

MALİ HİZMETLER

Belediye gelir ve giderlerinin takibi, emanet iş ve işlemlerinin yapılması, belediye bütçesinin hazırlaması ve uygulaması, personel maaş ödemelerinin yapılması, ön mali kontrol ile demirbaş/aynıyat işlemlerinin takibi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2024 Başlangıç Ödeneği	2024 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	29.582.000	30.990.878,41	104,76%	8,77%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.715.000	2.305.043,02	84,90%	0,65%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	798.000	13.553.354,71	1698,42%	3,83%
04	Faiz Giderleri	6.500.000	14.985.146,57	230,54%	4,24%
05	Cari Transferler	6.241.000	62.962.365,40	1.008,8%	17,81%
06	Sermaye Giderleri	50.000	0	0%	0%
07	Sermaye Transferleri	6.830.000	6.412.911,68	93,89%	1,81%
09	Yedek Ödenek	300.663.000	0	0%	0%
Toplam		353.379.000	128.494.092,80	36,36%	2,14%



A6.H1. STRATEJİK HEDEF

Belediye gelirlerini artırarak bütçe disiplini sağlamak ve şeffaf mali yönetim sistemini benimsemek.

Resmi Kurum Ödemeleri

2024 yılı Sosyal Güvenlik Kurumuna ait prim ödemeleri, Gelir Vergisi, Damga Vergisi ve Katma Değer Vergisi gibi vergi dairelerine yapılan ödemeler, Tabiat ve Kültür Varlıklarını Koruma Payı, Çevre ve Temizlik Vergisinden ayrılan pay, Kalkınma Ajansı Payı, memur ve işçi sendikalarına ödenen bedeller, icra kesintileri ve icra daireleri adına yapılan tahsilatlar, Darülaceze ve Verem Savaşı payı ödemeleri aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi gerçekleşmiştir.

	Tahakkuk Eden	Ödenen	Kalan
İcra Kesintileri ve İcra Daireleri Adına Yapılan Tahsilat	450.109,33	450.109,33	448,00
Bem Bir Sen	2.490.160,39	1.490.160,39	0,00
Tüm Bel Sen	77.003,59	77.003,59	0,00
Hizmet İş Sendikası	136.421,88	136.421,88	0,00
Türk Yerel Hizmet Sen	173.960,90	173.960,90	0,00
Yerel Hak Sen	19.754,72	19.754,72	0,00
SGK Primi	105.732.433,05	103.214.065,52	2.518.367,53
Kültür Varlıkları Hesabı	50.863.341,25	45.747.062,05	5.116.279,20
Büyük Şehir ÇTV Payı	19.056.619,07	11.114.985,95	7.941.633,12
Verem Savaş Payı	61.747,95	39.295,42	22.452,53
Darülaceze Payı	61.747,95	39.295,42	22.452,53
Toplam	179.061.552,13	162.502.115,17	15.621.632,91

Firma ve Şahıslara Yapılan Ödemeler

2024 yılına ilişkin firma ve şahıslara yapılan ödemelerin dağılımı aşağıda yer alan tabloda görülmekte olup; 2023 yılı içerisinde yapılan yatırım ihalelerinden sözleşmeleri gereği 2023 yılından 2024 mali yılına devreden ve 2023 yılında yapılan iş ve işlemler ile mal ve hizmet alımlarından doğan ve işi bitmediği için ödemesi gerçekleştirilemeyen ancak bütçeye gider kaydedilerek Firma ve Şahıslar adına emanete alınan 324.608.499,22TL ödenmiş olup; 2024 mali yılı içerisinde gerçekleştirilen mal ve hizmet alımları ve yatırımlardan doğan ve işi bitmediği için ödemesi gerçekleştirilemeyen 787.986.040,68TL 2025 mali yılına devredilmiştir.

Teminat İşlemleri

2024 yılında geçici ve kesin teminatlar, vergi teminatı ve teminat mektuplarına yönelik yapılan işlemler aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

	Tahakkuk	Gerçekleşen	Kalan
Geçici Teminatlar	95.318.873,77	60.186.256,91	35.132.616,86
Kesin Teminatlar	55.732.602,44	17.406.036,83	38.326.565,61
Teminat Mektupları	984.092.476,28	127.333.067,04	856.759.409,24
Toplam	1.135.143.952,49	204.925.360,78	930.218.591,71

Avans ve Kredi Ödemeleri: Belediyemiz müdürlüklerinden gelen talepler üzerine 2024 yılında toplam 52 adet avans işlemi gerçekleştirilmiştir.

Bütçe Uygulamaları ve Diğer Muhasebe İşlemleri

Harcama birimlerinin bütçe ödeneklerini kullanımı, ödenek aktarma işlemleri ve bütçe uygulama sonuçları ile ilgili yapılan işlemler bütçe ve muhasebe mevzuatına uygun bir şekilde yerine getirilmesi sağlanmıştır. İlgili mevzuat hükümleri gereği Kesin Hesap Cetvelleri düzenlenerek Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir. Harcama birimlerinden gelen mali evraklar ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda kontrol edilerek muhasebeleştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Veznelerimiz tarafından tahsil edilen gelirlerin bankaya ve muhasebe kayıtlarına girişleri yapılmıştır. Kamu Harcama ve Muhasebat Bilişim Sistemi ile Sayıştay Başkanlığının veri sistemine idaremize ait mali verilerin girişi sağlanmıştır.

Ön Mali Kontrol

2024 yılında Ön Mali Kontrol Birimince 86 adeti "Açık Usul", 5 adeti "Pazarlık Usulü" ve 9 adeti 4734 Sayılı Kanunun 3ncü Maddesi "İstisna Usulü" ile yapılmış olmak üzere toplam 100 adet ihale dosyasının kontrolleri yapılmıştır.

Sözleşme sonrası ilgili birimlerden gelen hakediş dosyalarından 511 adet doğrudan temin, 100 adet diğer (Açık ihale, Pazarlık usulü) hakediş dosyaları olmak üzere toplam 611 adet dosya incelemesi gerçekleştirilmiştir.

Gelir Tahakkuk, Takip ve Tahsilat İşlemleri

2024 yılında vergi denetimleri artırarak, vergilerini ödemeyen mükelleflere vergi ve ceza ihbarnameleri tanzim edilerek tahsilatları sağlanmıştır. İlan ve Reklam Vergisine tabi olan mükelleflerin tabela ölçümleri ve beyan işlemleri yapılmıştır.

Vadesinde borçlarını ödemeyen mükelleflere ödeme emri, haciz varakası tanzim edilerek tebliğ ve tahsilatları sağlanmıştır.

Diğer birimlere ait tahakkuklar kesilerek tahsilatları yapılmış; tapu satışları, elektrik ve su bağlatmak isteyen mükelleflere borcu yoktur yazısı verilmiş; evde bakım, öğrenci burslarının emlak kaydı olup olmadığına bakılmış olup; ilgili yazışmalar yapılmıştır.

Faaliyetler	Adet	Faaliyetler	Adet
İlan ve Reklam Mükellef Sayısı	6.299	Elektrik Tüketim Vergi Beyanı (Ev)	53
Tutulan İlan ve Reklam Yoklama Fişi	1.507	Elektrik Tüketim Vergi Beyanı (İş Yeri)	722
Alınan İlan ve Reklam Vergisi Beyanı	13.191	Bina İnşaat Harcı	74
Çekilen İlan ve Reklam Vergi İhbarnamesi	1.409	Yapı Kullanım İzin Harcı (ev)	1.020
Alınan ÇTV Beyanı	2.841	Yapı Kullanım İzin Harcı (işyeri)	108
Alınan Emlak Beyanı (Bina)	52.038	İmar İle İlgili Harçlar	4.363
Alınan Emlak Beyanı (Arsa)	6.902	Proje Tasdik Harcı	12
Alınan Eğlence Vergisi Beyanı	450	Kurs Katılım Bedeli	40.411
Çekilen Ödeme Emri	3.450	Zemin Açma ve Har. Harcı	1.167
Tebliğ Edilen Ödeme Emri	3.301	Muayene ve Rapor Harcı	2.353
Düzenlenen Haciz Varakası	183	Yol Harc. Kat.(23.Madde)	163
Gelen Encümen Kararı	2.280	Katı Atık Bedeli	1.124
Yapılan Tebligat	2.280	Kayıt Suret Harcı	357
Tapu Haciz Yazışması	1.503	Yıkım Harcı	21
Açılan Dosya	4.830	Kat İrtifakı Harcı	280
Tahsil Edilen Dosya	3.187	Salon Kira Geliri	14
Kontrol Edilen Makbuz Sayısı	389.034	Moloz Bedeli	4.373
Elektrik ve Su Yazısı	9.864	Çeşitli Gelirler	3.834

Faaliyetler	Tutar	
	Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)
Bina Vergisi	614.634.020,75	481.689.842,77
Arsa Vergisi	106.357.341,93	73.958.758,75
Haberleşme Vergisi	2.916.032,87	2.916.032,87
Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	19.792.976,23	18.861.506,82
İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	111.886.564,82	109.681.473,57
İlan ve Reklam Vergisi	11.728.459,32	7.434.225,84
Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi	734.540,12	402.703,81
Müşterek Bahislere Ait Eğlence Vergisi	2.264.974,25	0
Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisi	66.821.600,08	63.364.634,11
İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi	76.277.863,03	25.062.350,01
İşyeri Açma İzni Harcı	40.516.696,12	40.516.696,12
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	5.727,25	5.727,25
Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	273.602.671,07	273.602.671,07
İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı	519.638.448,00	519.638.448,00

Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı	14.461.715,00	14.461.715,00
Kayıt ve Suret Harcı	332.245,50	332.245,50
İfraz ve Tevhit Harcı	699.319,00	699.319,00
Plan ve Proje Tasdik Harcı	38.857,00	38.857,00
Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı	2.091.492,80	2.091.492,80
Altyapı Kazı İzni Harcı	42.027.882,11	42.027.882,11
Diğer Harçlar	164.331.102,21	164.331.102,21
Kaldırılan Vergi Artıkları	53.296,92	2.792,87
Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	56.500,00	56.500,00
Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	1.083.650,00	1.083.650,00
Aile Cüzdanı Satış Bedeli	2.290.125,00	2.290.125,00
Diğer Mal Satış Gelirleri	27.350.236,74	26.237.506,55
Muayene, denetim ve kontrol ücretleri	95.754.295,44	91.904.333,76
Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	63.352,20	63.352,20
İlan ve Reklam Gelirleri	1.982.501,50	1.522.000,00
Sergi ve Fuar Gelirleri	93.503.390,95	93.503.390,95
Otopark İşletmesi Gelirleri	5.148.096,22	5.148.096,22
Diğer hizmet gelirleri	88.170.040,91	77.125.198,44
Ecrimisil Gelirleri	97.095.497,65	61.116.539,53
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	22.539.428,62	12.943.095,62
Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	96.542.873,47	96.542.873,47
Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	208.003.868,85	208.003.868,85
Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	50.934.572,22	50.934.572,22
Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	26.951.554,04	7.882.166,99
Mevduat Faizleri	8.014.217,76	8.014.217,76
Diğer Faizler	1.155.293,23	1.155.293,23
Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	1.814.999.905,12	1.814.999.905,12
Yol Harcamalarına Katılma Payı	18.338.096,82	18.142.509,58
Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar	2.019.005,03	0
Otopark Gelirlerinden İlçe ve İlk Kademe Belediyeleri Payları	1.473.275,52	1.178.238,09
Diğer Paylar	9.990.984,38	9.990.984,38
Diğer İdari Para Cezaları	86.534.038,03	37.887.874,45
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	32.352.436,08	32.069.682,84
6736 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	2.892,89	2.892,89
6736 sayılı Kanun Kapsamında TÜFE/ÜFE Tutarı	245,65	245,65
6736 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	154,33	154,33
7020 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	9,41	9,41
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	1.854,95	1.854,95
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	213,15	213,15
7143 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	56,21	56,21
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	16.326,42	16.326,42
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	3.199,47	3.199,47
7256 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	6.440,41	6.440,41
7326 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	10.765,07	10.765,07
7326 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	7.673,22	7.673,22
7326 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	26.357,70	26.357,70
7440 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	236.902,93	236.564,99
7440 Sayılı Kanun Kapsamında Yİ/ÜFE Tutarı	1.893.949,91	560.840,38
7440 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	2.410.117,93	697.682,64
Usulsüzlük, Vergi Ziyai ve Kaçakçılık Cezaları	13.789.572,41	6.472.723,04
Diğer Vergi Cezaları	3.749.825,96	261.774,14
İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	348.010,23	348.010,23
Kişilerden Alacaklar	5.062.109,51	5.062.109,51
Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	87.861.119,60	75.427.741,55
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	250.723.610,45	229.981.790,60
Arsa Satışı	447.129.439,51	447.129.439,51
Toplam	5.676.841.909,48	5.267.171.318,20

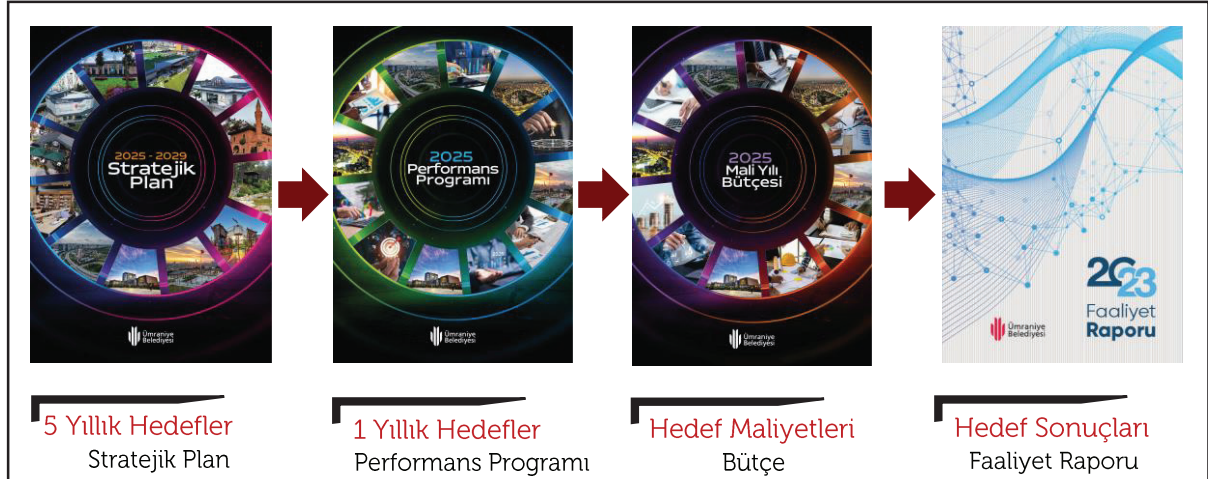
STRATEJİK PLANLAMA

Stratejik Planlama Çalışmaları (Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporları, İzleme ve Gerçekleşme Raporları), İç Kontrol Sistemi Çalışmaları, Beklenti ve Memnuniyet Araştırmaları, Hizmetlerin Etkinlik ve Verimlilik Raporlarının Hazırlanması, Kardeş Şehir Uygulamaları, Danışmanlık ve Projelendirme Hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi tarafından yürütülmektedir.



A6. H2. STRATEJİK HEDEF

Belediye faaliyetlerinde stratejik yönetim anlayışının benimsenmesini sağlamak ve iç kontrol sisteminin etkinliğini artırarak kurumun verimli hizmetler sunmasına katkıda bulunmak.



2025-2029 Stratejik Plan

Belediyemiz 2025-2029 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmaları üst yöneticimizin 21.05.2024 tarihinde yayımlanmış olduğu Stratejik Plan Genelgesi ile başlatılmıştır. Genelgede stratejik plan çalışmalarının ana aşamalarını ve çıktılarını kontrol edecek olan Strateji Geliştirme Kurulu'na yer verilmiştir. Stratejik plan hazırlık çalışmalarını yürütmek üzere tüm birimlerin katılımı ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik planlama sürecinin etkin bir şekilde yönetilmesi ve stratejik planlama ekibine yol göstermesi amacıyla da hazırlık programı oluşturulmuştur.



Üst yönetimimizin desteği ve sorumluluğunda yürütülen stratejik planımız, belediyemizin tüm birimlerinin aktif katılımı da sağlanarak 10.10.2024 tarihinde belediye meclisinden geçerek onaylanmıştır. 2025-2029 Stratejik Planımız ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme süreci Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi koordinasyonunda yürütülmektedir.

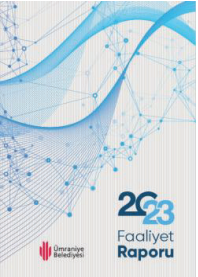


		2025 - 2029 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK TAKVİMİ																							
Faaliyetler	Sorumlu Birim	Mayıs				Haziran				Temmuz				Ağustos				Eylül				Ekim			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1 Stratejik plan hazırlığı için gerekli mevzuatın incelenmesi + Ön hazırlıkların yapılması	MHM- Strateji Geliştirme Birimi																								
2 Yeni Stratejik Plan çalışması hakkında üst yönetime brifing verilmesi	MHM- Strateji Geliştirme Birimi																								
3 Strateji Geliştirme Kurulu'nun oluşturulması	Üst Yönetici																								
4 Kurum içinde Stratejik Plan Genelgesi'nin hazırlanarak tüm birimlere duyurulması	Belediye Başkanı																								
5 Strateji Geliştirme Birimi koordinatörlüğünde tüm birimlerin katılımı ile Stratejik Planlama Ekibi'nin oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü ve Tüm Birimler																								
6 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nın oluşturulması	Stratejik Planlama Ekibi																								
7 DURUM ANALİZİ (Kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, faaliyet alanları, ürün ve hizmetlerin belirlenmesi)	Stratejik Planlama Ekibi																								
8 İÇ PAYDAŞ ANALİZİ Tüm personele yönelik anket uygulanması	Stratejik Planlama Ekibi																								
9 DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ Öncelikle vatandaşla olmak üzere bizi etkileyecek tüm kurumsal paydaşlara ve STK'lara anket uygulanması	Stratejik Planlama Ekibi																								
10 PESTLE ve GZFT ANALİZİ	Stratejik Planlama Ekibi																								
11 "Miyon, Vizyon ve Temel Değerler" in belirlenmesi	Stratejik Planlama Ekibi																								
12 AMAÇ VE HEDEFLER (Stratejik Amaç ve Hedefler, harcama birimlerinin faaliyet ve projeleri, performans göstergeleri ve maliyetler ile hedeflerin risk ve kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi)	Stratejik Planlama Ekibi																								
13 TASLAK PLAN Taslak Planın Üst Yönetime sunulması ve gerekli iyileştirmelerin yapılması	MHM- Strateji Geliştirme Birimi																								
14 2025-2029 STRATEJİK PLANIN NİHAİ HALE GETİRİLMESİ	Stratejik Planlama Ekibi																								
15 "2020-2024 STRATEJİK PLAN" - MECLİSTE GÖRÜŞÜLMESİ	Belediye Meclisi																								



2025 Performans Programı

2025-2029 Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedefler ile uyumlu olarak tüm birimlerimizin katılımıyla hazırlanmış olan 2025 Performans Programı, 10.10.2024 tarih ve 2024/110 Sayılı Meclis Kararı ile onaylanmıştır. 2024 Performans Programımız ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.



2023 Yılı Faaliyet Raporu

Harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak bir mali yılda yapılan faaliyet sonuçları ve kullanılan kaynaklara ilişkin bilgileri içeren 2023 yılı İdare Faaliyet Raporumuz 06.04.2024 tarihinde 2024/36 Sayılı Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. 2023 yılı İdare Faaliyet Raporumuz tüm harcama birimlerimize, ilgili kamu kurumlarına gönderilmiş olup web sitemizde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

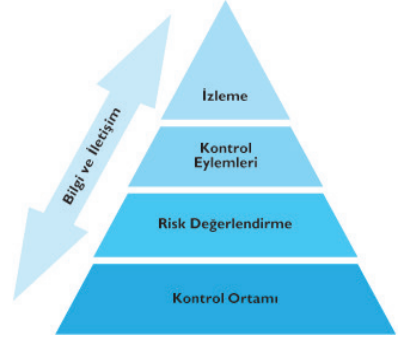
Kamu İç Kontrol Sistemi Çalışmaları



İç Kontrol, kurumun mali ve mali olmayan tüm süreçlerini ve işlemlerini kapsayan riskleri azaltmaya yönelik kontroller bütünüdür. İlgili mevzuat ve rehberlere göre belediyemizin İç Kontrol Eylem Planı 2024-2025 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmıştır.

İdare kaynaklarının ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini sağlamak üzere hazırlanmış olan İç Kontrol Eylem Planı belirli aralıklarla değerlendirilmektedir.

İzleme ve değerlendirme raporlarının oluşturulması ve takibi Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi koordinasyonunda yapılmaktadır.



Hizmet Standartlarının Güncellenmesi

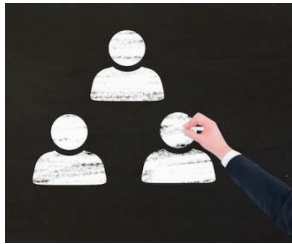
"Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde Belediyemiz tarafından vatandaşlara ve kurumlara sunulan tüm hizmetlerle ilgili Hizmet Standartları güncellenmiş, hem web ortamında hem müdürlüklerin girişlerinde pano olarak ilan edilmiştir.

Memnuniyet Araştırmaları



Çalışan memnuniyeti ve belediye hizmetleri beklenti ve memnuniyet araştırmaları yapılarak raporlar oluşturulmaktadır. Bu araştırmalar; hizmet kalitesinin tespiti, vatandaşın hizmet hakkındaki algısının tespiti, birimlerin hizmet karnesinin belirlenmesi, olası problemlerin tespiti, düzeltici ve önleyici faaliyetlerin başlatılması, yönetime karar verme desteğinin sağlanması, hizmetlerin planlanması sürecinin desteklenmesi, vatandaş odaklı yönetim anlayışının desteklenmesi açısından önem arz etmektedir.

Görev Tanımları / Yönetmelikler



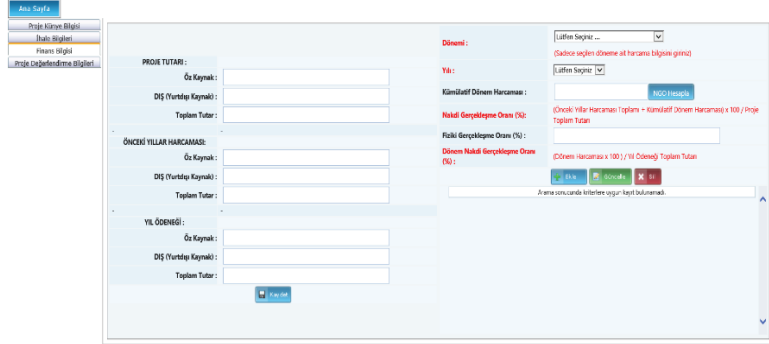
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda kamu kaynağının kullanılmasındaki genel esaslardan biri olan mali saydamlığın gereklerinden biri de görev, yetki ve sorumlulukların açık olarak belirlenmesidir. Belediyemizdeki her bir müdürlüğün hangi faaliyetleri icra edeceği "Görev ve Çalışma Yönetmeliği" ile her bir personelin ne iş yapacağı ve görevlerinin sınırları ise "Görev Tanımları" çalışması ile açıklığa kavuşturulmuştur. Yönetmelikler "Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları

Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre hazırlanmakta ve Belediye Meclisinin onayına sunulduktan sonra uygulamaya konulmaktadır. 2024 yılında tüm birimlerde görev tanımları güncellenmiştir. İhtiyaçlar doğrultusunda ilgili birimlerin yönetmelikleri hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuştur.

Kurum Dışı Verilerin Oluşturulması

Belirli periyotlarda kurumumuzdan talep edilen verilerin hazırlanması ve istenen şekilde raporlanması Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

2024 yılında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından istenen Mahalli İdareler Bilgi Derleme Sistemi (MAHİD) verileri ile İstanbul Valiliği tarafından her yıl 4 farklı dönemde (Ocak, Haziran, Ekim, Aralık) istenen yatırım bilgileri hazırlandı ve İl Yatırım Takip Sistemi (İLYAS)'ne veri girişi yapıldı. Ocak ve Temmuz aylarında Kaymakamlık tarafından istenen Brifing Raporu da birimler ile koordinasyon sağlanarak hazırlandı. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Türkiye Belediyeler Birliği, Marmara Belediyeler Birliği vb. bazı kurumlar tarafından talep edilen veriler hazırlandı.



A7. H3. STRATEJİK HEDEF

AB, STK'lar ve diğer devlet kurumları ile iş birliğine dayalı projeler üretmek ve kardeş şehir ilişkilerini geliştirmek.

DIŞ İLİŞKİLER

Kardeş Şehir İlişkileri

Ümraniye Belediyesi'nin dördü yurt dışından, on altısı yurt içinden olmak üzere yirmi kardeş şehri bulunmaktadır. En son Tunceli-Pertek Belediyesi ile kardeş şehir protokolü yapılmıştır.

S. No	Ülke	Şehir	Protokol Yılı	S. No	Ülke	Şehir	Protokol Yılı
1.	Bosna Hersek	Fojnica	1995	11.	Türkiye	Sakarya - Geyve	2017
2.	Filistin	Jabalıa Al Nazlah	2011	12.	Türkiye	Trabzon - Of	2019
3.	Bosna Hersek	Stari Grad	2013	13.	Türkiye	Gümüşhane - Kelkit	2020
4.	Türkiye	Gaziantep -Şahinbey	2013	14.	Türkiye	Bayburt - Demirözü	2020
5.	Türkiye	Balıkesir -Susurluk	2015	15.	Türkiye	Rize - Çayeli	2020
6.	Türkiye	Balıkesir -Altıeylül	2015	16.	Türkiye	Eskişehir - Sarcakaya	2021
7.	Türkiye	Hatay - Belen	2015	17.	Türkiye	Bingöl - Adaklı	2021
8.	Etiyopya	Diredawa	2017	18.	Türkiye	Sivas - Suşehri	2022
9.	Türkiye	Gümüşhane	2017	19.	Türkiye	Kahramanmaraş - Onikişubat	2023
10.	Türkiye	Eskişehir - Mihalgazi	2017	20.	Türkiye	Tunceli - Pertek	2025

Proje Çalışmaları

Belediyemizin 2024 yılı proje çalışmaları kapsamında T3 Vakfı ile Bilim Ümraniye Projesi kapsamında protokol imzalanmıştır. Bilim Ümraniye Projesi için TÜBİTAK 4003B küçük ölçekli bilim merkezi projesi başvurusunun hazırlıkları yapılmıştır.

Avrupa Birliği (AB) ve Türkiye Cumhuriyeti tarafından ortaklaşa finanse edilen AB-Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı için müdürlüğümüz tarafından 650.000 Euro bütçeli "Ümraniye Cool City Project: Urban Microclimate Management and Green Infrastructure" hazırlanarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı AB ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü'ne sunulmuştur.



Marmara Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Altın Karınca Belediyecilik ödülleri için 8 farklı kategori için 16 farklı proje teklifi sunulmuştur. Kadın ve Aile Müdürlüğümüzün Aktif Yaş Al Projesi "Sosyal Hizmetler" kategorisinden ödül almaya layık görülmüştür.

Eurodesk Temas Noktası

2021 yılında başvurusunu yaptığımız Eurodesk Temas Noktası akreditasyonunu 2022 yılında kazanarak çalışmalarımıza başladık. Bu kapsamda Eurodesk tarafından düzenlenen Ankara ve Mardin'de düzenlenen eğitim ve etkinliklere katılım sağlanmıştır. Her yıl Ekim ayında Eurodesk ağı tarafından tüm Avrupa'da düzenlenen Time to Move kampanyası için belediyemizde bir Avrupa Fırsatları semineri düzenlenmiştir. Seminerde gençlere proje fırsatları tanıtılarak Avrupa'ya nasıl gidecekleri konusunda rehberlik yapılmıştır. Tüm Avrupa'da 9-14 Ekim tarihlerinde düzenlenen Erasmus Days kapsamında Avrupa Fırsatları semineri düzenlenmiştir. Eurodesk tanıtım faaliyetleri ile kapsamında bölgemizdeki gençlerimizi daha iyi bilgilendirebilmek, fırsatlardan faydalanmaları için yol gösterilmiştir. Türkiye Ulusal Ajansı tarafından Edirne, Rize, Tokat, Van, Denizli illerinde düzenlenen Gençlere Yönelik Avrupa Fırsatları Bilgilendirme Toplantılarına Ümraniye'den 30 gencimizi gönderilmiştir. Yurtdışı Erasmus+ projelerine 6 gencimizin katılımına danışmanlık yapılmıştır. Mardin'de Türkiye Ulusal Ajansı tarafından düzenlenen Time to Move etkinlikleri kapsamında 500 Üniversiteli genç ile buluştuk ve onlara AB fırsatlarından bahsettik. Yıl boyunca Eurodesk Temas noktamızı ziyarete gelen veya telefonla bilgi alan yaklaşık 300 gence bilgilendirme yapılmıştır. Ulusal Ajansın açmış olduğu İnternet üzerinden yıl boyu 1.200 e-postaya cevap yazılmıştır.

