

EVRAK YÖNETİMİ / YAZI İŞLERİ

Belediyemizin Evrak/Belge ve Arşiv Yönetiminden sorumlu olan Yazı İşleri Müdürlüğümüz belediyeye gelen/giden tüm evrakların kayıt ve koordinasyonunu yapmaktadır. Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin sekreteryaya ve karar yazım işlemleri de yine Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

Yazı İşleri Müdürlüğü Bütçe Giderleri		2022 Başlangıç Ödeneği	2022 Gerçekleşme	Gerçekleşme (%)	Bütçe İçinde (%)
01	Personel Giderleri	835.000,00	1.381.478,62	165,45%	67,72%
02	SGK Devlet Primi Giderleri	108.000,00	158.292,57	146,57%	18,96%
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.062.000,00	132.922,38	12,52%	123,08%
06	Sermaye Giderleri	35.000,00	0	0,00%	0,00%
Toplam		2.040.000,00	1.672.693,57	81,99%	

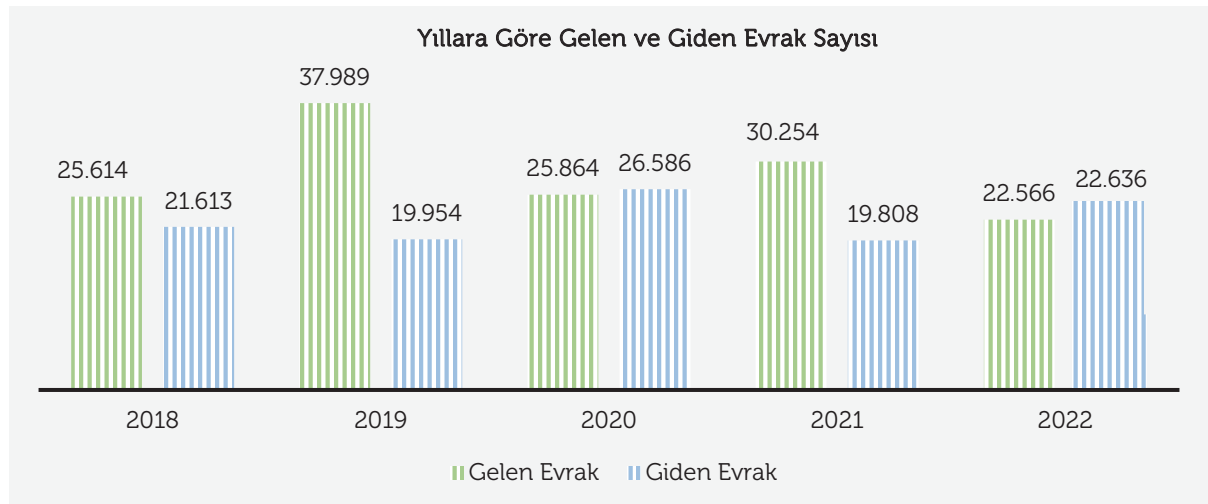


A6.H6.
STRATEJİK HEDEF

Belediyenin belge akışını hızlı ve güvenli olacak şekilde koordine etmek.

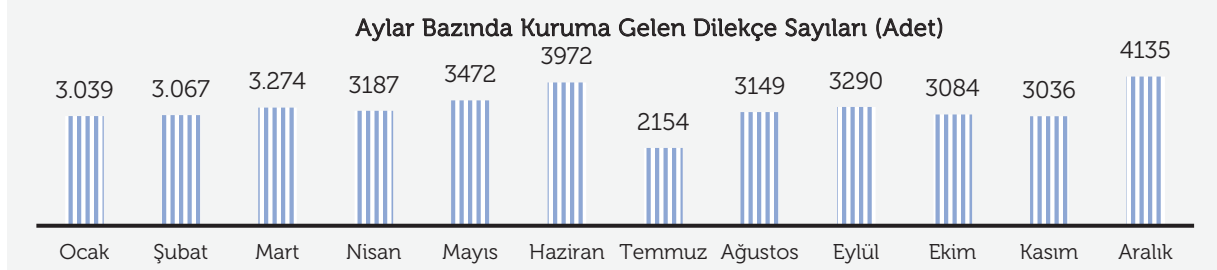
Gelen / Giden Evrak

2022 yılında belediyemize kamu kurum ve kuruluşlarından Tebligat/Posta ile ya da Kayıtlı Elektronik Posta ve Ulusal Elektronik Tebligat Sistemi ile **22.566 adet resmi evrak girişi** olmuş, buna mukabil birimlerimizden **22.636 adet resmi evrak çıkışı** yapılmıştır.



Dilekçe İşlemleri

2022 yılında talep, şikâyet vb. sebeplerle bizzat belediyemize gelerek dilekçe ile müracaat eden vatandaşlara veya hükmi şahıs temsilcilerine ait toplam **38.859 adet** dilekçe girişi olmuş, bu dilekçeler konusuna göre değerlendirilerek ilgili müdürlüklere havale edilmiştir.

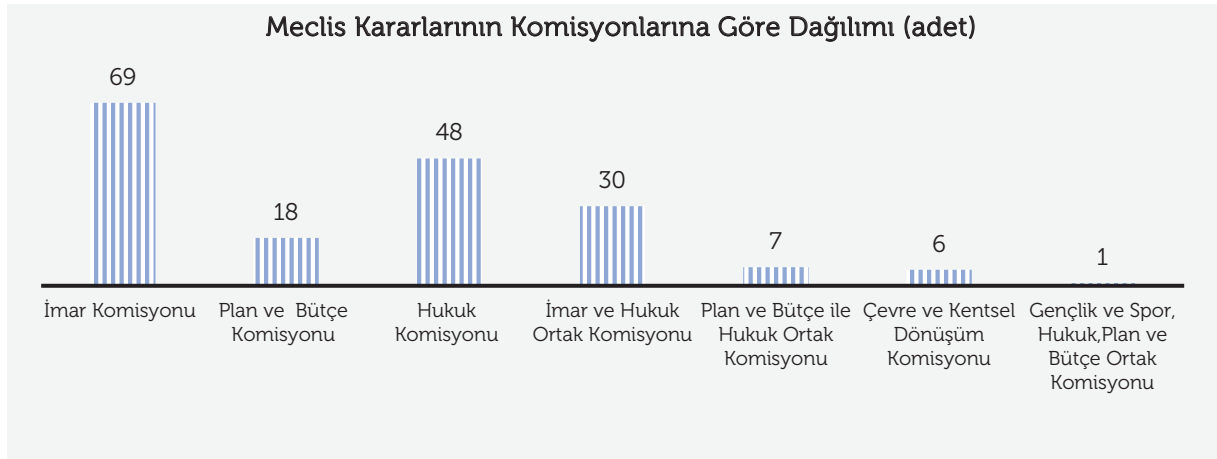


Kurumsal Arşiv

Birim müdürlüklerinde saklama sürelerini doldurmuş olan her türlü resmi bilgi ve belge, Standart Dosya Tasnif Planına göre saklanması, muhafaza edilmesi, diğer müdürlüklerin bilgi ve belge ihtiyaçları doğrultusunda bilginin ve belge akışının sağlanması ve kurum arşivinde de saklama süresini dolduran her türlü resmi bilgi ve belgenin konularına göre Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğüne (D.A.G.M) gönderilmesi veya imha komisyonu kararıyla imha edilmesi hizmetleri, Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik ve Yürürlükteki diğer mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

Meclis İşlemleri

5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Belediye Çalışma Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri kapsamında Belediye Meclisinin çalışmaları organize edilmiş, kayıt altına alınmış, yasal süre ve kurallara uygun olarak sonuçlandırılarak arşivlenmiştir. Belediye Meclisimizde Plan ve Bütçe Komisyonu, İmar Komisyonu, Hukuk Komisyonu, Çevre ve Kentsel Dönüşüm Komisyonu, Kadın ve Aile Komisyonu, Gençlik ve Spor Komisyonu, Engelliler Komisyonu, Eğitim Komisyonu ve Deprem ve Doğal Afet Komisyonu olmak üzere 9 adet ihtisas komisyonu bulunmaktadır. 2022 yılında Ümraniye Belediye Meclisince 24 oturum gerçekleşmiş, alınan toplam 201 kararın müdürlük ve ihtisas komisyonu bazında dağılımı aşağıdaki grafik ve tabloda belirtildiği gibidir. Meclis Başkanlığına toplam 10 adet soru önergesi verilerek, gereği için ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.



Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet	Meclis Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	25	Mali Hizmetler Müdürlüğü	12
Etüd Proje Müdürlüğü	2	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1
Fen İşleri Müdürlüğü	4	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	1	Plan ve Proje Müdürlüğü	94
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2	Sosyal Destek Müdürlüğü	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	5	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	9
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	2	Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Kültür İşleri Müdürlüğü	3	Zabita Müdürlüğü	4
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müd.	7	Önerge	15
		Toplam	201

Encümen İşlemleri

Ümraniye Belediyesi Encümeni, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 33/36 maddeleri ve diğer kanunların kendisine verdiği yetkiler çerçevesinde haftada iki gün toplanmaktadır. Belediye Başkanının başkanlığında, meclis üyeleri arasından bir yıllığına seçilmiş üç üye, Mali Hizmetler birim amiri ve Belediye Başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçmiş olduğu Yazı İşleri ve Hukuk İşleri birim amiri olmak üzere toplam 7 (yedi) kişiden oluşmaktadır. Belediye Encümenince muhtelif konularda 2022 yılında 97 oturumda **5800 adet** karar alınmıştır. Kararların müdürlük bazında dağılımı aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir.

Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet	Encümen Kararlarının Birimlere Göre Dağılımı	Adet
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	25	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	168	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	21
Fen İşleri Müdürlüğü	1	Plan ve Proje Müdürlüğü	206
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	24	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	19
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	11	Sosyal Destek Müdürlüğü	2327
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	137	Temizlik İşleri Müdürlüğü	157
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4	Yapı Kontrol Müdürlüğü	143
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	10	Zabita Müdürlüğü	2542
Kültür İşleri Müdürlüğü	1	Toplam	5.800