

İHALE VE SATIN ALIM HİZMETLERİ

Belediyemiz harcama birimlerinin verilen ihale yetkisi ile mal ve hizmet alımları ile yapım işlerinin ihale ve satın alma işlemlerini Destek Hizmetleri Müdürlüğü yürütmektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri	2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01 Personel Giderleri	1.265.000,00	587.588,84	46,45%	19,59%
02 SGK Devlet Primi Giderleri	164.000,00	73.036,68	44,53%	2,43%
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.522.000,00	1.744.563,65	114,62%	58,15%
06 Sermaye Giderleri	49.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Toplam	3.000.000,00	2.405.189,17	80,17%	



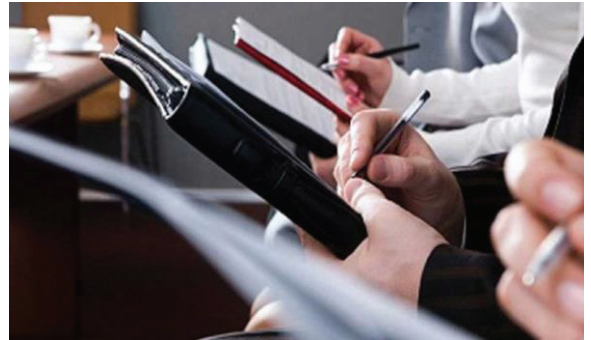
A6.H3. STRATEJİK HEDEF

Müdürlüklerce talep edilen mal alımı, hizmet alımı ve yapım işi süreçlerini etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütmek.

İhale İşlemleri

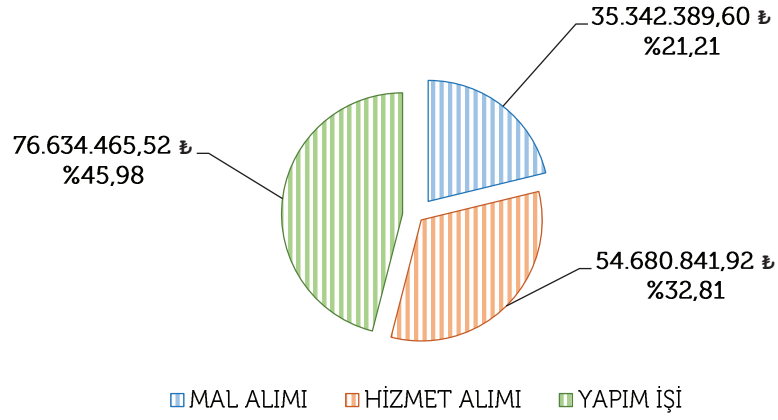
Belediyemizin tüm birimlerinin ihale işlemleri (ilgili müdürlük adına) Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

2020 yılı içerisinde birimlerden gelen talepler doğrultusunda, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu uyarınca **16** kiralama, **6** satış, **35** mal alımı, **16** hizmet alımı, **11** yapım işi olmak üzere toplam **84** adet ihale gerçekleştirilmiştir.





İhale Yolu İle Mal, Hizmet, Yapım İşine Göre Bütçe Dağılımları



2020 Yılında 4734 Kapsamında Yapılan İhaleler

Müdürlük	İhale Adedi	İptal Edilen	Sözleşme Yapılan	Toplam Tutar (TL)
Basın ve Yayın Müdürlüğü	5	3	2	6.847.425
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	4	1	3	4.052.721,50
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	-	2	231.450
Fen İşleri Müdürlüğü	10	1	9	71.715.093,34
Gençlik ve Spor Hiz. Müd.	3	-	3	8.074.692,90
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	1	1	260.000
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1	-	1	300.000
İşletme ve İştirakler Müd.	4	1	3	6.854.686
Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.	3	-	3	6.403.708,52
Kültür İşleri Müdürlüğü	6	2	4	6.975.953
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	5	1	4	17.643.273,20
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	1	4	5.474.731,58
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	9	2	7	31.823.962
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	1	-	-
Zabıta Müdürlüğü	2	2	-	-
Toplam	62	16	46	166.657.697,04

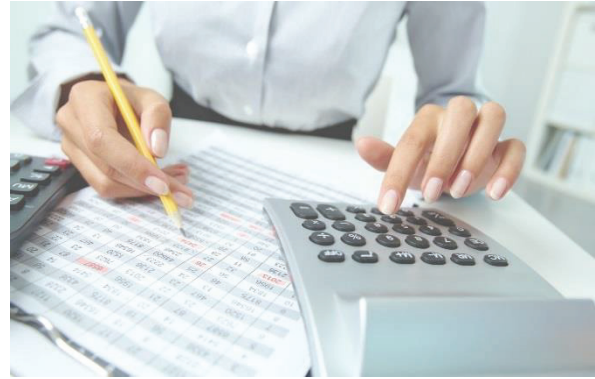
2886 Devlet İhale Kanununa Göre Yapılmış Kiralama ve Satış İşlemleri

Müdürlük	Kiralama	Satış	İptal	Toplam İşlem Dosyası
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	-	3	2	5
Plan ve Proje Müdürlüğü	12	-	4	16
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	1	1
Toplam	12	3	7	22

Doğrudan Temin Usulü İle Satın Alma İşlemleri

Belediyemizin tüm birimlerinin doğrudan temin satınalma işlemleri "yetki devri" usulüyle Destek Hizmetleri Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır. Uzman personellerimizle piyasa araştırması yaparak ihtiyacı en iyi şekilde karşılayacak ürün uygun fiyata temin edilmektedir.

Müdürlüğümüzce 2020 yılı içerisinde **478** mal alımı, **129** hizmet alımı, **14** hizmet – mal alımı ve **59** yapım işi olmak üzere **680 adet** doğrudan temin usulü ile alım yapılmıştır.



2020 Yılı Doğrudan Temin Usulü İle Alımı Gerçekleşen Mal, Hizmet ve Yapım İşleri

Müdürlük	Mal Alım İşİ		Hizmet Alım İşİ		Yapım İşİ	
	Adet	Tutar	Adet	Tutar	Adet	Tutar
Basın ve Yayın Müdürlüğü	5	293.200	9	425.080	-	-
Bilgi İşlem Müd.	15	433.700,5	17	2.354.892,14	-	-
Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	35	1.461.092,69	1	90.000	-	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	29	1.390.459,52	-	-	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	44	2.617.507,62	13	5.739.611,97	35	505.578,79
Gençlik ve spor Hizmetleri Müd.	14	675.464,75	5	228.820	-	-
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	12	525.540	1	95.000	-	-
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	2	108.640	3	187.000	-	-
İşletme ve İştirakler Müd.	69	5.096.907,93	41	1.018.679,26	6	372.977,75
Kadın ve Aile Hizmetleri Müd.	31	564.213,07	6	87.096,44	1	68.000
Kültür İşleri Müd.	34	586.279,25	12	434.760	-	-
Makine İkmal Bakım ve Onarım Md.	22	841.000,6	7	164.779	-	-



Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	122.970	-	-	-	-
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1	9.750	-	-	-	-
Özel Kalem Müd.	12	295.450,86	-	-	-	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	55	3.027.568,50	7	634.055,04	18	1.285.756,22
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3	32.840	-	-	-	-
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.	16	3.748.522,50	2	96.350	-	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	2	70.610	-	-
Teftiş Kurulu Müd.	-	-	-	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	45	1.315.660,81	-	-	-	-
Yazı İşleri Müd.	3	62.020	1	38.000	-	-
Zabıta Müdürlüğü	36	1.100.136,65	8	216.316	-	-
Toplam	485		135		60	
Genel Toplam	680 Mal, Hizmet ve Yapım işi 38.425.287,86 TL					

Personel Hizmet Alımları



24 Aralık 2017 tarihinde yayımlanan Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, hizmet alım ihaleleri kapsamında Belediyemizin farklı birimlerinde görev yapan personellerimizin kadroya geçiş işlemleri yapılmıştır. Bu kapsamda, Ümraniye Belediyesi Personel A.Ş. ve hizmet birimlerimiz arasında sözleşmeye bağlanan **17 adet** personel hizmet alım işlerinin dosyaları Müdürlüğümüzce hazırlanmıştır.

2020 Yılı Personel Hizmet Alımları		
Müdürlük	Adet	Toplam Tutar (TL)
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	3	47.354.028,09
Zabıta Müdürlüğü	3	25.180.984,03
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	59.017.542,83
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	10.040.576,3
Fen İşleri Müdürlüğü	2	9.906.161,33
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	3	22.933.090,44
Toplam	17	174.432.383,02

Avans Kullanımı

Müdürlüklerden gelen acil ihtiyaçların karşılanabilmesi için mal, hizmet, bakım-onarım talepleri aciliyetine binaen piyasa araştırması yapılarak, **46 adet** kredili avans kullanılmıştır.

2020 Yılı Avans Kullanımı		
Müdürlük	Adet	Toplam Tutar (TL)
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	4	2.230,45
Özel Kalem Müdürlüğü	1	1.147,50
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	174,96
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	561,60
Kültür İşleri Müdürlüğü	5	4.769,88
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19	16.180,43
Kadın ve Aile Müdürlüğü	2	946,44
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	457,92
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2	326,15
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	1.284,43
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	5	7.326,33
Zabıta Müdürlüğü	2	2.832,00
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	1.770,00
Toplam	46	40.008,09

Sarf Malzeme Temini ve Dağıtım Hizmeti

Belediye birimlerinin ihtiyacı olan temizlik, kırtasiye, yiyecek içecek; hizmet birimlerimiz için bakım-onarım malzemeleri, büro araç-gereç ve teçhizatı gibi tüm ihtiyaçlar sarf malzeme deposundan karşılanmaktadır. Müdürlükler, ihtiyaç hâsıl olan kalemler için taşınır istek belgesi hazırlamakta, depo sorumlusunca da depo kayıt programından çıkış yapılmaktadır. 2020 yılında depo malzemesi çeşitliliği **1.910 adet** olarak gerçekleşmiştir.

