

İŞ BAŞLIKLARI LİSTESİ

MUHASEBE ŞEFLİĞİ

- » Müteahhit Alacaklarının Ödemesi
- » Nakit Teminatların Ödenmesi ve Teminat Mektuplarının İadesi
- » Personel Maaş, SDS ve Tazminatlarının Ödenmesi ve Muhasebeleştirilmesi(Memur, Sözleşmeli Memur, İşçi ve Stajyer)
- » Emekli Sandığı, SGK ödemesi
- » Vergi Dairesi Beyan ve Ödemeleri
- » Elektrik, Su, Doğalgaz ve Telefon Fatura Ödemeleri
- » Günlük Tahakkuk ve Tahsilatların Muhasebeleştirilmesi
- » Üç Aylık Mizanların Kent Bilgi Sistemine (KBS) Girilmesi
- » Gelir ve Giderlerin Sayıştay Denetimine Hazır Hale Getirilmesi
- » Payların Ödenmesi (Darülacezede, Verem Savaş, Sendikalar, İl Özel İdare vb.)
- » Ön Mali Kontrol İşlemleri
- » Avans açma ve Kapama İşlemleri
- » Posta ve Banka Tahsilat İşlemleri (Makbuzlarının kesilmesi)
- » Dava Dosyaları Ödemeleri
- » Günlük Kasa Giriş Çıkışlarının İşlenmesi
- » Taşınır Mal Yönetmeliği İşlemleri
- » Yıllık Bütçe Hazırlanması ve Encümen ile Meclise Sunulması
- » Kesin Hesap İşlemlerinin hazırlanarak Encümen ile Meclise Sunulması
- » Maddi Yardım Ödemeleri

BÜTÇE VE ÖN MALİ KONTROL ŞEFLİĞİ

- » Yıllık Bütçeyi Hazırlamak
- » Bütçe Uygulamalarını İzlemek
- » Ödenek İşlemlerini Yürütmek
- » Ön Mali Kontrol Yapmak
- » Bütçe Gerçekleşmelerini Raporlamak
- » Bütçe Revizyon İşlemlerini Yapmak

STRATEJİ GELİŞTİRME ŞEFLİĞİ

- » Stratejik Plan
- » Performans Programları
- » Performans Gerçekleşme Raporları
- » Faaliyet Raporları
- » Faaliyet Sunumları
- » İş Süreçleri ve Süreç İyileştirme
- » Görev Tanımları
- » Görev ve Çalışma Yönetmelikleri
- » Kamu Hizmet Standartları, Hizmet Envanteri
- » İç Kontrol Eylem Planı
- » Hizmetlerin Etkinlik ve Verimlilik Analizleri
- » Hizmet Alanlarının İhtiyaç, Beklenti ve Memnuniyetine Yönelik Araştırmalar

DIŞ İLİŞKİLER VE PROJE ŞEFLİĞİ

- » Hibe, Destek ve Proje Programları
- » Yurt İçi ve Yurt Dışı Projelerin Koordinesi
- » Danışmanlık ve Projelendirme Hizmetleri
- » Proje Havuzunun Oluşturulması
- » Kardeş Şehir İlişkileri ve İş Birliği Protokollerine İlişkin Çalışmalar