

**ÜMRANIYE KENT KONSEYİ
KIDEMLİ HEMŞEHRİLER MECLİSİ
ÇALIŞMA YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Dayanak Ve Tanımlar

Amaç

Madde 1:

Bu Yönerge'nin amacı; Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi'nin oluşumunu, ilkelerini, görev ve yetkileri ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Dayanak

Madde 2:

Bu yönerge, 5393 sayılı Belediye Kanununun 76 Maddesi gereğince, 8 Ekim 2006 tarih ve 26313 sayılı (6 Haziran 2009) tarih ve 27250 sayılı değişik Kent Konseyi Yönetmeliği'nin 12 ve 16. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3:

Bu Yönergenin uygulanmasında;

- a) Belediye: Kent Konseyi çalışmalarına destek olan Ümraniye Belediye Başkanlığı'nı,
 - b) Kent Konseyi: Ümraniye'deki merkezi yönetim, yerel yönetim, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının ve sivil toplumun ortaklık anlayışıyla, hemşehrilik hukuku çerçevesinde bulunduğu; kentin kalkınma önceliklerinin, sorunlarının, vizyonlarının sürdürülebilir kalkınma ilkeleri temelinde belirlendiği, tartışıldığı, çözümlerin geliştirildiği ortak aklın ve uzlaşmanın esas olduğu bir demokratik yapı ve yönetim mekanizması olan Ümraniye Kent Konseyini,
 - c) Kıdemli Hemşehriler Meclisi: Ümraniyeli üyelerden oluşan Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisini,
 - d) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu; Kıdemli Hemşehriler Meclisi üyelerinin tamamından oluşup, Kıdemli Hemşehriler Meclisi'nin en yetkili organını,
 - e) Başkan; Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı'nı,
 - f) Başkanlık Divanı: Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanının başkanlığında, Meclis 1. Başkan Vekili, 2. Başkan Vekili, 3 Divan Üyesi ve 1 Meclis Sekreteri olmak üzere 7 kişiden oluşan divanı,
 - g) Komisyon; Kıdemli Hemşehriler Meclisi tarafından kendi üyelerinden oluşan ve belli konularda çalışma yapan Kıdemli Hemşehriler Meclisi Komisyonlarını,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kıdemli Hemşehriler Meclisi

Tanımı, Amacı, Oluşumu, Çalışma İlkeleri ve Organları

Tanımı

Madde 4:

Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi; katılımcılık, sürdürülebilirlik, yaşanabilirlik, kentsel hakların geliştirilmesi; hoşgörü ve uzlaşma ilkeleri ışığında, yerel ve ulusal demokratikleşme sürecinde, kişilerin düşüncelerini açıkça söyleyebilmelerini, çözüm üretebilmelerini, karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarını öngörür.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi; günlük yaşamda bağımsızlığını koruyarak, iyi sağlık şartları içinde, toplum hayatına katılımı sürdürerek, iş ve uğraşlarından hoşnut şekilde yaşlanmak olarak tanımlanan aktif yaşlanmayı amaçlayan belli yaşın üstündeki hemşehrilerin, meclis çatısı altında oluşturulan uzlaşma ortamı içerisinde, dil, din, ırk, kültür, sınıf, eğitim ve cinsiyet farkı gözetmeksizin kentimizin sürdürülebilir gelişmesinin temelini oluşturacak politikaların oluşturulmasına ve öncelikli sorunların belirlenerek bunlara çözüm önerilerinin üretilmesine ve uygulanmasına katkıda bulunmalarını sağlar.

Amacı

Madde 5:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi'nin amacı; Ümraniye'nin ileri gelen büyüklerinin tecrübeleri dahilinde problemlerini, taleplerini ifade etmelerini ve çözümlerinde aktif rol almalarını, kişilerin ileri yaşlarda da, sahip oldukları yaratıcı potansiyelin olabildiğince büyük kısmını kullanabilmelerini yani kişilerin istihdamı, toplum hayatına katılımları ve bağımsız yaşama gücünü koruyabilmelerini sağlamaktır.

a) Kıdemli Hemşehriler Meclisi, aşağıda belirtilen hedeflerin gerçekleştirilmesini amaçlar;

- ❖ Kent yönetimine bilgi birikimleri ve deneyimleri ile aktif olarak katılmaları,
- ❖ Ümraniye için sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda çalışmalar yürütmeleri,
- ❖ Ümraniye'nin kıdemli büyüklerini kent düzeyinde ulusal ve uluslararası alanda temsil etmeyi ve bu amaca uygun çalışmalar yapmaları,
- ❖ Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin imzaladığı uluslararası sözleşmelerdeki kent yaşamına uygun ilkeleri hayata geçirmek için çalışmaları
- ❖ Kentsel kimlik ve aidiyet bilincini geliştirilmesi
- ❖ Girişimci ve dinamik kimliklerini ön plana çıkararak, araştıran, üreten, topluma, ülkeye ve dünyaya yararlı kişiler olmalarını ve kişisel inisiyatiflerini geliştirmeleri
- ❖ Kentin bilimsel, teknolojik, sanatsal, sosyal ve kültürel hayatında rol almaları
- ❖ Dayanışma ve paylaşıma yönelik özelliklerini "ortaklık" bilinci içinde gelişmesi ve birlikte yaşama ve çalışma kültürünün kazanması,
- ❖ İnsan hakları, çevre bilinci, sürdürülebilir kalkınma, yönetim gibi modern dünyada kabul edilen temel kavramların ve bu alanlarda toplumsal duyarlılık ve farkındalıkların geliştirilmesi

Oluşumu

Madde 6:

- a) Ümraniye Kıdemli Hemşehriler Meclisi Ümraniye'de ikamet eden aktif üyeler ve katılımcı üyelerden oluşur.
- b) Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nun Kıdemli Hemşehriler Meclisine verdiği yetkiyle, Kent Konseyi Genel Sekreterliğince, önceden yeri ve zamanı ilan edilerek toplantı çağrısı yapılan seçimde, en fazla oyu alan aday başkan seçilir. Seçilen başkan kendi kadrosunu oluşturur.

Çalışma İlkeleri

Madde 7:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi çalışmalarını şu ilkeler çerçevesinde yürütür;

- a) Şeffaflık; Kıdemli Hemşehriler Meclisi çalışmalarının tümünde şeffaflık esas alınır. Yapacağı bütün etkinlikleri üyelerine duyurur, üyelerinin düşüncelerini alır ve katılımlarını sağlar.
- b) Temsil; Kıdemli Hemşehriler Meclisi, yerel yönetim sürecinde Ümraniye'nin kıdemli büyükleri adına söz sahibidir,
- c) Gönüllülük; Kıdemli Hemşehriler Meclisi çalışmalarının tümünde gönüllülüğü esas alır. Kar amacı güden herhangi bir çalışma içerisine girmez. Kent içerisinde gençlerde gönüllülüğün gelişmesini ve yayılmasını teşvik eder.
- d) Sosyal Sorumluluk; Kentleşme sorunlarının artarak farklılaştığı günümüzde tecrübe sahibi büyüklerin çevrelerindeki sorunları sahiplenerek bilgi birikimleri neticesinde çözüm önerileri sunması, uygulama süreçlerine ve sonuçların takibine etkin katılımı, sosyal sorumluluk duygularının gelişimini sağlar.
- e) Kentin Yaşam Kalitesinin Arttırılması; Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi, kentsel kalkınma politikalarına tecrübeli bakış açıları kazandıran öneriler geliştirir ve Ümraniye Kent Konseyi Genel Sekreterliği aracılığı ile görüşlerini yerel yönetim birimlerine sunar.
- f) Sürdürülebilirlik; Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için kurumsallaşma bir zorunluluktur. Diğer Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisleri ile iletişim kurar, ortaklık geliştirir ve güçlendirir.
- g) Yönetişim; Kıdemli Hemşehriler Meclisi, iyi yönetim doğrultusunda yerel ortaklarla işbirliği içinde, kent kararlarının alınması ve uygulanması süreçlerinde kamuoyu oluşturulmasına katkıda bulunur.
- h) Ortaklık; Kıdemli Hemşehriler Meclisi çalışmalarının tümü başta Ümraniye Kent Konseyi olmak üzere konuyla ilgili tüm yerel aktörler ile ortaklık anlayışı içerisinde gerçekleştirir.
- i) Aktif Katılım; Gerçekleştirilecek çalışmaların tümünde katılımcıların karar alma aşamasından sonuçların takibine kadar tüm süreçlere aktif katılımı bir gerekliliktir. Çalışmaların tümünü farklı fikirlere saygı ve hoşgörü ilkeleri çerçevesinde gerçekleştirir. Çalışmalara katılımda devamlılık ve gönüllülük esastır.
- j) Tarafsızlık; Kıdemli Hemşehriler Meclisi, tüm siyasi yapılara ve partilere eşit uzaklıkta ve tarafsızdır. Dil, din, ırk, etnik köken, felsefi düşünce ayrımcılığı yapmaz. Temel insan hak ve hürriyetleri, özgürlük, eşitlik, kardeşlik temelinde çalışmalarını yürütür

Organları

Madde 8:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi'nin organları şunlardır:

- a) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu
- b) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı
- c) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanı
- d) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Komisyonları

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu

Madde 9:

- a) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu Kıdemli Hemşehriler Meclisi'nin en yetkili organıdır.
- b) Kıdemli Hemşehriler Meclisine seçilen başkanın görev süresi 3 yıllık bir süre için seçilir.
- c) Kıdemli Hemşehriler Meclisinin ilk Genel Kurul toplantısının 1. oturumunda, Başkanlık Divanı için seçimler yapılır. Başkanlık Divanı seçimlerinde alman oy sayısına göre en çok oy alan Başkan, sonraki oylara göre de sırasıyla 1. Başkan Vekili, 2. Başkan Vekili, 3 Başkanlık Divan Üyesi olmak üzere 6 kişi seçilir.
- d) Kıdemli Hemşehriler Meclisi'nce seçilen 6 kişi ve Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı tarafından önerilen Meclis üyeleri arasından yine Genel Kurulca seçilen Meclis Sekreteri de dahil olmak üzere 7 kişilik Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanı oluşturulur.
- e) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurul toplantılarını Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı başkanlığındaki başkanlık divanı üyeleri yönetir.
- f) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurul Toplantılarına, Meclis Başkanının katılamaması hallerinde 1. Başkan Vekili, o da yoksa 2. Başkan Vekili başkanlık yapar.
- g) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu; Eğitim-Öğretim Yılı'nın birinci yarı yıl döneminde bir kez, ikinci yarı yıl döneminde bir kez olmak üzere yılda 2 kez toplanır. Gerektiğinde olağanüstü toplantı için, Kıdemli Hemşehriler Meclisi Yürütme Kurulu çağrısı üzerine toplanır. Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu, kararlarını aksi belirtilmedikçe toplantıya katılan üyelerinin oy çokluğu ile alır.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

1. Başkanlık Divanı tarafından hazırlanan gündemi görüşerek karara bağlamak,
2. üyelerin talebi, Genel Kurulunun onayı ile gündeme madde eklemek.
3. Her gündem maddesinin görüşülmesinden sonra karar için oylama yapmak.
4. Oy verme şekli aksi belirtilmedikçe açık oylama şeklinde yapılır.
5. Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanı tarafından hazırlanan ve Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu tarafından kabul edilen yönerge hazırlama ve değişiklik talepleriyle ilgili, Kent Konseyi Yürütme Kuruluna talepte bulunmak ve hazırlanacak yönerge taslağını onay için Kent Konseyi Genel Kuruluna sevk edilmesini sağlamak.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı

Madde 10 :

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı Ümraniye Kent Konseyi Yürütme Kurulu'nun doğal üyesidir.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- 1 . Ümraniye Kent Konseyi Başkanı ve Ümraniye Kent Konseyi Genel Sekreteri ile sürekli iletişim halinde olmak, Meclis çalışmaları hakkında bilgi vermek,
- 2 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi'ni yerel, ulusal, uluslararası alanlarda temsil etmek,
- 3 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanına başkanlık etmek,
- 4 . Genel Kurul toplantılarını yönetmek.
- 5 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi toplantı gündemlerini ve Genel Kurul gündemini Başkanlık Divanı ve Kent Konseyi Genel Sekreterliği ile birlikte belirlemek.
- 6 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanı ile Kıdemli Hemşehriler Meclisi arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- 7 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı, görev ve yetkilerini kullanırken tüm üyelere karşı sorumlu olmak, eylem ve işlemlerinde meclis üyelerinin görüş, öneri ve düşüncelerini dikkate almak.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanı

Madde 11:

- a) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanının görev süresi Genel Kurula paralel olarak 3 yıldır.
- b) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanının başkanlığında, Meclis 1. Başkan Vekili, 2. Başkan Vekili, 3 Divan üyesi ve 1 Sekreter olmak üzere 7 kişiden oluşur. Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanının görevi başında bulunmadığı hallerde, 1. Başkan Vekili, o da yoksa 2. Başkan Vekili, Başkanlık Divanı toplantılarını yönetir ve Başkana vekâlet eder.
- c) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanı toplantılarına, mazereti olmaksızın üst üste 3 kez katılmayan Başkanlık Divanı üyesinin Meclis ve Başkanlık Divanı üyeliği düşer. Başkanlık Divanında boşalan üyelik için genel kurul tarafından seçimle yeni üye belirlenir.
- d) Başkanlık Divanında, herhangi bir sebeple görevinden ayrılan üye, eğer Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanı ise yerine sırayla 1. ve 2. Başkan Vekili getirilir. Meclis Başkanlığı için, yapılacak ilk genel kurul toplantısında seçim yapılır.
- e) Tüm Başkanlık Divanı üyelerinin ayrılması ve dağılması halinde, Kent Konseyi Yürütme Kurulu kararı ile olağanüstü seçimli Genel Kurul toplantısı yapılır.
- f) Başkanlık divanı üyeleri, meclisçe oluşturulan çalışma grupları içerisinde yer alabilir,
- g) Kıdemli Hemşehriler Meclisi Sekreteri, Başkanlık divanının üyesidir.
- h) Başkanlık divanında yapılan oylamalarda eşitlik olması halinde, Başkanın oy kullandığı taraf çoğunluk sayılır.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- 1 . Meclisin toplantı dönemi dışındaki faaliyetlerinin sevk, idare ve uygulanması için meclisçe alınan kararların yerine getirilmesini sağlamak.
- 2 . Meclisçe oluşturulan komisyonlar arasında uyum ve işbirliğini sağlamak, komisyonların görev alanlarındaki konularla ilgili aktif çalışması için gerekli tedbirleri almak.
- 3 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulunun gündemini hazırlamak.
- 4 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulunca kabul edilen Yönerge Taslaklarını, Kent Konseyi Genel Kurulunun onayına sunulmak üzere, Kent Konseyi Yürütme Kuruluna gönderilmesini sağlamak,
- 5 . İki ayda bir olağan toplantılar yapmak, gerek duyulması halinde Meclis Başkanının çağrısıyla olağanüstü toplantı yapmak.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Komisyonları

Madde 12:

- a) Kıdemli Hemşehriler Meclisi komisyonları, Kıdemli Hemşehriler Meclisi amaçlarına uygun olacak şekilde, meclis üyelerinin talepleri doğrultusunda, genel kurul tarafından oluşturulur.
- b) Toplantıları komisyon Başkanı idare eder, komisyonun Meclis Divanı ile iletişimini sağlar.
- c) Komisyon Başkanının olmadığı zamanlarda üyeler kendi aralarında bir kişiyi toplantıya başkanlık yapmak üzere seçer.
- d) Komisyon toplantılarına üç defa üst üste katılmayan üyenin meclis üyeliği düşer.
- e) Kıdemli Hemşehriler Meclisi amaçları doğrultusunda çalışmayan, katılımcı ve paylaşımcı rol almayan, toplantılar yapmayan, üyeleri dağılan komisyonlar, Başkanlık Divanı karan ile lağvedilir veya yeniden oluşturulur.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Komisyonlarının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- 1 . Yapılan toplantı, proje ve etkinlikler ile ilgili Komisyon Başkanları aracılığıyla Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanını bilgilendirmek
- 2 . Komisyon üyelerinin istek ve önerileri doğrultusunda üretilen projeleri Komisyon Başkanı aracılığıyla Başkanlık divanının onayına sunmak

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Sekreteri

Madde 13:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Sekreteri; Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanının önerdiği meclis üyeleri arasından genel kurulca seçilir.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları şunlardır;

- 1 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi ile Ümraniye Kent Konseyi Genel Sekreterliği arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak
- 2 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu ve Başkanlık Divanı toplantılarını

Başkanla birlikte, Ümraniye Kent Konseyi Genel Sekreterliği'nin desteği ile organize etmek

- 3 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi üyelik bilgilerini, toplantı tutanaklarını, proje çalışmalarını, komisyon üye listelerini tutmak ve arşivlenmesini sağlamak
- 4 . Meclis üyelerin aktif olup olmadığını takip etmek, çalışmalara katılmayan üyelerin ilgili madde gereğince üyelikten çıkarılma işlemlerini uygulanması için Başkanlık Divanına bilgi vermek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Seçim Esas ve Usulleri

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Üyeliği Şartları

Madde 14:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Üyesi olabilmek için aşağıdaki şartlara haiz olunması gerekir.

- 1 . Ümraniye'de ikamet etmek,
- 2 . Üyelik Başvuru Formunu doldurmuş olmak,
- 3 . Kıdemli Hemşehriler Meclisine iştirak etmiş olmak,

Seçim Esas ve Usulleri

Madde 15:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi seçim esas ve usulleri şunlardır

- 1 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulu veya Başkanlık Divanı Toplantılarında aksi talep edilmedikçe açık oylama yapılır.
- 2 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulunca, ilk toplantıda başkanın önerdiği meclis üyeleri arasından seçilecek Meclis Sekreteri ve Başkanın işbirliği ile meclis üyelerinin de talepleri dikkate alınarak komisyonlar oluşturulur.
- 3 . Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlığına aday olacak kişilerde, en az 1 yıl Kent Konseyi veya Kıdemli Hemşehriler Meclisi üyesi olma şartı aranır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Kıdemli Hemşehriler Meclisi;

Madde 17:

Yürütme Kurulunun bilgisi ve onayı dâhilinde toplantı gündemlerindeki konular ile ilgili olarak uygun gördüğü kişi, kurum ve kuruluş temsilcilerini toplantılara davet eder.

Kıdemli Hemşehriler Meclisi Yürütme Kurulu ve Sekreteri;

Madde 18:

Meclis, Yürütme Kurulu ve Komisyon çalışmaları konusunda Ümraniye Kent Konseyi Genel Sekreterliği'ni bilgilendirir.

Madde 19:

Aksi belirtilmedikçe alınan kararlar oy çokluğu ile alınır.

Üyelik Şartları

Madde 20:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi üyeleri Ümraniye'de ikamet eden başvuru formu doldurularak başvurusunu dolduran yeni üyeler arasından Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi tarafından uygun görülenler seçilir.

Üyelikten Ayrılma

Madde 21:

Kıdemli Hemşehriler Meclisi üyeliği, üyenin üyelikten ayrılma isteği ile sona erer. Üye dilediği anda Ümraniye Kent Konseyi Genel Sekreterliği'ne yazılı olarak ayrılma isteğini belirtmekle üyelikten ayrılmış sayılır.

Üyelikten Çıkarılma

Madde 22:

Ümraniye Kent Konseyi Çalışma Yönergesi ve Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi Çalışma Yönergesi hükümlerine aykırı davranmak, Kıdemli Hemşehriler Meclisi ilke ve ideallerini zedeleyen tutum ve davranışlarda bulunmak, kendisine verilen görev ve sorumlulukları sürekli şekilde aksatmak üyelikten çıkarılma nedenleridir. Üyelikten çıkarılma istemi, Başkanlık Divanı tarafından Kıdemli Hemşehriler Meclisi Genel Kurulundan talep edilir. Genel Kurulda yapılacak oylamada çıkarılma istemine oy çoğunluğu ile karar verilir. Karar yeter sayısı üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz.

Yönerge Değişikliği

Madde 23:

Ümraniye Kent Konseyi Kıdemli Hemşehriler Meclisi Çalışma Yönergesi, Ümraniye Kent Konseyi Genel Kurulu tarafından değiştirilir.

Yürürlük**Madde 24:**

Bu yönerge hükümleri, Ümraniye Kent Konseyi Genel Kurulu'nun onayından sonra yürürlüğe girer.

Yürütme**Madde 25:**

Bu yönerge hükümleri Ümraniye Kent Konseyi adına Kıdemli Hemşehriler Meclisi Başkanlık Divanı tarafından uygulanır.