



## İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Belediyede görev yapan memur, sözleşmeli personel ve işçilerin özlük işlemlerinin takibi, maaşların tahakkuku, hizmet içi eğitimlerin planlanması ile personele yönelik sosyal etkinliklerin düzenlenmesi görevi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2020 Başlangıç Ödeneği	2020 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	588.000,00	582.880,06	99,13%	58,29%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	77.000,00	68.975,89	89,58%	6,90%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	335.000,00	677.588,10	202,27%	67,76%
Toplam		1.000.000,00	1.329.444,05	132,94%	



### A6.H4. STRATEJİK HEDEF

Kurum ihtiyacına uygun personel istihdam edilmesini sağlamak; personel bilgi ve beceri düzeyini artıracak faaliyetlerle insan kaynakları yapısını güçlendirmek.

### Personel Özlük İşlemleri

2020 yılında Belediye hizmet ve çalışmalarını **429 memur**, **20 işçi**, **117 sözleşmeli** ve **2.222 şirket personeli** tarafından yürütülmüştür. 2020 yılında **265 adet** terfi ve intibak işlemi, **45 adet** vekalet ve **130 adet** görevlendirme işlemi gerçekleştirilmiştir. Memur personel için **1.348 adet** izin, **418 adet** rapor işlemi; işçi ve sözleşmeli personel için **448 adet** izin, **113 adet** rapor işlemi yapılarak kayıtlara işlenmiştir.

2020 yılında **10 adet** meclis teklifi hazırlanmış olup, alınan meclis kararları doğrultusunda uygulamalar yapılmıştır. Yıl içinde **34** sözleşmeli personel istihdam edilirken, **6** sözleşmeli personelin sözleşmeleri feshedilmiştir. 2020 yılında **12** memur personelimiz nakil, **2** memur personelimiz istifa, **4** memur personelimiz emekli olmak sureti ile kurumumuzdan ayrılmıştır. **9** memur personel diğer kurumlardan nakil yolu ile kurumumuzda göreve başlamıştır. **1** işçi personelimizin emeklilik nedeniyle iş sözleşmeleri feshedilmiştir.

2020 yılında İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne **4.150 adet** evrak gelmiş olup incelenerek cevap verilmesi gerekenlere süresi içinde cevap verilmiş, başka işlem gerektiren evrakların da gereği yapılmak sureti ile **2.976 adet** evrak üretilerek gerek Belediyemiz birimlerine gerekse diğer kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

2020'da Yapılan İşlemler	Adet
Vekalet İşlemi	45
Emekliye Sevk Edilen Memur	4
İstifa Sebebiyle Ayrılan Memur	2
Naklen Diğer Kurumlara Atanan Memur	12
Geçici Görevle Başka Kurumlarda Çalışan Memur	3
Diğer Kurumlardan Geçici Görevle İdaremizde Çalışan Memur	0
Naklen Kurumumuza Atanan Memur	9
Atanan Memur	2
İş Akdi Feshedilen İşçi (Emeklilik Nedeniyle)	1
Terfi ve İntibak	265
Kurum İçi Görevlendirme Sayısı	130
Kurum İçi Atama Sayısı	12

### Maaş Tahakkuk İşlemleri



Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, memurlar, işçiler ve sözleşmeli personelin maaş, sosyal denge, ikramiye ve diğer ödemelerine ilişkin tahakkuk işlemleri yapılmış, maaş ve diğer ödemelerin zamanında yapılması sağlanmıştır. İnternet üzerinden bildirilen işçi e-bildirgeleri ve memurların emekli kesenekleri her ay düzenli olarak Sosyal Güvenlik Kurumu'nun internet sitesine girilmiştir. Encümen ve Meclis Huzur haklarının düzenli olarak tahakkuk işlemleri yapılmış, çeşitli sebeplerden ötürü görevlendirilen personelin harcırah tahakkukları yapılmıştır. Memur personele yönelik imzalanan sosyal denge sözleşmesine bağlı olarak sosyal denge ödemelerinin tahakkukları yapılarak düzenli olarak her ayın 15'inde ödenmesi sağlanmıştır. 2020 yılında işçilerin devlet tarafından verilen ve sözleşme gereği hak ettikleri ikramiyelerinin tahakkuk işlemleri zamanında yapılarak ödemelerin yapılması sağlanmıştır.

2020 İşlemler	Tutar (Brüt)	Tutar (Net)
Memur Maaşları ve Memur Sosyal Denge Sözleşmesi Kapsamında Yapılan Ödemeler	42.059.742,39	31.672.823,63
İşçi Maaşları	2.660.593,54	1.452.910,10
Sözleşmeli Personel Maaşları	13.090.835,36	8.863.876,40
İkramiye (işçi)	591.604,64	315.578,13
Encümen Huzur Hakkı	72.887,99	58.703,98
Meclis Huzur Hakkı	260.530,93	216.380,58
Stajyer Maaşları	380.487,80	380.487,80
Harcırah Ödemeleri	6.204,25	6.158,83
Tebliğ Ücretleri	47.424	47.064,05
Yıllık İzin, Kıdem ve İhbar Tazminatları (İşçi Personel)	321.268,16	288.005,13
Memur Maaşları ve Memur Sosyal Denge Sözleşmesi Kapsamında Yapılan Ödemeler	42.059.742,39	31.672.823,63



## Staj İşlemleri

Yaz aylarında üniversite öğrencilerine, okul döneminde ise lise öğrencilerine kurumumuzda staj imkânı sağlanmaktadır. Bu çerçevede 2020 yılında 76 üniversite öğrencisi, 175 lise öğrencisinin staj kabul işlemleri yapılarak ihtiyaçları doğrultusunda birimlerimizde görevlendirilerek okullarında teorik olarak öğrendiklerini kurumumuzdaki işleri görerek uygulama yapma imkânı sağlanmıştır.

## İş Sağlığı ve Güvenliği Çalışmaları



Belediyemiz çalışanlarına yönelik İş Güvenliği Uzmanlığı Belgesine ve İş Yeri Hekimliği Belgesine sahip kişiler tarafından Temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi verilmiştir. Çalışanlara yönelik doğal afetler (deprem, su taşkınları, fırtınalar, yangınlar vb.) olaylar ile karşılaştıklarında nasıl önlemler almaları gerektiği konusunda bilgiler verilmiştir. 22.12.2020 tarihinde Belediyemiz birimi olan Hekimbaşı Şantiye Sahasında çalışan personelimize yönelik Yangından Korunma, Savunma Tedbirleri ve Yangın Halinde Yapılması Gereken Söndürme, Kurtarma ve Tahliye eğitimleri verilmiş olup eğitimler uygulamalı olarak gerçekleştirilmiştir.



Yangın söndürme dolapları içerisinde ve elektrik odaları içerisinde bulunan yangın söndürme cihazlarının kontrolleri düzenli olarak her hafta yapılmış, eksik yangın söndürme cihazı tespit edilmesi durumunda hemen yeni bir cihaz temin edilerek eksik alana yeni yangın söndürme cihazları yerleştirilmiştir. Bina içerisinde bulunan acil çıkış kapıları, acil çıkışlarda bulunan aydınlatmalar ve acil çıkış yollarının periyodik olarak her hafta kontrolleri yapılmıştır. Bina içerisinde bulunan elektrik odaları düzenli olarak her hafta kontrol edilmiştir.

## Kurum İçi Eğitimler

2020 yılında yıllık eğitim planı çerçevesinde 260'ı kurum kadrolu personeli (memur, işçi, sözleşmeli), 1.031'i ise şirket personeli olmak üzere toplam 1.291 personele 15 farklı konuda eğitimler verilmiştir. Aynı personel birden çok eğitim programına katılmış olup, toplam katılımcı sayısı bu kapsamda hesaplanmıştır. 260 kadrolu personele, kişi başı 2 saat eğitim verilerek personelimizin mevzuat ve uygulamada donanımlı hale gelmeleri sağlanmıştır.





Kurum İçi Eğitim Konusu	Eğitim Sayısı	Eğitim Saati	Katılımcı Sayısı	Eğitmeden Memnuniyet Oranı
Etkili İletişim Teknikleri	1	7	6	90%
Etkili Sunum Teknikleri ve Güzel Türkçe Konuşma	2	10	18	85%
Teknik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	3	3	37	90%
Flexcity Eğitimi	1	2	28	%80
Hijyen Eğitimi	1	2	15	85%
İş Hukuku ve Bordrolama	1	7	16	95%
İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	8	110	430	90%
İş Kazası Sonrası İşe Dönüş Eğitimi	8	16	44	%95
İş Yerinde İletişim	4	14	58	85%
Lider Yöneticilik Ve Motivasyon	1	3	21	95%
Oryantasyon Eğitimi	2	5	70	85%
Protokol ve Nezaket Kuralları	1	3	49	80%
Sıfır Atık Eğitimi	1	4	448	80%
Telefonla Konuşma, Protokol ve Nezaket Kuralları, İletişim Becerileri	3	6	18	85%
Yüksekte Güvenli Çalışma Eğitimi	1	4	33	90%

