129.000,00	908.958,16	80,51%	0,07%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.253.730.000,00	1.120.854.881,75	89,40%	80,17%
05	Cari Transferler	320.000,00	48.377.761,55	15.118,05%	3,46%
06	Sermaye Giderleri	0,00	872.850,00	0,00%	0,06%
<b>Toplam</b>		<b>1.370.000.000,0</b>	<b>1.398.115.573,20</b>	<b>102,05%</b>	<b>17,48%</b>



### A6.H11. STRATEJİK HEDEF

Belediyeye ait binaların temizlik ve bakım-onarım hizmetlerini memnuniyet odaklı bir anlayışla ve enerji verimliliğini gözeterek yürütmek.

## İDARİ İŞLER

### Belediye Hizmet Binaları Bakım Onarım Hizmetleri:

Belediye hizmet binalarının genel bakımı, onarımı ve teknik kontrolleri "idari işler" kapsamında İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

Ana hizmet binamızın ve tüm dış birimlerin tamir, bakım ve boya işleri yıl içerisinde düzenli olarak takip edilmiş ve görülen olumsuzluklar giderilmiştir. Binalardaki tesisatla ilgili (elektrik tesisatı, data tesisatı, telefon tesisatı, rezervuar, su pompaları, temiz ve pis su giderleri, su depoları, kanal arızaları, hidrofor gibi) meydana gelen arızalara müdahale edilerek takipleri yapılmıştır. Belediyenin tüm birimlerinde hizmetlerin aksamadan devam edebilmesi için gerekli teknik altyapı kontrol altında tutulmakta, düzenli olarak bakım ve onarımları yapılmaktadır.

Müdürlüklerden gelen talepler, ilgili teknik ekiplerce değerlendirilerek en kısa sürede çözüm sağlanmaktadır.

2025 Yılı Bakım ve Onarım Hizmetleri	
Elektrik Tesisat Hizmetleri	Bakım Onarım Sayısı
• Ses Sistemi Kurulumu	13
• Çekilen Tesisat (m)	10.790
• Değişen Lamba (adet)	2.240
• Değişen Fiş Priz Data (adet)	624
• Değişen diğer Aparat (sigorta vb.)	892
Su Tesisat Hizmetleri	Bakım Onarım Sayısı
• Tesisat Döşeme (m)	964
• Batarya ve Aparat Bakımı	321
• Batarya ve Aparat Değişimi	1.332
• Lavabo Rezervuar Bakımı	289
• Lavabo Rezervuar Değişimi	754
• Diğer Bakım ve Onarım Hizmetleri	409
Boyama Hizmeti	Bakım Onarım Sayısı
• Boyanan Alan (m <sup>2</sup> )	78.179
• Kullanılan Boya (lt)	7.389
• Kullanılan Alçı (Kg)	766
Marangoz Hizmetleri	Bakım Onarım Sayısı
• Kilit Tamir ve Değişimi	284
• Masa Sökme Takma	189
• Kapı Pencere Ayarı	288
• Muhtelif Tamirat	977
Makine Tamir Bakım Hizmetleri	Bakım Onarım Sayısı
• Makine Tamir ve Değişimi	229
• Makine Sökme Takma	452
• Makine / Klima Bakım	13
• Muhtelif Tamirat	2
Fayans / Alçıpan Hizmetleri	Bakım Onarım Sayısı
• Fayans Yapımı (m <sup>2</sup> )	519
• Alçı / Alçıpan Yapımı	2.704
• Muhtelif Tamirat	40

Periyodik Bakımı ve Tamiri Yapılan Sistemler
1. Chiller
2. Güç Kaynakları
3. Jeneratörler
4. Kompanzasyon Panoları
5. Klima Sistemi
6. Kombi-Kazan Sistemi
7. Asansörler
8. Nem Alma Cihazları
9. Mekanik Otomasyon Sistemi
10. Ses ve Görüntü Sistemleri
11. Sirkülasyon Pompaları
12. Su Arıtma Sistemi

**Açılış ve Programların Ön Hazırlıkları:** 2025 yılında belediye tarafından düzenlenen tüm açılışlardaki ön hazırlıklar, ses sistemi kurulumu, bayrak süsleme, tanıtım afişi asma işlemleri düzenli olarak yapılmıştır. Bazı resmî kurumlarda farklı sebeplerden dolayı yıpranan bayrak ve flamalar yenisi ile değiştirilmiştir. Yıl içerisinde başkanlığın hizmetlerine yönelik bilgilendirme afişleri zamanında asılarak vatandaşlarımız bilgilendirilmiş olup zamanı geçen afişler toplanmıştır. Ayrıca belediye olarak temeli atılan veya açılışı yapılan yerlere 90 alan süslemesi yapılmıştır.



Belediye ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait eskimiş ve yırtılmış olan 1.550 bayrak yenisi ile değiştirilmiştir.

Afiş Asma ve Süsleme				
Asılan Afiş	Kaldırılan Afiş	Yapılan Süsleme Sayısı	Bayrak ve Flama Değişirme	Çekilen Süsleme (Metre)
822	1.623	90	1.550	19.643

**Abonelik Sözleşmelerinin Takibi:** Kurumumuzun İSKİ, İGDAŞ ve ENERJİSA ile abonelik sözleşmeleri yapılmakta olup yıl içerisinde düzenli takipleri yapılmaktadır.

Abonelik Adı	ENERJİSA	İSKİ	İGDAŞ
2025 Yılı Abonelik Sayısı ▶	330	389	115

### Hizmet Binaları Temizlik Hizmeti

Temizlik personeli tarafından hizmet binasındaki protokol girişi, meclis salonu önü, başkan ve başkan yardımcısı odaları ile müdür odalarında bulunan halılar günlük olarak süpürülerek temizlenmiştir. Temizlik personelinin meclis günlerinde, **460 m<sup>2</sup>** olan meclis salonunun halı zeminini temizlenmiş ve masalar silinerek meclis görüşmelerine hazır hale getirilmiştir. Belediyemiz ana hizmet binası -1 ve 2. katında bulunan toplam **210 m<sup>2</sup>** ibadet yerlerinin halıları her gün temizlenmiştir. Temizlik personellerimiz, **2.100 m<sup>2</sup>** olan Belediye



Otoparkının zeminini yıl içinde belirli aralıklarla yıkaşlardır. Ana hizmet binasının toplam **6.550 m<sup>2</sup>** olan tüm dış cephe camlarının düzenli olarak silinmesi sağlanmıştır.

Belediyemiz hizmet binasının **8.002 m<sup>2</sup>** parke zemin, **6.079 m<sup>2</sup>** olan koridor ile merdivenleri ve Belediye İmar arşivi ile kurum arşivi günlük olarak temizlenmiştir. Başkanlık ve ikinci katta bulunan korkuluk camları makaslı vinç ile her ay temizlenmiştir. Başkanlığımıza ait birimlerin ihtiyaçlarına istinaden temizlik, garsonluk vb. personel talepleri karşılanmış ve destek olunmuştur.

Özel durumlarda bazı kamu kurum ve kuruluşlarına ihtiyaca binaen temizlik yönünden destek sağlanmıştır. Etkinliklerde ve törenlerde vatandaşlarımıza bayrak dağıtımı, su vb. dağıtımı yapılmıştır. Müftülüğümüzün ve belediyemizin ortak düzenlemiş olduğu sabah namazı sonrası çorba dağıtım programı için masa, sandalye ve personel desteği verilmiştir.

**Odacılık Hizmetleri:** Tüm birim müdürlüklerimiz arasındaki evrak nakli hizmeti, katlarda görevlendirilmiş personelimiz tarafından, belirli bir program ve düzen dahilinde zimmet karşılığı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca **13 adet** çay ocağımız ile tüm belediye personeline, belediyemize gelen misafirlere ve belediye faaliyet ve eğitim toplantılarına katılanlara çay servisi hizmeti verilmektedir. Meclis toplantı dönemleri ile kokteylli bazı özel sergi ve programlarda garsonluk hizmeti verilmiştir.

**Cami ve Okulların Su Deposu Temizliği:** Belediye hizmet binalarının dışında ekiplerimizin müsaitlik durumuna göre kamu kurumlarına destek sağlanmaktadır.

Özellikle cami ve okulların su depolarının temizlenmesi her yıl belediye ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır. 2025 yılında da ilçemizdeki **93** okulun ve **18** caminin su depoları temizlenmiştir.

**Dezavantajlı Ailelere Teknik Destek:** Ümraniye Belediyesi olarak dezavantajlı kesimlerin her türlü ihtiyacını karşılarken tamir bakım ve onarım işlerine destek oluyoruz.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğünce mağduriyeti tespit edilen ve bildirilen ihtiyaç sahibi **27** ailenin boya badana ve elektrik tesisatı tamiri gibi ihtiyaçları imkânlar ölçüsünde karşılanmıştır.

A6.H12.  
STRATEJİK HEDEF

Belediyeye ait sosyal tesis ve işletmelerin 'kaliteli hizmet' anlayışıyla yönetilmesini sağlamak.



### Sosyal Tesislerin İşletilmesi

Tesisler	Gelen Misafir Sayısı
Tantavi Sosyal Tesisleri	209.472
Adile Sultan Sosyal Tesisleri	120.205
Sükûnet Kafe	156.340
Spor Kafe	49.356
Mevlana İkinci Bahar Kiraathanesi	45.491
Cemil Meriç İkinci Bahar Kiraathanesi	8.363
Ümraniye Simitçisi	130.596

**Tantavi Sosyal Tesisleri:** Tesisimiz, Tantavi Mahallesinde bulunmakta olup 6.000 m<sup>2</sup> alan üzerinde 2 katlı bir yapıya sahiptir. Toplantı salonları, çocuklar için oyun alanları, Ramazan ayı iftar ve sahur programları, buluşma, yemek, kutlama ve davet gibi özel günlerde vatandaşlarımızın ailece faydalandıkları tesisimiz her gün saat: 08.00-23.00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Tesisimizde kaliteli hizmet ve uygun fiyat anlayışıyla ile her Cumartesi-Pazar 09.30-13.00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti sunmaktadır. Ayrıca tesisimizde **317 adet** toplu yemek organizasyonu düzenlenmiştir.

**Sükûnet Kafe:** Belediye meydanı ve Fazlı Aydın Millet Kütüphanesi ile bir arada nezih bir mekân olan Sükûnet Kafemiz her gün 08:00-23:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Özellikle kütüphane kullanıcısı gençlerin ilgi odağı haline gelen Sükûnet Kafe, vatandaşların aileleriyle birlikte "kaliteli hizmet uygun fiyat" prensibi ile hizmet alabileceği bir ortam sunmaktadır.

**Ihlamur Kafe:** Trabzonpark Millet Bahçesi içinde hizmete açılan Ihlamur Kafe, doğanın huzurunu konforla buluşturarak Ümraniyelilere keyifli bir buluşma noktası sunuyor. Her gün 09.00-22.00

saatleri arasında hizmet veren tesis, ferah ortamı, güler yüzlü personeli ve nezih atmosferiyle dikkat çekmektedir.

**Adile Sultan Sosyal Tesisleri:** Sosyal tesisimiz Osmangazi Millet Bahçesi içerisinde yer almaktadır. Ramazan ayı iftar programları, buluşma, yemek, kutlama ve davet gibi özel günlerde vatandaşlarımızın ailece faydalandıkları restoranımız her gün 08:00-23:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.



**Ümraniye Simitçisi:** Osmangazi Millet Bahçesi içerisinde 5 çeşit simit, piknik kahvaltılık ürünler, çay ve kahve çeşitleri ile vatandaşlarımızın ailece faydalandıkları Ümraniye Simitçimiz mart ayı itibari ile her gün 08:00-23:00 saatleri arasında hizmete başlamıştır.



**Osmangazi Millet Bahçesi:** 148 bin metrekare alana yapılan ve yeşilliğiyle ilçeye yeni bir görüntü katan Osmangazi Millet Bahçesi vatandaşlara 5 istasyonda toplam 100 adet doğalgazlı mangalarda barbekü yapabilmenin ayrıcalığını yaşatan haliyle hizmete devam etmektedir. Millet Bahçesinde 3 farklı noktada büfe, 3 kompleks Şocuk oyun alanı, 1 Et satış ünitesi, 3 mescit, 3 tuvalet, farklı noktalarda 4 açık otopark, yürüyüş / koşu yolu, spor sahaları, bisiklet yolu olarak kullanım alanları bulunmaktadır.



**Mevlana İkinci Bahar Kırathanesi:** Ümraniye’de yaşlılara özel nitelikli ortamlar oluşturuyoruz. İkinci baharını yaşayan komşularımızın en güzel muhabbetleri eşliğinde vakit geçirebilecekleri ikinci bahar merkezi projesini hayata geçirdik. Merkez içerisinde bulunan kafe, kaliteli hizmet ve uygun fiyat anlayışıyla haftanın her günü 08:00 – 23:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

**Cemil Meriç İkinci Bahar Kırathanesi:** Ümraniye’de yaşlılara özel nitelikli ortamlar oluşturuyoruz. İkinci baharını yaşayan komşularımızın en güzel muhabbetleri eşliğinde vakit geçirebilecekleri ikinci bahar merkezi projesinin ikincisini hayata geçirdik. Kafe, kaliteli hizmet ve uygun fiyat anlayışıyla haftanın her günü 09:00–22:00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

**Ümraniye Millet Bahçesi Spor Kafe:** Ümraniye Millet Bahçesi içerisinde spor tesisleriyle birlikte inşa edilen kafemiz Millet Bahçesi kullanıcıları ve sporseverler için bir buluşma noktası haline geldi. Yemek, kutlama ve ramazan ayında iftar programları gibi özel günlerde vatandaşlarımızın ailece faydalandıkları tesisimiz her gün saat 08:00–23:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kafemiz her Cumartesi – Pazar 09:30–12:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti sunulmaktadır.

**Ümraniye Millet Bahçesi:** 330 bin metrekare alana yapılan ve yeşilliğiyle ilçeye yeni bir görüntü katan Ümraniye Millet Bahçesi vatandaşlara 7 istasyonda toplam 130 adet doğalgazlı mangalarda barbekü yapabilmenin ayrıcalığını yaşatan haliyle hizmete devam etmektedir. Millet Bahçesinde 2 farklı noktada büfe, 3 mescit, 4 tuvalet, farklı noktalarda 4 açık otopark, yürüyüş / koşu yolu, spor sahaları, golf sahası bisiklet kiralama ve bisiklet yolu olarak kullanım alanları bulunmaktadır.

### Aşevi-Yemekhane ve Diğer Yemek Üretim Hizmetlerimiz

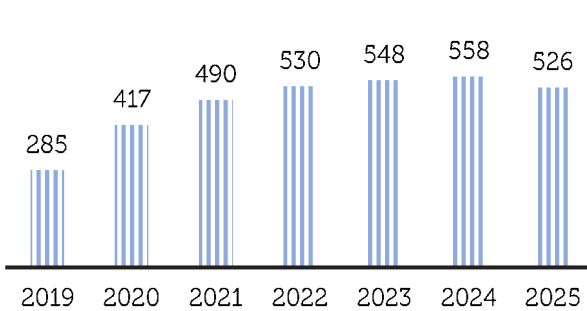
Halil İbrahim Sofrası Aşevimizde ve Belediye binası içerisindeki yemekhanemizde vatandaşlara yönelik yemek hizmetleri sağlanmaktadır. Aşağıda, bu kapsamdaki hizmet başlıklarına ve verilerine yer verilmiştir.



Hizmetlerimiz	Kişi Sayısı
Öğrenci Lokantası (Hafta içi 5 gün)	7.860
Sıcak Yemek Yardımı (İhtiyaç Sahibi Ailelere)	567.294
Cenaze Yemeği	242.620
Fazlı Aydın Millet Kütüphanesi Gençleri İçin Çorba İkramı	94.100
Osmangazi Millet Kütüphanesi Gençleri İçin Çorba İkramı	84.000
Ümraniye Devlet Hastanesi Bahçesinde Çorba İkramı	215.250
Sabah Namazı Programları Çorba İkramı	30.830
İftariyelik Hazırlıkları (5 Farklı Metro İstasyonunda)	150.000

**İhtiyaç Sahibi Ailelere Günlük Sıcak Yemek:** Evinde yemek pişirecek kimsesi olmayan vatandaşlarımıza, engelli, yatalak veya yaşlı ailelerimize yönelik sıcak yemek hizmeti verilmektedir. Halil İbrahim Sofrası Aşevimizde günlük yaklaşık 2.000 kişilik yemek pişirilmekte ve pişen yemekler tespit edilen ailelerin kapısına kadar özel araçlarımızla götürülmektedir. 2025 yılında 526 ailemize günlük olarak sıcak yemek yardımı yapılmıştır.

Sıcak Yemek Yardımı Yapılan Aile Sayısı



**Öğrenci Lokantası Projesi** kapsamında Öğrenci evlerinde kalan, kısıtlı şartlarda yaşayan öğrencilere akşam yemeğini Ümraniye Belediyesi olarak belediye yemekhanesinde veriyoruz.



Ayrıca cenazesi olan ve belediyemizden talep eden her aile için (aileye ve taziyeye gelen misafirlere yetecek kadar) üç çeşit yemek temin ediyoruz.

**Çorba İkramları:** Ümraniye Müftülüğü ile organize ettiğimiz sabah namazı buluşmaları programında Pazar sabahları camilerimizde namazın akabinde hazırlanan çorbalar vatandaşlarımıza ikram edilmiştir.

Ders çalışmak için **kütüphanelerimize gelen gençlere** (ücretsiz) çorba, çay, kahve ve kurabiye ikramlarımız devam etmektedir. Yoğun ilgiyle kullanılan Fazlı Aydın Millet Kütüphanesi ve Osmangazi Millet Kütüphanesi ve yeni hizmete açılan Halkbank Ortaokulu Kütüphanesi'nden hizmet alan gençlere her türlü destek sağlanmaktadır.

Diğer taraftan **Ümraniye Devlet Hastanesi önünde** vatandaşlara ve sağlık çalışanlarına belirli saatlerde sıcak çorba ikramlarımız olmuştur. Yeni dönemde de bu hizmetimiz devam edecektir. Özel tasarım ikram aracımızla yapılan bu hizmet kapsamında çay ikramı da yapılmaktadır.



## Otoparkların İşletilmesi

Otoparklar	Otopark Kullanım Sayısı (Araç)
Ümraniye Millet Bahçesi Açık Otoparkı	72.490
Osmangazi Millet Bahçesi Açık Otoparkı	32.172
Belediye Kapalı Katlı Otoparkı	182.170
Zübeyde Hanım Katlı Otoparkı	110.793
Santral Açık Otoparkı	229.830
Nikah Sarayı Otoparkı	35.636

**Ümraniye Millet Bahçesi Açık Otoparkı:** 4 farklı noktada toplam **880** araç kapasitesine sahiptir. 08:00–23:00 saatleri arasında serbest giriş çıkış hizmeti ile açık bulunmaktadır.

**Osmangazi Millet Bahçesi Açık Otoparkı:** 4 farklı noktada toplam **330** araç kapasitesine sahiptir. 08:00–23:00 saatleri arasında serbest giriş çıkış hizmeti ile açık bulunmaktadır.

**Trabzonpark Millet Bahçesi Açık Otoparkı:** Toplam **100** araç kapasitesine sahiptir. 06:00–22:00 saatleri arasında serbest giriş çıkış hizmeti ile açık bulunmaktadır.

**Belediye Kapalı Katlı Otoparkı:** 3 katlı, **319** araç kapasitesine sahiptir. Kat otoparkı, abonelik ve serbest giriş çıkış hizmeti vermekte olup 24 saat ilçe halkımızın hizmetindedir

**Zübeyde Hanım Katlı Otoparkı:** Zübeyde Hanım Katlı Otoparkı, Zübeyde Hanım İlköğretim Okulu altında yer almış olup 3 katlı, 300 araç kapasitesine sahiptir. Kat otoparkı, abonelik ve serbest giriş çıkış hizmeti vermekte olup 24 saat ilçe halkımızın hizmetindedir.

**Santral Açık Otoparkı:** 120 araç kapasitesine sahiptir. Kat otoparkı, abonelik ve serbest giriş çıkış hizmeti vermekte olup 24 saat ilçe halkımızın hizmetindedir.

**Nikâh Sarayı Otoparkı:** 2 katlı, 110 araç kapasitesine sahiptir. Kat otoparkı serbest giriş çıkış hizmeti vermekte olup 08:00 – 21:00 saatleri arasında ilçe halkımızın hizmetindedir.



### Nikâh Sarayı

Belediyemizde evlendirme işlemleri Türk Medeni Kanunu, Evlendirme Yönetmeliği ve ilgili mevzuat esaslarına uygun olarak Nikâh Sarayımızda yapılmaktadır. Ümraniye Nikâh Sarayı, 9.746 m<sup>2</sup> kapalı mekâna sahip olup, 526 m<sup>2</sup> nikâh salonu, 526 m<sup>2</sup> kokteyl salonu, her biri 90 m<sup>2</sup> lik 4 takı tebrik alanı ve 327 m<sup>2</sup> giriş fuayesi ile hizmet sunmaktadır. 2 kattan oluşan ve 110 araç kapasitesine sahip kapalı otoparkı bulunmaktadır. Ayrıca 10 araçlık özel otopark sadece gelin arabaları için ayrılmıştır. Nikâh Sarayında bulunan Sultan Salon yemekli düğün organizasyonu yapmak isteyen çiftlere hizmet sunmaktadır.

**Nikâh Akdi İşlemleri:** Eş adaylarının talep ve beklentileri doğrultusunda törenli, törensiz, kokteyl ve dış mekân olmak üzere çeşitli nikâh hizmetleri verilmektedir. Evrakları ile birlikte Nikâh sarayına müracaat eden çiftlerin işlemleri ortalama 20 dakika içerisinde yapılarak nikâh başvuruları tamamlanmaktadır. Nikâh Sarayında 2025 yılında 3.041 nikâh müracaatı kabul edilmiş olup, 2.841 nikâh akdi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yıl içerisinde Ümraniye Millet Bahçesi Organizasyon Alanında 27 törenli Nikâh Organizasyonu ve Osmangazi Millet Bahçesi Organizasyon alanında ise 10 törenli Nikah Organizasyonu gerçekleştirilmiştir.



Müracaat Sayısı	Törensiz Nikâh Sayısı	Törenli Nikâh Sayısı	Sultan Salon Sayısı	Dış Nikâh Sayısı	Nikâh Akdi
3.041	1.030	1.482	33	296	2.841



**Slayt & Sinevizyon:** Nikâh töreni öncesi nikâh sarayımızın sahnesinde bulunan ekrandan dileyen çiftler kendi fotoğraflarından hazırladıkları slaydı müzik eşliğinde misafirlerine sunabilmektedir.

**e-Bilgi:** Evlilik işlemleri ile ilgili bilgi almak isteyen vatandaşlarımız evlendirme@umraniye.bel.tr adresine mail atabilmektedirler. Sunulan bu hizmet ile 2025 yılı içerisinde vatandaşlarımız tarafından sorulan 247 adet soruya cevap verilmiştir.

## BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER HİZMETLERİ

Ümraniye Belediyesi'nin faaliyet ve projelerinin tanıtımı, basınla ilişkiler, reklam mecralarının yönetimi, sosyal medya hesaplarının yönetimi ile görsel arşivlerin oluşturulması görevleri Basın ve Yayın Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bütçe Giderleri (TL)		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	6.415.000,00	5.642.395,75	87,96%	7,70%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	561.000,00	480.408,17	85,63%	0,66%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	105.774.000,00	67.196.476,16	63,53%	91,65%
<b>Toplam</b>		<b>125.000.000,00</b>	<b>73.319.280,08</b>	<b>58,66%</b>	<b>0,92%</b>



A7.H2.  
STRATEJİK HEDEF

Belediye faaliyet ve projelerini tüm mecralarda etkin bir şekilde tanıtmak.

### Basın ve Medya Çalışmaları

**Ulusal Basında Ümraniye:** Belediye çalışmalarının kamuoyuna doğru bir şekilde aktarılması ve ulus çapında tanıtılması amacıyla ulusal basına haber metinleri ve görselleri hazırlanarak servis edilmiştir. 2025 yılında yazılı basın, TV ve radyo olmak üzere **2.461** farklı haberle Ümraniye Belediyesi'nin faaliyet ve projeleri ulusal medya kanallarında duyurulmuştur.

**Yerel Basında Ümraniye:** Yerel basın aracılığı ile belediye faaliyet, hizmet ve amaçlarının ilçe ve çevre ilçelerin vatandaşları tarafından daha iyi anlaşılması adına haber metin ve görselleri ilgili yerel basın kuruluşları ile paylaşılmıştır. Bu kapsamda 2025 yılında **921** tekil haber yerel medyada yer almıştır.

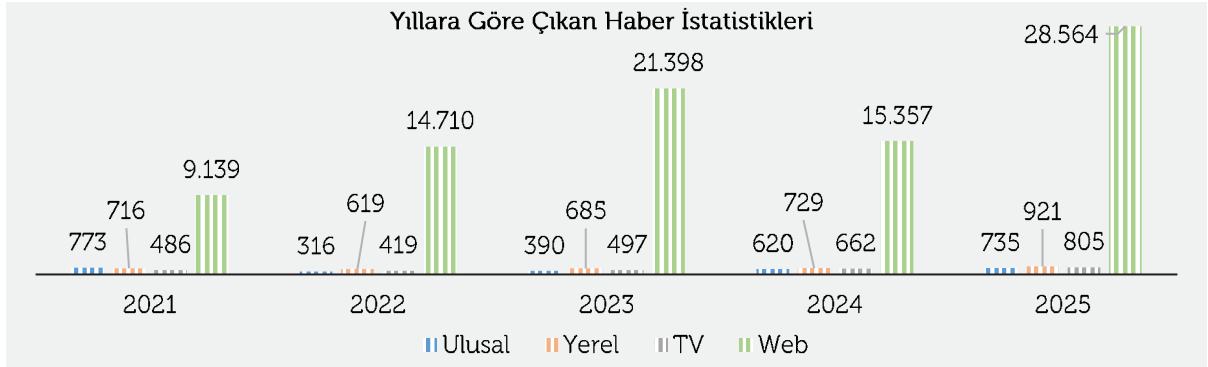
### Radyo, TV ve Canlı Yayın Programları

Belediye faaliyetlerimizi geniş kitlelere duyurabilmek amacıyla TV, radyo ve sosyal medya canlı yayın programları ile iletişim sağlanmıştır. Gerekliğinde belediye faaliyetleriyle alakalı bilgi metinleri, video ve tasarımlar hazırlanarak televizyon, radyo ve sosyal medya canlı yayın kanallarına ulaştırılmış, faaliyetlerimizin ulusal ve yerel çapta vatandaşlara doğru bir şekilde aktarımı sağlanmıştır. Tüm bu faaliyetler ilçemizde yer alan 5 LED ekrandan halkına ulaştırılmıştır.



### Web Sitesi Haberleri

Ulusal, yerel ve belediyemizin web sayfasında çıkan toplam haber sayısı 2.461'dir.

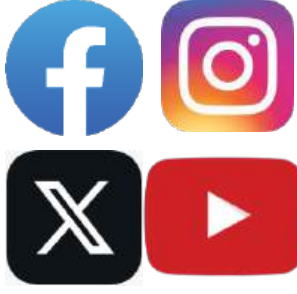


### Tanıtım Filmi, Sunum ve Görsel Materyal Hazırlanması

Birimlerin faaliyetleri takip edilerek gerek fotoğraf gerekse video çekimleri ile hizmetlere ilişkin dijital ve matbu basın arşivi oluşturulmaktadır. Kurumsal tanıtım ve belediyeye bağlı birimlerin gerçekleştirdiği proje ve faaliyetlerin tanıtımını esas alan filmler hazırlanmıştır. Hazırlanan tanıtım filmleri ulusal medya mecraları başta olmak üzere ilçemizin muhtelif noktalarında bulunan LED ekranlarında gösterilmiştir. Ayrıca müdürlüklerin organize ettiği çeşitli davet ve organizasyonlarda da kullanılmıştır.

İşin Konusu	2025
Televizyonda Yer Alan Haber Sayısı	805
Ulusal Basında Yer Alan Haber Sayısı	735
Yerel Basında Yer Alan Haber Sayısı	921
WEB Portallarında Yer Alan Haber Sayısı	28.564
WEB Sitemize Girilen Haber Sayısı	462
Gazetelere Verilen İlan Sayısı	3
Hazırlanan Tanıtım Video Sayısı	652
Hazırlanan Grafik Tasarım Sayısı	3.150

## Sosyal Medya



facebook.com/UmraniyeBeltr, instagram.com/umraniyebeltr, x.com/umraniyebeltr ve youtube.com/umraniyebeltr sosyal medya hesapları ile belediye faaliyetlerinin duyuruları ve bilgilendirilmesi yapılmakta, vatandaşlarla birebir iletişime geçilerek talep, öneri ve şikâyetlerinin iletilmeleri sağlanmaktadır. Öte yandan sosyal medya kanallarından belediyemizin yapmış olduğu hizmetler ve projelerin vatandaşlara duyurusunun yapılması amacıyla 28 adet canlı yayın yapılmıştır.

Sosyal Medya Ağı	Takipçi Sayısı (Aralık 2025)
Facebook	66.182
Instagram	107.367
X	63.560
Youtube	10.313
Whatsapp	2.504

## Sosyal Medya İstatistikleri

X	Gönderi Sayısı	Görüntülenme	Tıklanma	Retweet	Beğeni	Yanıt
	1.458	7.541.167	41.014	25.436	69.844	5.639

Facebook	Gönderi Sayısı	Görüntülenme	Beğeni	Yorum	Paylaşım
	1.373	12.024.321	734.341	11.214	16.338

Instagram	Gönderi Sayısı	Görüntülenme	Beğeni	Whatsapp	Gönderi Sayısı
	1.373	20.344.224	2.618.771		1.004

## Grafik Tasarım Hizmetleri

Basın ve Yayın Müdürlüğü grafik tasarım işleri olarak belediyemizin tüm birimlerinin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sosyal medya, afiş ve billboard, davetiye, araç giydirme, katalog, 5x1 branda, tabela, bina iç ve dış giydirmeleri gibi kategoriler başta olmak üzere ürettiği özgün tasarımlar ile aktif ve hızlı şekilde hizmet vermekte olup, tüm tasarım süreçlerinde belediye birimleriyle koordineli olarak çalışmaktadır. Son bir yıllık süreçte 3.150 farklı tasarım yapılmıştır.

## Outdoor Reklam Alanları ve LED Ekranlar Yönetimi

Belediyemiz tarafından organize edilen faaliyet ve etkinlikler başta olmak üzere özel gün kutlama ve anmaları da dâhil olacak şekilde outdoor reklam alanlarının baskı ve askı işlemlerinin yönetilmesi de Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Belediyemiz tarafından organize edilen faaliyet ve etkinliklerin LED ekran boyutlarında tasarımının ve videolarının yapılması ve işlerin LED ekranlarda yayınlanmasının sağlanması yapılmaktadır.

## MUHTARLIK İŞLERİ

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü, ilçemizde yer alan mahalle muhtarlıkları ile Belediyemiz arasındaki ilişkilerin koordinasyonu, bu amaçla toplantılar düzenlenmesi, muhtarlıklardan gelen talep ve şikâyetlerin değerlendirilmesi ile sonuçlandırılması hizmetlerini yürütür.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2025 Başlangıç Ödeneği	2025 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	4.360.000,00	5.450.939,84	125,02%	51,16%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	388.000,00	444.722,19	114,62%	4,17%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.252.000,00	4.760.000,00	90,63%	44,67%
<b>Toplam</b>		<b>10.000.000,00</b>	<b>10.655.662,03</b>	<b>106,56%</b>	<b>0,13%</b>



A7.H3.  
STRATEJİK HEDEF

Muhtarlıklar ile kurumumuz arasındaki iş birliği ve koordinasyonun güçlendirilmesini sağlamak.

İstanbul Valiliğimiz, İl Emniyet Müdürlüğümüz, İlçe Kaymaklığımız, İlçe Emniyet Müdürlüğümüz koordineli olarak Başkanlığımız bünyesindeki Ümraniye Sanat ve Kültür Merkezimizde Muhtarlarımız ile bilgi alışverişini sağlamıştır.

Başkanlığımızla muhtarlarımız arasında güçlü koordinasyon sağlanabilmesi ve sağlıklı bilgi akışının temin edilebilmesi doğrultusunda Muhtarlarımızla 2025 yılı içerisinde toplam **8 adet istişare** toplantısı gerçekleştirilmiştir.



19 Ekim Muhtarlar günü kapsamında 20.10.2025 tarihinde Kaymaklığımız önündeki Çelenk töreni sonrası Ümraniye Tantavi Sosyal Tesislerimizde Muhtarlarımızla birlikte kahvaltı programı gerçekleştirildi.



İlçemiz muhtarlarının diğer kurumlarla olan iletişimini kuvvetlendirmek ve mahallelerinde ikamet eden vatandaşlara daha sağlıklı bilgilendirme yapabilmeleri için çeşitli kurum ziyaretlerimiz gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca müdürlüklerimiz ve diğer kurumlarla koordineli olarak Muhtarlarımıza eğitim ve bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

Muhtarlarımız ve kurumumuz arası iletişimin güçlendirilmesi amacıyla muhtarlarımızın doğum günlerinin kutlaması, çeşitli kahvaltı programları ve piknik organizasyonu yapılmıştır.

Muhtarlarımızla birlikte Mahallem Futbol Turnuvası, Aktif Yaş Al projelerimize destek verilmiştir.



Muhtarlık ziyaretleri kapsamında Başkan, Başkan Yardımcısı ve Müdürlerimiz tarafından muhtarlarımız yerinde ziyaret edilmiştir. Gerçekleştirilen istişare görüşmeleri neticesinde elde edilen görüş, öneri ve talepler ilgili müdürlüklerimizce değerlendirilmiştir.

Muhtarlarımızla yapılan bu istişareler doğrultusunda muhtarlık binalarının çalışma şartlarının iyileştirilmesi için gerekli tamir ve tadilat işleri gerçekleştirilmiş, muhtarların çalışmalarının aksamaması için bilgisayar, yazıcı ve benzeri ofis cihazlarının bakım ve onarımı, muhtarlık önündeki gönder direklerinin bakımı ve bayraklarının değişimi sağlanmıştır.

Mahalle muhtarlarımızdan gelen talepler üzerine alınan Belediye Meclis Kararına göre Belediye Başkanlığımızca, ilçemizin 35 mahalle muhtarlığının hizmet verdiği muhtarlık binalarında kullanılan doğalgaz, su, elektrik, telefon, internet aboneliği ile bakım, onarım ve sarf harcamalarına yönelik giderleri karşılanmaktadır.

Dış Kurumlar, dilekçe kabul, telefon, mail, CİMER vb. yollarla 474 adet başvuru kaydı alınmış, bu talep ve şikâyetlerin incelenmesi, kurum kayıtlarına geçirilmesi ve ilgili birim veya birimlere havale edilmesi ve takibi işlerinin koordinasyonu sağlanmıştır. Muhtarlıklarımızca iletilen başvuruların çoğunluğu, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü görev, yetki ve sorumluluğunda bulunmaktadır.

Şikâyet ve Talepler	Adet
Muhtar Toplantıları	8
Muhtarlık Ziyaretleri	210
Diğer Yollarla İdaremize Gelen (dilekçe, telefon, CİMER, e-posta vb.)	474
Toplam	692



# 2025

---

## Faaliyet Raporu

### IV- KURUMSAL KABİLİYET VE APASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A. ÜSTÜN YÖNLER
- B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER
- C. DEĞERLENDİRME



#### 4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A.ÜSTÜN YÖNLER

###### Afet Yönetimi

###### Üstün Yönler

- İlçe genelinde 35 mahallenin tamamında Afet İstasyonu bulunması.
- Mobil Afet Bilgi Sistemi'nin (ABIS) sürekli olarak güncel tutulması.
- Afet yönetimi alanında, belirli periyotlarla çeşitli gruplara yönelik düzenli eğitimler verilmesi.
- Afet yönetimi alanında sertifikalı eğitimcilerin belediye bünyesinde görev yapması.
- Arama kurtarma ekibinin AFAD tarafından akredite edilmesi.
- İlçe AFAD Merkezi ile koordinasyon içinde afet yönetimi çalışmalarının yürütülmesi.
- Ülke genelinde deprem, sel, orman yangını gibi afet ve acil durumlara müdahale edebilecek kapasiteye sahip olunması (araç, gereç ve personel açısından).
- Ümraniye'deki yapı stokunun büyük ölçüde deprem yönetmeliğine uygun olarak inşa edilmiş olması.
- Arama kurtarma ve eğitim çalışmalarının müstakil bir müdürlük bünyesinde yürütülmesi (Afet İşleri Müdürlüğü).
- Üst yönetimin sivil savunma ve afet yönetimi faaliyetlerine öncelik ve önem vermesi.

###### Altyapı ve Ulaşım Yönetimi

###### Üstün Yönler

- Vatandaşlardan gelen şikâyet ve taleplere hızlı ve etkin şekilde cevap verilebilmesi.
- İlçe genelinde dere ıslah çalışmalarının büyük ölçüde tamamlanmış olması.
- Belediyenin iki adet asfalt plantine sahip olması sayesinde asfalt üretimi ve uygulamalarında dışa bağımlılığın bulunmaması.
- Kaldırım ve yeşil alan düzenlemelerinin engelli bireylerin kullanımını gözeten erişilebilirlik standartlarına uygun şekilde yapılması.
- Altyapı çalışmalarının kayıt ve takip sistemi üzerinden koordine edilmesi ve belirli bir program dâhilinde yürütülmesi.
- İlçe ulaşımının iyileştirilmesi ve trafik akışının rahatlatılması amacıyla İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon içerisinde çalışmalar yürütülmesi.
- Olumsuz hava koşullarıyla mücadele çalışmalarının ilgili kurumlarla iş birliği içinde planlı ve programlı şekilde yürütülmesi.

###### Araç ve Makine Yönetimi

###### Üstün Yönler

- Makine parkının güçlü olması ve araçların yeni teknolojiye uygun olarak temin edilmiş olması.
- Tüm araç ve iş makinelerinin GPS tabanlı Araç Takip Sistemi ile izlenmesi.
- Günlük faal araç oranının yüksek düzeyde bulunması.
- GPS tabanlı Araç Takip Sistemi ve Garaj Takip Programı sayesinde araç ve iş makinelerinin görev, arıza kayıtları ile yedek parça kullanımının dijital ortamda kayıt altına alınması ve bu veriler doğrultusunda aylık maliyet analizlerine dayalı yıllık periyodik bakım planlarının hazırlanması.
- Belediye birimlerinin araç taleplerinin yüksek oranda karşılanması.

###### Eğitim Hizmetleri Yönetimi

###### Üstün Yönler

- Geleneksel Sanatlar Akademisi, Atölye Çalışmaları, Müzik Akademisi, Dil Akademisi, Görsel Sanatlar Akademisi ve Edebi Sanatlar Akademisi faaliyetlerinin Ümraniye Belediyesi tarafından kendi uhdesinde ve öz kaynaklarla yürütülmesi.
- Kurs programlarının çalışan vatandaşları da kapsayacak şekilde planlanması.
- Kurslardan mezun olan öğrencilere Milli Eğitim Bakanlığı onaylı sertifika verilmesi.
- Kurs branşlarının ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmesi.
- Kursların müracaat ve mezuniyet oranlarının yüksek olması.
- Ümraniye Belediyesi ve üniversiteler iş birliğiyle kursların düzenlenmesi.
- İŞKUR ile iş birliği içerisinde yürütülen mesleki eğitim programları sayesinde kursiyerlerin istihdam edilebilirlik oranının artırılması.
- Bilgi evleri ve kültür merkezlerinde ders takviye kurslarının verilmesi.
- Millet kütüphaneleri ve okul kütüphanelerinin yapısıyla eğitim hizmetlerinin desteklenmesi.
- Eğitim hizmetlerinden faydalanan vatandaşların memnuniyet oranının yüksek olması.
- Yılın her döneminde bilgi evi üyelerine yönelik kulüp çalışmaları, sosyal aktiviteler, geziler, yarışmalar, anma programları ve atölye çalışmaları düzenlenmesi.

###### Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi

###### Üstün Yönler

- Spor tesisi projelerinin tamamlanarak hizmete sunulması ve yeni spor tesisi projelerinin planlama ve gündem aşamasında bulunması.
- Yılın her döneminde ve farklı yaş gruplarına hitap eden sportif etkinliklerin düzenlenmesi.
- Vatandaşlara sunulan spor branşı sayısının artırılması.
- Ümraniye Belediyesi Gençlik ve Spor Kulübü Demeği aracılığıyla çeşitli branşlarda profesyonel sporcuların yetiştirilmesinin desteklenmesi.
- Yeni oluşturulan yeşil alanların (millet bahçeleri ve parklar) sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesine imkân sağlayacak şekilde planlanması.
- İlçede marka değeri kazanan spor etkinliklerinin sayısının artması ve etki alanının genişlemesi.
- İlçede faaliyet gösteren spor kulüplerine destek sağlanması.
- İlçedeki okulların spor malzemesi ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik desteklerin sunulması.
- Belediye personelinin spora teşvik edilmesi amacıyla her yıl birimler arası spor turnuvalarının düzenlenmesi.
- Spor hizmetlerinden faydalanan vatandaşların memnuniyet düzeyinin yüksek olması.
- Parklarda gençler ve çocuklara yönelik oyun ve spor alanlarının (çok amaçlı saha, halı saha vb.) sayısının artırılması.

###### İklim Değişikliği, Sıfır Atık ve Temizlik Yönetimi

###### Üstün Yönler

- Ambalaj atıklarının konut ve iş yerlerinden belediyenin öz kaynakları (personel, araç ve ekipman) kullanılarak toplanması; toplama planının ihtiyaç ve beklentiler doğrultusunda sürekli iyileştirilebilmesi ve vatandaşlardan gelen talep ile şikâyetlere hızlı ve etkin şekilde cevap verilebilmesi.
- Çevre eğitim planı doğrultusunda her yıl belirlenen okullar, steler ve çeşitli kurumlarda geri dönüşüm ve çevre bilincine yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.
- "Sıfır Atık" yaklaşımının kurum genelinde benimsenmesi ve yürütülen çalışmaların desteklenmesi.
- Hekimbaşı Atık Getirme Merkezi ile Esenkent Geri Kazanılabılır Atık Aktarma Merkezi'nin faaliyete geçirilmesi sayesinde sıfır atık çalışmalarının kapasitesinin artırılması.
- İklim Uyum Eylem Planı'nın ilgili tüm paydaşların katılımı ve iş birliğiyle hazırlanması.
- Belediyenin temizlik hizmetlerine ilişkin vatandaş memnuniyetinin ve olumlu algının yüksek olması.
- Sokak temizliği çalışmalarına yönelik etkin ve sürdürülebilir bir denetim mekanizmasının bulunması.

## İmar ve Kent Yönetimi

## Üstün Yönler

- İlçe genelinde planlı alanların oranının yüksek olması.
- Ümraniye'deki yapı stokunun büyük bir kısmının yürürlükteki deprem yönetmeliğine uygun olarak inşa edilmiş olması.
- Belediye bünyesinde kurulan Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) sayesinde kurum içi ve kurum dışı imar verileri arasında entegrasyonun sağlanması.
- İmar dosyalarının muhafaza edildiği fiziki ve elektronik imar arşivinin belirli standartlar çerçevesinde oluşturulmuş ve düzenli bir yapıya sahip olması.
- Kentsel dönüşüm çalışmalarını desteklemek amacıyla belediye bünyesinde Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nün kurulmuş olması.
- Kentsel dönüşüm ofisleri aracılığıyla vatandaşlara bilgilendirme ve danışmanlık hizmetlerinin sunulması.
- İlçe genelinde kentsel dönüşüm süreçlerine yön vermek amacıyla Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi'nin hazırlanmış olması.

## Kurumsal Gelişim Yönetimi

## Üstün Yönler

- Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu süreçlerinin sistematik bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi.
- Vatandaş beklenti ve memnuniyetine yönelik analiz çalışmalarının her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmesi.
- Bütçe uygulama sonuçlarının düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi.
- Belediyede gelir artırıcı faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve sayısının artırılması.
- Vatandaşların vergi ödemelerini e-Belediye uygulamaları üzerinden gerçekleştirebilmesi.
- Vergi denetim faaliyetlerinin belirli bir sistem ve plan dâhilinde yürütülmesi.
- Tahakkuk ve tahsilat oranlarının yüksek düzeyde olması.
- Mali yapının istikrarlı olması ve belediyenin borçsuz bir mali yapıya sahip bulunması.
- Kadrolu personelin %62'sinin lisans ve lisansüstü eğitim düzeyine sahip olması.
- Müdürlüklerden gelen talepler ve ihtiyaç analizleri doğrultusunda hazırlanan yıllık eğitim planı kapsamında kişisel gelişim, mevzuat ve kurum dışı eğitimlerin düzenlenmesi.
- Personel özlük işlemlerinin düzenli olarak takip edilmesi ve gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
- Tüm birimlerde görev tanımlarının ve iş akış şemalarının güncel tutulması.
- Yetki devri uygulamaları kapsamında ihale ve satın alma süreçlerinin uzman personel tarafından merkezi bir yapı içinde yürütülmesi.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile e-imza ve mobil imza altyapısının kurulmuş olması.
- Belediyede e-arşiv ve fiziki arşiv süreçlerinin düzenli olarak takip edilmesi ve yönetilmesi.
- e-Belediye uygulamalarının yaygınlaşmasıyla birlikte belediyeye gelmeden sunulan hizmetlerin çeşitliliğinin artması.
- e-Belediye uygulamaları sayesinde kaynak kullanımının optimize edilmesi ve bürokratik işlemlerin azaltılması.
- Hizmet üretimi ve sunumunda teknolojik imkânlardan etkin şekilde yararlanılması.
- Kullanılan merkezi yazılım altyapısı sayesinde daha fazla birime zengin modül ve menülerle hizmet sunulabilmesi.
- Belediyenin ISO 27001 Bilgi Güvenliği Sertifikasına sahip olması ve bilgi güvenliği konusuna önem verilmesi.
- Kurum içinde bilgi teknolojilerine ilişkin araç, makine ve teçhizatların bakım ve onarımlarının Bilgi İşlem teknik servisi tarafından düzenli olarak takip edilmesi.
- Belediye hizmet binalarının bakım ve onarım süreçlerinin düzenli olarak yürütülmesi ve enerji verimliliği eylem planının uygulanması.
- Vatandaşların sosyal tesislerden duyduğu memnuniyetin yüksek düzeyde olması.
- İkinci Bahar Merkezi, Bir Başka Kahve, restoran vb. farklı konseptlerde sosyal tesislerin hizmete sunulması.
- Nikâh Sarayı'nın merkezi konumu, hızlı işlem süreçleri ve yüksek vatandaş memnuniyeti ile hizmet vermesi.
- Adli ve idari davalar ile belediyeyi ilgilendiren mevzuat süreçlerinin bir yazılım sistemi üzerinden takip edilmesi ve kurum içi koordinasyonun sağlanması.
- Hukuk biriminde görev yapan personelin alanında tecrübeli ve uzman olması.
- Sivil toplum kuruluşlarıyla ortak proje ve uygulamaların gerçekleştirilmesi.
- Çözüm ve çağrı merkezleri aracılığıyla vatandaş talep ve şikâyetlerinin etkin şekilde takip edilmesi.
- Yeni uygulamaya alınan otomasyon sistemi (FlexCity) ile iş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önemli bir potansiyelin oluşması.
- Faaliyet etkinliği ve verimliliğinin artırılmasına yönelik olarak tüm birimlerde iş analizi çalışmalarının gerçekleştirilmesi.

## Kültür ve Sanat Hizmetleri Yönetimi

## Üstün Yönler

- İlçe genelinde her mahallede kültür merkezi, bilgi evi veya kurs merkezi bulunması.
- Ulusal düzeyde kültürel organizasyonların düzenlenmesi.
- Açık hava etkinliklerine ev sahipliği yapabilecek mekânların çeşitliliğinin bulunması.
- Kültürel etkinliklere ilişkin video ve fotoğraf arşivinin oluşturulmuş olması.
- Tarih, medeniyet ve benzeri alanlarda çeşitli yayınların hazırlanması, yayımlanması ve arşivlenmesi.
- Kültürel etkinliklerin gerçekleştirildiği merkezlerde teknik donanım altyapısının yeterli düzeyde olması.
- Geleneksel hâle gelmiş ve ulusal ölçekte düzenlenen yarışma organizasyonlarının bulunması.

## Park ve Yeşil Alan Yönetimi

## Üstün Yönler

- Toplumun geniş kesimlerine hitap eden ve çok sayıda donatı ile fonksiyona sahip millet bahçelerinin hizmete açılması.
- Mevcut parkların yenilenmesi ve modernizasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
- Büyük ölçekli yeşil alan projelerine devam edilmesi ve yeni projelerin planlanması.
- Parklarda gençler ve çocuklar için çok amaçlı oyun sahaları ve halı sahalar gibi sportif alanların sayısının artırılması.
- Mevcut parkların bakım, onarım ve temizlik hizmetlerinin düzenli olarak yürütülmesi.
- Bazı parkların aydınlatmalarının güneş enerjisinin depolanması yöntemiyle sağlanması.
- Parkların 7/24 güvenlik kameralarıyla izlenmesi ve güvenliğinin sağlanması.

## Sosyal Destek Yönetimi

## Üstün Yönler

- Sosyal yardım başvuru ve takip işlemlerinin dijital bir yazılım sistemi üzerinden yürütülmesi.
- Sosyal yardımların aile temelli bir yaklaşımla planlanması ve uygulanması.
- Günlük 96.000 kişilik yemek üretim kapasitesine sahip, 24 saat esasına göre dört çeşit yemek çıkarabilen Necip Fazıl Aşevi'nin hizmet vermesi.
- Engelli vatandaşlara yönelik hizmetlerin koordine edildiği Engelliler Merkezi'nin bulunması.
- Dezavantajlı kesimlere yönelik sosyal destek ve hizmet çeşitliliğinin bulunması.
- Evde bakım gerektiren ihtiyaç sahibi ailelere günlük sıcak yemek dağıtım hizmetinin sunulması.
- Ümraniye'de yaşayan engelli ve hasta vatandaşların ulaşım ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla belediye tarafından engelli nakil araçlarının tahsis edilmesi.
- Engelli ve hasta vatandaşlara hastane işlemleri sürecinde destek hizmeti sunulması.
- Bakıma muhtaç yaşlı vatandaşlara yönelik kişisel bakım, ev temizliği hizmetleri ile çeşitli sosyal etkinliklerin düzenlenmesi.
- Yaşlı vatandaşların sosyalleşmelerine imkân sağlayan ve iki noktada hizmet veren İkinci Bahar Merkezleri'nin faaliyete geçirilmiş olması.

## Toplum Düzeni Yönetimi

## Üstün Yönler

- İlçede kapalı pazar yerinin bulunması ve yeni kapalı pazar yerlerinin hizmete açılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi.
- Zabıta hizmetlerinin bölge sistemini esasına göre organize edilerek yürütülmesi.
- Zabıta ekiplerinin araç, gereç, teçhizat ve diğer ekipmanlar açısından yeterli donanıma sahip olması.
- Ruhsat verilen işyerlerinin periyodik olarak denetlenmesi.
- Kamu düzeninin sağlanmasına yönelik çalışmalarda kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla koordinasyon içinde hareket edilmesi.
- İlçedeki tüm pazaryerlerinin düzenli olarak denetlenmesi ve vatandaş talep ile şikâyetlerinin yerinde alınmasına imkân sağlayan Pazar Yeri Mobil Çözüm Ofislerinin hizmet vermesi.
- Vatandaşların tüketici hakları konusunda bilinçlendirilmesi ve haklarının korunmasına yönelik Tüketici Hakem Heyeti çalışmalarının belediye bünyesinde yürütülmesi.
- İlçede sokak hayvanlarına yönelik bakım ve rehabilitasyon merkezinin bulunması.
- Belediye envanterinde hayvan ambulansının bulunması.
- Sokak hayvanlarına hizmet veren bakım ve rehabilitasyon merkezinde teçhizat ve donanım seviyesinin yüksek olması.
- Bakım ve rehabilitasyon merkezinde sokak hayvanlarına yönelik cerrahi operasyonların gerçekleştirilebilmesine imkân sağlayan yeterli altyapının bulunması.
- Kurban satış ve kesim yerlerinin oluşturulması ve denetlenmesi süreçlerinde ilgili belediye birimlerinin (Zabıta, Veteriner İşleri ve Temizlik Hizmetleri) koordinasyon içinde çalışması.
- Ruhsat alma süreçlerinin hızlandırılması ve kayıtlı faaliyetlerin teşvik edilmesi amacıyla işyerlerinin ziyaret edilerek bilgilendirme çalışmalarının yapılması.

## B. GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER

## Afet Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Mobil Afet Bilgi Sistemi'nde (toplanma alanları, tahliye yolları, sahra hastaneleri, geçici iskân alanları gibi temel bilgileri içeren) bilinirliğin düşük seviyede olması ve sistemin etkin kullanımının artırılmasına ihtiyaç duyulması.
- İlçe ölçeği dikkate alındığında, hayata geçirilen kentsel dönüşüm uygulamalarının sayısının yetersiz olması ve kentsel dönüşüm kapasitesinin artırılmasına gereksinim bulunması.

## Altyapı ve Ulaşım Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- İlçe genelinde yeterli sayıda otopark alanının bulunmaması ve ilave otopark çözümlerine ihtiyaç duyulması.
- Altyapı çalışmalarında gerçekleştirilen yeni imalatların bakım ve onarım süreçlerine alınma süresinin beklentilerin altında olması ve bakım planlarının iyileştirilmesine ihtiyaç bulunması.
- Altyapı bakım ve onarım hizmetlerinden vatandaş memnuniyetinin diğer hizmet alanlarına kıyasla düşük seviyede olması ve hizmet kalitesinin artırılmasına gereksinim bulunması.

## Araç ve Makine Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Bazı hizmet alanlarında vatandaş taleplerinin yeterince karşılanamaması ve hizmet kapasitesinin artırılmasına ihtiyaç duyulması.
- Araç envanterinde çevre dostu elektrikli araçların bulunmaması ve filonun yeşil enerjiye uygun hale getirilmesi gerekliliği.
- Belediyeğe ait otoparklarda elektrikli araç şarj istasyonlarının bulunmaması ve bu altyapının kurulmasına ihtiyaç duyulması.

## Gençlik ve Spor Hizmetleri Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- İlçedeki spor merkezi sayısının yeterli düzeyde olmaması ve ilave spor tesislerine ihtiyaç duyulması.
- Spor tesislerine yönelik taleplerin tamamının karşılanamaması ve hizmet kapasitesinin artırılması gerekliliği.
- Aşırı talep nedeniyle mevcut spor tesislerinde yoğunlukların yaşanması ve kullanım planlamalarının geliştirilmesine ihtiyaç bulunması.

## Eğitim Hizmetleri Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Meslek edindirme kurslarından mezun olan vatandaşların istihdam edilme oranının beklentilerin altında olması ve kursların iş bulma başarısının artırılmasına ihtiyaç duyulması.
- Meslek edindirme kurslarındaki bazı branşlarda kullanılan malzeme ve materyallerin kursiyerler tarafından yetersiz görülmesi ve kaynak kullanımının iyileştirilmesine gerekliliği.
- Bazı kurs branşlarında kurs sürelerinin kursiyerler tarafından yetersiz bulunması ve eğitim programlarının süresinin ihtiyaçlara göre yeniden düzenlenmesine ihtiyaç duyulması.
- Bilgi evlerinde mevcut kitapların bir kısmının üyelerin ilgi alanlarına veya gelişim özelliklerine tam olarak uygun olmaması ve kütüphane içeriklerinin çeşitlendirilmesine ihtiyaç bulunması.
- Bilgi evleri ve kurs merkezlerinin halkın ihtiyaç ve beklilerine uygun hâle getirilmesinde karşılaşılan zorluklar ve hizmet sunumunun etkinliğinin artırılması gerekliliği.

## İklim Değişikliği, Sıfır Atık ve Temizlik Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Evsel atıkların Ümraniye genelinde günlük olarak toplanması sağlanmakla birlikte, atık yönetimi süreçlerinin kapasitesinin daha etkin hâle getirilmesine ihtiyaç duyulması.
- Tadilat atıklarının uygunsuz şekilde bertaraf edilmesinin önlenmesi için yeterli denetim mekanizmalarının bulunmaması ve denetim süreçlerinin güçlendirilmesi gerekliliği.
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımına yönelik uygulamaların mevcut beklentileri karşılamaması ve enerji verimliliği çalışmalarının artırılmasına ihtiyaç bulunması.

## İmar ve Kent Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Kentsel dönüşüm uygulamalarının büyük ölçüde ada bazında yapılmaması ve kent yaşamını kolaylaştıracak uygulamaların yetersiz kalması; bina bazlı dönüşüm ve bütüncül planlama ihtiyacının bulunması.
- İmar hizmetlerinden vatandaş memnuniyetinin diğer hizmet alanlarına kıyasla düşük seviyede olması ve hizmet kalitesinin artırılmasına gereksinim bulunması.
- Mevcut imar planlarının kent yaşamını rahatlatıcak ve ihtiyaçlara uygun düzeyde olmaması; planlama süreçlerinin geliştirilmesi ihtiyacı.
- Şehre kimlik kazandıran önemli mekânların markalaştırılması çalışmalarının yeterli seviyede olmaması ve kültürel/estetik değerlerin güçlendirilmesine ihtiyaç duyulması.
- İlçede akıllı şehir uygulamalarının yeterli düzeyde olmaması ve dijital şehirlik kapasitesinin artırılmasına gereksinim bulunması.

## Kurumsal Gelişim Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Yerel yönetimlerde stratejik plan ile kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi ve bu standartlara uyumun denetlenmesini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi; insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması ile karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi alanlarında bazı yetersizliklerin bulunması.
- Stratejik planlama çalışmalarının kurum çalışanları tarafından tam olarak benimsenmemesi.
- Stratejik planlama süreçlerinde kullanılan verilerin temininde yaşanan sorunlar.
- Stratejik planlama çalışmalarının bazı çalışanlar tarafından ek iş yükü olarak algılanması.
- Belediye demirbaş/aynıyat sisteminin güncelleme periyotlarının uzun olması.
- İç kontrol sisteminin kurum genelinde yeterli düzeyde benimsenmemesi.
- Düzenlenen hizmet içi eğitimlerin memnuniyet oranlarının beklentileri karşılamaması.
- Personelin beklentilerine uygun sosyal etkinliklerin düzenlenmemesi.
- Personel performans değerlendirme sisteminin yeterli düzeyde olmaması.
- Yıllık eğitim planı kapsamında düzenlenen eğitimlere katılacak personelin belirlenmesinde karşılaşılan sorunlar.
- Belediyede yazılım üretimi ve sürekliliğini sağlama konusunda yetkin personel eksikliği.
- e-Belediye hizmetlerinden faydalanan faaliyet oranının yeterli düzeyde olmaması.
- Akıllı şehir uygulamalarında beklenen seviyede ilerleme sağlanamaması.
- İlçenin tüm bölgelerine yayılmış sosyal tesislerin bulunmaması.
- Belediyeye ait otoparkların mevcut kapasitelerinin beklentileri tam olarak karşılamaması.
- Çözüm Merkezi'ne gelen talep ve şikâyetlerin karşılanma düzeyi ile ilgili vatandaş memnuniyetinin yeterli seviyede olmaması.
- Kardeş şehir uygulamalarının karşılıklı etkileşim ve iş birliği anlayışına dayalı olarak yürütülmemesi.
- Kent Konseyi meclislerinde toplumun tüm kesimlerini temsil eden üyelerin yer almaması.
- Sosyal ve kültürel projeler alanında yeterli miktarda hibe desteğinin alınamaması.
- Meslek örgütleri ve sivil toplum kuruluşları ile yüksek düzeyde ortak projelerin geliştirilememesi.

## Kültür ve Sanat Hizmetleri Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Düzenlenen kültürel etkinliklerin toplumun tüm kesimlerine hitap etme oranının yeterli olmaması ve kapsayıcılığın artırılmasına ihtiyaç bulunması.
- Kültürel etkinliklere katılım oranlarının beklentilerin altında olması ve katılımın artırılmasına yönelik çalışmaların yapılması gerekliliği.
- Halkın kültür ve sanat etkinliklerinden beklentilerini ölçmeye yönelik kapsamlı analizlerin gerçekleştirilememesi ve ihtiyaç analizlerinin yapılmasına ihtiyaç duyulması.
- İlçede, herkese hitap edebilecek büyüklükte, yeterli donanımına sahip ve merkezi konumda bir kültür merkezinin bulunmaması.
- Bazı kültür merkezi ve bilgi evlerine erişimin zor olması ve ulaşılabilirliğin iyileştirilmesine ihtiyaç duyulması.

## Park ve Yeşil Alan Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- İlçedeki kişi başına düşen yeşil alan miktarının yetersiz olması ve yeşil alan kapasitesinin artırılmasına ihtiyaç duyulması.
- Bisiklet yolları, yürüme/koşu yolları ve açık hava spor alanlarının, şehir yüzölçümü ve nüfus dikkate alındığında yeterli büyüklükte olmaması.
- Halkın yeşil alan taleplerinin yeterince karşılanamaması ve talep karşılamaya yönelik çalışmaların geliştirilmesi gerekliliği.
- Park ve yeşil alanların mahallelere eşit şekilde dağıtılmaması ve dağılımın dengelenmesine ihtiyaç bulunması.
- Bazı mahallelerde park yapılabilecek alanların sınırlı olması ve alternatif alanların değerlendirilmesine ihtiyaç duyulması.

## Sosyal Destek Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Yapılan sosyal yardımlara rağmen, muhtaç kişilerin durumlarının kalıcı şekilde iyileştirilememesi ve sosyal destek mekanizmalarının etkinliğinin artırılmasına ihtiyaç duyulması.
- Belediye bünyesinde hizmet veren bir yaşlı bakım evinin bulunmaması ve yaşlı bakım kapasitesinin artırılması gerekliliği.
- Kadın Sığınma Evi'nin mevcut kapasitesinin yeterli olmaması ve kapasitenin güçlendirilmesine ihtiyaç bulunması.
- Engelliler Merkezi'ne kayıtlı üye sayısının ilçedeki engelli nüfusuna kıyasla düşük seviyede olması ve erişimin artırılmasına gereksinim bulunması.
- Yardıma muhtaç vatandaşların yeterli oranda istihdama teşvik edilememesi ve istihdam odaklı programların geliştirilmesine ihtiyaç duyulması.
- Sosyal yardımlar ile sosyal hizmetler arasındaki bağlantının güçlü olmaması ve hizmet entegrasyonunun artırılmasına ihtiyaç bulunması.

## Toplum Düzeni Yönetimi

## Geliştirilmesi Gereken Yönler

- Nüfusa oranla zabıta personeli sayısının yetersiz olması ve personel kapasitesinin artırılmasına ihtiyaç duyulması.
- Ümraniye genelinde ruhsatlı işyeri oranının beklentileri karşılamaması ve işyeri kayıt sistemlerinin güçlendirilmesine gereksinim bulunması.
- Kaçak hafriyat dökümünü önlemeye yönelik yeterli denetim mekanizmalarının bulunmaması ve denetim kapasitesinin artırılmasına ihtiyaç duyulması.
- Sokak hayvanlarıyla ilgili vatandaş beklentilerinin tam olarak karşılanamaması ve hizmetlerin etkinliğinin artırılmasına gereksinim bulunması.

## C. DEĞERLENDİRME

12 hizmet alanında gerçekleştirilen üstünlük ve zayıflık değerlendirmeleri, kurumumuzun stratejik yönetim süreçlerinde doğru ve etkin kararlar alınabilmesi ile planlı ve sistemli adımlar atılabilmesi açısından kritik bir önem taşımaktadır. Bu değerlendirmeler, sadece mevcut durumun tespiti açısından değil, aynı zamanda geleceğe dönük hedeflerin belirlenmesi ve stratejik planlama süreçlerinin sağlıklı yürütülmesi açısından da temel bir veri kaynağı niteliğindedir. İlgili alanlardaki üstünlüklerimiz ve zayıflıklarımız, 2025-2029 Stratejik Planımızda belirlenen amaç ve hedeflerin şekillenmesine doğrudan katkı sağlamış; kurumun önceliklerini, kaynak dağılımını ve stratejik yönelimlerini belirlemede rehberlik etmiştir.

Stratejik plan çerçevesinde hazırlanan hedef kartlarındaki "İhtiyaçlar" bölümü, tespit edilen zayıflıkların giderilmesine yönelik gerekli adımları detaylı ve sistematik bir biçimde ortaya koymaktadır. Bu bölümde yer alan eylemler, kurumun mevcut kapasitesini güçlendirmeyi, hizmet kalitesini artırmayı ve kaynak kullanımını optimize etmeyi amaçlayan somut uygulamaları kapsamaktadır. Hedef kartlarında sorumlu birimler, ihtiyaçlar bölümünde belirtilen eylemler doğrultusunda çalışmalarını yürütmekte ve belirlenen sorumlulukları titizlikle yerine getirmektedir. Bu sayede, her bir stratejik hedef, ilgili birimler tarafından izlenebilir ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulmaktadır.

Planlanan eylemlerin uygulanma süreci, belirli aralıklarla hazırlanan performans değerlendirme raporları ile düzenli olarak takip edilmekte; bu raporlar aracılığıyla hem eylemlerin ilerleme durumu değerlendirilmekte hem de varsa sapmalar tespit edilerek gerekli düzeltici önlemler zamanında alınmaktadır. Böylelikle, kurum yönetimi, stratejik hedeflere ulaşma sürecinde proaktif ve veri odaklı bir yaklaşım benimsemektedir.

Buna ek olarak, kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, kurum kaynaklarının etkili ve verimli kullanılması, risklerin önceden tespit edilip yönetilmesi ve iç kontrol sistemlerinin sürekli iyileştirilmesi amacıyla geliştirilmiş eylemler, İç Kontrol Eylem Planımızda ayrıntılı bir şekilde yer almaktadır. İç Kontrol Eylem Planı, sadece mevcut süreçlerin denetlenmesini sağlamakla kalmayıp, aynı zamanda kurumsal performansın artırılmasına, iş süreçlerinin optimize edilmesine ve kurum genelinde sürdürülebilir bir yönetim kültürünün tesis edilmesine de katkıda bulunmaktadır.

Sonuç olarak, üstünlük ve zayıflık değerlendirmelerinden elde edilen veriler, stratejik planlamadan eylem tabimine, performans izlemelerinden iç kontrol süreçlerine kadar tüm kurumsal yönetim mekanizmalarımızın etkin bir şekilde çalışmasını sağlamaktadır. Bu yaklaşım, kurumumuzun hedeflerine ulaşma kapasitesini artırmakta, kaynak kullanımını optimize etmekte ve hizmet kalitesinin sürdürülebilir bir biçimde yükselmesine zemin hazırlamaktadır.



# 2025

---

## Faaliyet Raporu

### EKLER

EK I - ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI  
EK II - MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI



## EKLER

## Ek 1- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

T.C.  
ÜMRANIYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
Mali Hizmetler Müdürlüğü  
(Strateji Geliştirme Birimi)

Sayı : E-60800841-040.05-189218

11.03.2026

Konu : İç Kontrol Güvence Beyanı

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idarenin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarenin bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı beyan ederim.

İdarenin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

İsmet YILDIRIM  
Belediye Başkanı

*Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.*

Doğrulama Kodu: 70B1A7F5-E043-4483-BAD9-A66C5F9546EF Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/umraniye-belediyesi-ebys>  
Atatürk Mah. Fatih Sultan Mehmet Cad. No:63 Ümraniye / İSTANBUL  
Telefon: 0216 443 56 00 Faks: 0216 335 32 76  
www.umraniye.bel.tr  
KEP Adresi : [umraniyebelidesi@hs01.kep.tr](mailto:umraniyebelidesi@hs01.kep.tr)

Bilgi için: Cihan Tufan  
SÖNMEZ  
Eğitmen  
Telefon No: (216) 443 56 00-  
1591



## Ek 2- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

T.C.  
ÜMRANIYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
Mali Hizmetler Müdürlüğü  
(Strateji Geliştirme Birimi)

Sayı : E-60800841-040.05-189207

04.03.2026

Konu : Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Beyanı

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Şuayip BAYRAKTAR  
Mali Hizmetler Müdürü

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Doğrulama Kodu: 9E01CD02-220B-4B1F-8BC1-4732B7E9A37A Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/umraniye-belediyesi-ebys>  
Atatürk Mah. Fatih Sultan Mehmet Cad. No:63 Ümraniye / İSTANBUL Bilgi için: Cihan Tufan  
Telefon: 0216 443 56 00 Faks: 0216 335 32 76 SÖNMEZ  
www.umraniye.bel.tr Eğitimci  
KEP Adresi : [umraniyebeldiyesi@hs01.kep.tr](mailto:umraniyebeldiyesi@hs01.kep.tr) Telefon No:(216) 443 56 00-  
1591



**ÜMRANIYE BELEDİYESİ WEB ADRESLERİ VE SOSYAL MEDYA HESAPLARI**

- Santral : 0 (216) 443 56 00
- Faks : 0 (216) 335 32 76
- E-Mail : [cozummerkezi@umraniye.bel.tr](mailto:cozummerkezi@umraniye.bel.tr)
- E-Belediye : [ebelediye.umraniye.bel.tr/](http://ebelediye.umraniye.bel.tr/)
- Hizmet Rehberi : [umraniye.bel.tr/tr/main/hizmetrehberi](http://umraniye.bel.tr/tr/main/hizmetrehberi)
- Facebook : [www.facebook.com/UmraniyeBeltr/](http://www.facebook.com/UmraniyeBeltr/)
- X (Twitter) : [x.com/umraniyebeltr](https://x.com/umraniyebeltr)
- Instagram : [instagram.com/umraniyebeltr/](https://instagram.com/umraniyebeltr/)
- Youtube : [youtube.com/user/umraniyebeltr](https://youtube.com/user/umraniyebeltr)
- İstihdam Merkezi : [istihdam.umraniye.bel.tr](http://istihdam.umraniye.bel.tr)
- Sosyal Yardım : [ebelediye.umraniye.bel.tr/SosyalYardim/OnBasvuru/](http://ebelediye.umraniye.bel.tr/SosyalYardim/OnBasvuru/)

*Ümraniye Belediye Başkanı İsmet Yıldırım'ı sosyal medya hesaplarından takip edebilir, görüş, düşünce ve önerilerinizi iletebilirsiniz.*

- X (Twitter) : [x.com/ismetyildirimtr](https://x.com/ismetyildirimtr)
- Instagram : [instagram.com/ismetyildirimtr](https://instagram.com/ismetyildirimtr)
- Facebook : [facebook.com/ismetyildirimtr](https://facebook.com/ismetyildirimtr)
- Youtube : [youtube.com/user/umraniyebeltr](https://youtube.com/user/umraniyebeltr)
- Özel Kalem Müdürlüğü : [ozelkalem@umraniye.bel.tr](mailto:ozelkalem@umraniye.bel.tr)

Ümraniye Belediyesi





Çözüm Merkezi & Whatsapp İletişim Hattı

444 9 822

2025 Faaliyet Raporumuz, karbon ayak izimizi azaltmak için sınırlı sayıda basılmıştır. Aşağıdaki karekod aracılığıyla raporun dijital haline ulaşılabilir.





   [umraniyebeltr](https://www.instagram.com/umraniyebeltr)  444 9 822